



الجامعة الإسلامية - غزة  
عمادة الدراسات العليا  
كلية التربية - قسم المناهج وطرق التدريس

## **فاعلية إثراء مناهج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات في الجامعة الإسلامية بغزة**

إعداد الباحثة:

تهاني زياد فوره

إشراف الدكتور:

محمود محمد الرنتيسي

مشرف الدراسات العليا بكلية التربية

قدمت هذه الدراسة استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في المناهج وطرق  
التدريس بكلية التربية في الجامعة الإسلامية بغزة.

1433 هـ - 2012 م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجامعة الإسلامية - غزة  
The Islamic University - Gaza

هاتف داخلي: 1150

عمادة الدراسات العليا

الرقم..... ج س ع/35  
Ref ..... 2012/07/16

Date ..... التاريخ

### نتيجة الحكم على أطروحة ماجستير

بناءً على موافقة عمادة الدراسات العليا بالجامعة الإسلامية بغزة على تشكيل لجنة الحكم على أطروحة الباحثة/ تهاني زياد كامل فوره لنيل درجة الماجستير في كلية التربية/ قسم مناهج وطرق تدريس وموضوعها:

فاعلية إثراء مناهج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات بالجامعة الإسلامية بغزة وبعد المناقشة العلنية التي تمت اليوم الأربعاء 28 شعبان 1433 هـ، الموافق 2012/07/18م الساعة الواحدة والنصف ظهراً بمبنى اللحيان، اجتمعت لجنة الحكم على الأطروحة والمكونة من:

  
.....  
  
.....

مشرفاً ورئيساً

د. محمود محمد الرنتيسي

مناقشاً داخلياً


أ.د. فتحية صبحي اللولو

مناقشاً خارجياً

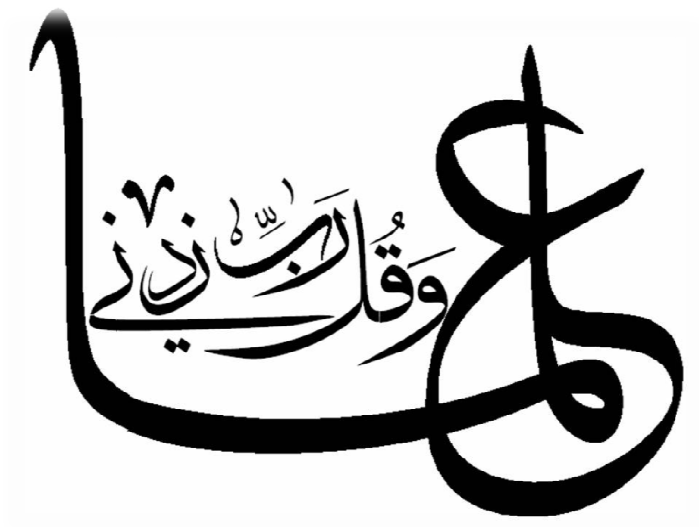
أ.د. محمد عبد الفتاح عسقول

وبعد المداولة أوصت اللجنة بمنح الباحثة درجة الماجستير في كلية التربية/ قسم مناهج وطرق تدريس. واللجنة إذ تمنحها هذه الدرجة فإنها توصيها بتقوى الله ولزوم طاعته وأن تسخر علمها في خدمة دينها ووطنها. والله ولي التوفيق،،،

عميد الدراسات العليا

  
أ.د. فؤاد علي العاجز

بسم الله الرحمن الرحيم



[ طه : 114 ]

## إهداء

إلى والديّ الأعزاء  
إلى روح والد زوجي الطاهرة  
إلى أُمي الثانية.. والدّة زوجي حفظها الله  
إلى رفيق دربي.. زوجي العزيز "علاء"  
إلى طفليّ "جنّى و مؤمن"  
إلى أخواتي وأخي الغالي "محمد"  
إلى أخوات زوجي العزيزات  
إلى صديقاتي الغاليات  
إلى كل من ساعدني وقدم لي يد العون  
كلّ باسمه ولقبه

أهدي رسالتي هذه



## شكر وتقدير

الشكر لله أولاً الذي بفضلہ ونعمته تتم الصالحات..  
ثم الشكر لمن تصلي عليهم الملائكة معلمي الناس الخير أساتذتنا وعلمائنا  
مشرفي الفاضل د. محمود الرنتيسي..  
أستاذتي القديرة أ.د. فتحية اللولو..  
عضو لجنة المناقشة أ.د. محمد عسقول..  
أستاذتي الموقرة د. ختام السحار..

وكل الشكر لمن ساعدني في رعاية أطفالي وقت انشغالي بإعداد الرسالة..

ولكل من أسداني بنصح أو دعا لي بخير،،

الباحثة

## ملخص الدراسة

هدفت الدراسة إلى الكشف عن مدى فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات في الجامعة الإسلامية بغزة.

حيث حددت مشكلة الدراسة في السؤال الرئيس الآتي:

ما فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات في الجامعة الإسلامية بغزة.

ويتفرع من السؤال الرئيس الأسئلة الفرعية الآتية:

1. ما مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات الملمات؟
2. كيف يمكن إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook لتنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟
3. هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟
4. هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟
5. ما فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات؟
6. ما فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات ؟

وللإجابة عن أسئلة الدراسة، استخدمت الباحثة المنهج التجريبي بتصميم المجموعتين باختبار قبلي للتحقق من تكافؤ المجموعتين واختبار بعدي لدراسة أثر المتغير المستقل وهو استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم العملي.

وتم اختيار أفراد عينة الدراسة بالطريقة القصدية، حيث قامت الباحثة باختيار شعبتين من شعب مساق تكنولوجيا التعليم عملي لتمثل إحداها المجموعة التجريبية وعددها (16) طالبة، والأخرى المجموعة الضابطة وعددها (15) طالبة.

ولجمع بيانات الدراسة، أعدت الباحثة أدوات الدراسة وهي اختبار معرفي، وبطاقة ملاحظة لتقييم المنتج وقامت بالتأكد من صدقها وثباتها.

وبعد الانتهاء من إجراء التجربة وتطبيق أدواتها، ثم جمع البيانات، قامت الباحثة بتحليلها إحصائياً باستخدام الأساليب الإحصائية المناسبة وهي: اختبار مان-ويتني، معامل مربع إيتا، ومعامل الكسب المعدل لبلاك.

وقد توصلت الدراسة إلى النتائج الآتية:

1. وضع قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات الملمات.
2. إعداد مادة إثرائية لمنهاج تكنولوجيا التعليم عملي و دليل الأكاديميين لشرح كيفية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook .
3. توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.01 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لصالح المجموعة التجريبية.
4. توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء العملي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لصالح المجموعة التجريبية.
5. لا يتصف المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالفاعلية في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات.
6. لا يتصف المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالفاعلية في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات.

وبناءً على ما توصلت إليه الدراسة من نتائج، أوصت الباحثة بضرورة توظيف الشبكات الاجتماعية والتركيز على استخدامها في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، وأن تساعد إدارة الجامعات الفلسطينية الأكاديميين والطلبة على التواصل عبر الشبكة الاجتماعية Facebook بتوفير الإمكانيات المادية المطلوبة، كما أوصت بضرورة تبني اتجاهات إيجابية من قبل الأكاديميين نحو توظيف تكنولوجيات حديثة في تدريس المساقات الجامعية.

## فهرس المحتويات

| مقدمة                             |   |
|-----------------------------------|---|
| أ                                 | الآية القرآنية.....                       |
| ب                                 | الإهداء.....                              |
| ت                                 | شكر وتقدير.....                           |
| ث                                 | ملخص الدراسة باللغة العربية.....          |
| ح                                 | فهرس المحتويات.....                       |
| ذ                                 | قائمة الجداول.....                        |
| ز                                 | قائمة الملاحق.....                        |
| الفصل الأول: خلفية الدراسة        |   |
| 2                                 | المقدمة .....                             |
| 5                                 | مشكلة الدراسة .....                       |
| 6                                 | فرضيات الدراسة .....                      |
| 6                                 | أهداف الدراسة .....                       |
| 7                                 | أهمية الدراسة .....                       |
| 7                                 | حدود الدراسة .....                        |
| 7                                 | مصطلحات الدراسة .....                     |
| الفصل الثاني: الإطار النظري       |   |
| المحور الأول: إثراء المنهاج       |   |
| 10                                | مفهوم الإثراء.....                        |
| 11                                | أغراض الإثراء.....                        |
| 12                                | مستويات الإثراء .....                     |
| 12                                | شروط الإثراء الجيد .....                  |
| 13                                | تطوير المنهج .....                        |
| 14                                | الفروق الأساسية بين الإثراء والتطوير..... |
| المحور الثاني: التعليم الإلكتروني |   |
| 15                                | مفهوم التعليم الإلكتروني .....            |

|    |  |
|----|--|
| 15 | أشكال التعليم الإلكتروني .....                         |
| 16 | مفهوم التعليم المدمج .....                             |
| 17 | مسميات التعليم المدمج .....                            |
| 17 | أبعاد الدمج .....                                      |
| 18 | مكونات التعليم المدمج .....                            |
| 18 | فوائد التعليم المدمج .....                             |
| 20 | مشكلات التعليم المدمج .....                            |
| 21 | شبكة الإنترنت .....                                    |
| 21 | التعليم عبر الشبكات .....                              |
| 22 | مبررات توظيف الشبكات في التعليم .....                  |
| 25 | خصائص شبكة الإنترنت كأداة تعليمية .....                |
| 26 | التخطيط لتزويد شبكة الإنترنت بالمعلومات التربوية ..... |
| 27 | معيقات استخدام الإنترنت في التعليم .....               |
|    | <b>المحور الثالث: الشبكة الاجتماعية Facebook</b>       |
| 30 | تعريف الشبكات الاجتماعية .....                         |
| 31 | أنواع الشبكات الاجتماعية .....                         |
| 32 | مبررات استخدام الشبكات الاجتماعية في التعليم .....     |
| 33 | تعريف الشبكة الاجتماعية Facebook .....                 |
| 34 | آليات التواصل في الشبكة الاجتماعية Facebook .....      |
| 34 | تطور سمات وخدمات الشبكة الاجتماعية Facebook .....      |
| 37 | مميزات الشبكة الاجتماعية Facebook .....                |

### الفصل الثالث: الدراسات السابقة

|    |  |
|----|--|
| 40 | المحور الأول: دراسات تناولت إثراء المناهج .....                                |
| 44 | التعقيب على دراسات المحور الأول .....  |
| 44 | المحور الثاني: دراسات تناولت توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في التربية ..... |
| 52 | التعقيب على دراسات المحور الثاني .....   |
| 54 | المحور الثالث: دراسات تناولت تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت .....      |
| 58 | التعقيب على دراسات المحور الثالث .....   |

## الفصل الرابع: أدوات وإجراءات الدراسة

|    |   |
|----|---|
| 61 | ..... منهج الدراسة                              |
| 61 | ..... مجتمع الدراسة                             |
| 61 | ..... عينة الدراسة                              |
| 62 | ..... أدوات الدراسة                             |
| 62 | ..... أداة الاختبار المعرفي                     |
| 73 | ..... أداة بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج         |
| 78 | ..... ضبط تكافؤ مجموعتي الدراسة قبل بدء التجريب |
| 80 | ..... إعداد وبناء المادة الإثرائية              |
| 86 | ..... خطوات الدراسة                             |
| 87 | ..... المعالجات الإحصائية المستخدمة في الدراسة  |

## الفصل الخامس: نتائج الدراسة وتفسيرها

|    |                               |
|----|-------------------------------|
| 89 | ..... نتائج السؤال الأول      |
| 89 | ..... نتائج السؤال الثاني     |
| 90 | ..... نتائج السؤال الثالث     |
| 92 | ..... نتائج السؤال الرابع     |
| 94 | ..... نتائج السؤال الخامس     |
| 95 | ..... نتائج السؤال السادس     |
| 95 | ..... مناقشة النتائج وتفسيرها |
| 96 | ..... توصيات الدراسة          |
| 97 | ..... مقترحات الدراسة         |

## مراجع الدراسة

|     |                        |
|-----|------------------------|
| 99  | ..... المراجع العربية  |
| 102 | ..... المراجع الأجنبية |
| 104 | ..... مواقع إنترنت     |

## الملاحق

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| A | ..... ملخص الدراسة باللغة الإنجليزية |
|---|--------------------------------------|

## قائمة الجداول

| رقم الجدول | عنوان الجدول  | الصفحة |
|------------|---|--------|
| 4.1        | جدول مواصفات الاختبار المعرفي في صورته الأولى   | 65     |
| 4.2        | معاملات التمييز والصعوبة لكل فقرة من فقرات الاختبار المعرفي   | 68     |
| 4.3        | معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الأول في الاختبار بالدرجة الكلية للمجال الأول   | 70     |
| 4.4        | معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الثاني في الاختبار بالدرجة الكلية للمجال الثاني   | 70     |
| 4.5        | معاملات الارتباط بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للاختبار   | 71     |
| 4.6        | جدول مواصفات الاختبار المعرفي في صورته النهائية   | 72     |
| 4.7        | معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الأول في بطاقة الملاحظة بالدرجة الكلية للمجال الأول   | 75     |
| 4.8        | معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الثاني في بطاقة الملاحظة بالدرجة الكلية للمجال الثاني   | 76     |
| 4.9        | معاملات الارتباط بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية لبطاقة الملاحظة  | 76     |
| 4.10       | نقاط الاتفاق والاختلاف بين الباحث والملاحظ لخمس بطاقات  | 77     |
| 4.11       | التوزيع النسبي لفقرات البطاقة على المجالات  | 78     |
| 4.12       | نتائج تطبيق اختبار مان ويتي للتأكد من تكافؤ المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في الاختبار المعرفي القبلي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت               | 79     |
| 4.13       | نتائج تطبيق اختبار مان ويتي للتأكد من تكافؤ المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في الأداء العملي القبلي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                  | 79     |
| 5.1        | نتائج تطبيق اختبار مان ويتي لبيان الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت | 90     |

| رقم الجدول | عنوان الجدول  | الصفحة |
|------------|---|--------|
| 5.2        | مستوى حجم التأثير لقيمة مربع إيتا $\eta^2$  | 91     |
| 5.3        | مستوى حجم التأثير لقيمة d   | 92     |
| 5.4        | قيمة Z و $\eta^2$ و d ومستوى حجم تأثير إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت في الاختبار المعرفي             | 92     |
| 5.5        | نتائج تطبيق اختبار مان ويتي لبيان الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء العملي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                                | 93     |
| 5.6        | قيمة Z و $\eta^2$ و d ومستوى حجم تأثير إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت في بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج | 93     |



## قائمة الملاحق

| رقم الملحق | عنوان الملحق  | الصفحة |
|------------|---|--------|
| 1          | القائمة الأولية لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                                     | 106    |
| 2          | أسماء السادة المحكمين لأدوات الدراسة  | 111    |
| 3          | القائمة النهائية لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                                    | 112    |
| 4          | الصورة الأولية للاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                     | 116    |
| 5          | الصورة النهائية للاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                    | 129    |
| 6          | الاختبار العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت                                     | 136    |
| 7          | الصورة الأولية لبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج  | 141    |
| 8          | الصورة النهائية لبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج   | 144    |
| 9          | كتاب تسهيل مهمة الباحثة لتطبيق التجربة  | 146    |
| 10         | دليل الأكاديميين لتدريس مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007 ومهارات استخدام الإنترنت | 147    |

# الفصل الأول

## خلفية الدراسة

- المقدمة
- مشكلة الدراسة
- فرضيات الدراسة
- أهداف الدراسة
- أهمية الدراسة
- حدود الدراسة
- مصطلحات الدراسة

# الفصل الأول

## خلفية الدراسة

### المقدمة

التغير هي الكلمة التي يمكن لنا أن نصف بها هذا العصر التكنولوجي. فكل شيء من حولنا يتغير وبسرعة. حتى أن الذي كان صحيحاً في عرف التكنولوجيا قبل سنة، ليس بالضرورة أن يكون صحيحاً الآن. فالتكنولوجيا دخلت حياتنا، وغيّرت أنماط سلوكنا وجاوزت مراحل من الزمن، وعبرت بنا أبحراً من المشاق والأعباء، ما كنا لنتجاوزها إلا بشق الأنفس. فالتكنولوجيا هي التي سهلت لعقول البشر عبر القارات التواصل والتعارف والإبداع، حتى غدا العالم قرية صغيرة. ولأن العلم تراكمي، والعمل فيه جماعي، فإن التكنولوجيا كانت ولا زالت هي المارد السحري الذي أعلى بناء العلم بتسهيله العمل الجماعي.

وإن كانت التكنولوجيا قد خدمتنا هذه الخدمة الجليلة، إلا أنها وضعت على كاهل المربين أطناناً من المعارف والعلوم لا ينبغي عليهم أن يعلّموها فحسب بل يعلّموها ويُعلّموها أيضاً. ولكن لا ضير، فنحن مكلفون بقول ربنا "وقل ربّ زدني علماً". فالعلم يتجدد، وأن السعي وراءه لا ينتهي. وكان واجباً علينا جميعاً كباحثين في المجال التربوي أن نجتهد لنفكر معاً كيف يمكننا الاستفادة من هذه الأداة التي أعلنت صرح المعرفة، لنسخرها في تعليم أبنائنا وبناتنا. فمن المربين من رأى بالتعليم الإلكتروني حلاً، ومنهم من رأى بالتعلم عن بعد حلاً، ومنهم ومن رأى بالتعليم المدمج حلاً، وآخر رأى أن التعلم الذاتي حلاً وغيرها من الأفكار.

الحل الأول والذي تبناه الكثير من التربويين وهو التعليم الإلكتروني، يعد من الحلول التي طوّعت استخدام الحاسوب في القاعات الدراسية وفي إعداد المادة التعليمية وكوسيلة للتقويم وكأداة للتغذية الراجعة. أما الحل الثاني وهو التعليم عن بعد، فقد تقدم بهذا الاستخدام ليكون بديلاً كاملاً للتواصل المباشر بين المعلم والطالب. وإن كان لهذا الإحلال مساوئ دفعت الكثير من التربويين إلى إعادة النظر في التعليم عن بعد، فظهر الحل الثالث وهو التعليم المدمج في محاولة لتلافي عيوب كل من التعليم التقليدي والتعليم عن بعد، حيث كانت الاستفادة من ميزات التعليم الإلكتروني مع بقاء التواصل بين الطالب والمعلم لما له من فوائد في زيادة انتماء الطلبة نحو التعلم ومنع تسربهم من العملية التعليمية.

وبلاحظ أن التكنولوجيا دخلت في كل من الحلول السابقة. وإن كان لظهور الحاسوب والشبكة العنكبوتية تأثير آخر. فمن بعد ظهور الحاسوب والشبكة العنكبوتية، أصبحت التكنولوجيا هي التي تقود التغيير في المجال التربوي وتؤثر فيه أكثر مما تؤثر فيه النظريات الفلسفية (خميس، 2009-45: 42) بتصرف. فأصبحنا نسمع بالتعليم بمساعدة الحاسوب، والتعليم بالألعاب الإلكترونية والتعليم ببرامج المحاكاة. ناهيك عن أن الحاسوب غير المفاهيم السابقة، فلم يعد التعليم عن بعد يشير إلى استخدام التلفاز المغلق والراديو التعليمي، ولم نعد نرى في أذهاننا صورة الطالب الذي يتعلم ذاتياً يجلس وفي يده كتاب ومجموعة من البطاقات. لقد تغير المفهوم وتغيرت الصورة، فالتعليم عن بعد؛ لابد له من الشبكة العنكبوتية وأجهزة الحاسوب، والطالب الذي يتعلم ذاتياً؛ لابد وأنه يجلس أمام جهاز الحاسوب.

إذاً امتلاك الطلبة لمهارات التعامل مع الحاسوب والإنترنت لم يعد ترفاً اجتماعياً، بل حاجة لابد من استيفائها. حتى أن مصطلح الجاهل تغير في رأي الكثير من التربويين، فالجاهل لم يعد الذي لا يقرأ ولا يكتب، بل الجاهل الذي لا يجيد استخدام الحاسوب والإنترنت.

وإن كان امتلاك الطلبة بشكل عام لهذه المهارات يعد ضرورة لابد منها، فإن الطلبة المعلمين يلقي على عاتقهم مسؤولية أكبر متمثلة في امتلاك هذه المهارات مضافاً إليها إدراكهم لمفاهيم التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد والتعليم المدمج، بل وتوظيفها في عملية تعليم الجيل القادم.

من هنا برزت الحاجة لدراسات من شأنها أن تنمي امتلاك الطلبة لتلك المهارات، ومنها دراسة الغزو (2003) التي هدفت إلى الكشف عن أثر دراسة مساق تقنيات التعليم في تطوير المهارات الحاسوبية والاتجاهات نحو الحاسوب لدى الطالبات المعلمات في كلية التربية بجامعة الإمارات العربية المتحدة. ودراسة يليدير (2000) التي هدفت إلى الكشف عن أثر مساق تم تصميمه خصيصاً لتزويد الطلبة المعلمين بالمهارات الحاسوبية اللازمة للتدريس واتجاهاتهم نحو الحاسوب.

ومن المعلوم أن مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت يمكن تقسيمها إلى شقين. الشق الأول هو المهارات المتعلقة باستخدام العتاد المادي للحاسوب، وهي مهارات سهلة وقليلة ويمكن تعلمها واتقانها بسرعة. أما الشق الثاني فهي المهارات المتعلقة باستخدام البرمجيات بشكل عام، ومن ضمنها مهارة التعامل مع نظام التشغيل والتطبيقات الملحقة، والتطبيقات المكتبية الخارجية، والتطبيقات على الإنترنت. والشق الأخير هو الأصعب والأكثر تنوعاً وتعقيداً.

ويتضح للباحثة من خلال خبرتها كمهندسة حاسوب، أن التوجه الحالي في قطاع التكنولوجيا يميل وبشكل ملحوظ نحو تطبيقات الإنترنت. وذلك لأسباب عديدة قد يكون من أهمها هو التطور الذي حصل في متصفحات الإنترنت والذي مكّن المطورين من تطوير صفحات ذات خدمات مميزة

وسهلة (Ajax, XML, JavaScript). وأيضاً سهولة نشر التطبيقات المصممة على صفحات الإنترنت على نطاق عريض من المستخدمين دون حاجة لتنصيب خاص على كل جهاز كما في البرامج المكتبية (Desktop Applications).

ولعل هذا هو السبب وراء إقبال الكثيرين -من غير المتخصصين في الحاسوب- على استخدام تطبيقات الإنترنت، فأنت لست بحاجة لتنصيب البرنامج أو التطبيق لأنه يعمل بشكل كامل من خلال متصفح الإنترنت. وكل ما تحتاجه هو الدخول على الموقع لتصفح التطبيق مباشرة. ومن الأمثلة على تطبيقات الإنترنت: البريد الإلكتروني (Hotmail, Gmail)، ومحركات البحث (Google, Yahoo, Bing)، والشبكات الاجتماعية (Facebook, Twitter, LinkedIn, MySpace).

وتعد الشبكة الاجتماعية Facebook -وهي أحد مواقع التواصل الاجتماعي- هي الموقع الأكثر زيارةً في فلسطين ("Alexa.com, 1996, "Top sites in Palestine"). وأكثر الشبكات الاجتماعية نمواً عالمياً، حيث بلغ عدد المشتركين في الموقع 845 مليون مشترك مع نهاية عام 2011 ("facebook.com, 2004, "Press room").

ولقد رأت الباحثة أن استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook كوسيلة للتواصل بين المعلم والطالب، قد يسهم في تنمية وتعزيز مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطلبة. ومن خلال مراجعة الباحثة للأدب التربوي، تبين لها أن هناك من الأكاديميين من يرفض استخدام الفيسبوك في الأغراض التربوية وأن هذا قد يرجع لعدم امتلاكهم للكفايات اللازمة لتكييف الفيسبوك للأغراض الأكاديمية (Cloete et al, 2009:5-6). وعلى العكس من الأكاديميين، فإن الطلبة يستخدمون الفيسبوك لأغراض مختلفة ومن ضمنها الأغراض التربوية والأكاديمية (Selwyn, 2009:15). أي أن هناك فجوة واضحة بين استخدام الفيسبوك لدى الأكاديميين والطلبة.

كما رأت الباحثة أنه إذا ما تم توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook للتواصل بين الطلبة والمعلمين، فإن أفضل وسيلة لتعزيز هذا التواصل هو إعادة صياغة برامج إعداد المعلمين لتتضمن تدريب المعلمين على استخدام هذه الشبكة للتواصل بينهم وبين طلبتهم؛ وهذا ما يبرر اختيار الباحثة لعينة الدراسة من فئة الطلبة المعلمين.

إن أهمية إيجاد وسائل حديثة لتنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، بالإضافة إلى التوجه العالمي الحالي نحو تطبيقات الويب ومن أهمها الشبكات الاجتماعية، وحيث إن الشبكة الاجتماعية Facebook تعد هي الموقع الأكثر زيارةً في فلسطين، وإن الطلبة على استعداد لاستخدامها للأغراض الأكاديمية، ناهيك عن ندرة الدراسات التجريبية التي تبحث في فاعلية استخدام الشبكة الاجتماعية في التعليم؛ فهي الدافع للباحثة لإجراء دراسة تجريبية تضع استخدام الفيسبوك على

المحك، وتجيبنا عن التساؤل الآتي: هل استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook ذو فاعلية في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطلبة أم لا؟

### مشكلة الدراسة:

تحدد مشكلة الدراسة في الإجابة عن السؤال الرئيس التالي:

ما فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات بالجامعة الإسلامية بغزة ؟

وينبثق عن السؤال الرئيس السابق الأسئلة الفرعية التالية:

1. ما مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات الملمات؟
2. كيف يمكن إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook لتنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟
3. هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟
4. هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء العملي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟
5. ما فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات؟
6. ما فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات ؟

## فرضيات الدراسة:

1. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
2. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء العملي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
3. يتصف المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالفاعلية في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات.
4. يتصف المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالفاعلية في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات.

## أهداف الدراسة

تهدف هذه الدراسة إلى:

1. تحديد مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت الواجب تنميتها لدى الطالبات الملمات.
2. توضيح كيفية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook لتنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
3. الكشف عن الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت تعزى لإثراء المنهاج باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook.
4. الكشف عن الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت تعزى لإثراء المنهاج باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook.
5. الكشف عن مدى فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.

6. الكشف عن مدى فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.

### أهمية الدراسة

تكمن أهمية هذه الدراسة في:

1. ندرة الدراسات العربية التي تبحث في توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في المجال التربوي، حيث إن هذه الدراسة - على حد علم الباحثة - تُعد من أوائل الدراسات التي تستخدم الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
2. توفر الدراسة دليلاً عملياً واختباراً معرفياً وبطاقة ملاحظة قد تفيد الباحثين الراغبين في دراسة توظيف الشبكات الاجتماعية الأخرى في المجال التربوي.
3. تقدم الدراسة معلومات وطريقة جديدة في توظيف الشبكات الاجتماعية قد تساعد المعلمين في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى طلبتهم.
4. قد تساعد مدرسو تكنولوجيا التعليم بالجامعات الفلسطينية في استخدام طرق تواكب المتغيرات التكنولوجية في تدريس مساقات التكنولوجيا.

### حدود الدراسة

التزمت الدراسة بالحدود التالية:

1. اقتصرَت هذه الدراسة على طالبات كلية التربية في الجامعة الإسلامية المسجلات لمساق تكنولوجيا التعليم عملي في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2011/2012.
2. اقتصرَت هذه الدراسة على مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت الواردة في منهاج تكنولوجيا التعليم العملي.

### مصطلحات الدراسة

تم تعريف المصطلحات الآتية إجرائياً:

#### • الفاعلية:

هي مدى الكسب الذي يحدثه استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب المعرفي والعملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات المعلمات.



- **إثراء منهاج:**

هو عملية إغناء المنهاج بإضافة زيادات تغطي النقص والقصور في أحد عناصر المنهاج.

- **منهاج تكنولوجيا التعليم:**

هو مجموعة الخبرات التي يقدر لطلبة كلية التربية المرور بها أثناء دراستهم لمقرر كتاب تكنولوجيا التعليم عملي.

- **إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم:**

هو عملية إغناء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي ومعالجة النقص والقصور بشكل متوازن بين عناصر المنهاج - الأهداف والمحتوى وطريقة التدريس والتقييم - من خلال تزويده بمهارات الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات المعلمات.

- **الشبكة الاجتماعية Facebook:**

هي أحد مواقع الإنترنت الشهيرة التي تتيح للمستخدمين فيها آليات لتكوين علاقات مع أقرانهم، وإنشاء تجمعات ومشاركة المعلومات والأحداث باستخدام تقنيات الويب 2.0.

- **مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت :**

هي مجموعة من القدرات التي تساعد على إنجاز المهام المتعلقة باستخدام الحاسوب والإنترنت بسرعة ودقة وإتقان، وتتضمن إنجاز كافة المهام التي تم إثرائها في منهاج تكنولوجيا التعليم العملي. وتقاس المهارة بالدرجة التي تحصل عليها الطالبة المعلمة في الاختبار وبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج المستخدمة في الدراسة.

- **الطالبات المعلمات:**

هن طالبات كلية التربية بالجامعة الإسلامية بغزة والمسجلات لمساق تكنولوجيا التعليم عملي في الفصل في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2011/2012، واللاتي يتم إعدادهن علمياً و تربوياً ليمارسن مهنة التدريس بعد تخرجهن من الجامعة.

- **الجامعة الإسلامية:**

هي مؤسسة أكاديمية مستقلة من مؤسسات التعليم العالي في فلسطين، أسست عام 1978، وتعمل بإشراف وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية.

## الفصل الثاني

### الإطار النظري

- المحور الأول: إثراء المنهاج
- المحور الثاني: التعليم الإلكتروني
- المحور الثالث: الشبكة الاجتماعية Facebook

## الفصل الثاني

### الإطار النظري

لما كانت الدراسة الحالية تهتم بدراسة فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات، فإن الباحثة ستتناول في الإطار النظري ثلاثة محاور وهي إثراء المنهاج، والتعليم الإلكتروني، والشبكة الاجتماعية Facebook .

#### المحور الأول: إثراء المنهاج

تُعد عملية إثراء المناهج الدراسية ضرورة من ضرورات الحياة المعاصرة في أي مجتمع يسعى إلى مواكبة روح هذا العصر ، الذي يتصف بالتغير الثقافي والحضاري المتواصل ، والتراكم المعرفي في شتى ميادين المعرفة.

##### مفهوم الإثراء:

الإثراء لغة : من أثرى أي أغنى وكثر ماله ( المنجد).

وإثراء المنهج يعني : إغناء المنهج أو إحداث زيادات أو إضافات فيه تكمل نواقص معينة اكتشفها المربون في أي من عناصره نتيجة تحليل المنهج بمفرداته وأهدافه و طرائقه للوقوف على الفجوة بينه وبين الأهداف المنشودة (بلكيس وشطي، 1989:5).

ويعرف الأستاذ ومطر (2001:426 ) إثراء المنهاج بأنه "عملية محدودة تهدف إلى إحداث تنمية أو زيادة كمية أو نوعية لعنصر أو أكثر من عناصر المنهاج لتوجيه التعليم أو تسهيل حدوثه أو التأكد من فاعليته في مجال معين".

فإثراء المنهج يكون نتيجة أو استجابة لاكتشاف قصور في الأهداف أو المحتوى أو الأساليب أو الوسائل المستخدمة في تطوير مادته أو لظهور غموض في الأهداف أو المفاهيم أو قصور وعدم تنوع في طرائق التعليم وأساليب القياس والتقويم (بلكيس وشطي، 1989:5).

وتُعد عملية إثراء المنهاج عملية علاجية محدودة تتناول الجزئيات التي تُكتشف فيها وتظهر فيها المشكلات (عفانة واللولو، 2004:5). وبهذا فإن إثراء المنهج قد يكون بزيادة أو تنمية في الأهداف ، أو تحسين في المحتوى نوعاً أو كماً أو كلاهما ، وتفعيل في الأنشطة وإخصاب في الخبرات أو دقة وتنوع

في القياس والتقييم على اعتبار أن الإثراء يؤكد على الشمول والتكامل والتوازن بين عناصر المنهاج باعتباره نظاماً مفتوحاً ومتكاملاً ، وأن أي إثراء لأي من عناصره يؤثر في العناصر الأخرى كما يتأثر بها (الأستاذ ومطر، 2001:426).

وترى الباحثة أن الإثراء عملية علاجية محدودة جاءت استجابة لقصور معين ، وأن الإثراء يتم بزيادة كمية أو نوعية لعنصر أو أكثر من عناصر المنهج ، وبشكل متوازن دون أن يطغى أي عنصر على الآخر.

وترى الباحثة أن جميع التعريفات السابقة وضعت المفهوم العام لعملية الإثراء غير أن تعريف بلقيس وشطي ركز على طريقة الإثراء، بينما ركز تعريف الأستاذ ومطر على أغراض الإثراء ، أما تعريف عفانة واللولو فتناول طبيعة الإثراء، و في النهاية جاء تعريف النادي ليشمل طبيعة الإثراء والطريقة التي يتم بها الإثراء.

وفي ضوء ما سبق تعرف الباحثة الإثراء إجرائياً بأنه هو عملية إغناء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي ومعالجة النقص والقصور بشكل متوازن بين عناصر المنهاج – الأهداف والمحتوى وطريقة التدريس والتقييم-من خلال تزويده بمهارات الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات المعلمات.

### أغراض الإثراء:

يهدف الإثراء إلى تجويد المنهاج وتحسينه بزيادة فاعليته والتقليل من الوقت أو الجهد المبذول في تحقيق أغراضه أو تثبيت آثاره ، وتتعدد جوانب أغراض الإثراء لتشمل ما يلي (الأستاذ ومطر ، -432:2001):

- الإثراء لبناء مفهوم، فكلما كثرت الأمثلة – إلى حد معين – سهل بناء المفهوم.
- الإثراء لنمو المفهوم، فكلما كثرت الأمثلة – اتساعاً وعمقاً – ساعد ذلك على نمو المفهوم.
- الإثراء للتدرج في التجريد أو التبسيط أو إدخال متطلبات مسبقة لجعل الموضوع أكثر وضوحاً

.

- الإثراء لتوظيف المعلومات في الحياة.
- الإثراء لمراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين.
- الإثراء لسد فجوة تنظيم المنهاج وتسلسل خبراته.

وترى الباحثة أن أغراض الإثراء متعددة وتهدف جميعها إلى تحسين المنهاج وزيادة فاعليته ، وتأتي استجابة لما به من قصور أو فجوات كشفت عنها عملية التحليل.

## مستويات الإثراء:

هناك عدة مستويات للإثراء تبعاً للحاجة فقد يكون عاماً على مستوى الدولة أو على مستوى محلي أو على مستوى فردي (الأستاذ ومطر ، 2001:432-433):

### 1. الإثراء العام:

ويتم على مستوى الدولة أو الكيان الشامل نتيجة الحاجة الوطنية لإدخال عنصر تربوي جديد أو لتوصية داخلية أو خارجية أو حدة تغير طارئ ، ويتم هذا الإثراء بمساعدة الخبراء وتوزيع الجهود على المدارس مع تعليمات لتعليمها.

### 2. الإثراء المحلي:

ويتم في أقاليم محددة من الدولة أو مناطق معينة ، وفي هذا النوع من الإثراء تقوم مديريات التربية والتعليم المحلية بالتعاون لتنظيمه من خلال جهود المشرفين التربويين والنشرات المحلية والدورات التدريبية أثناء الخدمة ، وقد تُعد مذكرات بسيطة لبيان كيفية الإثراء تُوزع على معلمي المادة.

### 3. الإثراء الفردي:

ويتم في حجرة الصف دون اتفاق مسبق بين مجموعة من المعلمين ودون استعداد جماعي أو إعداد متفق موحد وهو يتصل بتفريد التعليم وتفعيل التعلم وتقليل الفاقد في العملية التعليمية ، وهنا يعد المعلم منفرداً أو بمشاركة الطلاب أو الخبراء أو المتخصصين بإثراء هذا الموضوع من خلال فيلم أو محاضرة أو موضوع شفوي أو مطبوع.

## شروط الإثراء الجيد:

حدد الأستاذ ومطر (2001:434) شروطاً للإثراء الجيد وهي:

1. أن يكون الإثراء وظيفياً لسد ثغرة أو استكمال نقص ، أو معالجة جانب به قصور .
2. أن يكون الإثراء شاملاً ومتكاملاً ومتربطاً بين عناصر المنهج الأربعة : الأهداف والمحتوى والأنشطة والتقييم ، وأي تغير في أي عنصر من عناصر المنهج يتطلب تغييراً في العناصر التي تأتي بعده.
3. الإثراء عملية مستمرة وهي تتم من خلال بناء المنهج ومن خلال عملية تجربيه ، ومن خلال تنفيذه.
4. الإثراء عملية بنائية جزئية محدودة ينبغي أن تتم في الموقع المناسب من حيث تنظيم المحتوى والخبرات ، ويمكن أن تكون إضافية وليس من الضروري أن تُزرع في الكتاب المدرسي، بل ربما

كان من الضروري عدم إضافتها إلى الكتاب ولا سيما الإثراء المحلي والفردى.

وترى النادى(12:2007) أن الإثراء الجيد هو ما استند إلى منهجية علمية ، حيث يقوم الإثراء على تحليل المحتوى لمعرفة نواحي الضعف والقصور فيه ، ومن ثم العمل على معالجتها من خلال الزيادات والإضافات لعنصر أو أكثر من عناصر المنهج.

### تطوير المنهج

التطوير لغة يعنى : التغيير أو التحويل من حالة إلى أخرى ( المنجد ).

أما تطوير المنهج فيعنى " عملية من عمليات هندسة المنهج ، يتم فيها تدعيم جوانب القوة ، ومعالجة جوانب الضعف في كل عنصر من عناصر المنهج ، تصميمًا ، وتقويمًا ، وتنفيذًا ، وفي كل عامل مؤثر ، وكل أساس من أسسه وذلك في ضوء معايير محددة. " (السر،2003:18) ويرى بطاينة (2006:138) أن تطوير المنهج يعنى " التغيير الكيفى المقصود والمنظم الذى يحدثه المربون في جميع مكونات المنهج ، والذي يؤدي إلى تحديث المنهج ورفع مستوى كفاءته في تحقيق أهداف النظام التعليمي " .

فتطوير المناهج التعليمية يعنى تحديث هذه المناهج وفقاً للتغيرات الاجتماعية والنفسية والاقتصادية التي يمر بها المجتمع ، وهذا يتطلب دراسة المناهج وتحليلها وإعادة بنائها بشكل مستمر ، كما أن تطوير المناهج يجب أن يستجيب للتغيرات الاجتماعية التي تعد من أبرز مبررات التطوير والتغيير للمناهج (النادى،2007:12).

يختلف الإثراء عن التطوير في المتطلبات السابقة حيث أن الإثراء يقوم على تحليل المنهج أما التطوير فيقوم على تقويم المنهج (اللولو، 1997: 19).

ويختلف الإثراء عن التطوير من حيث المحدودية والشمولية حيث أن إثراء المنهج عملية علاجية محدودة بالمقام الأول ، أما تطوير المنهج فهو عملية علاجية شاملة وجذرية (اللولو، 1997: 20). كما يرى عفانة(1996:2) أن التطوير ينصب على جميع عناصر المنهج و لا يقتصر على أحد مكوناته ، لذا فإن عملية التطوير شاملة شمول الأهداف التي يتبناها المجتمع ويسعى المنهج إلى تحقيقها ، بينما تعد عملية الإثراء جزئية من عملية التطوير بحيث تركز على جانب واحد من عناصر المنهج.

ويرى بلقيس وشطى(1989:6) في مقارنته بين عمليتي الإثراء والتطوير من حيث الجهة المسؤولة أن التطوير أعم وأشمل من الإثراء ، باعتباره مهمة تربوية كبيرة تتولاها عدة مؤسسات هامة كمؤسسات

التربية ، والمؤسسات الاجتماعية ، والمؤسسات الاقتصادية ، ويؤديها الأفراد بتكليف من مؤسساتهم على ضوء سياسة التربية العامة في المجتمع أو على خلفية المعرفة المنهجية أو استناداً إلى مفهوم الإنسان في هذا المجتمع أو ذاك ، أما الإثراء فهو عملية فردية يقوم بها التربويون كأفراد كل في موقع مسؤوليته وفق تلمسهم للفجوات التربوية أثناء عملية التفاعل مع المنهج. فالإثراء عملية فردية أو جماعية محدودة يقوم بها المعلم أو المشرف أو الخبير أو هؤلاء مجتمعين، بحسب استشعارهم للثغرات والمشكلات في أثناء تعاملهم مع المنهاج ومع تلاميذهم في بيئة معينة ، أما عملية التطوير فهي عملية شاملة وليست فردية ، فتطوير المنهاج التربوي مسؤولية عامة تتولاها المؤسسات التربوية والاجتماعية والسياسية والاقتصادية ويقوم بها الأفراد والجماعات في ضوء فلسفة تربوية جديدة أو مستحدثة طرأت على المجتمع أو على طبيعة المعرفة واستدعت التطوير (دياب، 1996:20).

**وتحدد الفروق الأساسية بين الإثراء والتطوير في التالي (النادي، 2007:14):**

- **المتطلبات السابقة لكل منهما :** حيث يقوم الإثراء على تحليل المنهاج بينما يقوم التطوير على تقويمه.
  - **طبيعة كل منهما :** فالإثراء عملية علاجية محدودة بينما التطوير عملية شاملة وجذرية.
  - **الجهة المسؤولة عن كل منهما :** حيث أن الإثراء قد يكون فردياً يقوم به المعلم أو الخبير أو المشرفون، وقد يكون جماعياً بمشاركة هؤلاء مجتمعين ، بينما التطوير عملية جماعية شاملة تتولاها المؤسسات المختلفة كمؤسسات التربية وغيرها.
  - **الطريقة التي يتم بها كل منهما :** فالإثراء يتم من خلال إغناء المنهاج وإحداث الزيادات والإضافات التي تكمل نواقص معينة فيه ، تم اكتشافها بعد تحليل المنهاج ، بينما التطوير تم بأساليب مختلفة منها الإضافة، الحذف، التعديل أو الاستبدال وغيرها.
- ومن خلال مراجعة آراء التربويين في الفروق بين الإثراء والتطوير، ترى الباحثة أن كلاً من هؤلاء التربويين تناول الفرق بين الإثراء والتطوير من زاوية محددة، وأن الاختلاف بينهم في المعيار الذي يتم على أساسه التفريق بين الإثراء والتطوير. وأنه لا يوجد من بين تلك الآراء من جمع بين كافة المعايير باستثناء محاولة النادي (2007) التي وضحت المعايير والاختلاف بين الإثراء والتطوير. لذا فإن الباحثة ترى بأنه لا يوجد تعارض بين آراء التربويين؛ وإنما أكمل كل واحد منهم الآخر. وبذلك تتبنى الباحثة رأي النادي (2007).

## المحور الثاني: التعليم الإلكتروني

لقد انطوت السنوات الأخيرة على متغيرات جذرية تشهدها البشرية جمعاء. اتضحت ملامح هذه التغيرات بالعدد الهائل من مستخدمي الأجهزة التقنية الحديثة، حتى أن شركات إنتاج التكنولوجيا أدركت هذا الشغف فأخذت تصدر التقنيات تلو التقنيات، والإصدارات تلو الإصدارات.

في خضم هذا الطوفان، وجد التربويون أنفسهم ملزمين بمواكبة هذه الأحداث، بل والاستفادة منها في النظام التعليمي. فظهرت الآراء تليها الآراء فمن منادٍ بنظام التعليم عن بُعد وإحلال الجامعة الافتراضية محل الجامعة التقليدية، ومن منادٍ بمحاربة استخدام التكنولوجيا في التعليم، بينما توسط آخرون النظرة فجاءت فكرة التعليم المدمج الذي يُعد شكلاً من أشكال التعليم الإلكتروني.

### مفهوم التعليم الإلكتروني:

عرفه عبد الحميد (2005:124) بأنه: " نظام تفاعلي للتعليم عن بعد، يقدم للمتعلم وفقاً للطلب، ويعتمد على بيئة إلكترونية رقمية متكاملة، تستهدف بناء المقررات وتوصيلها بواسطة الشبكات الإلكترونية، والإرشاد والتوجيه، وتنظيم الاختبارات، وإدارة المصادر والعمليات وتقويمها".

و يرى الحارثي (2005:2) أن التعليم الإلكتروني هو: " التعليم المخطط الذي يحدث غالباً في مكان بعيد عن قاعات المحاضرات، والذي يتطلب طرناً خاصة في التفاعل بين المعلم والمتعلم أو بين المتعلمين أنفسهم، ويكون التفاعل باستخدام تقنيات المعلومات والاتصالات الحديثة بشكل متزامن أو غير متزامن".

من خلال التعريفات السابقة، تخلص الباحثة إلى أن التعليم الإلكتروني هو التعليم الذي يعتمد على استخدام التقنية وآليات الاتصال الحديثة في إيصال المعلومة للمتعلم بأقصر وقت وأقل جهد وأكبر فائدة.

### أشكال التعليم الإلكتروني:

يذكر الرنتيسي و عقل (2007:107) عدة أشكال للتعليم الإلكتروني وعددها سبعة نقلاً عن (وليام هارتون، 2006):



1. **المساقات المستقلة:** وهي مجموعة من المساقات يتم وضعها على صفحات الويب، ويقوم المتعلم بتحميلها دون أي تفاعل مع المعلم أو باقي الطلبة.
2. **مساقات الفصول الافتراضية:** وهي فصل دراسي على شبكة الويب قد يحتوى على مقابلة مع المعلم أحياناً، كما أنه قد يحتوى على أدوات تشاركية متعددة، وأدوات إدارة وتنظيم المحتوى وعمليات دخول الطلبة.
3. **الألعاب التعليمية والمحاكاة:** هي أنشطة مختلفة يتم فيها تفاعل المتعلم مع عناصر اللعبة بهدف استكشافها وتحقيق الأهداف التعليمية.
4. **التعليم الإلكتروني الكلي:** هو التعليم الذي يكون متضمن في برامج أخرى مثل برامج الحاسوب، ولا يمكن تجزئته.
5. **التعليم النقال:** يتم التعليم النقال عبر أجهزة حاسوب كفية (PDAs)، ويمكن أن يحدث أثناء التنقل عبر العالم بواسطة الشبكة العنكبوتية.
6. **إدارة المعرفة:** يربط مفهوم إدارة المعرفة بين التعلم الإلكتروني والسلوك الاجتماعي في تعليم المتعلمين.
7. **التعليم المدمج:** يدمج هذا النوع من التعليم أشكال مختلفة من التعليم بهدف تحقيق هدف واحد، ويحتوى على تعليم إلكتروني و تعليم تقليدي معاً. ويعد التعليم المدمج أحد الأنماط السائدة في التعليم في الوقت الحالي.

وقد تبنت الباحثة في الدراسة الحالية نمط التعليم المدمج محاولةً منها لتلافي عيوب كل من التعليم التقليدي والتعليم الإلكتروني، وذلك من خلال إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم العملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالإضافة إلى التعليم التقليدي وهو حضور المحاضرات العملية في مختبر الحاسوب بالجامعة. وستتناول الباحثة الحديث عن التعليم المدمج بشيء من التفصيل.

### **مفهوم التعليم المدمج:**

يعرف كيسر (Kiser,2002:4) التعليم المدمج بأنه أحد أنماط التعلم الإلكتروني التي تقوم على المزج بين مميزات كل من التعلم وجهاً لوجه في حبرات الدراسة التقليدية، والتعلم الإلكتروني بأنماطه وأجياله المختلفة.

وتعرفه الباحثة بأنه دمج أدوار المعلم التقليدية في الفصول الدراسية التقليدية مع الفصول الافتراضية والمعلم الإلكتروني أي أنه تعليم يجمع بين التعليم التقليدي والتعليم الإلكتروني محاولةً لتلافي عيوب كل من الطريقتين.

### مسميات التعليم المدمج :

تعددت المسميات و المعنى ثابت منها (الرنيتسي وعقل، 2011: 150):

1. التعليم المزيج .
2. التعليم الخليط .
3. التعليم المتمازج .
4. التعليم المؤلف .

### أبعاد الدمج :

يشير الخان(2005:341-342) إلى أن مصطلح التعليم المدمج تطور ليشمل مجموعة أغنى باستراتيجيات أو "أبعاد" التعلم، وقد يجمع برنامج التعليم المدمج الآن واحداً أو أكثر من الأبعاد الآتية:

#### 1. المزج بين التعلم المباشر على الإنترنت و التعلم غير المباشر

في أبسط المستويات تجمع تجربة التعليم المدمج ما بين أشكال التعلم المباشر على الإنترنت وغير المباشر، وعادة ما يعني التعليم الإلكتروني المباشر على الإنترنت استخدام الإنترنت والإنترنت، في حين أن التعلم غير المباشر هو الذي يحدث في إطار الصفوف التقليدية.

#### 2. المزج بين التعلم ذاتي السرعة والتعلم التعاوني المباشر

يدل التعلم ذاتي السرعة على التعلم المنفرد القائم على سرعة يتحكم بها المتعلم بنفسه، وفي المقابل فإن التعلم التعاوني يدل على الاتصال الديناميكي بين العديد من المتعلمين، الذي يقرب من تشاطر المعرفة بينهم. أما التعليم المزيج ما بين التعاوني وذاتي السرعة، فقد يتضمن استعراض ومراجعة أهم الكتب حول تغيرات منتظمة أو منتجات جديدة، متبوعة بمناقشة مباشرة إلكترونية حيّة، بحضور وسيط مناقشة بين مجموعات الطلاب الأقران عن تطبيقات هذه المواد على عملهم وعمل المستفيدين.

### 3. المزج بين التعلم المخطط وغير المخطط

لا تتضمن جميع أشكال التعلم برنامجاً تعليمياً رسمياً سبق تخطيطه، بمحتوى منظم وبتسلسل محدد مثل فصول الكتاب المطبوع. وفي الواقع فإن معظم التعلم في مواقع العمل يتم في صور غير مخططة وذلك من خلال الاجتماعات والأحاديث الجانبية في الممرات واستخدام البريد الإلكتروني. ومن الممكن أن يسعى تصميم برنامج التعليم المدمج للاستفادة من أحاديث ووثائق ووقائع التعلم غير المخطط لتحويلها إلى معرفة يتم استيعادها وتوفيرها بحسب الطلب.

### 4. المزج بين المحتوى المخصص والمحتوى الجاهز

المحتوى الجاهز هو محتوى عام، لكنه غير مخصص لمتطلبات المؤسسة وبيئتها الخاصة، وأقل كلفة عند شرائه؛ إلا أنه عادة ما يحتوي على قيمة إنتاجية أعلى من المحتوى المخصص. ويمكن تخصيص المحتوى الجاهز ذاتي التحكم، وذلك بمزجه مع الخبرات المباشرة الحية (الصفية أو الإلكترونية)، أو مع المحتوى المخصص.

### 5. المزج بين التعلم والممارسة ودعم الأداء

أفضل أشكال التعليم المدمج هو الذي يوالف بين إكمال التعلم (المنظم سلفاً قبل استهلال مهام وظيفية جديدة)، والممارسة ( باستخدام نماذج محاكاة المهام أو العمليات الوظيفية)، وأدوات الدعم الفوري للأداء التي تيسر التنفيذ المناسب لتلك المهام.

### مكونات التعليم المدمج:

يتكون التعليم المدمج من شقين، حددها شحاتة(2009:90) كما يلي:

- الشق التقليدي: يشير إلى التعليم وجهاً لوجه في حجرات الدراسة التقليدية، بصورة فردية أو تعاونية.
- الشق الإلكتروني: المزج بين نمطين أو أكثر من أنماط التعليم الإلكتروني، كالمزج بين التعليم الإلكتروني المعتمد على الحاسوب وبين التعليم الإلكتروني المعتمد على الإنترنت.

### فوائد التعليم المدمج :

تتبع فكرة التعليم المدمج من أن التعليم عملية مستمرة وليس حدثاً ينتهي في مرة واحدة، والدمج يوفر فوائد متعددة مقارنة بأنماط التعلم التي توظف وسيلة اتصال واحدة، ومن هذه الفوائد ما يأتي (الرنيتسي وعقل، 2011:162-163):

### 1. زيادة فاعلية التعلم:

أظهرت دراسات حديثة وجود دلائل على أن استراتيجيات التعليم المدمج تحسن مخرجات التعلم من خلال توفير ارتباط أفضل بين حاجات المتعلم وبرنامج التعلم.

### 2. يزيد إمكانات الوصول للمعلومات:

إن أنماط التعلم التي تقتصر على وسيلة اتصال واحدة تحدّ إمكانات الوصول للمواد التعليمية والمعارف المهمة في موضوع التدريب، وعلى سبيل المثال تقصر برامج التدريب في الفصول الدراسية التقليدية إمكانات الوصول بالمشاركين الذين يوجدون في مكان وزمان محددين، في حين تشمل الفصول التدريبية الافتراضية الفئات المستهدفة التي توجد في أماكن متباعدة، ويمكن تجاوز مشكلة الوقت المحدد للتدريب إذا توفرت إمكانية تسجيل مجريات الفصل التدريبي وإتاحة الوصول إليها من قبل المتدربين الذين لم يتمكنوا من المشاركة في التدريب الفوري.

### 3. تحقيق الأفضل من حيث كلفة التطوير والوقت اللازم:

يتيح ضم أو دمج أنماط توصيل مختلفة إمكانية تحقيق التوازن بين البرنامج التعليمي الذي يتم تطويره (بناؤه) وبين الكلفة والوقت اللازم لذلك، فقد يكون تطوير محتوى تدريبي شبكي بالكامل بأسلوب التعلم الذاتي وغني بالوسائط التعليمية مكلفاً جداً، ولكن الدمج بين أنماط مختلفة (كالعلم التعاوني الافتراضي، والجلسات التدريبية المعتادة، ومواد التعلم الذاتي البسيطة مثل الوثائق، ودراسات الحالة، وأحداث التعلم الإلكتروني المسجلة، وعروض البوربوينت) قد يكون بذات الكفاءة أو أكثر ولكن بكلفة أقل.

### 4. تحقيق أفضل النتائج في مجال العمل:

تظهر المؤسسات من تطبيقاتها الأولية للتعليم المدمج نتائج استثنائية إذ وجد أن تحقيق الأهداف التعليمية قد تحقق بوقت أقل بنسبة 50% من الإستراتيجيات التقليدية، وتم تخفيض كلفة السفر والانتقال لأماكن التدريب إلى نحو 85%.

وترى الباحثة أن الشبكة الاجتماعية Facebook قد تساهم بشكل فاعل كنموذج للتعليم المدمج خاصة فيما يتعلق بتسهيل الوصول إلى المعلومة. حيث توفر الشبكة وسائل البحث المتقدمة والتي لا تبحث في النص فحسب، بل في المعنى (Semantic search). هذا بالإضافة إلى تقليل الكلفة والوقت حيث أن الشبكة الاجتماعية Facebook مجانية الاشتراك. أما عن زيادة فاعلية التعلم، فإن

الباحثة ترى بأن الطلبة يميلون إلى استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في الأغراض الترفيهية بالإضافة للأغراض الأكاديمية، مما يرشح الشبكة لزيادة دافعية الطلبة نحو التعلم.

### مشكلات التعليم المدمج :

لا يخلو التعليم المدمج من مشكلات يجب النظر إليها بعين الاعتبار ومنها(الرنيتيسي وعقل،2011:165):

1. بعض الطلاب أو المتدربين تنقصهم الخبرة أو المهارة الكافية للتعامل مع أجهزة الكمبيوتر والشبكات وهذا يمثل أهم عوائق التعلم الإلكتروني وخاصة إذا كنا نتكلم عن نوع من التعلم الذاتي.

2. لا يوجد أي ضمان من أن الأجهزة الموجودة لدى المتعلمين أو المتدربين في منازلهم أو في أماكن التدريب التي يدرسون بها المساق إلكترونياً على نفس الكفاءة والقدرة والسرعة والتجهيزات وأنها تصلح للمحتوى المنهجي للمساق.

3. صعوبات كثيرة في أنظمة وسرعات الشبكات والاتصالات في أماكن الدراسة.

4. صعوبات عدة في التقويم ونظام المراقبة والتصحيح وأخذ الغياب.

5. التغذية الراجعة أحياناً تكون مفقودة، فلو التحق طالب بمساق ما ووجد صعوبة ما ولم يجد التغذية الراجعة الفورية على مشكلته فلن يعود للبرنامج مهما كان مشوقاً.

6. عدم توفر الكوادر المؤهلة لهذا النوع من التعليم.

وقد تعرضت الباحثة خلال تطبيقها لنمط التعليم المدمج في الدراسة الحالية لبعض المشكلات المذكورة سابقاً وهي:

1. الانقطاع شبه الدائم للتيار الكهربائي، حيث مر بقطاع غزة أزمة الانقطاع شبه الكامل للوقود الصناعي، مما أدى إلى انقطاع التيار الكهربائي 18 ساعة يومياً وذلك خلال فترة إجراء التجربة. ومن المعلوم أن التعليم المدمج يحتاج إلى توفر الطاقة الكهربائية وخدمة الإنترنت بشكل مستمر لتحقيق التواصل عبر الشبكة الاجتماعية Facebook .

2. عدم امتلاك بعض الطالبات للحد الأدنى للتعامل مع شبكة الإنترنت.

3. عدم قدرة بعض الطالبات على امتلاك حاسوب شخصي متصل بالإنترنت.

## شبكة الإنترنت

تعتبر شبكة الإنترنت من أهم الإنجازات في تاريخ البشرية، ومن أعظم الإنجازات في تاريخ الحاسوب والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، حيث تعتبر من التقنيات التي أحدثت ثورة في أسلوب التعامل بين المهتمين بأمور الحاسوب عامة والعاملين في قطاع العلوم الأخرى خاصة (سعادة والسرطاوي، 123:2010).

## الإنترنت كمفهوم:

تعد شبكة الإنترنت أحد التقنيات التي يمكن استخدامها في التعليم؛ لما فيها من ميزات عدة كونها شبكة ضخمة من أجهزة الحاسوب المرتبطة ببعضها البعض والمنتشرة حول العالم، وقد عرفت شبكة الإنترنت بالعديد من التعريفات منها (قطيط، 99:2011):

1. شبكة ضخمة من أجهزة الحاسوب الآلي المرتبطة ببعضها البعض والمنتشرة حول العالم.
  2. مجموعة من الشبكات المتصلة ببعضها البعض حول العالم لتبادل المعلومات فيما بينها.
  3. منظومة عالمية تربط مجموعة من الحواسيب بشبكة واحدة.
  4. الشبكة العالمية القائمة على اتصال أجهزة الحاسوب ببعضها البعض؛ مما يسهل من عملية التواصل وتبادل المعلومات بين الأفراد باختلاف أماكنهم.
- وبناءً على التعريفات السابقة، فإن الباحثة تعرف الإنترنت بأنه أكبر شبكة تربط الأجهزة عبر العالم وتوفر لهم حرية التواصل وتبادل المعلومات.

## التعليم عبر الشبكات: Networks-based Instruction

أدى دخول الحاسوب بخصائصه المتنوعة والفريدة عالم التعلم والتعليم إلى التوسع في الأساليب والوسائل التي يمكن للمعلم أن يوظفها في الغرفة الصفية، كما أدى ارتباط الحواسيب بالشبكات الداخلية كمؤسسات أو الشبكة العالمية الإنترنت أيضاً إلى الدخول في عالم جديد من البحث والمصادر و التشويق وال جذب، كل ذلك دفع المعنيين بالتربية إلى الاهتمام بالحاسوب وتفعيل الشبكات في التعلم والتعليم.

وقد وضعت العديد من التعريفات للتعليم عبر الشبكات منها الآتي (قطيط، 2011 : 100-101):

- برنامج تعليمي يستفيد من خصائص ومصادر الشبكات المحلية والعالمية، وما تتيحه من وسائط فائقة لخلق بيئة تعلم هادفة، من خلال تطبيق الاستراتيجيات التعليمية المناسبة لتحقيق التعليم المعزز والمدعم، والذي يمكن من خلاله الوصول إلى المتعلم في أي مكان عبر الشبكة؛ لكي يدرس في الوقت المناسب له.
- الوصول بالتعليم إلى المتعلم بغض النظر عن مكانه، عبر ما يطلق عليه التعليم حسب الطلب On-Demand ، الذي يفتح أمام المتعلمين عالماً واسعاً من البدائل المتاحة التي تتلاءم مع ميولهم واستيعابهم الذاتي.
- استخدام التكنولوجيا الحديثة التي تعتمد أساساً على المهارات اللازمة للمشاركة بين الطلبة والمعلمين شبكياً، في أي وقت وأي مكان.
- التعليم القائم على شبكات الحاسوب العامة أو الخاصة من خلال توظيف هذه الشبكات في عملية التعليم؛ لما تتمتع به من وفرة في المصادر والإمكانات والوسائل وسبل التواصل بين الأفراد بصور متنوعة.

وقد وظفت الباحثة التعليم عبر الشبكات في الدراسة الحالية وذلك من خلال استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook والتي تعتبر من تطبيقات الإنترنت. أي أن استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook يعني بالضرورة استخدام الشبكة العالمية العنكبوتية.

### مبررات توظيف الشبكات في التعليم:

#### أولاً: الحضور الفعلي

لابد للطالب الالتزام بجدول زمني محدد وملزم في العمل الجماعي بالنسبة للتعليم التقليدي، أما الآن فلم يعد ذلك ضرورياً لأن التقنية الحديثة وفرت طرقاً للاتصال دون الحاجة للتواجد في مكان وزمان معين، لذا أصبح التعليم عبر الشبكات فرصة لتخطي الحواجز الزمانية والمكانية والوصول إلى المعلومة أينما كان موقعها.

## ثانياً: المرونة:

تمثل في التعليم عبر الشبكات حين يرغب المتعلم في أن يراجع دروسه أو يتلقاها خلال فترات تتغير وفق ظروفه ووقته، مما يؤكد على الاستمرارية في الوصول إلى المناهج ، وهذه الميزة تجعل الطالب قادراً على الحصول على المعلومة التي يريد في الوقت والمكان الذي يناسبه.

## ثالثاً: تساوي الفرص

تتيح أدوات الاتصال (مثل البريد الإلكتروني، ومجالس النقاش، وغرف الحوار) الفرصة لكل طالب للإدلاء برأيه في أي وقت ودون حرج، خلافاً لقاعات الدرس التقليدية التي تحرمه هذه الميزة، إما بسبب الخجل أو الخوف أو غيرها من الأسباب.

## رابعاً: الملاءمة

يحقق التعليم عبر الشبكات المناخ الملائم لكل من المعلم والمتعلم، حيث يتيح للمعلم أن يركز على الأفكار المهمة أثناء إعداداته للمحاضرة أو الدرس، كذلك يتيح للطلبة الذين يعانون من صعوبة التركيز وتنظيم المهام للاستفادة من المادة الدراسية، وذلك لأنها تكون مرتبة ومنسقة بصورة سهلة و جيدة.

## خامساً: الفاعلية

تجعل الشبكات التعليم أكثر تأثيراً و فاعلية في المتعلم نظراً لاستخدامه الوسائل التكنولوجية الحديثة في العملية التعليمية ، حيث إن الشبكات تعمل على دعم الأنشطة الجماعية والتعاونية، مع تدعيم التفاعل بين الطلبة في المشروعات التي أعدها.

## سادساً: الاتصال

تتيح المنتديات الفورية مثل مجالس النقاش وغرف الحوار مجالاً لتبادل وجهات النظر في الموضوعات المطروحة، مما يزيد فرص الترابط بين الطالب وزملائه ومعلميه، كما يساعد ذلك على خلق بيئات جديدة للتفكير وحل المشكلات والتعليم التعاوني.

## سابعاً: التفاعل

تعد من المراحل المهمة عند تطبيق التعليم عبر الشبكات، فالطالب يستخدم بيئة تعلم إلكترونية متكاملة يتفاعل فيها، ويمكن تصنيف التفاعل في نظم التعليم عن بعد إلى أربعة أنواع من التفاعل هي:



1. تفاعل بين المتعلم والمحتوى
2. تفاعل بين المتعلم وزميله
3. تفاعل بين المتعلم والمعلم
4. تفاعل بين المتعلم وواجهة التفاعل

#### ثامناً: الاتصال بالمعلم

أتاح التعليم عبر الشبكات سهولة كبيرة في الوصول إلى المعلم في أسرع وقت وذلك خارج أوقات العمل الرسمية، لأن المتعلم أصبح بمقدوره أن يرسل استفساراته للمعلم من خلال البريد الإلكتروني.

#### تاسعاً: تنوع أدوات تقييم المتعلم

أعطت أدوات التقييم الفوري التي يتيحها التعليم القائم على الشبكات للمعلم طرقاً متنوعة لبناء وتوزيع وتصنيف المعلومات بصورة سريعة وسهلة لتقييم مدى تطور المتعلمين وتحقيقهم لأهداف المحاضرة أو الدرس.

#### عاشراً: تنوع الأدوات لملاءمة تنوع أنماط تعلم الطلبة

تتيح الشبكات طرقاً مختلفة وأدوات عديدة للمتعلمين على اختلاف أنماطهم الحركية و السمعية والبصرية للتعلم، فمنهم من تناسبه الطريقة المرئية، وآخرون تناسبهم الطريقة المسموعة أو المقروءة. وترى الباحثة أن الشبكة الاجتماعية Facebook تعد من أهم ابتكارات الأنظمة المبنية على الشبكات، ويتوفر فيها كل مبررات استخدام الشبكات في التعليم حيث يطلق على الشبكة الاجتماعية Facebook أحياناً شبكة التواصل الاجتماعي، وهذا ما يدل على أنها الأقدر على إحداث التواصل بين الطالب والطالب، والطالب والمعلم. كما توفر الشبكة أدوات متقدمة للتفاعل مثل غرف الحوار Chat و التعليقات Comments والمشاركة Sharing. بالإضافة إلى ذلك فإن الشبكة الاجتماعية Facebook تتيح إمكانية جعل الطالب قادراً على الحصول على المعلومة التي يريدها في الوقت والمكان الذي يناسبه.

## خصائص شبكة الإنترنت كأداة تعليمية:

تتميز شبكة الإنترنت كأداة تعليمية عن غيرها من الأدوات التعليمية الأخرى بالأمور المهمة الآتية (سعادة والسرطاوي، 2010: 135):

1. توفير جو من المتعة والتشويق أثناء البحث عن المعلومات أكثر من طرق البحث من خلال الكتب والمراجع والمجلات، وذلك نظراً لاحتوائها على عناصر الوسائط المتعددة من أصوات وصور متحركة ورسوم وأشكال.
2. حداثة المعلومات على الشبكة وتجدها باستمرار ، مما يربط المستخدمين بآخر ما توصل إليه العلم في أي مجال من المجالات المعرفية أو التخصصية.
3. إعطاء دور جديد للمعلم من خلال توفير فرص التطوير الأكاديمي والمهني.
4. توفير بيئة تعليمية تتصف بالحرية وعدم الاقتصار على غرفة الصف أو زمان محدد، والتعلم في أي وقت وأي مكان، مما يساعد على التحرر من الوقت والحيز، ويساعد على أخذ المعلومات من مصادر مختلفة، وتكوين قدرات ذاتية.
5. إكساب الطلبة مهارات إيجابية من خلال التعامل مع الشبكة مثل: مهارة القيادة، ومهارة بناء الفريق، ومهارة التواصل مع الآخرين، ومهارة التفكير الناقد وغيرها، والعمل على تطوير هذه المهارات على مدى أبعد من مجرد تعلم محتوى التخصص فقط.

ويضيف قطيط (2011: 108) إلى هذه الخصائص إمكانية الاتصال المباشر وغير المباشر عبر الشبكة ، فالاتصال المباشر (المتزامن) يتم عن طريق التخابط الكتابي chat والتخابط الصوتي voice conferencing ، والتخابط بالصوت والصورة video conferencing ، أما الاتصال غير المباشر (غير المتزامن) فيكون عن طريق البريد الإلكتروني، والبريد الصوتي .

وترى الباحثة أن الشبكة الاجتماعية Facebook تتضمن بعض خصائص شبكة الإنترنت كأداة تعليمية، ومن أهمها توفير جو من المتعة والتشويق في عرض المعلومات، حيث توفر الشبكة الاجتماعية Facebook بيئة سهلة الاستخدام و قائمة في جوهرها على ترفيه المستخدمين. ويضاف إلى ذلك التجدد المستمر في المعلومات المطروحة على الشبكة، حيث أن الشبكة الاجتماعية Facebook تعتمد على المنافسة الاجتماعية بين الأعضاء، مما يدفع الأعضاء إلى التنافس فيما بينهم في طرح المعلومات المتجددة.

## التخطيط لتزويد شبكة الإنترنت بالمعلومات التربوية

هناك مجموعة من الخطوات التي يجب اتباعها عند التخطيط لتقديم المعلومات التربوية عبر الشبكة، كما أشار إليها لاوري (Laurie,1997) الوارد في (الحيلة،1998)، وتتمثل هذه الخطوات في الآتي (سعادة والسرطاوي،2010:117-119):

**1. تحديد احتياجات المتعلمين:** ويتم ذلك من خلال تنظيم المعلومات المطلوب تقديمها بناءً على احتياجات الطلبة في البداية، ثم تطوير آلية مناسبة لتقديم المعلومات عبر الشبكة.

### 2. تطوير الأهداف والأنشطة التعليمية:

ويرتبط ذلك بدراسة احتياجات الطلبة التي تساعد على تحديد الأهداف والأنشطة المناسبة، بحيث يتم البحث في الشبكة بما يناسب هذه الأهداف والأنشطة عبر شبكة الإنترنت وتزويد الطلبة بها أو توجيههم للاستفادة منها.

### 3. تنظيم المحتوى:

ويتم من خلال مساعدة المتعلمين على إيجاد المعلومات الضرورية والمفيدة لهم سواء من خلال البحث عن الوثائق أو الأمثلة ذات العلاقة أو البحث عن علاقات توضح المفاهيم المطلوب تعليمها أو الأشكال الداعمة، أو التعليقات أو الإجابات عن أسئلة معينة أو إمكان الاتصال بالمعلم على عنوانه على الشبكة للاستفادة من خبراته ومعلوماته.

### 4. تنظيم المعلومات وترتيبها:

ويتم ذلك من خلال الجداول والمخططات والتصاميم والأشكال والرسوم التي توضح المعلومات والأهداف والعلاقات بين المفاهيم المختلفة المطلوب تعليمها.

### 5. تدريب الطلبة على كيفية الحصول على المعلومات:

وذلك من خلال تدريب الطلبة على الطرق المحتملة والفاعلة للوصول إلى مصادر المعلومات ، وآلية الاتصال مع الجهات المختصة سواءً المراكز أو الخبراء أو المؤسسات المعنية، للحصول على المعلومات بحيث يجب أن يتوفر فيها الآتي:

- إمكانية مساعدة المتعلمين على التفاهم مع الآخرين من خلال طريقة مناسبة، وذلك لتقديم المعلومات حول آلية التفاهم من أجل التركيز على المعلومات المطلوبة بشكل محدد وعدم التشعب والعشوائية في المعلومات المطلوبة.
  - أن تشجع الطريقة على إعطاء رد الفعل الصحيح تجاه المواقف المختلفة.
  - أن تساعد طريقة تقديم لمعلومات على تحقيق الأهداف الموضوعة.
- ويحاول مصممو البرامج التربوية في الإنترنت الإجابة عن بعض التساؤلات التي تساعد على تحديد وتنسيق جهودهم وهي كآآتي:

- ماذا أريد أن أضع في شبكة الإنترنت؟
- هل سأضع معلومات عن المادة الدراسية، أم أفكار رئيسة حولها، أم عن محتواها بالكامل، أم عن أنشطة تقيد المتعلمين؟
- ماذا أريد أن أضيف لمساعدة المتعلمين عند قراءة الصفحات؟

## 6. التقويم عن بعد:

ويتم ذلك من خلال الاستجابة على نماذج معينة من الاختبارات وإرسالها عبر الشبكة إلى المشرفين المختصين لتقييمها على عناوينهم الموجودة على الشبكة، ويستخدم هذا النمط في الغالب في الجامعات وخاصة الجامعات المفتوحة التي تستخدم شبكة الإنترنت كمصدر رئيسي و طريقة لإرسال واستقبال المعلومات من المتعلمين.

## معيقات استخدام الإنترنت في التعليم

يمكن القول أن توظيف الإنترنت في التعليم يصاحبه بعض المعوقات كغيرها من الوسائل الحديثة، وهذه العوائق يمكن أن تكون مادية أو بشرية كما أشار إليها قطيط (2011، 110):

### أولاً: التكلفة المادية

يحتاج تأسيس شبكة الإنترنت لخطوط هاتف بمواصفات معينة، وحواسيب معينة. ونظراً لتطور البرامج والأجهزة فإن هذا يضيف عبئاً آخر على المؤسسات التعليمية. كما أن بعض المؤسسات لا تستطيع أن توفر هذا خلال سنوات قليلة، ثم إن ملاحقة التطور مطلب أساسي من مطالب القرن الحالي، لذلك لابد من النظر إلى هذا بعين الاعتبار عند التأسيس.

## ثانياً: المشاكل الفنية

يُعد انقطاع شبكة الإنترنت أثناء البحث والتصفح وإرسال الرسائل لسبب فني أو غيره مشكلة تواجهها المؤسسات التعليمية في الوقت الحاضر، مما يضطر المستخدم إلى الرجوع مرة أخرى إلى الشبكة، وقد يفقد البيانات التي توصل إليها أو تحتاج إلى عملية بحث جديدة.

## ثالثاً: اللغة

نتيجة لمحدودية المراجع باللغة العربية، ونظراً لأن معظم البحوث المكتوبة في الإنترنت باللغة الإنجليزية، فإن الاستفادة الكاملة من هذه الشبكة ستكون من نصيب من يتقن اللغة الإنجليزية أو لغات أخرى، إلا أنه يمكن التغلب على ذلك باستخدام برامج الترجمة الموجودة على الشبكة نفسها.

## رابعاً: الدخول إلى الأماكن الممنوعة

توجد عوائق تقف أمام استخدام هذه الشبكة بشكل مطلق، منها الدخول إلى بعض المواقع التي تدعو إلى الرذيلة ونبذ القيم والدين والأخلاق. وللحد من هذا قامت بعض المؤسسات التعليمية بوضع برامج خاصة أو ما يسميه البعض بحاجز الحماية Firewall تمنع الدخول لتلك المواقع.

## خامساً: موثوقية المعلومات

أشارت نتائج الأبحاث إلى أن الباحثين عندما يحصلون على المعلومة من الإنترنت يعتقدون بصوابها وصحتها، وهذا خطأ في البحث العلمي ذلك أن هناك مواقع غير معروفة أو على الأقل مشبوهة. ولهذا على الباحثين والمستخدمين للشبكة بأن يتحروا الدقة ومدى موثوقية البيانات والدراسات والحكم عليها قبل اعتمادها.

## سادساً: اتجاهات المعلمين نحو استخدام الحاسوب والإنترنت

يوجد حقيقة عزوف عن استخدام الإنترنت في التعليم من قبل المعلمين، ويعود ذلك إلى أسباب منها:

1. عدم الوعي بأهمية هذه التقنية.
2. عدم القدرة على الاستخدام.
3. عدم استخدام الحاسوب.

لذلك تتم الدعوى دائماً إلى ضرورة وضع برامج تدريبية للمعلمين خاصة بكيفية استخدام الحاسوب والإنترنت، و كيفية استخدام هذه التقنية في التعليم.

وترى الباحثة أن معظم هذه المعوقات موجودة لدينا في فلسطين، إلا أنها تتفاوت في حدتها بين المراحل المختلفة في أعمار الطلبة، حيث تزداد حدة لدى طلبة المدارس وتقل لدى طلبة الجامعات. كما أن درجة حدتها تختلف بين التخصصات المختلفة في الجامعات، فعلى سبيل المثال، تعتبر اللغة من المعوقات شديدة الحدة لدى طلبة التخصصات التي تدرس باللغة العربية، بينما تقل حدتها لدى طلبة التخصصات التي تدرس باللغة الإنجليزية.

### المحور الثالث: الشبكة الاجتماعية Facebook

تؤثر الثورة المعلوماتية التي تشهدها الدول على مستوى العالم بشكل مباشر وغير مباشر على جوانب الحياة الثقافية والاجتماعية والاقتصادية والسياسية، وبالتالي ظهر هذا الأثر على الجوانب التعليمية، وهذا الانفجار المعرفي المتمثل في الزيادة الكمية والنوعية في المعرفة وفروعها يحتم على المؤسسات التعليمية والأكاديمية أن تعيد النظر في أسس اختيار وتخطيط وبناء المناهج والمحتوى الدراسي، وأساليب وأشكال التعامل مع المعرفة والمقررات في شكلها التقليدي والإلكتروني، وقد ساعدت تقنيات الويب على استخدام الوسائل التكنولوجية المتعددة في وصول المعلومات بالجامعات والمؤسسات التعليمية داخل بيئة تفاعلية تساعد على تلقى المحتوى التعليمي بأسلوب شيق وجذاب، لهذا كان لزاماً على كل مجتمع يريد اللحاق بالعصر المعلوماتي أن ينشئ الأجيال على تعلم الحاسوب والتعامل مع تقنياته، ويؤهلهم لمجابهة المتغيرات المتسارعة في هذا العصر، وقد قامت بعض الدول بوضع خطط إستراتيجية تعمل على جعل الحاسب وشبكة الإنترنت عنصران أساسيان في المنهج التعليمي (عبد الهادي، 2010:1).

وبظهور تقنيات الويب (2.0) على الساحة التعليمية بدأت المقررات الدراسية الإلكترونية يتغير شكلها ومحتواها بطريقة أكثر تفاعلية مع بيئة المتعلمين والمعلمين في آن واحد ، وكان من بين مظاهر تقنيات الويب (2.0) ظهور الشبكات الاجتماعية على الإنترنت التي كان لها نصيب من الجانب التعليمي بالمؤسسات الأكاديمية والتعليمية (عبد الهادي، 2010:1).

#### تعريف الشبكات الاجتماعية

يُعرف موقع ويكيبيديا الموسوعة الحرة (ar.wikipedia.org, 2001) الشبكات الاجتماعية بأنها " مواقع تؤسسها وتبرمجها شركات كبرى لجمع المستخدمين والأصدقاء ومشاركة الأنشطة والاهتمامات، وللبحث عن تكوين صداقات والبحث عن اهتمامات وأنشطة لدى أشخاص آخرين".

كما يعرفها المنصور (25:2012) بأنها شبكات إجتماعية تفاعلية تتيح التواصل لمستخدميها في أي وقت يشاءون وفي أي مكان من العالم، ظهرت على شبكة الإنترنت منذ سنوات قليلة وغيرت في مفهوم التواصل والتقارب بين الشعوب، واكتسبت اسمها الاجتماعي كونها تعزز العلاقات بين بني البشر، وتعدت في الآونة الأخيرة وظيفتها الاجتماعية لتصبح وسيلة تعبيرية واحتجاجية، وأبرز شبكات التواصل الاجتماعي هي (الفيس بوك، تويتر، واليوتيوب) وأهمها هي شبكة (الفيس بوك)، التي لم

يتجاوز عمرها الست سنوات وبلغ عدد المشتركين فيها أكثر من (800) مليون شخص من كافة أنحاء العالم".

ويضيف موقع ويكيبيديا (ar.wikipedia.org, 2001) "أن معظم الشبكات الاجتماعية الموجودة حالياً هي عبارة عن مواقع ويب تقدم مجموعة من الخدمات للمستخدمين مثل المحادثة الفورية والرسائل الخاصة و البريد الإلكتروني و الفيديو و التدوين ومشاركة الملفات وغيرها من الخدمات. ومن الواضح أن تلك الشبكات الاجتماعية قد أحدثت تغيير كبير في كيفية الاتصال والمشاركة بين الأشخاص والمجتمعات وتبادل المعلومات".

وتعد الشبكات الاجتماعية من أكثر المواقع التي يستخدمها الإنسان في الآونة الأخيرة لما لها من مميزات وانتشار وتفاعل، وتستخدم للتعبير الحر عن ما يراه الإنسان، وتشجعه على رصد أفكاره بصفة مستمرة، واشترائه مع الآخرين في نفس الأفكار، أو تشجيع فكر معين أو رأي معين، أو تقديم مجال اهتمام واحد(مجاهد،2010:2).

وتعرف الباحثة الشبكات الاجتماعية بأنها تلك المواقع التي تتيح للمستخدمين تكوين مجتمع افتراضي لهم على شبكة الإنترنت، وذلك إما من خلال إعادة تكوين العلاقات الاجتماعية الموجودة أصلاً على أرض الواقع، أو من خلال تكوين علاقات جديدة ليست موجودة في الواقع. حيث تتيح تلك المواقع إمكانية البحث عن أصدقاء والتواصل معهم من خلال خدمة التدوين والنشر ومشاركة الأنشطة والمعلومات وغيرها من الخدمات.

### أنواع الشبكات الاجتماعية

يذكر موقع ويكيبيديا الموسوعة الحرة (ar.wikipedia.org,2001) نوعان من الشبكات الاجتماعية وهما:

1. نوع أساسي : وهذا النوع يتكون من ملفات شخصية للمستخدمين وخدمات عامة مثل المراسلات الشخصية ومشاركة الصور والملفات الصوتية والمرئية والروابط والنصوص والمعلومات بناءً على تصنيفات محددة مرتبطة بالدراسة أو العمل أو النطاق الجغرافي مثل موقع فيسبوك Facebook ، وماي سبيس MySpace .



2. **مرتبط بالعمل :** و هو من أنواع الشبكات الاجتماعية الأكثر أهمية وهي تربط أصدقاء العمل بشكل احترافي وأصحاب الأعمال والشركات وتتضمن ملفات شخصية للمستخدمين تتضمن سيرتهم الذاتية وما قاموا به في سنوات دراستهم وعملهم ومن قاموا بالعمل معهم . ومن أمثلة هذا النوع موقع LinkedIn.

وقد اختارت الباحثة الشبكة الاجتماعية Facebook من بين الأنواع السابقة لتكون محور دراستها لسببين رئيسيين هما:

1. أن الشبكة الاجتماعية Facebook هي الموقع الأكثر زيارةً في فلسطين (Alexa.com,1996,"Top sites in Palestine").

2. كما أنها تعد أكثر الشبكات الاجتماعية نمواً عالمياً، حيث بلغ عدد المشتركين في الموقع 845 مليون مشترك مع نهاية عام 2011 (facebook.com,2004,"Press room").

### مبررات استخدام الشبكات الاجتماعية في التعليم

أشار (عبد الهادي،2012:2) إلى أن هناك العديد من المبررات التي تستدعي من المقررات الدراسية أن تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية والثقافية المختلفة بحيث يتم تطويرها لتواكب هذه التغيرات وتعمل على معالجتها بالشكل المناسب سواء بترسيخ الجوانب الإيجابية منها ومواجهة الجوانب السلبية، وتفنيد عوامل القبول والرفض تجاهها، ومن أهم دواعي استجابة المقررات للمتغيرات :

1. المجتمع الحديث يحتاج إلى نوعية من البشر يمكنهم التكيف بسهولة مع متغيرات العصر حتى يمكن التقلب في المهن والأعمال على اختلاف أنواعها، إضافة إلى أن وجود ثورة المعلومات التي لا مناص من التفاعل معها.

2. هناك العديد من الدراسات التربوية التي تحت على ضرورة استجابة المناهج الدراسية لتطورات العصر، التي بينت ضرورة استخدام التقنيات المتعددة، وخاصة التفاعلية منها، والاستجابة للثورة المعلوماتية خاصة من خلال المناهج الدراسية.

3. عقدت العديد من الندوات والمؤتمرات التربوية التي كان للمناهج فيها نصيب كبير في توصياتها ، بحيث يتم تطويرها بما يلائم تطورات العصر الحديث من تكنولوجيا وتقنية واقتصاد وثقافة.

4. مواجهة المجتمع العالمي والعربي والمحلي للعديد من التغيرات المختلفة التي ترتبت عنها وجود مشكلات تعليمية حقيقية تتطلب دراستها بصورة جادة ، وإبرازها في المناهج الدراسية لإيجاد الحلول الناجحة لها.

وتضيف الباحثة إلى المبررات المذكورة أعلاه أن اتساع الفجوة الرقمية بين المعلم والطالب ليس من مصلحة العملية التعليمية، حيث يلاحظ انتماء الطلبة المتزايد لهذه الشبكات في حين يتخلف المعلمون والآباء عن مواكبتها.

### تعريف الشبكة الاجتماعية Facebook

يعرف موقع ويكيبيديا الموسوعة الحرة (ar.wikipedia.org, 2001) الفيسبوك بأنه " عبارة عن شبكة اجتماعية يمكن الدخول إليها مجاناً وتديرها شركة "فيس بوك" محدودة المسؤولية كملكية خاصة لها؛ فالمستخدمون بإمكانهم الانضمام إلى الشبكات التي تنظمها المدينة أو جهة العمل أو المدرسة أو الإقليم، وذلك من أجل الاتصال بالآخرين والتفاعل معهم. كذلك، يمكن للمستخدمين إضافة أصدقاء إلى قائمة أصدقائهم وإرسال الرسائل إليهم، وأيضاً تحديث ملفاتهم الشخصية وتعريف الأصدقاء بأنفسهم".

و يشير المنصور(2012:75) إلى أن الفيسبوك هو " شبكة اجتماعية استأثرت بقبول وتجاوب كبير من الناس خصوصاً من الشباب في جميع أنحاء العالم، وهي لا تتعدى حدود مدونة شخصية في بداية نشأتها في شباط عام (2004)، في جامعة (هارفارد) في الولايات المتحدة الأمريكية، من قبل طالب متعثر في الدراسة يدعى (مارك زوكربيرج)، وكانت مدونته (الفيس بوك) محصورة في بدايتها في نطاق الجامعة وبحدود أصدقاء (زوكربيرج)، الطالب الموهوس في برمجة الكمبيوتر، ولم يخطر بباله هو وصديقين له إن هذه المدونة ستجتاح العالم الافتراضي بفترة زمنية قصيرة جداً، فتخطت شهرتها حدود الجامعة وانتشرت في جميع أرجاء العالم".

وتعرفه الباحثة إجرائياً بأنه أحد مواقع الإنترنت الشهيرة التي تتيح للمستخدمين فيها آليات لتكوين علاقات مع أقرانهم، وإنشاء تجمعات ومشاركة المعلومات والأحداث باستخدام تقنيات الويب (2.0).

## آليات التواصل في الشبكة الاجتماعية Facebook

فصلت نصيف (2011:702) آليات التواصل التي يقدمها موقع Facebook حيث ذكرت أن " الموقع يتيح للمستخدمين آليات لتبادل الآراء والحوار والأفكار والصور والفيديوهات من خلال أن يكون لكل شخص ملف شخصي يسمى Profile يقوم من خلاله بتكوين صداقات عن طريق إرسال إذن للصديق الذي تود أن تتحاور معه عبر ملفك الشخصي، فإذا قام بالقبول فقد أصبحت له صديقاً، ومنها يقوم بدوره بترشيحك لعدد من أصدقائه لتقوم بالتعرف عليهم، وتتشأ حينها الصفحة الرئيسية لديك وهي صفحة تسمى Home، ومنها ترى الآراء والتعليقات والصور والفيديوهات والمجموعات التي يقوم بتحميلها والانضمام إليها غيرك من الأصدقاء، وهم بالتالي يرون نشاطك الشخصي من خلال الصفحة الرئيسية".

وتضيف نصيف (2011:703) أن المشتركين "يمكنهم أيضاً كما يمكن لك كتابة المقالات عبر هذا الموقع، ومشاركة وإشراك غيرك من الأصدقاء فيها، كما يمكنك تكوين مجموعات Groups تقوم بإنشائها بنفسك تدعو إليها الأصدقاء للانضمام، وتكون هذه المجموعات عالمية أي أنه يمكن لأي شخص الدخول إليها حسب أدوات التحكم بالمجموعة التي أنشأتها، ويمكن أيضاً من خلال الموقع دعوة الأصدقاء إلى حدث معين Event سواء معرض أو ندوة أو مسابقة.. إلخ ، كما يمكن إنشاء صفحات Pages، وإرسال رسائل داخلية Messages بداخل الموقع، والردشة عبر الموقع Chat ، فيكون بذلك دائرة متصلة دائماً للتفاعل الثقافي عبر البلدان المختلفة".

## تطور سمات وخدمات الشبكة الاجتماعية Facebook

مرت الشبكة الاجتماعية Facebook بمراحل تطور، تم طرح السمات فيها الواحدة تلو الأخرى (ar.wikipedia.org, 2001):

1. **سمة Wall أو لوحة الحائط :** وهي عبارة عن مساحة مخصصة في صفحة الملف الشخصي لأي مستخدم بحيث تتيح للأصدقاء إرسال الرسائل المختلفة إلى هذا المستخدم.
2. **سمة Pokes أو النكزة:** التي تتيح للمستخدمين إرسال "نكزة" افتراضية لإثارة الانتباه إلى بعضهم البعض، وهي عبارة عن إشعار يخطر المستخدم بأن أحد الأصدقاء يقوم بالترحيب به.
3. **سمة Photos أو الصور:** التي تمكن المستخدمين من تحميل الألبومات والصور من أجهزتهم إلى الموقع، ويمكن ضبط إعدادات الخصوصية للألبومات الفردية، وبالتالي الحد من مجموعات

المستخدمين الذي يمكنهم مشاهدة ألبوم معين. فعلى سبيل المثال، يمكن ضبط إعدادات الخصوصية لألبوم ما بحيث تتيح لأصدقاء المستخدم فقط مشاهدة الألبوم، بينما يمكن ضبط إعدادات الخصوصية في ألبوم آخر على نحو يتيح لجميع مستخدمي الفيس بوك مشاهدة هذا الألبوم.

ومن السمات الأخرى الخاصة بتطبيقات Photos القدرة على تسمية المستخدمين في صورة ما. فعلى سبيل المثال، إذا كانت إحدى الصور تشتمل على أحد أصدقاء المستخدم، فإنه يمكن للمستخدم تسمية الصديق الموجود في هذه الصورة أو إضافة تعليق ما. وسوف يؤدي ذلك إلى إرسال تنبيه لهذا الصديق بأنه قد تم تسميته، مع تزويده برابط لمشاهدة هذه الصورة.

4. **سمة Status أو الحالة أو المنشور:** التي تتيح للمستخدمين إمكانية إبلاغ أصدقائهم بأماكنهم وما يقومون به من أعمال في الوقت الحالي. ومن الجدير بالذكر أنه يمكن مشاهدة لوحة الحائط الخاصة بالمستخدم لأي شخص يمكنه مشاهدة الملف الشخصي لهذا المستخدم وفقاً لإعدادات الخصوصية.

5. **سمة المنشورات بالمرفقات:** في يوليو من عام 2007، أتاح الفيس بوك إمكانية إرسال رسائل مرفقة تتضمن أي شيء إلى لوحة الحائط، الذي كان مقتصرًا من قبل على المحتويات النصية فقط.

6. **سمة News Feed أو التغذية الإخبارية:** والتي تم الإعلان عنها 6 سبتمبر 2006، والتي تظهر على الصفحة الرئيسية لجميع المستخدمين، حيث تقوم بتمييز بعض البيانات مثل التغييرات التي تحدث في الملف الشخصي، وكذلك الأحداث المرتقبة وأعياد الميلاد الخاصة بأصدقاء المستخدم. في بداية الأمر، أثارت هذه السمة حالة من الاستياء بين مستخدمي الفيس بوك؛ حيث شكوا البعض من سوء التنظيم وكثرة البيانات غير المرغوب فيها، بينما عبّر البعض الآخر عن مخاوفهم من أن يؤدي ذلك إلى سهولة تعقب الآخرين لأنشطتهم الشخصية (مثل التغييرات التي تطرأ على علاقاتهم والأحداث المختلفة والمحادثات التي يتبادلونها مع الآخرين. وردًا على تلك الحالة من الاستياء، قدم زوكربيرج اعتذارًا عن إخفاق الموقع في تقديم سمات مناسبة يمكن تخصيصها على نحو يحفظ خصوصية الأفراد. ومنذ ذلك الحين، صارت لدى المستخدمين القدرة على التحكم في نوع البيانات التي يمكن تبادلها مع الأصدقاء بصورة تلقائية. فضلاً عن ذلك، فإنه يمكن للمستخدمين منع أصدقائهم من مشاهدة التحديثات التي تطرأ على أنواع محددة من

الأنشطة التي يقومون بها مثل التغيير في الملف الشخصي أو الرسائل المكتوبة على لوحات الحائط الخاص بهم ولأصدقاء الذين تمت إضافتهم مؤخرًا .

7. **سمة Facebook Notes أو تعليقات الفيسبوك** : والتي تم تقديمها في 22 أغسطس 2006، وهي سمة متعلقة بالتدوين تسمح بإضافة العلامات والصور التي يمكن تضمينها.

8. **سمة Chat أو إرسال الرسائل الفورية** : خلال الأسبوع الذي وافق 7 أبريل 2008، أصدر الفيس بوك تطبيق إرسال رسائل فورية إلى شبكات الاتصال باستخدام برنامج Comet، وأطلق عليه اسم "Chat" ويوفر هذا التطبيق للمستخدمين إمكانية التواصل مع أصدقائهم، وهو يشبه في أداء وظيفته برامج إرسال الرسائل الفورية الموجودة على سطح المكتب.

9. **سمة Gifts أو الهدايا** : التي أطلقت في 8 فبراير 2007، التي تتيح للمستخدمين إرسال هدايا افتراضية إلى أصدقائهم تظهر على الملف الشخصي للمستخدم الذي يقوم باستقبال الهدية. تتكلف الهدايا 1.00 دولار لكل هدية، ويمكن إرفاق رسالة شخصية بها .

10. **سمة Marketplace**: في 14 مايو 2007، أطلق الفيس بوك أو السوق الذي يتيح للمستخدمين نشر إعلانات مبنية مجانية.

11. قدم الفيس بوك إمكانية **"Facebook Beta"** : نسخة تجريبية من الفيسبوك . في 20 يوليو 2008، وهي عبارة عن إعادة تصميم مبتكرة لواجهات الاستخدام الخاصة بمستخدميه على شبكات محددة. كما تم دمج سمي "Mini-Feed" و "Wall"، وتم فصل الملفات الشخصية إلى أجزاء ذات علامات تبويب، كما تم بذل جهد بالغ من أجل التوصل إلى شكل أكثر تنظيمًا. وبعد أن كانت حرية الانتقال إلى الإصدار الجديد متاحة للمستخدمين في بادئ الأمر، فإن الفيس بوك بدأ في إحالة المستخدمين إلى هذه النسخة الجديدة اعتبارًا من سبتمبر 2008.

12. الإعلان عن اختبار الفيسبوك لطريقة جديدة في تسجيل الدخول بشكل أبسط وذلك في 11 ديسمبر 2008.

13. **خدمة Vedio Call أو الفيديو كول** : أعلنت شركة الفيسبوك في أبريل 2011 عن ادخال خدمة الفيديو كول بين مستخدميها بالتعاون مع شركة سكايب الشهيرة لمحادثات الدردشة حيث يستفيد مستخدمى الفيس بوك البالغ عددهم اكثر من 800 مليون مستخدم بهذه الخدمة من خلال خيار موجود داخل اطار الشات معتمدة على خدمة الفلاش بلاير.

14. في سبتمبر 2011 أعلن مارك زوكربيرج من خلال مؤتمر f8 المنعقد في سان فرانسيسكو عن تعديلات جذرية في المحتوى والشكل حيث أعلن عن خاصية جديدة وهي **timeline** **profile** والذي يوفر شكلا جديدا للبروفایل الشخصي معتمداً على الترتيب الزمني واللحظات

التي مر بها الشخص في حياته من صور وفيديوهات وحالات.... الخ منذ تسجيله في الشبكة وحتى اللحظة بالإضافة إلى الإشارة إلى تاريخ ميلاده وتاريخ التحاقه بالمدرسة أو الجامعة وتخرجه منها والتحاقه بعمل معين وهكذا. وتم تشغيل هذه الخاصية بشكل تجريبي للمستخدمين المطورين للتطبيقات على الشبكة وبعد ذلك تم تعميم الخاصية على المستخدمين العاديين.

### مميزات الشبكة الاجتماعية Facebook

ذكرت نصيف (2011:8) عدداً من مميزات الشبكة الاجتماعية Facebook وهي:

1. موقع للتواصل الاجتماعي واسع الانتشار عبر الدول المختلفة.
2. سهولة الاشتراك به والانضمام إليه.
3. موقع مجاني بدون رسوم مادية للاشتراك به.
4. متاح للجميع بكل اللغات وحسب اختيارك للغة المناسبة لك.
5. سهولة التحكم فيه؛ حيث يتاح به أدوات للخصوصية تستطيع أن تتحكم فيمن يرى نشاطك ومن لا يراها، كما يمكن التحكم أيضاً في المجموعات التعليمية التي يتم إنشاؤها.
6. يمكن ربطه بالكثير من المواقع، فيمكن وضع روابط من موقع الفيديو اليوتيوب Youtube ومواقع أخرى كثيرة مثل Flickr ..
7. عدم التقيد بالساعات الدراسية، حيث يمكن التواصل مع الطلبة في معظم الأوقات مما يزيد التواصل والتفاعل الاجتماعي مع المعلم، حيث يستطيع طلبته الاتصال به في أي مكان وفي أي وقت.
8. إمكانية فتح الموقع من خلال الهواتف النقالة (المحمولة)، فليس شرطاً أن يكون هناك جهاز حاسوب.
9. يعمل على إكساب الطلبة عمليات التعلم مثل مهارات البحث عن المعلومات، ومهارات الكتابة والاتصال والتفكير الناقد وحل المشكلات.
10. يجعل الاتصال عبر موقع الفيسبوك علاقة الطالب بالمعلم أكثر توطداً، وأكثر اجتماعيةً، وأكثر حباً وتعاوناً، وهذا ليس بين الطالب والمعلم فقط، ولكن بين الطلاب وبعضهم البعض أيضاً.

وتضيف الباحثة للمميزات المذكورة أعلاه أن موقع Facebook يحتوي على مجموعة من الأدوات التقنية التي من شأنها أن تسهل آليات التواصل الفعال بين الطالب والطالب، والطالب والمعلم،

والطالب والمجتمع الخارجي، وعلى رأس هذه الأدوات تأتي خدمة المجموعات والتي استخدمتها الباحثة كأداة رئيسة للتواصل مع عينة الدراسة في التجربة موضوع البحث. ويشمل هذا الاستخدام توظيف كافة الخدمات الفرعية المتاحة في خدمة المجموعات مثل:

1. نشر منشورات.
2. التعليق على المنشورات.
3. الإعجاب بالمنشورات.
4. مشاركة منشورات.
5. إرفاق صور.
6. إرفاق ملفات فيديو.
7. إرفاق روابط خارجية متنوعة ( صور، فيديو، مستندات، مقالات، مواقع، .. )
8. إنشاء مناسبات والتذكير بها.

وختاماً، ترى الباحثة أن هناك مجموعة من التربويين قد سعوا إلى توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في مجال التعليم. ومن هذه الدراسات تذكر الباحثة دراسة نصيف (2011) والتي اتبعت المنهج التجريبي سعياً منها لاستقصاء أثر استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook على أداء الطلبة العملي في مجال النحت. وكذلك دراسة مجاهد (2010) والتي سعت إلى البحث عن مكتبات إلكترونية على مواقع الشبكات الاجتماعية ذات قيمة علمية وأكاديمية يمكن الاستفادة منها في أغراض التعليم الجامعي.

ومن خلال مراجعة الأدب التربوي في هذا المجال؛ ظهر أن توظيف الشبكات الاجتماعية في مجال التعليم الجامعي يحتاج إلى العديد من الدراسات التي من شأنها أن تكشف لنا مدى جدوى توظيف هذه الشبكات وما إذا كانت قابلة للتطبيق في الميدان.

## الفصل الثالث

### الدراسات السابقة

أولاً: دراسات تناولت إثراء المناهج

ثانياً: دراسات تناولت توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في المجال التربوي.

ثالثاً: دراسات تناولت تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.



## الفصل الثالث

### الدراسات السابقة

تهدف هذه الدراسة إلى الكشف عن مدى فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات. لذا قامت الباحثة بالإطلاع على مجموعة من الدراسات السابقة في هذا المجال، وسيتم تصنيف تلك الدراسات إلى ثلاثة محاور وهي:

أولاً: دراسات تناولت إثراء المناهج.

ثانياً: دراسات تناولت توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في المجال التربوي.

ثالثاً: دراسات تناولت تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.

#### أولاً: دراسات تناولت إثراء المناهج

##### 1. دراسة أبو فودة (2010):

هدفت الدراسة التعرف إلى أثر إثراء محتوى منهاج العلوم بمستحدثات بيولوجية في تنمية التنور البيولوجي لدى طالبات الصف الثامن الأساسي. واتبعت الباحثة في الدراسة المنهج الوصفي التحليلي حيث قامت بتحليل محتوى منهاج العلوم العامة للصف الثامن وتحديد المستحدثات البيولوجية المتضمنة فيه، كما استخدمت المنهج البنائي في إعداد المادة الإثرائية ودليل المعلم، وكذلك استخدمت المنهج التجريبي، وتم تطبيق التجربة على عينة مكونة من 4 شعب دراسية تم تقسيمها إلى شعبتين تمثل المجموعة التجريبية وكان عدد طالباتها 65 طالبة، و شعبتين تمثل المجموعة الضابطة و عدد طالباتها 67 طالبة. وتكونت أدوات الدراسة من أداة تحليل المحتوى واختبار التنور البيولوجي.

وكشفت الدراسة عن وجود فرق دال إحصائياً بين متوسطي درجات الطالبات في المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة بعد إثراء محتوى منهاج العلوم بمستحدثات بيولوجية في اختبار التنور البيولوجي لصالح المجموعة التجريبية.

## 2. دراسة شعث (2009):

هدفت الدراسة إلى إثراء محتوى وحدة الهندسة الفراغية للصف العاشر الأساسي في ضوء مهارات التفكير البصري، وقد اتبع الباحث **المنهج الوصفي التحليلي**، حيث قام بتحليل وحدة الهندسة الفراغية للصف العاشر الأساسي، وكذلك **المنهج البنائي** لإعداد المادة الإثرائية بالاعتماد على نتائج تحليل محتوى الوحدة، وآراء المختصين بالمناهج وطرق التدريس. وتكونت **عينة الدراسة** من الوحدة الثانية من كتاب الرياضيات الجزء الثاني للصف العاشر المطبق عام 2008-2009 بمدينة غزة. واستخدم الباحث **أداة تحليل المحتوى** إذا اشتملت على مهارات التفكير البصري لوحدة الهندسة الفراغية. وقد توصلت الدراسة إلى قائمة مهارات التفكير البصري الواجب توافرها في وحدة الهندسة الفراغية للصف العاشر الأساسي، كما توصلت إلى تدني نسب توافر هذه المهارات، مما ساقها إلى وضع محتوى للهندسة الفراغية مثرى بمهارات التفكير البصري.

## 3. دراسة الأسطل (2009):

هدفت الدراسة إلى إثراء وحدة البرمجة في مقرر تكنولوجيا المعلومات في ضوء المعايير الأدائية للبرمجة، ومن ثم قياس أثر المادة المثراة على مستوى مهارة البرمجة لدى طلاب الصف الحادي عشر. وقد اتبع الباحث **المنهج الوصفي التحليلي والمنهج التجريبي والمنهج البنائي**، واختار **عينة** قصدية تمثلت بشعبتين من طلاب الصف الحادي عشر علوم إحداهما مثلت المجموعة التجريبية وعدد طلابها 36 طالباً والأخرى المجموعة الضابطة وعدد طلابها 36 طالباً. وتكونت أدوات الدراسة من أداة تحليل المحتوى وبطاقة ملاحظة لقياس أثر المادة المثراة على مستوى مهارة البرمجة لدى عينة الدراسة.

وأظهرت **نتائج** محتوى وحدة البرمجة في مقرر تكنولوجيا المعلومات في ضوء المعايير الأدائية للبرمجة عدم توازن النسب المئوية لتكرارات المعايير، كما كشفت الدراسة عن وجود فروق دالة إحصائية بين مستوى مهارة البرمجة لدى طلاب المجموعة التجريبية ومستوى مهارة البرمجة لدى طلاب المجموعة الضابطة لصالح المجموعة التجريبية تعزى للمادة المثراة.

#### 4. دراسة النادي (2007):

هدفت الدراسة إلى إثراء محتوى مقرر التكنولوجيا للصف السابع الأساسي في ضوء المعايير العالمية، وقد اتبعت الباحثة **المنهج الوصفي التحليلي** حيث قامت بتحليل محتوى مقرر التكنولوجيا للصف السابع الأساسي من خلال أداة تحليل تم بناؤها بالاعتماد على المعايير العالمية لولاية أواهيو الأمريكية ، وكذلك **المنهج البنائي** لإعداد المادة الإثرائية وذلك بالاعتماد على نتائج تحليل محتوى المقرر، وآراء المختصين بالمناهج وطرق التدريس وتكنولوجيا التعليم. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدمت الباحثة أداة تحليل المحتوى كأداة رئيسية للدراسة واشتملت على المعايير العالمية لمنهاج التكنولوجيا للصف السابع الأساسي كما وضعتها ولاية أواهيو الأمريكية ، واستخدمت الباحثة المعالجات الإحصائية من تكرارات ونسب مئوية ، كما استخدمت معادلة هولستي لحساب ثبات التحليل. وقد توصلت الدراسة إلى تدني نسب توفر المعايير العالمية في محتوى مقرر التكنولوجيا للصف السابع الأساسي.

#### 5. دراسة شلطان (2001):

هدفت الدراسة إلى إثراء منهاج العلوم بعمليات العلم ومعرفة أثره على مستوى النمو العقلي لتلاميذ الصف الخامس وميولهم نحو العلوم في محافظة غزة . وقد اتبع الباحث **المنهج التجريبي**، واستخدم لذلك اختبار النمو العقلي لبياجيه ومقياساً لتحديد الميول نحو العلوم، وتكونت عينة الدراسة من مجموعتين ، مجموعة تجريبية وتكونت من 45 تلميذاً، والضابطة تكونت من 36 تلميذاً. وتوصلت الدراسة إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات تلاميذ المجموعة التجريبية وأقرانهم تلاميذ المجموعة التجريبية ، ووجود علاقة ارتباطية بين مستوى النمو العقلي ومستوى الميل نحو العلوم لدى تلاميذ الصف الخامس الأساسي.

#### 6. دراسة عفانة والزعانين (2001):

هدفت الدراسة إلى إثراء مقرري الرياضيات والعلوم للصف السادس الأساسي في فلسطين في ضوء الاتجاه المنظومي، واتبعت الباحثان لذلك **المنهج الوصفي التحليلي** لتحليل محتوى مقرر الرياضيات وتحليل مقرر العلوم وتكونت عينة الدراسة من كل من الجزء الأول من كتاب الرياضيات والجزء الأول من كتاب العلوم للصف السادس للفصل الأول ومن خلال ذلك توصل الباحثان إلى عدم وجود

توازن في عدد المفاهيم الموجودة في المقررين إذ اشتمل مقرر الرياضيات في الجزء الأول على 62 مفهوماً بينما اشتمل مقرر العلوم في الجزء نفسه على 163 مفهوماً، كما تضمن كل من المقررين عدداً من المنظومات الأساسية إلا أنها غير مترابطة في المقرر الدراسي الواحد وكذلك غير مترابطة في المقررين، إلى جانب وجود العديد من الفجوات في منظومات المفاهيم لمقرري الرياضيات والعلوم وعدم وجود بعض المفاهيم الرابطة في الوحدات المختلفة وبذلك فقد تم وضع منظومات مطورة لكل وحدة دراسية في المقررين في ضوء المفاهيم الرابطة لسد الفجوات في المنظومة الواحدة أو في الوحدة الدراسية الواحدة دون النظر إلى وضع مفاهيم واسعة تعمل على ربط المنظومات المختلفة في كل مقرر على حده مع بعضها البعض.

#### 7. دراسة اللولو (1997):

هدفت الدراسة إلى معرفة أثر إثراء منهج العلوم بمهارات تفكير علمي في تحصيل الطلبة، واختبار فرضيات الدراسة تم إعداد المادة الإثرائية بعد تحليل المحتوى الدراسي وتحديد الثغرات فيه، واتبعت الباحثة المنهج التجريبي، واختيرت عينة الدراسة من مدرستين بمعسكر البريج، حيث تم اختيار أربعة فصول دراسية عدد طلبتها 167 طالبا وطالبة من الصف السابع الأساسي، فصلان دراسيان من كل مدرسة إحداهما مجموعة تجريبية والأخرى ضابطة. وقد تكونت أدوات الدراسة من أداة تحليل المحتوى واختبار تحصيل واختبار مهارات تفكير علمي من إعداد الباحثة. وأسفرت الدراسة عن وجود فروق دالة إحصائية بين طلبة المجموعة التجريبية وطلبة المجموعة الضابطة لصالح المجموعة التجريبية في مستوى التحصيل، ووجود فروق دالة إحصائية لصالح تحصيل كل من مرتفعي التحصيل ومتدني التحصيل في المجموعة التجريبية مقارنة بتحصيل كل من مرتفعي التحصيل ومتدني التحصيل في المجموعة الضابطة، إلى جانب فروق دالة إحصائية بين تحصيل الطلاب والطالبات في المجموعة التجريبية لصالح الطالبات وهذه الفروق تعزى إلى الجنس.

### التعقيب على الدراسات السابقة في المحور الأول:

- اتفقت معظم الدراسات السابقة على عملية إثراء المناهج التعليمية وإن اختلفت في الهدف من عملية الإثراء فبعضها يهدف لإثراء محتوى مناهج الرياضيات مثل : دراسة شعث(2009)، والبعض الآخر يهدف لإثراء مناهج العلوم مثل : دراسة شلدان(2001) واللولو (1997) وثالث يهدف لإثراء مناهج العلوم والرياضيات معاً وهي دراسة عفانة والزعانين(2001)، بينما هدفت دراسة كل من الأسطل (2009) والنادي(2007) لإثراء منهاج التكنولوجيا.
- تنوعت عينات الدراسات السابقة فكانت العينة عبارة عن كتب دراسية في دراسة كل من شعث(2009)، والنادي(2007)، وكانت مكونة من ذكور وإناث في كل من دراسة شلدان(2001) واللولو (1997).
- اتبعت بعض الدراسات المنهج الوصفي التحليلي مثل دراسة عفانة والزعانين(2001)، والمنهج التجريبي مثل دراسة اللولو (1997)، وكلاهما مثل دراسة الأسطل(2009).
- احتوت الدراسات السابقة على أدوات متنوعة اختلفت باختلاف هدف الدراسة والمنهاج فمنها دراسات استخدمت أداة تحليل المحتوى منها دراسة الأسطل(2009) ودراسة شعث (2009) ودراسات تناولت أنواعاً مختلفة من الاختبارات مثل دراسة أبو فودة(2010)، ودراسة شلدان (2001).
- اختلفت معظم المعالجات الإحصائية تبعاً لطبيعة المشكلة والأدوات المستخدمة في الدراسة.
- أثبتت هذه الدراسات فاعلية المناهج المثرة والبرامج الإثرائية في تحقيق الأهداف المرجوة من عملية الإثراء.

واستفادت الباحثة من دراسات هذا المحور في كيفية القيام بعملية الإثراء وإعداد المادة الإثرائية.

### ثانياً: دراسات تناولت توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في المجال التربوي

#### 1. دراسة نصيف (2011)

هدفت الدراسة إلى الكشف عن إمكانية الاستفادة من موقع الفيسبوك للتواصل الاجتماعي في تطوير مجال النحت والتعلم عبر الإنترنت. وقد استخدمت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي والمنهج التجريبي ، وتكون مجتمع الدراسة من طلاب بقسم التربية الفنية للعام الدراسي 2010-2011 بكلية

التربية النوعية بجامعة عين شمس. وقد قامت الباحثة بتحليل وحدة تدريسية في مقرر النحت البارز في قسم التربية الفنية بكلية التربية النوعية بجامعة عين شمس، وقامت بإنشاء مجموعات تعليمية للنحت عبر موقع الفيسبوك وعددها 12 مجموعة ، وطبقت الدراسة على المجموعة الثانية كعينة من المجتمع. وأظهرت نتائج الدراسة فاعلية الاستفادة من موقع الفيسبوك في تطوير مجال النحت والتعلم عبر الإنترنت. وأوصت الباحثة بالمداومة على استخدام شبكة الإنترنت والتواصل مع الطلاب عبر موقع الفيسبوك، والبحث عن مواقع أخرى بخلاف موقع الفيسبوك مثل موقع اليوتيوب Youtube لنشر صور الأعمال النحتية للطلبة وتشجيعهم وحثهم الدائم على التجريب في مجال النحت.

## 2. دراسة مازمان وأسلول Mazman & Usluel (2011)

هدفت الدراسة إلى معرفة إذا ما كان هناك فروق في أغراض استخدام الشبكة الاجتماعية الفيسبوك تعزى للجنس، وقد اتبع الباحثان المنهج الوصفي ، وتكونت عينة الدراسة من 870 مستخدم عام للفيسبوك، غالبيتهم بنسبة 74.4% أعمارهم تتراوح ما بين 18-25 عاماً ، 73.6% منهم كانوا طلبة جامعات بينما 94.2% كانوا أعضاء ضمن مجموعة واحدة على الأقل على الفيسبوك . وكذلك غالبية المستخدمين الذكور مازالوا طلاباً في الجامعات بينما غالبية المستخدمين الإناث كانوا خريجات.

وتكونت أداة الدراسة من استبانة الكترونية من تصميم الباحثين، تم تقسيمها إلى محورين: المحور الأول لجمع البيانات الديموغرافية عن عينة الدراسة، أما المحور الثاني فكان عبارة عن 12 فقرة، الاستجابة على كل فقرة يتراوح ما بين 1 - 5 على مقياس ليكرت. وقد تم التأكد من صدق وثبات الاستبانة بعرضها على 7 خبراء ومختصين في المجال.

وتوصلت الدراسة إلى أنه هناك 4 أهداف رئيسة لاستخدام الفيسبوك وهي: التواصل الاجتماعي مع الأصدقاء، إنشاء علاقات إجتماعية جديدة، استخدام الفيسبوك لأغراض تربوية تعليمية، استخدام الفيسبوك لأغراض خاصة أخرى.

وقد أظهرت نتائج اختبار ت (T-Test) أنه يوجد فروق جوهرية بين الذكور و الإناث في جميع الأغراض التي ذكرت أعلاه، وكانت الفروق لصالح الذكور في بند إنشاء علاقات إجتماعية جديدة، بينما كانت لصالح الإناث في باقي الأغراض الأخرى.

### 3. دراسة مازمان و أسلول Mazman & Usluel (2010)

هدفت الدراسة إلى وضع نموذج للاستفادة من إمكانيات الفيسبوك في التربية. واستخدم الباحثان المنهج الوصفي التحليلي. حيث وزع الباحثان استبانة إلكترونية على عينة الدراسة المكونة من 606 من مستخدمي الفيسبوك. وقسمت الاستبانة إلى أربع محاور. المحور الأول لجمع المعلومات الشخصية (العمر، مدة الاستخدام..)، بينما المحور الثاني خصص لجمع معلومات عن الأغراض التي من أجلها يستخدم الفيسبوك. أما المحور الثالث فكان لدراسة العلاقة بين الفيسبوك والاستخدام التربوي له. وأخيرا خصص المحور الرابع والأخير لجمع آراء المستخدمين لتبني الفيسبوك للأغراض التربوية. وتوصلت الدراسة أن المستخدمين يعتقدون أن الفيسبوك يلبي 86% من إجمالي رغباتهم. كما أوضحت الدراسة أن الفيسبوك يستخدم للأغراض التعليمية بنسبة 45%، ويمكن رفع النسبة إلى 50% في حالة تضمين رغبات المستخدمين في التحليل. وانتهت الدراسة بوضع نموذج للاستفادة من إمكانيات الفيسبوك بناءً على نتائج الاستبانة يتم فيه مراعاة رغبات المستخدمين من سهولة استخدام، وتوافق اجتماعي، وفائدة مكتسبة مقابل جهد وأخيرا تقديم تسهيلات من شأنها زيادة الاستخدام مجانية الاستخدام وتوفر الإنترنت، وغيرها.

### 4. دراسة كيرشون و كاربينسكي Kinschner & Karpinski (2010)

هدفت الدراسة إلى الكشف عن أثر استخدام الشبكة الاجتماعية الفيسبوك أثناء الدراسة على تحصيل الطلبة وعلى عدد ساعات الدراسة. تم استخدام المنهج الوصفي المسحي لإجراء الدراسة. حيث وزعت استبانته مغلقة مكونة خمسة أقسام على عينة الدراسة التي تكونت من 102 طالب بكالوريوس و 117 طالب دراسات عليا في جامعة ميدوسترن. وقد تكون القسم الأول من الأقسام الخمسة للاستبانة من أسئلة شخصية (عمر، جنس..)، بينما تكون القسم الثاني من أسئلة أكاديمية (معدل التراكمي، عدد ساعات الدراسة..). أما القسم الثالث فتكون من أسئلة عن استخدام الإنترنت (عدد ساعات استخدام الإنترنت، ومدى ألفته مع الحاسوب..)، والقسم الرابع خصص لأسئلة خاصة بالفيسبوك (عدد الساعات استخدام الفيسبوك، عدد المجموعات..)، وأخيرا القسم الخامس الذي خصص لأسئلة عن وعي الطلبة بتأثير الفيسبوك على أدائهم الأكاديمي. وتوصلت الدراسة إلى أن الطلبة الذين يستخدمون الفيسبوك أثناء الدراسة حصلوا على معدلات أقل، وأمضوا عدد ساعات دراسة أقل من قرنائهم غير المستخدمين.

##### 5. دراسة باتريكو و قونكالز (2010) Patricio & Goncalves

هدفت الدراسة إلى الكشف عن الاستخدامات التربوية للفيديو بهدف زيادة إشراك الطلبة في الأعمال الجماعية. ولقد استخدمت الدراسة المنهج التجريبي والمنهج الوصفي، حيث تكونت عينة البحث من (59) طالبا من طلبة المستوى الأول في قسم التعليم الأساسي التكنولوجي في كلية التربية تم تدريسهم باستخدام الفيديو. في حين تم استخدام المنهج الوصفي لتحديد الاستخدامات التربوية لموقع الفيديو. وقد وزع الباحثان استبانة على الطلبة المشاركين في التجربة لمعرفة آرائهم واتجاهاتهم نحو استخدام الفيديو في التعليم. وقد أظهرت النتائج أن الطلبة يرون أن الفيديو يلبي حاجاتهم في التواصل ويرغبون في الاستمرار في استخدامه. كما أظهرت نتائج الدراسة إمكانات الفيديو التربوية، وأن الفيديو يحتوي من الأدوات الداخلية بالإضافة إلى الأدوات الخارجية التي يتم تطويرها من قبل المطورين الخارجيين ما يجعله سهل التأقلم مع أي بيئة وأي غرض تربوي مرغوب. وعلى النقيض من محاولات إدماج الطلبة الفاشلة في تكنولوجيا تعليمية خاصة بالجامعة فقط مثل b-learning والذي يظهر استخدام الطلبة له قليل الامتحانات فقط، فإن الطلبة يظهرون ميلا لاستخدام الفيديو بشكل دائم.

##### 6. دراسة مجاهد (2010)

هدفت الدراسة إلى دراسة بعض الشبكات الاجتماعية الأكثر انتشاراً والأكثر عدداً ومعرفة إمكاناتها، والعمل على حصر المكتبات التي تتيح خدماتها من خلال هذه الشبكات لقياس نوعيتها، ومدى تواصل هذه المكتبات مع هذه الشبكات. وقد استخدمت الباحثة المنهج المسحي الميداني في محاولة لتجميع أكبر عدد من الشبكات الاجتماعية حسب عدد مستخدميها. وتم إعداد قائمة مراجعة لحصر الخدمات التي تقدمها المكتبات المشتركة في مواقع الشبكات الاجتماعية ومعرفة نوعية هذه الخدمات وفائدتها. واختيار عينة الدراسة، قامت الباحثة بالاستعانة بموقع أليكسا الذي يتيح مؤشرات لإحصائيات استخدام مواقع شبكة الإنترنت على مستوى العالم محاولة من الباحثة لحصر أكثر مواقع الشبكات الاجتماعية انتشاراً على مستوى العالم.

وتوصلت الدراسة إلى عدد من النتائج أهمها شهرة وانتشار مواقع الشبكات الاجتماعية بشكل فعال، حيث أصبحت من أكثر المواقع المستفيدين من خدمات الشبكة العنكبوتية، كما توصلت الدراسة إلى أن التطبيقات والتفاعلية الشديدة التي تتمتع بها هذه المواقع هو ما يسمح لأي نشاط فعال أن يمارس من خلال هذه المواقع.



## 7. دراسة عبد الهادي (2010)

هدفت الدراسة إلى معرفة اتجاهات طلاب وطالبات كلية علوم الحاسب والمعلومات بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية نحو الشبكات الاجتماعية بشكل عام، ومعرفة اتجاهاتهم نحو استخدام الشبكات الاجتماعية نحو المقررات الدراسية بشكل خاص. و اعتمد الباحث المنهج الوصفي لانسجامه مع طبيعة الدراسة. و قد تم اختيار عينة الدراسة بالطريقة العشوائية البسيطة من طلاب وطالبات كلية علوم الحاسب والمعلومات بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، وقد بلغ عدد أفراد العينة الذين تم إرسال الاستبانات إليهم بالبريد الإلكتروني أو التسليم المباشر 465 طالب وطالبة، غير أن عدد الذين أجابوا عنها بالبريد الإلكتروني بلغ 122 طالب، وعدد الذين أجابوا عنها بالتسليم المباشر بلغ 184 طالب وطالبة وهو ما جعل عدد الاستبانات الواردة فعليا 306 استبيان صالح للتحليل الإحصائي. وتم جمع بيانات الدراسة بواسطة استبانة من إعداد الباحث وتم التأكد من صدقها وثباتها بما يتناسب مع أهداف الدراسة.

وأشارت نتائج الدراسة إلى ضعف المحتوى العربي للشبكات الاجتماعية على الإنترنت، مقارنة بالمواقع بالشبكات الاجتماعية باللغات الأجنبية الأخرى على مستوى الأقسام والكليات والجامعات. كما توصلت الدراسة إلى عدم ثقة الطلاب بأهمية الشبكات الاجتماعية في دعم المقررات الجامعية، و عدم إقبال الأساتذة على ربط مواقعهم الشخصية أو مواقع أقسامهم الدراسية على الويب بالشبكات الاجتماعية.

## 8. دراسة روبليير وآخرون (2010) Roblyer et al

هدفت هذه الدراسة التعرف إلى الفروق في استخدام الفيسبوك بين أعضاء الهيئة الأكاديمية من جهة والطلبة من جهة أخرى. واستخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي. حيث وزعت استبانة على عينة الدراسة المكونة من 62 من أعضاء الهيئة الأكاديمية و120 من الطلبة بالجامعة الجنوبية بولاية تنيسي في الولايات المتحدة الأمريكية. وتوصلت الدراسة إلى أن الطلبة هم الأكثر انفتاحاً على استخدام شبكات التواصل الاجتماعي مثل الفيسبوك أو أي وسيلة تكنولوجية حديثة في أغراض التواصل الأكاديمي مقارنة بأعضاء الهيئة الأكاديمية. في حين يميل أعضاء الهيئة الأكاديمية لاستخدام الوسائل التكنولوجية التقليدية مثل الايميل للتواصل. كما أوضحت الدراسة أن 95% من الطلبة يستخدمون الفيسبوك، بالمقارنة فإن 73% من أعضاء الهيئة الأكاديمية هم من يستخدمون

الفيسبوك. وأنه لا توجد فروق دالة إحصائية بين معدل مرات دخول الطلبة وأعضاء الهيئة الأكاديمية للموقع.

#### 9. دراسة كلويتي سونجا وآخرين (2009) Cloete et al

هدفت الدراسة إلى معرفة مدى استخدام الفيسبوك كأداة تربوية من وجهة نظر الأكاديميين ، وتم استخدام المنهج الوصفي، وتكون مجتمع الدراسة من الأكاديميين العاملين بقسم علوم الحاسوب ونظم المعلومات بجنوب أفريقيا، وتكونت أدوات الدراسة من استبانة الكترونية لم تجمع أي بيانات ديموغرافية عن المستجيبين. وتكونت العينة من 45 مستجيب قام بالإجابة بشكل كامل على الاستبانة.

وتوصلت الدراسة إلى أن هناك عدداً من الأكاديميين ليس لهم حساب على الفيسبوك ولكن الأغلبية والتي تمتلك حساب على الفيسبوك يفضلون عدم التواصل مع طلبتهم عبر الفيسبوك حرصاً منهم على الحفاظ على مصداقية المهنة، كما اتضح أنهم غير منضمين إلى مجموعات خاصة بأمور التدريس أو أي اهتمامات بحثية أخرى. وهذا يشير إلى أنهم يستخدمون الفيسبوك لغرض التواصل الاجتماعي فقط. وأنهم لم يوظفوا أي أداة من أدوات الشبكة الاجتماعية في الأغراض الأكاديمية ، ولكن غالبيتهم يعتقدون أن بالإمكان توظيف الشبكات الاجتماعية مثل الفيسبوك كأداة جزئية من استراتيجية التدريس بينما البعض يرى أنه لا يمكن استخدام الفيسبوك كأداة أكاديمية في العمل الجماعي و المناقشات الإلكترونية. وقد عزي الباحثين عزوف الأكاديميين عن استخدام الفيسبوك كأداة تربوية إلى وجود صفحة ويب خاصة بالمدرس للتواصل مع الطلبة ، بالإضافة إلى نقص الكفايات المطلوبة لاستخدام الفيسبوك لدى المدرسين.

#### 10. دراسة مونوز و تاوئر (2009) Muñoz & Towner

هدفت الدراسة إلى وضع تصور مقترح حول استخدام الشبكة الاجتماعية الفيسبوك في برامج تأهيل المعلمين، واتباع الباحثان المنهج الوصفي التحليلي، وتكونت أداة الدراسة من تحليل الخدمات والأدوات والتطبيقات المستخدمة في موقع الفيسبوك.

وتوصلت الدراسة إلى أن شبكة الفيسبوك ومواقع التواصل الاجتماعي بإمكانها تحقيق الفائدة لكل من المعلم والطالب على حد سواء من خلال استحداث عدد كبير من أساليب التدريس كبديل عن

الأساليب التقليدية، كذلك خلق مجتمع الكتروني لغرفة الصف، وزيادة التواصل بين المعلم والطالب، وبين الطالب والطالب.

**وأوصت الدراسة** المعلمين بتوسيع حقيبتهم التربوية ، وإحداث التعلم النشط لدى طلبتهم ، كما أوصا الباحثان بضرورة إجراء دراسات تجريبية لقياس مدى فعالية مجتمعات التعلم الالكتروني التي تستخدم شبكات التواصل الاجتماعي كالفيسبوك. كذلك ضرورة خلق خبرات كافية للمعلمين المتدربين حتى يتسنى لهم توظيف ما تعلموه في تدريسهم مستقبلا.

### 11. دراسة سيلواين Selwyn (2009)

**هدفت الدراسة** إلى الكشف عن مدى استخدام الطلبة للفيسبوك في الأغراض التربوية ، وتعد هذه الدراسة بحثاً نوعياً حيث قام الباحث بمشاركة أفراد المجتمع في الفعاليات البحثية ومراقبة كافة سلوكياتهم في الجوانب التي تتضمنها الدراسة ، وكانت أداة الدراسة عبارة عن تحليل نوعي لمحتوى الحائط (wall) في موقع الفيسبوك لعينة يقدر عددها بـ 909 طالباً وطالبة من طلبة البكالوريوس الذين تتراوح أعمارهم ما بين 18-25 عاماً و المسجلين في كلية العلوم الاجتماعية في جامعة كوسفيل Coalsville ببريطانيا للعام الجامعي 2006/2007.

**وتمثلت نتائج التحليل النوعي لمحتوى الحائط إلى وجود خمسة موضوعات رئيسة يتداولها الطلبة وهي :** تداول الخبرات الجامعية مرة أخرى، تبادل المعلومات العملية، تبادل المعلومات الأكاديمية، إبداء الاقتراحات والاستجداءات، و المزاح و تبادل النكت.

### 12. دراسة مينديز و آخرون Mendez et al (2009)

**هدفت الدراسة** إلى الكشف عن العلاقة بين التواصل الاجتماعي للطلبة مع أعضاء الهيئة التدريسية والمؤشرات الأكاديمية مثل المعدل التراكمي. وقد اتبع الباحثون المنهج الوصفي لإجراء الدراسة، حيث قاموا بتصميم استبانة مكونة من 45 سؤال للكشف عن سلوك واتجاهات الطلبة نحو الفيسبوك كوسيلة لخلق الوعي المجتمعي لديهم، وتكون مجتمع الدراسة من 4400 طالب يدرسون في جامعة وسط الولايات المتحدة الأمريكية، ومقيمون في سكن داخل حرم الجامعة، وتم أخذ عينة من المجتمع بحيث تم تصنيفهم بناء على امتلاك الطالب لحساب على الفيسبوك بحيث يتم استبعاد الطلبة الذين لا يمتلكون حساباً على الفيسبوك. وبلغ حجم العينة النهائي 528 طالب وطالبة تم تقسيمهم إلى مجموعتين: المجموعة الأولى مكونة من 349 طالب وطالبة يوجد بينهم وبين مدرسيهم علاقة صداقة

عبر الفيسبوك ،أما المجموعة الثانية مكونة من 179 طالب وطالبة لا يوجد بينهم وبين مدرسيهم علاقة صداقة عبر الفيسبوك.

وبعد إجراء اختبار ت (T-Test) لعينتين وتحليل البيانات تبين أنه يوجد فروق جوهريّة بين المجموعتين لصالح المجموعة الأولى حيث وجد أن متوسط المعدل التراكمي لأفراد المجموعة الأولى الذين يوجد بينهم وبين مدرسيهم علاقة صداقة عبر الفيسبوك = 3.42 ، بينما كان متوسط المعدل التراكمي لأفراد المجموعة الثانية الذين لا يوجد بين الطلبة ومدرسيهم علاقة صداقة عبر الفيسبوك = 3.33.

### 13. دراسة بوش Bosch (2009)

هدفت الدراسة التعرف إلى الطريقة التي يستخدم بها طلبة جامعة كيب تاون في دولة جنوب أفريقيا لموقع التواصل الاجتماعي الفيسبوك، بالإضافة إلى التعرف على طريقة ارتباط المعلمين بالطلبة وذلك في محاولة لوضع تصور للتواصل في المستقبل. واتبع الباحث المنهج الوصفي لإجراء الدراسة، حيث قام بتحليل محتوى 200 ملف طالب (Profile) من طلبة الجامعة بالإضافة إلى عقد 50 مقابلة مع طلبة البكالوريوس و 5 من المحاضرين بالجامعة الذين يستخدمون الفيسبوك بالفعل للتواصل مع طلبتهم. وتوصلت الدراسة إلى أن كل عينة الدراسة من الطلبة يستخدمون الفيسبوك في حرم الجامعة، كما أعرب معظمهم عن أن المشكلة الرئيسية في استخدام الفيسبوك في حرم الجامعة هي سعة أو نطاق التحميل (Bandwidth). أما المعلمون فقد أوضحوا أن المشكلة في الطبيعة التشتيتية للفيسبوك، وأن الطلبة يضيعون أوقاتاً كبيرة جداً على الشبكة في أشياء غير مفيدة بدلاً من استثمارها في تناقل الخبرات والمعلومات المفيدة، كما أن هؤلاء المعلمون يرفضون أي علاقة "صداقة" مع طلبتهم. وبغض النظر عن المشاكل التي ذكرها بعض المعلمون، أوضح معلمون آخرون أن الطلبة ينضمون إلى المجموعات العلمية الأكاديمية التي قام بإنشائها المعلمون، وأن التواصل مع الطلبة باستخدام الفيسبوك أصبح أسهل وأكثر مرونة حتى من التواصل المباشر.

### 14. دراسة استيرجن و ولكر Sturgeon & Walker (2009)

هدفت الدراسة التعرف إلى آراء وردود فعل الطلبة والعاملين في جامعة لي تجاه استخدام موقع الفيسبوك ومدى تأثيره على التعليم سواء بشكل مباشر أو غير مباشر. وقد استخدم الباحثان المنهج الوصفي. حيث اعتمد الباحثان على أداتين لجمع الآراء، الأولى استبانة تم توزيعها على 74 من الطلبة و 72 العاملين في جامعة. هذا بالإضافة لمقابلة تم إجراؤها مع بعض العاملين في الجامعة.

وقد توصلت الدراسة إلى أن الطلبة يستخدمون الفيسبوك بشكل أكبر من العاملين في الجامعة. كما أشار 50% من العاملين أن الفيسبوك يمكن أن يستخدم كأداة تربوية جيدة. وأن 75% من العاملين أبدوا تحفظهم من أن يظهر الطلبة والمعلمين كأصدقاء سواء بسواء على الشبكة الاجتماعية الفيسبوك، مع ضرورة أن تبقى هناك حدود فاصلة بين الطالب والمعلم. وعلى الرغم من أن 90% من العاملين أيضا يظهرون اقتناعهم أن الفيسبوك من شأنه أن يساعد على التواصل بين الطالب والمعلم من خلال الاطلاع على نشاط الطالب اللاصفي في الفيسبوك.

#### 15. دراسة انجليش و دونكان-هوويل English & Duncan-Howell (2008)

هدفت الدراسة التعرف إلى الآلية أو النمط الذي يمكن أن يستخدم فيه الفيسبوك من قبل الطلبة المعلمين في جامعة كوينزلاند لأغراض التربية. حيث تم إنشاء مجموعة على الفيسبوك ( Group page) وتم دعوة الطلبة للانضمام لهذه المجموعة طوعاً. تبع ذلك انضمام 28 طالب بواقع 90% من الطلبة المسجلين للمساق (عينة الدراسة). واتبع الباحثان المنهج الوصفي لإجراء الدراسة، حيث قاما بتحليل ملصقات الطلبة على حائط المجموعة (Posts on the group wall).

وتوصلت الدراسة كنتيجة لتحليل 100 ملصق على الحائط أن الملصقات يمكن تصنيفها إلى خمس أصناف أو محاور. فكانت المحاور كالتالي: الترفيه بواقع (37 ملصق)، مشكلات بواقع (20 ملصق)، مزاح بواقع (19 ملصق)، حلول للمشكلات بواقع (18 ملصق)، وأخيراً مواضيع متفرقة أخرى بواقع (54 ملصق). وبهذا تكون هذه الدراسة بمثابة دراسة استطلاعية عن نمط أداء الطلبة المعلمين في حالة توظيف الشبكة الاجتماعية الفيسبوك في عملية تدريسهم.

#### التعقيب على الدراسات السابقة في المحور الثاني:

بعد استعراض الدراسات السابقة في المحور الأول، اتضح ما يلي:

1. جميع الدراسات السابقة أجريت خلال الأربع سنوات الماضية ، وهذا يدل على حداثة هذا الموضوع والاهتمام به من قبل الباحثين.
2. جميع الدراسات السابقة أجنبية فيما عدا دراسة نصيف(2011)، ودراسة مجاهد(2010)، ودراسة عبد الهادي(2010)، ومن هنا نبعت الحاجة إلى المزيد من الدراسات العربية.
3. تنوعت أهداف الدراسات السابقة فمنها من هدفت إلى وضع تصور مقترح للاستفادة من الشبكة الاجتماعية الفيسبوك في التربية مثل دراسة مازمان و أسلول Mazman & Usluel (2010)،

ودراسة مونوز و تاوئر Muñoz & Towner (2009)، ومنها من بحثت في أثر استخدام الشبكة الاجتماعية الفيسبوك في التعليم مثل دراسة نصيف (2011)، ودراسة كيرشون و كاربينسي Kinschner & Karpinski (2010)، ومنها من درست اتجاهات وآراء الطلبة تجاه استخدام الشبكة الاجتماعية الفيسبوك في التعليم مثل دراسة عبد الهادي (2010)، ودراسة استيرجن و ولكر Sturgeon & Walker (2009).

4. غالبية الدراسات السابقة استخدمت المنهج الوصفي فيما عدا دراسة نصيف (2011)، ودراسة باتريكو و قونكالفز Patricio & Goncalves (2010) استخدمتا المنهج الوصفي والمنهج التجريبي، أما دراسة سيلواين (2009) فقد كانت بحثاً نوعياً لدراسة الواقع عن قرب أكثر والتفحص والتأمل في مجرياته.

5. تنوعت عينة الدراسة في الدراسات السابقة في هذا المحور، فمنها من ركز على الطلبة مثل دراسة دراسة انجليش و دونكان-هوويل English & Duncan-Howell (2008)، ومنها من ركز على الأكاديميين مثل دراسة كلويتي سونجا وآخرين Cloete et al (2009)، ومنها من كانت العينة مكونة من الطلبة والأكاديميين مثل دراسة دراسة استيرجن و ولكر Sturgeon & Walker (2009).

6. ركزت معظم الدراسات السابقة على استخدام الاستبانة الإلكترونية كأداة لجمع المعلومات مثل دراسة مازمان وأسلول Mazman & Usluel (2011)، ودراسة روبليز وآخرون Roblyer et al (2010)، و أداة تحليل المحتوى مثل دراسة سيلواين Selwyn (2009)، ودراسة بوسش Bosch (2009).

7. تنوعت نتائج الدراسات، فمنها من أثبت فعالية استخدام الفيسبوك في التدريس، ومنها ما ركز على أغراض استخدام الطلبة للفيسبوك، وأخرى ركزت على أغراض استخدام الأكاديميين، ومنهم من اهتم بوضع نموذج لاستخدام الشبكة الاجتماعية في التربية.

#### واستفادت الباحثة من دراسات هذا المحور فيما يلي:

1. أعطت الفرصة للباحثة في التعرف على الأدوات البحثية، والخطوات الواجب اتباعها عند إعداد أدوات البحث.

2. بناء الإطار النظري الخاص بالشبكة الاجتماعية Facebook.

3. التعرف على العديد من الكتب والمجلات العلمية والمراجع التي تخدم وتثري الدراسة الحالية.

## ثالثاً: دراسات تناولت تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

### 1. دراسة حسنين (2011)

هدفت الدراسة إلى معرفة فاعلية استخدام استراتيجية تقصي الويب (W.Q.S) في تنمية مهارات تصميم صفحات الويب لدى طلاب الصف التاسع الأساسي. وقد استخدم الباحث **المنهج الوصفي التحليلي والمنهج التجريبي**. وتكونت **عينة الدراسة** من (57) طالباً من طلاب مدرسة ذكور بني سهيلا الإعدادية (ب) للاجئين. واستخدم الباحث لجمع البيانات **خمس أدوات** وهي أداة تحليل المحتوى، واختبار تحصيلي، وبطاقة ملاحظة، وبطاقة تقييم منتج نهائي لتصميم صفحات الويب.

وتوصلت الدراسة إلى عدم فاعلية استراتيجية تقصي الويب (W.Q.S) في تنمية مهارات تصميم صفحات الويب لدى طلاب المجموعة التجريبية، حيث تراوحت قيم نسب الكسب المعدل معامل لبلاك في التطبيق القبلي والبعدي لأدوات الدراسة ومحاورها على المجموعة التجريبية بين (0.26-0.91) وهي أقل من القيمة التي وضعها بلاك (1.2) كحد لاعتبار الاستراتيجية فاعلة.

### 2. دراسة رضوان (2008)

هدفت الدراسة إلى معرفة أثر برنامج تدريبي كمبيوتر في تنمية مهارات استخدام تكنولوجيا المعلومات لدى أعضاء هيئة التدريس بكلية فلسطين التقنية واتجاهاتهم نحوها. وقد اتبع الباحث **المنهج التطويري** المستخدم في تطوير البرامج التعليمية والذي يتضمن **المنهج الوصفي والتجريبي**، حيث قام بتطوير برنامجاً حاسوبياً متعدد الوسائط باستخدام نموذج عبد اللطيف الجزار للتصميم التعليمي، وقام بتطبيقه على **عينة** من 20 عضو من أعضاء هيئة التدريس بكلية فلسطين التقنية. وقد تعددت أدوات الدراسة من إستبانة ومقياس للاتجاه وبطاقة ملاحظة واختبار تحصيل وبطاقة تقييم جودة منتج.

وقد أشارت **نتائج الدراسة** إلى هناك أثراً إيجابياً واضحاً للبرنامج التدريبي على رفع مستوى الجانب المهاري الأدائي في استخدام تكنولوجيا المعلومات لدى أفراد العينة التجريبية، وأنه أن هناك أثراً إيجابياً واضحاً للبرنامج المصمم على رفع مستوى الاتجاه نحو استخدام التكنولوجيا لدى أفراد العينة التجريبية. وقد أوصى الباحث بضرورة إجراء بحوث تطويرية لتوظيف التعليم الإلكتروني عبر الشبكات للكشف عن أثره في قيمة التحصيل والاتجاه.

### 3. دراسة الصالح (2008)

هدفت الدراسة إلى وضع نموذج تعليمي مقترح لتصميم البرامج التعليمية الحاسوبية للمعاقين بصرياً، والكشف عن فاعلية برنامج تعليمي حاسوبي مصمم وفقاً للنموذج المقترح على التحصيل المعرفي و تنمية بعض المهارات الحاسوبية لدى التلميذات المعاقات بصرياً. وقد قامت الباحثة باختيار عينة بالطريقة القصدية من التلميذات الكفيفات كلياً في المرحلة المتوسطة بمعهد النور للبنات بمنطقة الرياض. واتبعت الباحثة منهج النظم كمنهج أساسي في تصميم البرنامج التعليمي الحاسوبي، واختارت أحد تصميمات المنهج شبة التجريبي لتنفيذ الاختبار التطبيقي للبرنامج، كما قامت الباحثة بتصميم اختبار تحصيل لقياس التحصيل المعرفي و بطاقة ملاحظة لقياس الأداء المهاري للبرنامج. وأثبتت الدراسة فعالية البرنامج التعليمي الحاسوبي في نمو التحصيل المعرفي للتلميذات المعاقات بصرياً كما أثبتت فعاليته أيضاً في تنمية مهارات الطباعة ومعالجة النصوص .

### 4. دراسة أبوعون (2007)

هدفت الدراسة إلى الكشف عن مدى فعالية استخدام برنامجي "إبصار" المعتمد على حاسة السمع وبرنامج "virgo" المعتمد على حاسة اللمس في إكساب مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت للطلاب المكفوفين، وقد اتبع الباحث المنهج التجريبي . وقد تم تطبيق الدراسة على عينة من 12 طالب كفيف من طلاب الجامعة الإسلامية بغزة في مجموعتين متجانستين، وقد استخدم الباحث بطاقة الملاحظة وتسجيل الملاحظة من خلال سلم تقدير للوصول للنتائج.

وقد دلت نتائج الدراسة على وجود فروق في أداء الطلاب المكفوفين قبل وبعد استخدام برنامج إبصار لصالح المجموعة التي استخدمت إبصار، ووجود فروق في أداء الطلاب المكفوفين قبل وبعد استخدام برنامج فيرجو لصالح المجموعة التي استخدمت فيرجو، كما أشارت النتائج إلى وجود فروق في أداء طلاب المجموعة الأولى المكفوفين الذين يستخدمون إبصار و أداء طلاب المجموعة الثانية المكفوفين الذين يستخدمون فيرجو لصالح المجموعة الأولى.

وبناء على تلك النتائج، أوصى الباحث بضرورة توفير وتطوير الوسائل والتقنيات التعليمية والمساعدة التي توظف المدخل السمعي واللمسي لدى المكفوفين.

### 5. دراسة عرمان (2006)

هدفت الدراسة التعرف إلى مدى امتلاك طلبة الدراسات العليا في قسم التربية بجامعة القدس لمهارات استخدام الحاسوب. و استخدم الباحث المنهج الوصفي، وتكونت عينة الدراسة من 44 طالباً وطالبة من طلبة الدراسات العليا في قسم التربية بجامعة القدس خلال الفصل الدراسي الثاني 2006/2005.



واستخدمت الدراسة الاستبانة كأداة لجمع البيانات، حيث اشتملت الاستبانة على 40 فقرة موزعة على أربعة مجالات.

وتوصلت الدراسة إلى أن مدى امتلاك طلبة الدراسات العليا لمهارات استخدام الحاسوب كانت متوسطة، وأنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات امتلاك مهارات استخدام الحاسوب تعزى لمتغير التخصص.

وأوصى الباحث بضرورة إعداد مختبر للحاسوب لطلبة الدراسات العليا في قسم التربية، و تشجيع الطلبة على مواكبة المستجدات التربوية في مجال مهارات استخدام الحاسوب.

#### 6. دراسة دانسورث وآخرين (Dunsworth et al 2004)

هدفت الدراسة إلى تقويم منهج (مساق) الثقافة الحاسوبية المقرر على طلبة البكالوريوس كمتطلب أساسي في كلية التربية بجامعة في جنوب غرب الولايات المتحدة الأمريكية ؛ ولتحقيق هذا الغرض اتبع الباحثان المنهج الوصفي التحليلي ، وقد تكونت أدوات الدراسة من إستبانة أجاب عليها جميع أفراد العينة البالغ عددها 329 طالباً و 11 مدرساً. كما تم إجراء مقابلة مع مجموعة مركزة تضم 5 طلاب و 5 مدرسين ومشرف المساق. كما تم حساب متوسطات درجات الطلبة في الاختبارات القصيرة والاختبارات النصفية والنهائية.

وتوصلت الدراسة إلى أن الموضوعات التي يتم تدريسها في المساق تحقق الإفادة للطلبة وخاصة في جانب المهارات التطبيقية، كما أشارت إلى استراتيجيات التدريس المتمثلة في المشاريع التطبيقية و الأنشطة الصفية أفادت الطلاب كثيراً ،في حين أن القراءة من الكتاب المقرر والمناقشات التي تدور في منتدى الحوار الالكتروني لم يحققا نفعاً للطلاب.

ومن أهم نتائج الدراسة أن أفضل وسيلة لتعليم المهارات هي التعلم بالعمل Learning by doing وأن مساق الثقافة الحاسوبية Computer Literacy نجح في تزويد الطلبة بالمهارات والتطبيقات الحاسوبية .

#### 7. دراسة مرسى (2004)

هدفت الدراسة التعرف إلى أثر تصميم موقع إنترنت تعليمي على تنمية مهارات إنتاج الرسوم التعليمية باستخدام الحاسوب لدى طلاب الفرقة الرابعة شعبة إعداد معلم الحاسوب بقسم تكنولوجيا التعليم بكلية التربية النوعية جامعة المنيا. وقد استخدم الباحث المنهج التجريبي، وتمثلت أدوات الدراسة في أداة المعالجة التجريبية وهي موقع إنترنت لتنمية مهارات إنتاج الرسوم التعليمية بالحاسوب، وأداتي تقويم

تمثلنا في اختبار أدائي لمهارات إنتاج الرسوم التعليمية بالحاسوب التي يتضمنها الموقع، وبطاقة تقييم إنتاج الرسوم التعليمية على الحاسوب.

وأثبتت الدراسة فاعلية موقع تعليمي على الإنترنت على تنمية مهارات إنتاج الرسوم التعليمية.

#### 8. دراسة الغزو (2003)

هدفت الدراسة إلى الكشف عن أثر دراسة مساق تقنيات التعليم في تطوير المهارات الحاسوبية والاتجاهات نحو الحاسوب لدى الطالبات الملمات في كلية التربية بجامعة الإمارات العربية المتحدة. كما هدفت إلى فحص أثر هذا المساق في تحسين نظرة الطالبات الملمات لدمج تقنية الحاسوب في التعليم. وقد استخدمت الباحثة المنهج الوصفي، وتكونت عينة الدراسة من 124 طالبة معلمة كن قد درسن المساق في نفس الفصل الدراسي، واستخدمت الدراسة استبانة مهارات حاسوبية من تصميم الباحثة، ومقياس الاتجاه نحو الحاسوب المترجم عن أصل أجنبي، والمقابلات الشخصية. وأظهرت نتائج الدراسة أن مساق تقنيات التعليم حسن المهارات الحاسوبية والاتجاه نحو الحاسوب لدى الطالبات الملمات، كما طور أيضاً نظرتهم لدمج تقنية الحاسوب في التعليم. وفي ضوء هذه النتائج، أوصت الباحثة بوجود مثل هذا المساق كمتطلب إجباري في برامج إعداد المعلمين، كما توصى ألا يركز المساق على المهارات الفنية وحسب، بل أيضاً على توظيف هذه المهارات في التدريس.

#### 9. دراسة الحارثي (2003)

هدفت الدراسة إلى الكشف عن فاعلية برنامج تدريبي مقترح في إكساب المهارات الحاسوبية الأساسية وتطبيقاتها التعليمية واختزال قلق استخدام الحاسوب لدى طلاب كلية المعلمين في الطائف. وقد استخدم الباحث المنهج التجريبي مع عينة مجموع أفرادها 85 طالباً ذات مجموعتين إحداهما تجريبية والأخرى ضابطة. ولإنجاز مهام الدراسة استخدم الباحث أداتين هما مقياس اكتساب المهارات الحاسوبية الأساسية وتطبيقاتها التعليمية، ومقياس قلق استخدام الحاسوب. وقد أسفرت الدراسة عن فاعلية البرنامج التدريبي حيث بلغت نسبة لكسب المعدل لبلالك 1.38، كما أن أثبتت أن البرنامج التدريبي ذو أثر ظاهر في خفض قلق استخدام الحاسوب لدى طلاب المجموعة التجريبية، وأنه كلما ازداد معدل اكتساب المهارات الحاسوبية الأساسية كلما انخفض معدل قلق استخدام الحاسوب لديهم.

## 10.دراسة يلديريم Yildirim (2000)

هدفت الدراسة إلى الكشف عن أثر مساق تم تصميمه خصيصاً لتزويد الطلبة المعلمين بالمهارات الحاسوبية اللازمة للتدريس واتجاهاتهم نحو الحاسوب. وقد استخدم الباحث **المنهج الوصفي**، حيث قام بتطبيق الدراسة على **عينة** قوامها 114 طالباً معلماً من ولاية كاليفورنيا الجنوبية. كما قام بإعداد **استبانة** مهارات الحاسوب تشتمل على 8 فقرات، الاستجابة على كل فقرة يتراوح ما بين 1 - 4 على مقياس ليكرت.

وقد **أظهرت** الدراسة أثراً إيجابياً للمساق في رفع المهارات الحاسوبية، إضافة إلى تحسين اتجاهات الطلبة المعلمين نحو الحاسوب.

**وأوصى** الباحث بضرورة أن تظهر كليات إعداد المعلمين استعدادها ورغبتها في توظيف التكنولوجيا في التعليم.

### التعقيب على الدراسات السابقة في المحور الثالث:

من خلال استعراض الدراسات السابقة في المحور الثاني، اتضح ما يلي:

1. تنوعت الدراسات السابقة من حيث تاريخ نشرها بين الحديث والقديم.
2. تنوعت الدراسات بين الدراسات العربية والدراسات الأجنبية.
3. ركزت غالبية الدراسات السابقة على إكساب المهارات الحاسوبية مثل دراسة الحارثي (2003)، ودراسة أبوعون (2007)، ودراسة يلديريم Yildirim (2000)، ومنها من بحثت مدى امتلاك الطلبة لمهارات استخدام الحاسوب مثل دراسة عرمان (2006)، ومنها من درست تنمية مهارات استخدام الحاسوب واتجاهات عينة الدراسة نحو الحاسوب مثل دراسة رضوان (2008)، ودراسة الغزو (2003).
4. تنوعت عينة الدراسة في الدراسات السابقة، فمنها من ركز على الطلبة مثل دراسة مرسى (2004) ودراسة حسنين (2011)، ومنها من ركز على المدرسين مثل دراسة رضوان (2008)، ومنها من جمع بين الطلبة والمدرسين مثل دراسة دانسورث وآخرين Dunsworth (2004) et al.
5. بالنسبة لمنهج الدراسة فقد تنوعت الدراسات فمنها من استخدمت المنهج الوصفي ومنها من استخدمت المنهج التجريبي، ومنها من جمعت بينهما.

6. تنوعت الأدوات المستخدمة في الدراسات من استبانة، واختبار تحصيل، ومقياس للاتجاه، وبطاقة ملاحظة.

7. أسفرت غالبية الدراسات السابقة عن تنمية مهارات استخدام الحاسوب مثل دراسة الغزو (2003) ، ودراسة يلديريم Yildirim (2000) ودراسة أبوعون(2007).

**واستفادت الباحثة من دراسات هذا المحور فيما يلي:**

1. إعداد قائمة مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
2. إعداد أدوات الدراسة حيث أن تلك الدراسات أعطت الفرصة للباحثة في بناء بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج.
3. التعرف على الأساليب الإحصائية المناسبة للدراسة.

وما تميزت به الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة أنها من أوائل الدراسات التجريبية التي تتناول توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في التعليم على حد علم الباحثة ، كما أنه تم تزويد الدراسة بملحق دليل الأكاديميين الذي قامت الباحثة بإعداده لمساعدتهم في كيفية استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي.

## الفصل الرابع

### إجراءات الدراسة

- منهج الدراسة
- مجتمع الدراسة
- عينة الدراسة
- أدوات الدراسة
- إعداد وبناء المادة الإثرائية
- خطوات الدراسة
- المعالجات الإحصائية المستخدمة في الدراسة

## الفصل الرابع

### إجراءات الدراسة

يتضمن هذا الفصل توضيحاً مفصلاً لكل من منهج الدراسة، عينة الدراسة، إعداد أدوات الدراسة والتأكد من صدقها وثباتها، إعداد وبناء المادة الإثرائية، خطوات الدراسة وكيفية إجرائها، الأساليب الإحصائية التي استخدمت لتحليل البيانات والوصول إلى الاستنتاجات، وفيما يلي تفصيل ذلك:

#### منهج الدراسة:

لما كان الهدف من الدراسة هو توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، فقد استخدمت الباحثة وفقاً لطبيعة الدراسة **المنهج التجريبي** بتصميم المجموعتين باختبار قبلي للتحقق من تكافؤ المجموعتين واختبار بعدي لدراسة أثر المتغير المستقل وهو استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم العملي (الحمداني، 2006:159).

#### مجتمع الدراسة:

يشمل مجتمع الدراسة كل الطالبات الملمات من كافة تخصصات كلية التربية في الجامعة الإسلامية بغزة، واللاتي درسن مساق **تكنولوجيا التعليم العملي** كمتطلب كلية في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2011/2012 ، والبالغ عددهن (301) طالبة.

#### عينة الدراسة:

تم اختيار أفراد عينة الدراسة بالطريقة **القصدية**. حيث قامت الباحثة باختيار شعبتين من مجتمع الدراسة ، حيث تم اختيار إحداها لتمثل المجموعة التجريبية وكان عددها (30) طالبة، في حين تم اختيار الأخرى لتمثل المجموعة الضابطة وعددها (25) طالبة. وبعد إجراء كل من:

1. الاختبار المعرفي القبلي بغرض التحقق من تكافؤ كل من المجموعتين في المعرفة القبلية بمهارات الحاسوب والإنترنت.
2. بطاقة ملاحظة لتقييم المنتج القبلية بغرض التحقق من تكافؤ كل من المجموعتين في امتلاكهن لمهارات الحاسوب والإنترنت قبل إجراء التجربة.

3. سؤال كل من طالبات المجموعتين عن مدى توفر أجهزة الحاسوب المتصلة بالإنترنت في بيوتهن بغرض التحقق من تكافؤ المجموعتين في العوامل الاقتصادية.
4. سؤال كل من طالبات المجموعتين عن مدى استعدادهن للاشتراك في موقع الشبكة الاجتماعية Facebook بعد مراجعة الأهل بغرض التحقق من تكافؤ المجموعتين في العوامل الاجتماعية.
- تم استبعاد (14) طالبة من المجموعة التجريبية ، و(10) طالبات من المجموعة الضابطة لتستقر عينة الدراسة على (16) طالبة في المجموعة التجريبية، و(15) طالبة في المجموعة الضابطة.

#### أدوات الدراسة:

1. اختبار معرفي.
2. بطاقة ملاحظة لتقييم المنتج.

#### أولاً: اختبار لقياس الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

تكمن أهمية الاختبارات في أنه يمكن من خلالها الوقوف على مدى التقدم الذي يحرزه المتعلم في الموقف التعليمي وبالرغم من أن الدراسة تعتمد على مهارات عملية إلا أنه من الضروري قياس الجانب المعرفي وتم ذلك من خلال اختبار موضوع لهذا الغرض.

ولبناء الاختبار قامت الباحثة باتباع الخطوات التالية:

1. وضع قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المتضمنة في منهاج تكنولوجيا التعليم عملي
2. تحديد الهدف من الاختبار
3. وضع جدول المواصفات
4. صياغة أسئلة الاختبار
5. وضع تعليمات الاختبار
6. تجريب الاختبار
7. تحديد زمن الإجابة عن الاختبار
8. تصحيح الاختبار
9. تحليل فقرات الاختبار
10. التحقق من صدق الاختبار
11. التحقق من ثبات الاختبار

12. الصورة النهائية للاختبار

13. إجراءات تطبيق الاختبار

وفيما يلي توضيح لكل خطوة من الخطوات السابقة:

### 1. وضع قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المتضمنة في منهاج تكنولوجيا التعليم عملي

لاستخراج قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المتضمنة في منهاج تكنولوجيا التعليم عملي؛ استندت الباحثة على المصادر التالية:

- مراجعة محتوى منهاج تكنولوجيا التعليم عملي المقرر كمتطلب كلية على طلبة كلية التربية بالجامعة الإسلامية في الفصل الثاني من العام الدراسي 2011-2012.
- استطلاع آراء مدرسي مساق تكنولوجيا التعليم عملي من خلال سؤال مفتوح : " ما هي برأيكم مهارات استخدام الإنترنت الواجب تضمينها في منهاج تكنولوجيا التعليم عملي؟".
- الاطلاع على الدراسات السابقة والمواقع الإلكترونية ذات العلاقة بالموضوع.
- الخبرة الشخصية للباحثة؛ حيث إنها درّست المساق من قبل.

وفي إطار مسعى الباحثة لوضع القائمة؛ سلكت مجموعة من الخطوات وهي:

#### 1. الصورة الأولية للقائمة:

بعد الاطلاع على محتوى منهاج تكنولوجيا التعليم عملي، اتضح للباحثة أن الكتاب المعتمد كمقرر لمساق تكنولوجيا التعليم عملي لا يحتوي على مهارات استخدام الإنترنت، غير أن مدرسي المساق يقومون بتدريس تلك المهارات بشكل غير متفق عليه بينهم. وبعد الرجوع إليهم والاتفاق معهم تم إثراء محتوى المساق بمهارات استخدام الإنترنت. وعليه قامت الباحثة بتفريغ المحتوى المثرى في قائمة مكونة من محورين رئيسيين وهما محور مهارات استخدام الحاسوب المتمثلة في استخدام برنامج PowerPoint2007 ويندرج تحته 38 مهارة فرعية، ومحور مهارات استخدام الإنترنت ويندرج تحته 20 مهارة فرعية، وبذلك خرجت الصورة الأولية للقائمة ملحق رقم (1) بمجموع 58 مهارة.



## 2. ضبط القائمة :

تم عرض الصورة الأولية للقائمة على عدد من أعضاء هيئة التدريس في كلية التربية قسم تكنولوجيا التعليم في الجامعة الإسلامية ملحق رقم (2) ، وذلك لإبداء الرأي حول مدى صحة فقرات القائمة علمياً ولغوياً، ومدى انتماء الفقرة لمجالها. وقد أسفرت عملية التحكيم عن إجراء بعض التعديلات على فقرات القائمة.

## 3. الصورة النهائية للقائمة:

بعد إجراء التعديلات التي أشار إليها المحكمون تم وضع القائمة في صورتها النهائية الموضحة في ملحق رقم (3) ، حيث تضمنت 40 مهارة ضمن مجال مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 و 21 مهارة ضمن مجال مهارات استخدام الإنترنت ليصبح العدد الكلي للمهارات 61 مهارة. وبذلك يمكن الاستناد إلى هذه القائمة في وضع كل من الاختبار المعرفي وبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج.

## 2. تحديد الهدف من الاختبار

يهدف الاختبار إلى قياس التحصيل المعرفي لعينة الدراسة في الإطار النظري لمهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 و مهارات استخدام الإنترنت.

## 3. وضع جدول المواصفات

بعد تحليل المحتوى ووضع قائمة بمهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 ومهارات استخدام الإنترنت، قامت الباحثة بإعداد جدول المواصفات ليتم في ضوءه وضع أسئلة الاختبار. وجدول (4.1) يوضح جدول المواصفات. وعلى أساس جدول المواصفات تم صياغة الاختبار في صورته الأولية.

#### جدول (4.1):

#### جدول مواصفات الاختبار المعرفي في صورته الأولية

| المجموع | الأهداف |       |        | الوزن النسبي | موضوعات الاختبار                     |
|---------|---------|-------|--------|--------------|--------------------------------------|
|         | التطبيق | الفهم | التذكر |              |                                      |
| 100%    | 31%     | 33%   | 36%    |              |                                      |
| 34      | 10      | 11    | 13     | 62%          | مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007 |
| 21      | 7       | 7     | 7      | 38%          | مهارات استخدام الإنترنت              |
| 55      | 17      | 18    | 20     | 100%         | المجموع                              |

#### 4. صياغة أسئلة الاختبار:

استعانت الباحثة في بناء الاختبار المكون من 55 سؤالاً اختبارياً من نوع الأسئلة الموضوعية على الأمور التالية في تحديد الأسئلة:

- خبرة الباحثة : حيث أن الباحثة قد درّست مواضيع المساق من قبل.
- الاطلاع على الأدبيات التربوية والدراسات السابقة في هذا المجال.

وتمت صياغة أسئلة الاختبار مع مراعاة المعايير التالية:

1. أن تكون فقرات الاختبار ممثلة للمحتوى وملائمة للأهداف المراد قياسها.
2. أن تكون فقرات الاختبار صحيحة لغوياً وعلمياً.
3. أن تكون الأسئلة واضحة ومحددة لا غموض فيها.
4. ترتيب فقرات الاختبار من السهل إلى الصعب.
5. استخدام المموهات والبدائل المناسبة.

#### 5. وضع تعليمات الاختبار:

تم وضع بعض التعليمات للاختبار منها:

1. بيانات خاصة بالمفحوص مثل: الاسم والتخصص.
2. بيانات تصف الاختبار.

3. التأكيد على قراءة الأسئلة بعناية واختيار الإجابة الصحيحة من البدائل الأربعة.

4. تفريغ الإجابات في الجدول المخصص لذلك لسهولة تصحيح الاختبار.

#### 6. تجريب الاختبار:

تم تطبيق الاختبار على عينة استطلاعية عددها 32 طالبة بهدف:

1. حساب معاملات الصعوبة و التمييز لفقرات الاختبار.

2. حساب مدى صدق و ثبات الاختبار.

3. تحديد الزمن المناسب للاختبار عند تطبيقه على عينة الدراسة.

4. تحديد مدى فهم الطالبات لصياغة فقرات الاختبار.

#### 7. تحديد زمن الإجابة عن الاختبار:

تم حساب الزمن المناسب للإجابة عن الاختبار من خلال المعادلة التالية:

$$T = \frac{L + F}{C}$$

حيث:

L: مجموعة المدة الزمنية التي استغرقها آخر خمسة أفراد في الاختبار.

F: مجموعة المدة الزمنية التي استغرقها أول خمسة أفراد في الاختبار.

C: العدد الكلي للمجموعتين L و F وتساوي 10.

وبالتعويض في المعادلة السابقة، تبين أن الزمن المناسب للإجابة عن الاختبار هو 30 دقيقة.

#### 8. تصحيح الاختبار:

تم تصحيح الاختبار بعد إجابة أفراد العينة الاستطلاعية عن فقراته، حيث حددت درجة واحدة لكل

فقرة، وبذلك تكون الدرجة الكلية التي حصلت عليها الطالبات محصورة ما بين (0-55) درجة.

## 9. تحليل فقرات الاختبار:

قامت الباحثة بتحليل نتائج الاختبار بغرض استخراج:

### 1. معاملات السهولة لكل فقرة من فقرات الاختبار

تم حساب معامل السهولة وذلك باستخدام المعادلة التالية (أبو ناهية، 1994: 307):

$$\text{معامل السهولة} = \frac{\text{عدد الأفراد الذين أجابوا إجابة صحيحة}}{\text{العدد الكلي للعيينة}}$$

وكان الهدف من حساب درجة سهولة فقرات الاختبار هو حذف الفقرات التي تقل درجة سهولتها عن 20% ، أو تزيد عن 90% .

### 2. معاملات التمييز لكل فقرة من فقرات الاختبار

تم حساب معامل التمييز وذلك بتطبيق المعادلة التالية (أبو ناهية، 1994: 310):

$$\text{معامل التمييز} = \frac{\text{عدد الذين أجابوا إجابة صحيحة في الفئة العليا} - \text{عدد الذين أجابوا إجابة صحيحة في الفئة الدنيا}}{\text{عدد أفراد إحدى المجموعتين}}$$

ولكي تحصل الباحثة على معامل تمييز كل فقرة من فقرات الاختبار قامت بتقسيم الطالبات إلى مجموعتين؛ مجموعة عليا ضمت 27% من مجموع الطالبات، وهن الطالبات اللتي حصلن على أعلى الدرجات في الاختبار، ومجموعة دنيا ضمت 27% من مجموعة الطالبات اللاتي حصلن على أدنى الدرجات في الاختبار، وقد بلغ عدد طالبات كل مجموعة منها 9 طالبات.

ثم قامت الباحثة بحساب معامل تمييز فقرات الاختبار ، حيث اعتبرت 20% فما فوق كحد أدنى لتمييز الفقرة وتم حذف الفقرات التي قل معامل تمييزها عن 20%

والجدول التالي يوضح معاملات التمييز والصعوبة لكل فقرة من فقرات الاختبار في صورته النهائية.

جدول (4.2):

معاملات التمييز والسهولة لكل فقرة من فقرات الاختبار المعرفي

| معامل<br>السهولة   | معامل<br>التمييز | رقم<br>الفقرة | معامل<br>السهولة | معامل<br>التمييز | رقم<br>الفقرة |
|--|------------------|---------------|------------------|------------------|---------------|
| 0.80   | 0.44             | 17            | 0.70             | 0.67             | 1             |
| 0.42   | 0.56             | 18            | 0.48             | 0.78             | 2             |
| 0.55   | 0.56             | 19            | 0.50             | 0.40             | 3             |
| 0.80   | 0.44             | 20            | 0.73             | 0.44             | 4             |
| 0.39   | 0.89             | 21            | 0.80             | 0.30             | 5             |
| 0.45   | 0.56             | 22            | 0.73             | 0.56             | 6             |
| 0.70   | 0.76             | 23            | 0.45             | 0.78             | 7             |
| 0.79   | 0.33             | 24            | 0.80             | 0.33             | 8             |
| 0.80   | 0.33             | 25            | 0.30             | 0.60             | 9             |
| 0.64   | 0.56             | 26            | 0.70             | 0.67             | 10            |
| 0.27   | 0.56             | 27            | 0.72             | 0.33             | 11            |
| 0.76   | 0.67             | 28            | 0.67             | 0.56             | 12            |
| 0.79   | 0.40             | 29            | 0.39             | 0.89             | 13            |
| 0.40   | 0.56             | 30            | 0.50             | 0.80             | 14            |
| 0.48   | 0.44             | 31            | 0.80             | 0.30             | 15            |
| متوسط معامل السهولة = 0.55<br>متوسط معامل التمييز = 0.54 |                  |               | 0.42             | 0.56             | 16            |

يتضح من الجدول السابق أن معاملات السهولة تتراوح ما بين (0.27 – 0.80) بمتوسط بلغ 0.56، وأن معاملات التمييز تتراوح ما بين (0.3 – 0.89) بمتوسط بلغ 0.54، وبذلك تكون فقرات الاختبار في الحد المعقول من السهولة والذي تطمئن إليه الباحثة.

#### 10. التحقق من صدق الاختبار:

يشير (الأغا والأستاذ، 2003:110) إلى أن الصدق " يقصد به أن تقيس الأداة ما وضعت لقياسه فقط أي دون زيادة أو نقصان " ولذلك حرصت الباحثة على التحقق من صدق الأداة بدقة فاستخدمت الطرق التالية لقياس صدق الاختبار:

#### 1. صدق المحكمين

عرضت الباحثة الاختبار على مجموعة من المحكمين التربويين والمختصين في تكنولوجيا التعليم وطرق التدريس من حملة شهادات الدكتوراة و الماجستير وأعضاء هيئة التدريس بكلية التربية قسم تكنولوجيا التعليم في الجامعة الإسلامية ملحق رقم (2)، وتم وضع بعض الملاحظات والتعليمات من قبلهم على فقرات الاختبار من الناحية التربوية والعلمية وقد استفادت الباحثة من الآراء والملاحظات التي أبدأها ودونها السادة المحكمون ،حيث تم تعديل بعض الفقرات حتى ظهر الاختبار بالصورة النهائية مكونا من 31 فقرة.

#### 2. صدق الاتساق الداخلي:

يقصد بصدق الاتساق الداخلي: قوة الارتباط بين بنود الأداة كل على حدة ودرجات أبعادها التي تنتمي لها، وذلك قوة الارتباط بين درجات كل بنود الأداة كل على حدة ودرجة الاختبار الكلي، وكذلك بين درجات أبعاد المقياس ودرجة الاختبار الكلي (الأغا والأستاذ، 2003:110) وبناء على ذلك، قامت الباحثة بحساب صدق الاتساق الداخلي كما يلي:

أولاً: حساب معامل ارتباط درجة كل فقرة بالدرجة الكلية للمجال الذي تنتمي إليه وذلك بحساب معامل ارتباط بيرسون Pearson بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الأول (مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007 ) بالدرجة الكلية للمجال الأول باستخدام البرنامج الإحصائي SPSS، حيث نتج الجدول الآتي:

#### جدول (4.3):

معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الأول بالدرجة الكلية للمجال الأول

| رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) | رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) |
|------------|------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------|----------------------------|
| 2          | 0.567**                            | 0.01                       | 17         | 0.418*                             | 0.05                       |
| 3          | 0.424*                             | 0.05                       | 18         | 0.443**                            | 0.01                       |
| 6          | 0.566**                            | 0.01                       | 19         | 0.490**                            | 0.01                       |
| 7          | 0.579**                            | 0.01                       | 20         | 0.524**                            | 0.01                       |
| 9          | 0.598**                            | 0.01                       | 21         | 0.666**                            | 0.01                       |
| 10         | 0.617**                            | 0.01                       | 23         | 0.579**                            | 0.01                       |
| 12         | 0.472**                            | 0.01                       | 24         | 0.478**                            | 0.01                       |
| 13         | 0.642**                            | 0.01                       | 27         | 0.545**                            | 0.01                       |
| 15         | 0.408*                             | 0.05                       | 28         | 0.462*                             | 0.01                       |
| 16         | 0.408*                             | 0.05                       | 31         | 0.452**                            | 0.01                       |

وبنفس الطريقة تم حساب معامل ارتباط بيرسون Pearson بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الثاني (مهارات استخدام الإنترنت) بالدرجة الكلية للمجال الثاني، والجدول الآتي يوضح ذلك.

#### جدول (4.4):

معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الثاني بالدرجة الكلية للمجال الثاني

| رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) | رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) |
|------------|------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------|----------------------------|
| 1          | 0.609**                            | 0.01                       | 22         | 0.467**                            | 0.01                       |
| 4          | 0.345*                             | 0.05                       | 25         | 0.436*                             | 0.05                       |
| 5          | 0.395*                             | 0.05                       | 26         | 0.583**                            | 0.01                       |
| 8          | 0.614**                            | 0.01                       | 29         | 0.487**                            | 0.01                       |
| 11         | 0.548**                            | 0.01                       | 30         | 0.523**                            | 0.01                       |
| 14         | 0.648**                            | 0.01                       |            |                                    |                            |

يلاحظ من الجدولين السابقين أن جميع فقرات الاختبار لها معامل ارتباط دال إحصائياً، وهذا يدل على أن الاختبار يتمتع بدرجة جيدة من الاتساق الداخلي.

ثانياً: حساب معامل ارتباط درجة كل مجال بالدرجة الكلية للاختبار  
قامت الباحثة أيضاً بحساب معامل ارتباط Pearson بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للاختبار كما هو موضح في الجدول الآتي:

#### جدول (4.5):

معاملات الارتباط بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للاختبار

| المجال                               | معامل الارتباط مع الدرجة الكلية للاختبار | مستوى الدلالة |
|--------------------------------------|--|---------------|
| مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 | 0.827**                                  | 0.01          |
| مهارات استخدام الإنترنت              | 0.944**                                  | 0.01          |

يلاحظ من الجدول السابق أن معامل الارتباط بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للاختبار مرتفع، مما يطمئن الباحثة إلى تطبيقه على عينة الدراسة.

#### 11. التحقق من ثبات الاختبار:

يعرف الثبات بأنه "الحصول على النتائج نفسها تقريباً عند تكرار القياس في الظروف نفسها، وباستخدام المقياس نفسه" (الأغا والأستاذ، 2003: 108). وقد استخدمت الباحثة ثلاثة طرق للتحقق من ثبات الاختبار وهي:

#### ▪ طريقة التجزئة النصفية:

تم التحقق من ثبات الاختبار بطريقة التجزئة النصفية عن طريق برنامج SPSS وتطبيق معادلة جتمان Guttman وذلك لأن عدد فقرات الاختبار فردية (31 فقرة) ، فكان معامل الثبات يساوي 0.856 وهو معامل ثبات مرتفع يطمئن الباحثة إلى تطبيقه على عينة الدراسة.



## 12. الصورة النهائية للاختبار:

قامت الباحثة بوضع الصورة الأولية للاختبار (ملحق رقم 4)، وبعد عرضه على مجموعة من المحكمين، وتطبيقه على العينة الاستطلاعية والتحقق من صدقه وثباته، تم حذف 24 فقرة، وبذلك خرج الاختبار بصورته النهائية مكوناً من 31 فقرة (ملحق رقم 5). والجدول التالي يوضح الوزن النسبي لموضوعات الاختبار، والنسبة المئوية لمستويات الأهداف المعرفية المراد قياسها.

### جدول (4.6):

جدول مواصفات الاختبار المعرفي في صورته النهائية

| المجموع | الأهداف |       |        | الوزن النسبي | موضوعات الاختبار                     |
|---------|---------|-------|--------|--------------|--------------------------------------|
|         | التطبيق | الفهم | التذكر |              |                                      |
| 100%    | 29%     | 26%   | 45%    |              |                                      |
| 20      | 6       | 5     | 9      | 64%          | مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007 |
| 11      | 3       | 3     | 5      | 36%          | مهارات استخدام الإنترنت              |
| 31      | 9       | 8     | 14     | 100%         | المجموع                              |

## 13. إجراءات تطبيق الاختبار:

تقدمت الباحثة بطلب إذن من الجامعة الإسلامية للموافقة على تطبيق أدوات الدراسة على عينة من طالبات كلية التربية المسجلات لمساق تكنولوجيا التعليم عملي في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2011-2012، وتمت الموافقة على الطلب كما هو موضح في ملحق رقم (9).

وبناء على الإذن باستخدام مختبرات الجامعة، قامت الباحثة بتطبيق الاختبار على العينة المذكورة، وبالتعاون مع مدرس المساق أثناء المحاضرة العملية للطالبات (عينة الدراسة) في مختبري الحاسوب M218 و M219 بمبنى طبية.

## ثانياً : بطاقة ملاحظة لتقييم المنتج

استخدمت الباحثة عدة أساليب لقياس مستوى مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى عينة الدراسة، وذلك من خلال اختبار معرفي لقياس تحصيل العينة في الإطار النظري لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت. بالإضافة إلى ذلك قامت الباحثة ببناء اختبار الأداء العملي (ملحق رقم 6 ) وتمثل في 44 سؤالاً ذي طبيعة عملية، حيث تتطلب الإجابة عن هذه الأسئلة قيام المفحوص بمجموعة من الخطوات وصولاً للمنتج النهائي الذي سيتم تقييمه باستخدام بطاقة تقييم المنتج التي قامت الباحثة بإعدادها لهذا الغرض.

وتعرف الباحثة المنتج في هذه الدراسة بأنه رسالة إلكترونية مرفق بها عرض تقديمي بامتداد ppsx. مصمم باستخدام برنامج PowerPoint 2007، ويتضمن مهارات استخدام برنامج PowerPoint 2007، مهارات استخدام تطبيقات جوجل Google، ومهارات استخدام البريد الإلكتروني Gmail. كما ويرفق بالرسالة الإلكترونية ملف مضغوط يتضمن مهارات التعامل مع متصفحات الإنترنت ومواقع الويب.

وقامت الباحثة ببناء بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج متبعةً الخطوات الآتية:

1. تحديد الهدف من البطاقة
2. بناء فقرات البطاقة
3. التحقق من صدق البطاقة
4. التحقق من ثبات البطاقة
5. وضع الصورة النهائية للبطاقة

وفيما يلي تفصيل لكل خطوة من الخطوات السابقة:

### 1. تحديد الهدف من البطاقة:

هدفت بطاقة تقييم المنتج إلى قياس مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 ومهارات استخدام الإنترنت لدى عينة الدراسة قبل إجراء التجربة وبعدها، لذلك قامت الباحثة بإعداد اختبار عملي في مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 ومهارات استخدام الإنترنت والذي من خلاله سيتم تطبيق أداة الدراسة المتمثلة في بطاقة تقييم المنتج على المنتج النهائي الذي توصلت إليه طالبات عينة الدراسة، وليس أثناء قيام الطالبات بأداء المهارات.

## 2. بناء فقرات البطاقة:

استندت الباحثة إلى قائمة مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت النهائية ( ملحق رقم 3 ) في وضع فقرات بطاقة الملاحظة ، وقد تكونت البطاقة من محورين رئيسيين هما محور مهارات استخدام الحاسوب المتمثلة في استخدام برنامج PowerPoint2007 ويندرج تحته 32 مهارة فرعية، ومحور مهارات استخدام الإنترنت ويندرج تحته 9 مهارات فرعية، وبذلك خرجت الصورة الأولية للبطاقة ملحق رقم (7) بمجموع 41 مهارة. كما أعطت الباحثة لكل فقرة من فقرات البطاقة وزناً مدرجاً وفق سلم متدرج ثلاثي (ممتاز، جيد، ضعيف) حيث أن:

1. ممتاز تعنى تنفيذ المهارة بنجاح.

2. جيد تعنى تنفيذ المهارة مع وجود أخطاء.

3. ضعيف تعنى لم يتم تنفيذ المهارة.

## 3. التحقق من صدق البطاقة:

قامت الباحثة بالتحقق من صدق بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج بطريقتين:

### أولاً: صدق المحكمين

تم عرض بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج على عدد من المحكمين المختصين في مجال التكنولوجيا والمناهج وطرق التدريس (ملحق رقم 2 )، وقد وضعت التعليمات المناسبة للحكم على مدى صدق فقرات بطاقة الملاحظة، حيث طلب من السادة المحكمين تحديد مدى انتماء الفقرة إلى مجالها، وصياغة الفقرات من حيث السمة التي بنيت من أجلها ودقتها اللغوية، وقد استفادت الباحثة من الملاحظات والآراء التي أبدتها السادة المحكمون، حيث تم تعديل صياغة بعض الفقرات وإضافة بعض الفقرات ليصبح العدد الكلي لفقرات البطاقة في صورتها النهائية (39) فقرة (ملحق رقم 8 ).

## ثانياً: صدق الإتساق الداخلي:

جرى التحقق من صدق الاتساق الداخلي لبطاقة الملاحظة وذلك بتطبيق الاختبار العملي على العينة الاستطلاعية المكونة من (32) طالبة وتقييم المنتج من خلال بطاقة الملاحظة، ثم قامت الباحثة بحساب الاتساق الداخلي كما يلي:

### 1. معامل ارتباط درجة كل فقرة بالدرجة الكلية للمجال الذي تنتمي إليه

وذلك بحساب معامل ارتباط بيرسون Pearson بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الأول (مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007) بالدرجة الكلية للمجال الأول باستخدام البرنامج الإحصائي SPSS، حيث نتج الجدول الآتي:

#### جدول (4.7):

معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الأول بالدرجة الكلية للمجال الأول

| رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) | رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) |
|------------|------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------|----------------------------|
| 1          | 0.915**                            | 0.01                       | 15         | 0.365*                             | 0.05                       |
| 2          | 0.366*                             | 0.05                       | 16         | 0.636**                            | 0.01                       |
| 3          | 0.395*                             | 0.05                       | 17         | 0.500**                            | 0.01                       |
| 4          | 0.395*                             | 0.05                       | 18         | 0.713**                            | 0.01                       |
| 5          | 0.465**                            | 0.01                       | 19         | 0.787**                            | 0.01                       |
| 6          | 0.436*                             | 0.05                       | 20         | 0.519**                            | 0.01                       |
| 7          | 0.361*                             | 0.05                       | 21         | 0.915**                            | 0.01                       |
| 8          | 0.366*                             | 0.05                       | 22         | 0.514**                            | 0.01                       |
| 9          | 0.363*                             | 0.05                       | 23         | 0.365*                             | 0.05                       |
| 10         | 0.506**                            | 0.01                       | 24         | 0.593**                            | 0.01                       |
| 11         | 0.361*                             | 0.05                       | 25         | 0.361*                             | 0.05                       |
| 12         | 0.366*                             | 0.05                       | 26         | 0.480**                            | 0.01                       |
| 13         | 0.455*                             | 0.05                       | 27         | 0.445*                             | 0.05                       |
| 14         | 0.407*                             | 0.05                       | 28         | 0.498**                            | 0.01                       |

وبنفس الطريقة تم حساب معامل ارتباط بيرسون Pearson بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الثاني (مهارات استخدام الإنترنت) بالدرجة الكلية للمجال الثاني، والجدول الآتي يوضح ذلك.

#### جدول (4.8):

معاملات الارتباط بين درجة كل فقرة من فقرات المجال الثاني بالدرجة الكلية للمجال الثاني

| رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) | رقم الفقرة | معامل الارتباط Pearson Correlation | مستوى الدلالة Sig.(2-tail) |
|------------|------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------|----------------------------|
| 29         | 0.715**                            | 0.01                       | 35         | 0.441*                             | 0.05                       |
| 30         | 0.566**                            | 0.01                       | 36         | 0.367*                             | 0.05                       |
| 31         | 0.550*                             | 0.01                       | 37         | 0.873**                            | 0.01                       |
| 32         | 0.366*                             | 0.05                       | 38         | 0.873**                            | 0.01                       |
| 33         | 0.915**                            | 0.01                       | 39         | 0.873**                            | 0.01                       |
| 34         | 0.403*                             | 0.05                       |            |                                    |                            |

يلاحظ من الجدولين السابقين أن معظم فقرات البطاقة لها معامل ارتباط دال إحصائياً وهذا يدل على أن بطاقة الملاحظة تتمتع بدرجة جيدة من الاتساق الداخلي.

#### 2. معامل ارتباط درجة كل مجال بالدرجة الكلية للبطاقة

كذلك قامت الباحثة بحساب معامل ارتباط Pearson بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للبطاقة كما هو موضح في الجدول الآتي:

#### جدول (4.9):

معاملات الارتباط بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للبطاقة

| المجال                               | الارتباط مع الدرجة الكلية للبطاقة | مستوى الدلالة |
|--------------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 | 0.941**                           | 0.01          |
| مهارات استخدام الإنترنت              | 0.808**                           | 0.01          |

يلاحظ من الجدول السابق أن معامل الارتباط بين درجة كل مجال بالدرجة الكلية للبطاقة مرتفع، مما يطمئن الباحثة إلى تطبيقها على عينة الدراسة.

#### 4. التحقق من ثبات البطاقة:

قامت الباحثة بالتحقق من ثبات البطاقة بطريقتين هما :

##### 1. اتفاق الملاحظين:

ثم التأكد من ثبات البطاقة بحساب معامل الاتفاق بين ملاحظة الباحثة لتقييم المنتج ، وملاحظة زميل آخر لها، وقد استخدمت معادلة كوبر لحساب النسبة المئوية للاتفاق كما يلي:

$$\text{النسبة المئوية للاتفاق} = \frac{\text{عدد مرات الاتفاق}}{\text{عدد مرات الاتفاق} + \text{عدد مرات عدم الاتفاق}} \quad (\text{دروزة، 1997:113})$$

وجداول رقم (4.9) يوضح نقاط الاتفاق والاختلاف بين الباحثة والملاحظ لخمس بطاقات.

##### جدول (4.10):

نقاط الاتفاق والاختلاف بين الباحثة والملاحظ لخمس بطاقات

| رقم البطاقة | نقاط الاتفاق بين الباحثة والملاحظ | نقاط الاختلاف بين الباحثة والملاحظ | مجموع النقاط |
|-------------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 1           | 37                                | 2                                  | 39           |
| 2           | 34                                | 5                                  | 39           |
| 3           | 32                                | 7                                  | 39           |
| 4           | 36                                | 4                                  | 39           |
| 5           | 33                                | 6                                  | 39           |
| المجموع     | 172                               | 24                                 |              |

وبتطبيق معادلة كوبر؛ تكون النسبة المئوية للاتفاق  $= \frac{172}{24+172} = 87.7\%$  وهي نسبة عالية تدل على اتفاق الملاحظين.

## 2. طريقة التجزئة النصفية

تم استخدام درجات العينة الاستطلاعية لحساب ثبات البطاقة بطريقة التجزئة النصفية حيث تم إدخال الدرجات إلى برنامج SPSS وتطبيق معادلة جتمان Guttman وذلك لأن عدد فقرات البطاقة فردية (39 فقرة) ، فكان معامل الثبات يساوي 0.781 وهو معامل ثبات جيد يطمئن الباحثة إلى تطبيق البطاقة على عينة الدراسة.

## 5. وضع الصورة النهائية للبطاقة:

قامت الباحثة بوضع الصورة الأولية للبطاقة (ملحق رقم 7) ، وبعد عرضها على مجموعة من المحكمين، وتطبيقها على العينة الاستطلاعية والتحقق من صدقها وثباتها، خرجت البطاقة بصورتها النهائية مكونة من 39 فقرة موزعة ضمن مجالين رئيسيين ( ملحق رقم 8 ). والجدول التالي يبين عدد المهارات الفرعية في كل مجال، و التوزيع النسبي لها.

### جدول (4.11):

#### التوزيع النسبي لفقرات البطاقة على المجالات

| النسبة % | عدد الفقرات | المجال                               |
|----------|-------------|--------------------------------------|
| 71%      | 28          | مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007 |
| 29%      | 11          | مهارات استخدام الإنترنت              |

## ضبط تكافؤ مجموعتي الدراسة قبل بدء التجريب

قامت الباحثة بالتأكد من تكافؤ مجموعتي الدراسة و ذلك بتطبيق كل من:

1. الاختبار المعرفي القبلي بغرض التحقق من تكافؤ مجموعتي الدراسة في المعرفة القبلية بمهارات الحاسوب والإنترنت.

2. بطاقة ملاحظة لتقييم المنتج القبلية بغرض التحقق من تكافؤ مجموعتي الدراسة في امتلاكهن لمهارات الحاسوب والإنترنت قبل إجراء التجربة.

والجداول التالية توضح تكافؤ المجموعتين في كل من الاختبار المعرفي وبطاقة الملاحظة باستخدام اختبار مان ويتي Mann Whitney.

#### جدول (4.12):

نتائج تطبيق اختبار مان ويتني للتأكد من تكافؤ المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في الاختبار المعرفي القبلي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| المجموعة  | عدد الطالبات | متوسط الرتبة | مجموع الرتب | قيمة يو الصغرى | قيمة Z | قيمة الدلالة | مستوى الدلالة    |
|-----------|--------------|--------------|-------------|----------------|--------|--------------|------------------|
| التجريبية | 16           | 18.53        | 296.5       | 79.5           | -1.61  | 0.11         | غير دال إحصائياً |
| الضابطة   | 15           | 13.3         | 199.5       |                |        |              |                  |

يلاحظ من الجدول السابق أن مستوى الدلالة **0.11** وهو أكبر من **0.05**، أي أنه لا يوجد فروق بين المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في المعرفة القبلية بمهارات الحاسوب والإنترنت.

#### جدول (4.13):

نتائج تطبيق اختبار مان ويتني للتأكد من تكافؤ المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في الأداء العملي القبلي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| المجموعة  | عدد الطالبات | متوسط الرتبة | مجموع الرتب | قيمة يو الصغرى | قيمة Z | قيمة الدلالة | مستوى الدلالة    |
|-----------|--------------|--------------|-------------|----------------|--------|--------------|------------------|
| التجريبية | 16           | 17.06        | 273.00      | 103.0          | -0.67  | 0.52         | غير دال إحصائياً |
| الضابطة   | 15           | 14.87        | 223.00      |                |        |              |                  |

يلاحظ من الجدول السابق أن مستوى الدلالة **0.520** وهو أكبر من **0.05**، أي أنه لا يوجد فروق بين المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في مستوى امتلاكهن لمهارات الحاسوب والإنترنت.



## إعداد وبناء المادة الإثرائية لمنهاج تكنولوجيا التعليم العملي

هدفت الدراسة إلى الكشف عن فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم العملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات المعلمات بالجامعة الإسلامية بغزة، وبعد الإطلاع على الأدب التربوي والدراسات السابقة التي تناولت إثراء محتوى أو منهاج مثل دراسة اللولو (1997)، ودراسة النادي (2007) اتبعت الباحثة الخطوات التالية في إعداد وبناء المادة الإثرائية:

1. الأسس و المبررات لبناء المادة الإثرائية
2. أهداف المادة الإثرائية
3. تحديد المحتوى وتنظيمه
4. طرق التدريس المستخدمة في عرض المادة الإثرائية
5. الوسائل والأجهزة المستخدمة في عرض المادة الإثرائية
6. أساليب التقويم في المادة الإثرائية.

وسيتم تناول كل خطوة من الخطوات السابقة بالتفصيل:

### 1. الأسس و المبررات لبناء المادة الإثرائية

- التوجه العالمي نحو توظيف التكنولوجيا الحديثة في التدريس.
- الحاجة إلى تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت في ظل التقدم التكنولوجي المطرد.
- الإقبال المتزايد من قبل الطلبة على استخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي وعلى رأسها موقع Facebook وخاصة بعد ثورات الشعوب العربية، مما أثار لدى الباحثة فكرة الاستفادة من هذا الموقع تربوياً.
- الإمكانيات التربوية المتميزة المتاحة في شبكات التواصل الاجتماعي ومن ضمنها Facebook مثل سهولة الاستخدام و النشر والمتابعة.

### 2. أهداف المادة الإثرائية

تضمن إعداد المادة الإثرائية تحديد مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت التي تسعى الباحثة لتنميتها لدى الطالبات المعلمات، وقد استخلصت الباحثة قائمة لهذه المهارات (ملحق رقم 3 ) ، وعلى أساسها تم وضع الأهداف الآتية:

1. أن تفتح برنامج PowerPoint
2. أن تنشئ ملف جديد
3. أن تفتح ملف موجود مسبقاً
4. أن تحفظ الملف
5. أن تحفظ الملف باسم
6. أن تطبع الملف
7. أن تحول الملف إلى صيغة pdf
8. أن تغلق الملف
9. أن تغلق البرنامج
10. أن تدرج شريحة جديدة
11. أن تحذف شريحة
12. أن تحدد تخطيط الشريحة
13. أن تحدد قالب التصميم للشريحة
14. أن تحدد اتجاه الكتابة على الشريحة
15. أن تحدد لون الخط
16. أن تحدد نوع الخط
17. أن تحدد حجم الخط
18. أن تحدد تنسيق الخط (عريض، مائل، مسطر)
19. أن تدرج تعداد نقطي ورقمي
20. أن تحدد تباعد الأسطر
21. أن تنسخ نصاً
22. أن تلتصق نصاً
23. أن تنسخ التنسيق
24. أن تدرج مربع نص
25. أن تدرج جدول
26. أن تدرج صورة
27. أن تدرج قصاصات فنية
28. أن تدرج أشكال (دائرة، مربع، مثلث، سهم،....)

29. أن تدرج مخططات الهيكلية الجاهزة (Smart Art)
30. أن تدرج wordArt
31. أن تدرج رسوم بيانية
32. أن تدرج ارتباط تشعبي
33. أن تدرج إجراءات (إدراج حدث عند النقر على زر)
34. أن تدرج ملف فيديو
35. أن تدرج ملف صوتي
36. أن تضيف حركة على محتويات الشريحة
37. أن تضيف الحركة الإنتقالية للشريحة
38. أن تنشئ عرض تقديمي على شكل ملف تنفيذي (ذاتي التشغيل)
39. أن تدخل إلى متصفح الإنترنت
40. أن تفتح لساناً جديداً New Tab
41. أن تحفظ صفحة ويب
42. أن تحفظ صفحة الويب في المفضلة
43. أن تسترجع صفحة الويب من المفضلة
44. أن ترجع إلى صفحات الويب التي تم زيارتها (المحفوظات)
45. أن تصل إلى موقع ويب بكتابة عنوان الموقع (URL) في شريط العنوان
46. أن تبحث داخل موقع ويب
47. أن تستخدم القوائم في موقع الويب
48. أن تبحث عن موضوع باستخدام Google web
49. أن تبحث عن صورة باستخدام Google images
50. أن تبحث عن فيديو باستخدام Google videos و موقع يوتيوب YouTube
51. أن تبحث عن خريطة باستخدام Google maps
52. أن تبحث عن ترجمة كلمة أو نص من لغة إلى لغة أخرى باستخدام Google translate
53. أن تنشئ بريد إلكتروني باستخدام Gmail
54. أن ترسل رسالة إلكترونية
55. أن ترسل رسائل CC , BCC

56. أن ترفق ملفات داخل رسالة إلكترونية

57. أن تعيد توجيه رسالة إلكترونية

58. أن ترد على رسالة إلكترونية

59. أن تنشئ قائمة بريدية

### 3. تحديد المحتوى وتنظيمه

تم تحديد محتوى المادة الإثرائية في ضوء المهارات المحددة سلفاً بالإضافة إلى الخبرة الشخصية للباحثة، وهناك مجموعة من الشروط التي يجب مراعاتها عند اختيار محتوى المادة الإثرائية وهي:

1. أن يمثل المحتوى الأهداف التي وضع من أجلها تمثيلاً صادقاً.
2. أن يكون النشاط المصاحب للمحتوى مناسباً للخصائص العقلية والنمائية للطالبات.
3. أن تكون خبرات المحتوى متنوعة وممتعة.
4. أن يركز المحتوى على جوانب الضعف في المادة العلمية لدى الطالبات، ولا يغفل عن جوانب القوة فيعززها.

وفي ضوء الشروط السابقة، وفي ضوء أهداف المادة الإثرائية، قامت الباحثة باختيار المحتوى والخبرات التي يمكن أن تسهم في تحقيق هذه الأهداف، وقد استرشدت الباحثة في اختيار المحتوى بما توفرت لها من مواقع إلكترونية ذات علاقة بالموضوع.

وقد تم تنظيم المحتوى في المادة الإثرائية بصورة منطقية سيكولوجية على شكل منشورات تم نشرها على الشبكة الاجتماعية Facebook ، بحيث يتخذ المنشور أحد الأشكال التالية:

- نص
- نص مع صورة
- نص مع رابط
- نص مع فيديو
- صورة
- رابط
- فيديو
- سؤال مفتوح
- سؤال اختيار من متعدد

#### 4. طرق التدريس المستخدمة في عرض المادة الإثرائية

تبنت الباحثة فكرة التعليم المدمج لإثراء منهاج تكنولوجيا التعليم العملي وذلك من خلال الدمج بين أسلوب المحاضرة العملية (حضور المحاضرة في مختبر الحاسوب) وأسلوب التعليم الإلكتروني (استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook ) ، وذلك تحقيقاً لمزايا كلا الأسلوبين، وابتعاداً عن عيوب الإنفراد بأحدهما.

#### 5. الوسائل والأجهزة المستخدمة في عرض المادة الإثرائية

إن تنوع الوسائل والمواد التعليمية واختلافها من شأنه أن يذلل العقبات أمام المدرس مثل عقبة الفروق الفردية والزمان والمكان مما يؤدي إلى تعلم فعال.

وقد حددت الباحثة شروطاً لا بد من توافرها في الوسائل المستخدمة في عرض المادة الإثرائية:

1. ارتباط الوسائل بالأهداف والمحتوى وأساليب التقويم.
2. إتاحة المجال للطالبات بتنمية المهارات خارج حدود الزمان والمكان.
3. أن تسهم بشكل مباشر في تحقيق أهداف البرنامج.

وقد استخدمت الباحثة الوسائل والأجهزة التالية لعرض المادة الإثرائية:

1. مادة تعليمية إلكترونية ( بصيغة pdf)
2. حواسيب متصلة بالإنترنت
3. موقع الشبكة الاجتماعية Facebook [www.facebook.com](http://www.facebook.com)
4. موقع إعداد الاختبارات webQuiz [www.webquiz.it](http://www.webquiz.it)
5. موقع مشاركة ملفات الفيديو اليوتيوب [www.youtube.com](http://www.youtube.com)
6. بعض المواقع الإلكترونية ذات العلاقة بموضوعات المادة الإثرائية

#### 6. أساليب التقويم في المادة الإثرائية:

تعتبر عملية التقويم إجراء هام في سلسلة إجراءات العملية التعليمية حيث يكمن الفائدة منها في:

1. تزويد المتعلم بتغذية راجعة حول مدى تحقق الأهداف.
2. تفيد المعلمين في الحكم على أسلوب التدريس وإمكانية تنويعها.

وقد استخدمت الباحثة الأنماط الآتية من التقويم:

## 1. التقويم القبلي:

وتهدف الباحثة من خلاله إلى قياس مدى توفر مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت و التي تسعى المادة الإثرائية إلى تنميتها.

## 2. التقويم البنائي:

ويتم هذا التقويم أثناء عرض المادة الإثرائية، ويتمثل في:

- مجموعة من الأسئلة المفتوحة
  - أسئلة اختيار من متعدد
  - اختبارات إلكترونية قصيرة مصممة باستخدام موقع webQuiz
  - تدريبات وتطبيقات مصاحبة للمهارات المراد تنميتها التي يشملها الشرح.
- ويهدف هذا النوع من التقويم إلى:

- الكشف عن مدى تحقق الأهداف بعد كل فعالية.
- الوقوف على مواطن الضعف لدى الطالبات و علاجها.

## 3. التقويم النهائي ( الختامي ) :

ويتم هذا التقويم بعد الانتهاء من عرض المادة الإثرائية ، ويهدف إلى رصد فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى طالبات العينة من أجل الوقوف على مدى تحقق الأهداف الخاصة بالمادة الإثرائية.

## 7. التغذية الراجعة:

من أهم ما يميز الشبكة الاجتماعية Facebook إمكانات التواصل المستمر التي تتيحها الشبكة بين المستخدمين. حيث تقدم الشبكة مجموعة من الأدوات التي تسهل التواصل، إما التواصل المتزامن عن طريق المحادثة الفورية Chat أو التواصل غير المتزامن عن طريق نشر المنشورات، والتعليقات Comments والمشاركة Sharing وخدمة البريد الإلكتروني وغيرها من الخدمات. وقد استفادت الباحثة من هذه الخصائص في تعزيز العلاقة مع الطالبات بعد المحاضرة في القاعة الدراسية، حيث قامت بالتعليق على أجوبة الطالبات إما بالاستحسان والتشجيع في حالة الإجابات الصحيحة، أو بالتصحيح والتعديل في حالة الإجابة الخاطئة. كما أن الشبكة أتاحت للطالبات أنفسهن بالتطور المستمر والتعلم من خلال الأقران، حيث كانت الطالبات يعدلن إجابات زميلاتهن ويسألن بعضهن البعض وهذا ما يصعب تطبيقه في القاعة الدراسية لضيق الوقت وكثرة عدد الطالبات وكبر حجم المادة التعليمية.

## خطوات الدراسة:

1. الاطلاع على الأدب التربوي ذي العلاقة بموضوع توظيف الشبكة الاجتماعية facebook في المجال التربوي، والدراسات التي تناولت تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
2. اختيار أفراد المجتمع والعينة.
3. استطلاع آراء مدرسي مساق تكنولوجيا التعليم عملي بالإضافة إلى الاستعانة بمنهاج تكنولوجيا التعليم عملي لتحديد مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت الواجب تتميتها لدى الطالبات.
4. وضع قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت وعرضها على المحكمين.
5. إعداد وبناء المادة الإثرائية لمنهاج تكنولوجيا التعليم عملي وعرضها على المحكمين.
6. إعداد الاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت وعرضه على المحكمين.
7. إعداد الاختبار العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت وعرضه على المحكمين.
8. إعداد بطاقة ملاحظة لتقييم المنتج لقياس مهارات استخدام الحاسوب و الإنترنت وعرضها على المحكمين.
9. تقدمت الباحثة بطلب إذن من الجامعة الإسلامية للموافقة على تطبيق أدوات الدراسة على عينة من طالبات كلية التربية المسجلات لمساق تكنولوجيا التعليم عملي في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2011-2012 ، وتمت الموافقة على الطلب (ملحق رقم 9).
10. تطبيق الاختبار وبطاقة تقييم المنتج على عينة استطلاعية بهدف التحقق من الصدق والثبات و إجراء التعديلات اللازمة.
11. تقسيم أفراد العينة إلى مجموعتين ضابطة وتجريبية.
12. تطبيق أدوات الدراسة قبلياً على عينة الدراسة وذلك في يومي 2012/3/4 و 2012/3/6 ، كل مجموعة في موعد المحاضرة العملية بالجامعة.
13. إنشاء حساب على الشبكة الاجتماعية Facebook لكل طالبة في المجموعة التجريبية ، وتدريبهن على كيفية استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook.
14. إنشاء مجموعة باسم (تكنولوجيا التعليم عملي-2012) على الشبكة الاجتماعية Facebook بتاريخ 2012/3/10، واختارت الباحثة أن تكون المجموعة من المجموعات المغلقة Closed على الشبكة الاجتماعية Facebook وذلك لضمان عدم انضمام أو اطلاع أي عضو من خارج عينة الدراسة التجريبية على المجموعة، حيث يتطلب الانضمام إلى المجموعة موافقة مدير المجموعة (الباحثة).

15. بعد أن تم إعداد المادة الإثرائية، قامت الباحثة بالبدء بتدريسها لكلٍ من المجموعتين -الضابطة والتجريبية- بتاريخ 2012/3/11. غير أن المجموعة التجريبية، استفادت مما أدرجته الباحثة من مواد تعليمية وتغذية راجعة وتقويم مستمر على الشبكة الاجتماعية Facebook. حيث قامت الباحثة بعد تدريس المحاضرة في مختبر الحاسوب للمجموعة التجريبية بإضافة منشورات متنوعة من نصوص وصور وروابط وملفات فيديو ذات علاقة بموضوع المحاضرة على "المجموعة المغلقة" التي أنشأتها على الشبكة الاجتماعية Facebook. استمرت التجربة لمدة شهرين تقريباً، عرضت خلالها الباحثة 6 محاضرات وتقويمين باستخدام برنامج WebQuiz. أبدت الطالبات خلال هذه الفترة تفاعلاً واضحاً على الشبكة من خلال المشاركة بمنشورات ذات علاقة بالموضوع الذي تم شرحه في قاعة المحاضرة، بالإضافة إلى الردود والتعليقات على المشاركات، وطرح أسئلة واستفسارات، وانتهت التجربة بتاريخ 2012/5/13.

16. تطبيق أدوات الدراسة بعدياً على عينة الدراسة، وتم تصحيحها ورصد الدرجات.

17. تحليل النتائج باستخدام برنامج SPSS.

18. عرض النتائج ومناقشتها و تفسيرها.

19. تقديم المقترحات والتوصيات في ضوء النتائج التي تم التوصل إليها.

### المعالجات الإحصائية المستخدمة في الدراسة:

استخدمت الباحثة في هذه الدراسة الأساليب الإحصائية التالية:

1. معامل ارتباط بيرسون لإيجاد صدق الاتساق الداخلي للاختبار و بطاقة الملاحظة.
2. طريقة التجزئة النصفية و معامل ألفا كرونباخ و معادلة كودرينشاردسون 21 لإيجاد ثبات الاختبار.
3. طريقة التجزئة النصفية ومعامل كوبر لإيجاد ثبات بطاقة الملاحظة.
4. اختبار مان ويتني لإيجاد الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
5. اختبار مان ويتني لإيجاد الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
6. معامل الكسب المعدل لبلاك لقياس الفاعلية.
7. معامل مربع إيتا لحساب حجم التأثير.



## الفصل الخامس

### نتائج الدراسة وتفسيرها

- نتائج السؤال الأول
- نتائج السؤال الثاني
- نتائج السؤال الثالث
- نتائج السؤال الرابع
- نتائج السؤال الخامس
- توصيات الدراسة
- مقترحات الدراسة

## الفصل الخامس

### نتائج الدراسة وتفسيرها

يتضمن هذا الفصل عرضاً لنتائج الدراسة التي تم التوصل إليها بعد الانتهاء من إجراء تجربة الدراسة وتطبيق أدواتها ثم التصحيح ورصد الدرجات وتحليلها إحصائياً من خلال الإجابة عن أسئلة الدراسة والتحقق من فرضياتها، بالإضافة إلى مناقشة تلك النتائج وتفسيرها، كما يتضمن المقترحات التي تمت صياغتها في مجال الدراسة، والتوصيات التي تم استخلاصها، وفيما يأتي عرض لذلك:

#### 1. نتائج السؤال الأول:

والذي نصه: "ما مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات المعلمات؟"

أجابت الباحثة عن هذا السؤال بوضع قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المراد تنميتها لدى الطالبات المعلمات ، وتكونت القائمة من 61 مهارة مقسمة إلى مجالين رئيسيين هما: مجال مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 والذي احتوى على 40 مهارة، و مجال مهارات استخدام الإنترنت والذي تضمن 21 مهارة، وبذلك تم وضع القائمة مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت الموضحة في ملحق رقم 3.

#### 2. نتائج السؤال الثاني:

والذي نصه: "كيف يمكن إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook لتنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟"

تبنت الباحثة نمط التعليم المدمج في إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook، والذي يتم فيه دمج التعليم التقليدي (التواصل المباشر بين المعلم والطالب في القاعة الدراسية) مع التعليم الإلكتروني (التواصل عبر استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook )، وقبل عملية الدمج، قامت الباحثة بإثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي بإضافة أهداف جديدة للمنهاج وما يترتب عليه من محتوى وطرق تدريس وأساليب تقويم، وذلك لما وجدته الباحثة من قصور في منهاج تكنولوجيا التعليم عملي. وهكذا تم تدريس كلاً من المجموعتين التجريبية والضابطة نفس المنهاج

المثرى في القاعة الدراسية؛ غير أنه تم استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook للتواصل مع طالبات المجموعة التجريبية وتقديم المادة التعليمية والتغذية الراجعة، وتقويم أداء الطالبات عبر الشبكة الاجتماعية Facebook كما هو موضح في دليل الأكاديميين (ملحق رقم 10).

### 3. نتائج السؤال الثالث:

والذي نصه: "هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟"

للإجابة عن هذا السؤال؛ قامت الباحثة باختبار الفرضية الأولى والتي تنص على: "لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت". وللتحقق من صحة هذه الفرضية، تم إدخال درجات عينة الدراسة في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت إلى البرنامج الإحصائي Spss وتحليلها إحصائياً بإجراء اختبار مان ويتني Mann-whitney، وكانت النتائج كما في الجدول الآتي:

#### جدول (5.1):

نتائج تطبيق اختبار مان ويتني لبيان الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| المجموعة  | عدد الطالبات | متوسط الرتبة | مجموع الرتب | قيمة يو الصغرى | قيمة Z | قيمة الدلالة | مستوى الدلالة |
|-----------|--------------|--------------|-------------|----------------|--------|--------------|---------------|
| التجريبية | 16           | 20.53        | 328.5       | 47.5           | -2.87  | 0.01         | دال عند 0.01  |
| الضابطة   | 15           | 11.17        | 167.5       |                |        |              |               |

يلاحظ من الجدول السابق أن قيمة Z المحسوبة تساوي -2.87 وهي أصغر من قيمة Z الجدولية 1.96- وأن قيمة الدلالة تساوي 0.01 وهي قيمة دالة عند 0.01 ، وعليه تم رفض الفرضية الصفرية

وقبول الفرضية البديلة أي أنه توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الاختبار المعرفي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لصالح المجموعة التجريبية. وللتأكد من أن الفروق لم تحدث نتيجة الصدفة، قامت الباحثة بحساب حجم التأثير بواسطة كل من مربع إيتا  $\eta^2$ ، ثم عن طريقها حساب قيمة  $d$ ، وذلك باستخدام المعادلتين الآتيتين (عفانة، 2000 :43):

أ- معادلة حساب قيمة مربع إيتا  $\eta^2$ :

$$\eta^2 = \frac{Z^2}{Z^2 + 4}$$

حيث:

$\eta^2$  : مربع إيتا وتمثل نسبة التباين الكلي في المتغير التابع الذي يرجع إلى المتغير المستقل.

$Z^2$  : مربع قيمة ز.

ويحدد حجم التأثير لقيمة  $\eta^2$  إذا ما كان كبيراً أو متوسطاً أو صغيراً كالاتي (عفانة، 2000:38):

جدول (5.2):

مستوى حجم التأثير لقيمة مربع إيتا  $\eta^2$

| كبير | متوسط | صغير |
|------|-------|------|
| 0.14 | 0.06  | 0.01 |

ب- معادلة حساب قيمة  $d$ :

$$d = \frac{2\sqrt{\eta^2}}{\sqrt{1 - \eta^2}}$$

حيث  $d$  تعبر عن حجم المتغير المستقل في التجربة.

ويحدد حجم التأثير لقيمة  $d$  إذا ما كان كبيراً أو متوسطاً أو صغيراً كالاتي (عفانة، 2000:38):

### جدول (5.3):

مستوى حجم التأثير لقيمة d

| صغير | متوسط | كبير |
|------|-------|------|
| 0.20 | 0.50  | 0.80 |

وبعد تطبيق كل من المعادلتين السابقتين، نتج الجدول الآتي:

### جدول (5.4):

قيمة Z و  $\eta^2$  و d ومستوى حجم تأثير إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت في الاختبار المعرفي

| الأداة                  | قيمة Z | قيمة $\eta^2$ | قيمة d | حجم التأثير |
|-------------------------|--------|---------------|--------|-------------|
| الاختبار المعرفي البعدي | -2.87  | 0.67          | 2.87   | كبير        |

يلاحظ من الجدول السابق أن حجم التأثير كبير.

#### 4. نتائج السؤال الرابع:

والذي نصه: " هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء العملي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت؟"

وللإجابة عن هذا السؤال؛ قامت الباحثة باختبار الفرضية الثانية والتي تنص على:

" لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء العملي البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت".

وللتحقق من صحة هذه الفرضية، تم إدخال درجات عينة الدراسة في بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج النهائي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت إلى البرنامج الإحصائي Spss وتحليلها إحصائياً باستخدام اختبار مان ويتني Mann-whiteny، وكانت النتائج كما في الجدول الآتي:

### جدول (5.5):

نتائج تطبيق اختبار مان ويتني لبيان الفروق بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| المجموعة  | عدد الطالبات | متوسط الرتبة | مجموع الرتب | قيمة يو الصغرى | قيمة Z | قيمة الدلالة | مستوى الدلالة |
|-----------|--------------|--------------|-------------|----------------|--------|--------------|---------------|
| التجريبية | 16           | 19.72        | 315.5       | 60.5           | -2.35  | 0.02         | دال عند 0.05  |
| الضابطة   | 15           | 12.03        | 180.5       |                |        |              |               |

يلاحظ من الجدول السابق أن قيمة Z المحسوبة تساوي 2.35 - وهي أصغر من قيمة Z الجدولية 1.96 - وأن قيمة الدلالة تساوي 0.02 وهي قيمة دالة عند 0.05، وعليه تم رفض الفرضية الصفرية وقبول الفرضية البديلة، أي أنه توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى  $(0.05 \geq \alpha)$  بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في الأداء البعدي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لصالح المجموعة التجريبية.

وللتأكد من أن الفروق لم تحدث نتيجة الصدفة، قامت الباحثة بحساب حجم التأثير بواسطة كل من مربع إيتا  $\eta^2$ ، ثم طريقها حساب قيمة "d" كما هو موضح في الجدول رقم (5.6):

### جدول (5.6):

قيمة Z و  $\eta^2$  و d ومستوى حجم تأثير إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم عملي باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت في بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج

| الأداة                       | قيمة Z | قيمة $\eta^2$ | قيمة d | حجم التأثير |
|------------------------------|--------|---------------|--------|-------------|
| بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج | -2.35  | 0.57          | 2.3    | كبير        |

يلاحظ من الجدول السابق أن حجم التأثير كبير.

## 5. نتائج السؤال الخامس:

والذي نصه: " ما فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات؟ "

وللإجابة عن هذا السؤال؛ قامت الباحثة باختبار الفرضية الثالثة والتي تنص على:  
" يتصف المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالفاعلية في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات ".  
واستخدمت الباحثة معادلة الكسب المعدل لبلاك لحساب فاعلية المنهاج المثرى في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، والمعادلة كالآتي:

$$\text{نسبة الكسب المعدل} = \frac{1م - 2م}{1م - ن} + \frac{2م - 1م}{ن}$$

حيث:

1م: متوسط الدرجات في الاختبار القبلي.

2م: متوسط الدرجات في الاختبار البعدي.

ن: النهاية العظمى للاختبار.

1م - 2م = الكسب الخام.

1م - ن = الكسب المتوقع.

وهذه النسبة تتراوح ما بين 1 و 2 ويقترح بلاك أن يكون الحد الفاصل لهذه النسبة هو (1.2).

وبعد تطبيق المعادلة وجد أن نسبة الكسب المعدل = 0.6 وهي أقل من القيمة التي وضعها بلاك (1.2) كحد لاعتبار الفاعلية ، وهذا يعنى أن المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook لم يحقق معامل كسب  $1.2 \leq$  بناءً على معامل كسب بلاك في تنمية الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، وبالتالي فهو لا يتصف بالفاعلية.

## 6. نتائج السؤال السادس:

والذي نصه: " ما فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات ؟ "

وللإجابة عن هذا السؤال؛ قامت الباحثة باختبار الفرضية الرابعة والتي تنص على:  
" يتصف المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook بالفاعلية في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات ."

وبتطبيق معادلة الكسب المعدل لبلاك؛ وجد أن نسبة الكسب المعدل = 0.82 وهي أقل من القيمة التي وضعها بلاك (1.2) كحد لاعتبار الفاعلية ، وهذا يعنى أن المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook لم يحقق معامل كسب  $1.2 \leq$  بناءً على معامل كسب بلاك في تنمية الجانب العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، وبالتالي فهو لا يتصف بالفاعلية.

## مناقشة النتائج وتفسيرها:

- تشير نتائج السؤال الثاني والثالث إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطي درجات المجموعة الضابطة والمجموعة التجريبية في كل من الاختبار المعرفي والأداء العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت وبحجم تأثير كبير، وترى الباحثة أن هذه الفروق تعزى للإثراء باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook، حيث عمل الإثراء على تنمية الحصيلة المعرفية عن مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت، كما عمل على تنمية أداء الطالبات العملي في استخدام الحاسوب والإنترنت، حيث أن الشبكة الاجتماعية Facebook تعتبر جزءاً من مهارات استخدام الإنترنت، والمنهاج المثرى عبر الشبكة أدى إلى رفع الحصيلة المعرفية.
- تشير نتائج السؤال الرابع والخامس إلى عدم فاعلية المنهاج المثرى باستخدام الشبكة الاجتماعية facebook، حيث أظهرت نتيجة اختبار معامل الكسب بلاك للاختبار المعرفي أنها تساوي 0.6 ، وأظهرت نتيجة اختباره للأداء العملي أنه يساوي 0.82. وتعتبر القيمتان أقل من القيمة التي وضعها بلاك (1.2) كحد لاعتبار الفاعلية. وتعزو الباحثة هذه النتيجة إلى ارتفاع متوسط درجات عينة الدراسة في الاختبار المعرفي القبلي (16.5) و في الاختبار الأداء العملي القبلي (42.2)، حيث يستلزم الحصول على معامل كسب 1.2 فأكثر بناءً على



معامل الكسب المعدل لبلاك أن يكون الكسب الخام ( الفرق بين متوسط الدرجات في المقياس البعدي والقبلي) كبيراً، وهذا يعنى ضرورة حصول الطالبات على متوسط درجات صغير في المقياس القبلي، ومتوسط درجات كبير في المقياس البعدي. وبما أن الطالبات يمتلكن بعضاً من مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت مسبقاً، فقد حصلن على متوسط درجات مرتفع نسبياً في المقياس القبلي مما أدى إلى عدم وجود فاعلية.

- تختلف نتيجة هذه الدراسة مع دراسة نصيف (2011) التي أشارت إلى فاعلية الاستفادة من موقع Facebook في تطوير مجال النحت والتعلم عبر الإنترنت، ونظراً لندرة الدراسات التجريبية التي تبحث في توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook في المجال التربوي لم تجد الباحثة أي دراسة من الدراسات السابقة تتفق مع نتيجة الدراسة الحالية لكونها دراسات وصفية.

### توصيات الدراسة:

بناءً على النتائج التي توصلت إليها الدراسة الحالية؛ فإن الباحثة توصي بما يلي:

- توظيف الشبكات الاجتماعية والتركيز على استخدامها في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت.
- أن تساعد إدارة الجامعات الفلسطينية الأكاديميين والطلبة على التواصل عبر الشبكة الاجتماعية Facebook بتوفير الإمكانيات المادية المطلوبة.
- ضرورة تبني اتجاهات إيجابية من قبل الأكاديميين نحو توظيف تكنولوجيا حديثة في تدريس المساقات الجامعية.
- ضرورة عقد دورات لتدريب الأكاديميين والطلبة على كيفية استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في التعليم.
- ضرورة دعم اتجاه التعليم المدمج في توظيف الشبكة الاجتماعية Facebook كقناة اتصال بين المدرس والطالب.

## مقترحات الدراسة:

في ضوء أهداف الدراسة الحالية، والنتائج التي توصلت إليها، فإن الباحثة تقدم مجموعة من المقترحات تكمل الدراسة الحالية وتعززها، وذلك من خلال:

- إجراء المزيد من الدراسات التجريبية للتأكد من فاعلية أو عدم فاعلية استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في التعليم.
- إجراء دراسات تبحث في فاعلية طرق التدريس التي يمكن استخدامها في الشبكة الاجتماعية Facebook.
- إجراء دراسة مقارنة بين فاعلية استخدام شبكتي التواصل الاجتماعي Facebook و Twitter في التعليم.
- إجراء دراسات وصفية تهدف إلى التعرف على اتجاهات الطلبة والأكاديميين نحو استخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في التعليم.
- إجراء دراسات أخرى مماثلة للدراسة الحالية على مناهج ومباحث وموضوعات أخرى.

# المراجع

## المراجع

1. القرآن الكريم.
2. أبو عون، محمد (2007). أثر استخدام برنامجي "إبصار" و"virgo" في إكساب مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطلاب المكفوفين بالجامعة الإسلامية بغزة. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
3. أبو فودة، هبة (2010). إثراء محتوى منهاج العلوم بمستحدثات بيولوجية وأثره في تنمية التنور البيولوجي لدى طالبات الصف الثامن الأساسي. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
4. أبو ناهية، صلاح الدين (1994). القياس التربوي، ط1، القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.
5. الأستاذ، محمود ومطر، ماجد (2001). أساسيات المناهج المفهوم البنية التنظيمات الأسس المتابعة، ط1، غزة، فلسطين.
6. الأسطل، محمود (2009). إثراء وحدة البرمجة في مقرر تكنولوجيا المعلومات في ضوء المعايير الأدائية للبرمجة وأثره على مهارة البرمجة لدى طلاب الصف الحادي عشر. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
7. الأغا، إحسان و الأستاذ، محمود (2003). مقدمة في تصميم البحث التربوي، ط3، غزة: مطبعة الرنتيسي للطباعة والنشر.
8. بطاينة، رزق (2006). المناهج التربوية المفهوم العناصر الأسس التطوير، عمان: عالم الكتب الحديثة.
9. بلقيس، أحمد وشطي، دونالد (1989). القائد التربوي وإغناء المنهج. عمان: الرئاسة العامة لوكالة الغوث.
10. الحارثي، علي (2003). فاعلية برنامج تدريبي مقترح في اكتساب المهارات الحاسوبية الأساسية واختزال قلق استخدام الحاسوب لدى طلاب كلية المعلمين بمحافظة الطائف بالمملكة العربية السعودية، مجلة كلية التربية، جامعة الإسكندرية، 14(1)، 3-52.
11. الحارثي، محمد (2005). خصائص التعليم الإلكتروني، دراسة مقدمة للمؤتمر الدولي الرابع للتعليم بالإنترنت نحو مجتمع المعرفة، جامعة عين شمس، القاهرة.
12. الحمداني، موفق وآخرون (2006). مناهج البحث العلمي. عمان: مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع.

13. حسنين، فادي (2011). فاعلية استخدام استراتيجية تقصي الويب (w.q.s) في تنمية مهارات تصميم صفحات الويب لدى طلاب الصف التاسع الأساسي. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
14. الخان، بدر (2005). استراتيجيات التعلم الإلكتروني، ط1، حلب: شعاع للنشر والعلوم.
15. خميس، محمد عطية (2009). تكنولوجيا التعليم والتعلم، ط2، القاهرة: دار السحاب للنشر والتوزيع.
16. دروزة، أفنان (1997). الأسئلة التعليمية والتقييم المدرسي، ط2، جامعة النجاح الوطنية: مكتب الفارابي.
17. رضوان، ياسر (2008). أثر تصميم برنامج كمبيوتر متعدد الوسائط في تنمية مهارات استخدام تكنولوجيا المعلومات والتحصيل والاتجاه نحوها لدى هيئة التدريس بكلية فلسطين التقنية. رسالة ماجستير غير منشورة ضمن برنامج الدراسات العليا المشترك بين جامعة كلية البنات بجامعة عين شمس وجامعة الأقصى بغزة، كلية التربية، جامعة الأقصى: غزة.
18. الرنتيسي، محمود وعقل، مجدي (2011). تكنولوجيا التعليم النظرية والتطبيق العملي، ط1، غزة: مكتبة آفاق.
19. السر، خالد (2003). المنهج التربوي أسسه عناصره تنظيماته مستقبله. غزة: مكتبة القادسية.
20. سعادة، جودت و السرطاوي، عادل (2010). استخدام الحاسوب والإنترنت في ميادين التربية والتعليم. عمان: دار الشروق للنشر والتوزيع.
21. شحاتة، حسن (2009). التعليم الإلكتروني وتحرير العقل آفاق وتقنيات جديدة للتعليم، ط1، القاهرة: دار العالم العربي.
22. شلدان، أنور (2001). إثراء منهاج العلوم بعمليات العلم وأثره على مستوى النمو العقلي لتلاميذ الصف الخامس وميولهم نحو العلم في محافظة غزة. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، جامعة الأزهر: غزة.
23. شعث، ناهل (2009). إثراء محتوى الهندسة الفراغية في منهاج الصف العاشر الأساسي بمهارات التفكير البصري. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
24. الصالح، وفاء (2008). فاعلية برنامج تعليمي حاسوبي في تنمية بعض المهارات الحاسوبية لدى التلميذات المعاقات بصرياً في المرحلة المتوسطة بمعهد النور بالرياض، دراسة مقدمة للملتقى الثامن للجمعية الخليجية للإعاقة. الشارقة، الإمارات العربية المتحدة.

25. عبد الحميد، محمد (2005). فلسفة التعليم عبر الشبكات في منظومة التعليم عبر الشبكات، القاهرة: دار الكتاب.
26. عبد الهادي، محمد (2010). دور الشبكات الاجتماعية في دعم المقررات الجامعية. متاح في <http://www.abegs.org/Aportal/Post/Show?id=18821&forumid=30> ، تاريخ الدخول 2012/3/12.
27. عرمان، إبراهيم (2006). مدى امتلاك طلبة الدراسات العليا في قسم التربية في جامعة القدس لمهارات استخدام الحاسوب.
28. عفانة، عزو (1996). تخطيط المناهج وتقويمها، ط3، غزة، فلسطين.
29. عفانة، عزو (2000). حجم التأثير واستخداماته في الكشف عن مصداقية النتائج في البحوث التربوية والنفسية، مجلة البحوث والدراسات التربوية الفلسطينية، العدد الثالث.
30. عفانة، عزو و الزعانين، جمال (2001). إثراء مقرري الرياضيات والعلوم للصف السادس الأساسي في ضوء الاتجاه المنظومي، مجلة البحوث والدراسات التربوية الفلسطينية، العدد السادس.
31. عفانة، عزو واللولو، فتحية (2004). المنهاج المدرسي أساسياته واقعه أساليب تطويره، ط1، غزة، فلسطين.
32. الغزو، إيمان (2003). أثر دراسة مساق تقنيات التعليم في تطوير المهارات الحاسوبية والاتجاهات نحو الحاسوب لدى الطالبات الملمات في كلية التربية بجامعة الإمارات العربية المتحدة، مجلة كلية التربية، جامعة الإسكندرية، 14(1)، 128-170.
33. قطيط، غسان (2011). حوسبة التدريس. عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع.
34. اللولو، فتحية (1997). أثر إثراء منهج العلوم بمهارات التفكير العلمي على تحصيل الطلبة في الصف السابع. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
35. مجاهد، أماني (2010). استخدام الشبكات الاجتماعية في تقديم خدمات مكتبية متطورة، مجلة دراسات المعلومات، العدد الثامن.
36. المنجد (1992)، الطبعة الثالثة والثلاثون ، بيروت: دار المشرق.
37. مرسي، محمد (2004). أثر تصميم موقع إنترنت على تنمية مهارات إنتاج الرسوم التعليمية باستخدام جهاز الحاسوب لدى طلاب كلية التربية النوعية بالمنيا، رسالة دكتوراه غير منشورة، معهد الدراسات والبحوث التربوية، جامعة القاهرة، مصر.

38. المنصور، محمد (2012). تأثير شبكات التواصل الاجتماعي على جمهور المتلقين: دراسة مقارنة للمواقع الاجتماعية والمواقع الإلكترونية "العربية أنموذجاً". رسالة ماجستير غير منشورة، كلية الآداب والتربية، الأكاديمية العربية المفتوحة في الدانمارك.
39. النادي، عائدة (2007). إثراء محتوى مقرر التكنولوجيا للصف السابع الأساسي في ضوء المعايير العالمية. رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، الجامعة الإسلامية: غزة.
40. نصيف، بسمة (2011). موقع الفيسبوك ودوره في تطوير مجال النحت والتعلم عبر الإنترنت في ضوء متطلبات عصر المعرفة. بحث مقدم إلى المؤتمر السنوي العربي السادس - الدولي الثالث لتطوير برامج التعليم العالي في مصر والوطن العربي في ضوء متطلبات عصر المعرفة، كلية التربية النوعية، المنصورة.

#### المراجع الأجنبية

41. Cloete, Sonja & de Villiers, Carina & Roodt, Sumarie (2009). **Facebook as an academic tool for ICT lecturers**. Paper presented at the Southern African Computer Lecturers' Association, South Africa.
42. Dunsworth, Qi & Martin, Florence & Igoe, Ann (2004). **Teaching Computer Skills to Beginners: What and How?**. Paper presented to Association for Educational Communications and Technology Conference 27th. Chicago, USA.
43. Foran, G. (1991). **Statistical Analysis in Psychology and Education**, 2<sup>nd</sup> Ed., New York: MC-Graw Hill.
44. Mendez, J. & Curry, J. & Mwavita, M. & Kennedy, K. & Weinland, K. & Bainbridge, K. (2009). To Friend or Not to Friend: Academic Interaction on Facebook. **International Journal of Instructional Technology and Distance Learning**, 6(9), 33-47.
45. Muñoz, Caroline & Towner, Terri (2009). **Opening Facebook: How to Use Facebook in the College Classroom**. Paper presented at the 2009 Society for Information Technology and Teacher Education conference, Charleston, South Carolina.

46. Selwyn, Neil (2009). **exploring students' education-related use of Facebook**. Learning, Media and Technology Journal, **34(2)**, 157–174.
47. Usluel, Yasmin & Mazman, Sacide (2011). Gender Differences in Using Social Networks. **The Turkish Online Journal of Educational Technology**, 10 (2), 133-13.
48. Yildirim, S.(2000). Effects of an educational computing course on preservice and inservice teachers: A discussion and analysis of attitudes and use. **Journal of Research on Computing in Education**, 32(4), 479-495.
49. English, Rebecca & Duncan-Howell, Jennifer(2008). Facebook Goes to College: Using Social Networking Tools to Support Students Undertaking Teaching Practicum. **MERLOT Journal of Online Learning and Teaching**, 4(4), PP. 596-601.
50. Bosch, Tanja (2009). Using online social networking for teaching and learning: Facebook use at the University of Cape Town. **Communicatio**, 35(2), PP. 185-200.
51. Sturgeon, C.M & Walker, C.(2009). **Faculty on Facebook: Confirm or Deny?**. Research presented at 14<sup>th</sup> Annual Instructional Technology Conference, Middle Tennessee State University, Mufreesboro, TN.
52. Roblyer, M.D et al(2010). Findings on Facebook in higher education: A comparison on college faculty and student uses and perceptions of social networking sites. **Internet and Higher Education**, 13(2010), PP. 134-140.
53. Mazman , Sacide & Usluel, Yasemin (2010).Modeling educational usage of Facebook. **Computers & Education**, 55 (2) 444-453.



54. Patricio, M.R. & Goncalves, V. (2010). **Facebook in the learning process: a case study**. Paper presented at 3th International Conference of Education, Research and Innovation, Madrid, Spain.
55. Kiser, K. (2002). Is Blended Best?, **e-learning Magazine**, p10.
56. Kinschner, Paul & Karpinski, Aryn (2010): Facebook and academic performance. **Computers in Human Behavior**. 26 (2010), 1237–1245

#### مواقع إنترنت:

57. Alexa Internet, Inc. (1996). "**Top sites in Palestine**". Retrieved June 12, 2012 from [www.alexa.com/topsites/countries/PS](http://www.alexa.com/topsites/countries/PS)
58. Facebook(2004). "**Press Room**". Retrieved April 1, 2012 from <http://www.facebook.com/press/info.php?statistics>
59. Arabic Wikipedia (2001). "الشبكات الاجتماعية". Retrieved March 20, 2012 from <http://ar.wikipedia.org/w/index.php?search=%D8%A7%D9%84%D8%B4%D8%A8%D9%83%D8%A7%D8%AA+%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%AC%D8%AA%D9%85%D8%A7%D8%B9%D9%8A%D8%A9&title=%D8%AE%D8%A7%D8%B5%3A%D8%A8%D8%AD%D8%AB>
60. WebQuiz (2001). "**QuestBase**". Retrieved April 5, 2012 from <http://www.webquiz.it/en/index.asp>

# الملاحق

## ملحق رقم (1)

### القائمة الأولية لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

## بسم الله الرحمن الرحيم

السيد (ة):..... حفظه (ل) الله

### الموضوع / تحكيم قائمة مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

تزمع الباحثة القيام بدراسة علمية بعنوان: "فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات في الجامعة الإسلامية بغزة" وذلك للحصول على درجة الماجستير من الجامعة الإسلامية بغزة.

وقد قامت الباحثة بإعداد قائمة بمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المفترض أن تمتلكها الطالبات الملمات بكلية التربية في الجامعة الإسلامية بغزة، وستقتصر مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت على المهارات الواردة في منهاج تكنولوجيا التعليم العملي.

راجية من حضرتكم التكرم بتحكيم فقرات قائمة المهارات وإبداء رأيكم في مدى صحتها اللغوية والعلمية وانتمائها للمجال.

شاكرين لكم حسن تعاونكم معنا

الباحثة: م. تهاني فوره

كلية التربية

الجامعة الإسلامية بغزة

## القائمة الأولية لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| الانتماء للمجال   |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة                         |
|---|--------|---------------|-------|--------------------------------|
| غير منتمية  | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |                                |
| أولاً: مهارات استخدام الحاسوب المتمثلة في استخدام برنامج PowerPoint2007 |        |               |       |                                |
| • المهارات الأساسية للتعامل مع برنامج PowerPoint                        |        |               |       |                                |
|   |        |               |       | 1. فتح برنامج PowerPoint       |
|   |        |               |       | 2. إنشاء ملف جديد              |
|   |        |               |       | 3. فتح ملف موجود مسبقاً        |
|   |        |               |       | 4. حفظ الملف                   |
|   |        |               |       | 5. حفظ الملف باسم              |
|   |        |               |       | 6. طباعة الملف                 |
|   |        |               |       | 7. تحويل الملف إلى صيغة pdf    |
|   |        |               |       | 8. إغلاق الملف                 |
|   |        |               |       | 9. إغلاق البرنامج              |
| • مهارة التعامل مع شريحة العرض  |        |               |       |                                |
|   |        |               |       | 10. إدراج شريحة جديدة          |
|   |        |               |       | 11. حذف شريحة                  |
|   |        |               |       | 12. تحديد تخطيط الشريحة        |
|   |        |               |       | 13. تحديد قالب التصميم للشريحة |
| • مهارة الكتابة على شريحة العرض   |        |               |       |                                |
|   |        |               |       | 14. تحديد إتجاه الكتابة        |
|   |        |               |       | 15. تحديد نوع الخط             |
|   |        |               |       | 16. تحديد حجم الخط             |

| الانتماء للمجال                                       |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة   |
|---|--------|---------------|-------|--|
| غير منتمية  | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |  |
|   |        |               |       | 17. تحديد لون الخط                             |
|   |        |               |       | 18. تحديد تنسيق الخط (عريض، مائل، مسطر)        |
|   |        |               |       | 19. إدراج تعداد نقطي ورقمي                     |
|   |        |               |       | 20. تحديد تباعد الأسطر                         |
|   |        |               |       | 21. مهارة النسخ                                |
|   |        |               |       | 22. مهارة اللصق                                |
|   |        |               |       | 23. مهارة نسخ التنسيق                          |
| • مهارة إدراج النصوص والجداول والرسوم على شريحة العرض |        |               |       |  |
|   |        |               |       | 24. إدراج مربع نص                              |
|   |        |               |       | 25. إدراج جدول                                 |
|   |        |               |       | 26. إدراج صورة                                 |
|   |        |               |       | 27. إدراج قصاصات فنية                          |
|   |        |               |       | 28. إدراج أشكال (دائرة، مربع، مثلث، سهم،....)  |
|   |        |               |       | 29. إدراج مخططات الهيكلية الجاهزة (Smart Art)  |
|   |        |               |       | 30. إدراج wordArt                              |
|   |        |               |       | 31. إدراج رسوم بيانية                          |
|   |        |               |       | 32. إدراج ارتباط تشعبي                         |
|   |        |               |       | 33. إدراج إجراءات (إدراج حدث عند النقر على زر) |
|   |        |               |       | 34. إدراج ملف فيديو                            |

| الانتماء للمجال |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة   |
|-----------------|--------|---------------|-------|--|
| غير منتمية      | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |  |
|                 |        |               |       | 35. إدراج ملف صوتي                                     |
|                 |        |               |       | • مهارة إضافة الحركة على شريحة العرض                   |
|                 |        |               |       | 36. إضافة حركة على محتويات الشريحة                     |
|                 |        |               |       | 37. إضافة الحركة الإنتقالية للشريحة                    |
|                 |        |               |       | • مهارة إخراج العرض التقديمي                           |
|                 |        |               |       | 38. إنشاء عرض تقديمي على شكل ملف تنفيذي (ذاتي التشغيل) |
|                 |        |               |       | ثانياً: مهارات استخدام الإنترنت                        |
|                 |        |               |       | • مهارات التعامل مع متصفحات الإنترنت                   |
|                 |        |               |       | 39. الدخول إلى متصفح الإنترنت                          |
|                 |        |               |       | 40. فتح لسان جديد New Tab                              |
|                 |        |               |       | 41. حفظ صفحة ويب                                       |
|                 |        |               |       | 42. حفظ صفحة الويب في المفضلة                          |
|                 |        |               |       | 43. استرجاع صفحة الويب من المفضلة                      |
|                 |        |               |       | 44. الرجوع إلى صفحات الويب التي تم زيارتها (المحفوظات) |
|                 |        |               |       | • مهارات التعامل مع مواقع الويب                        |
|                 |        |               |       | 45. الوصول إلى موقع ويب                                |
|                 |        |               |       | 46. البحث داخل موقع ويب                                |
|                 |        |               |       | 47. التعرف على المكونات الرئيسة لأي موقع ويب           |
|                 |        |               |       | • مهارات استخدام تطبيقات google                        |
|                 |        |               |       | 48. البحث عن موضوع باستخدام Google web                 |

| الانتماء للمجال                          |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة   |
|--|--------|---------------|-------|--|
| غير منتمية                               | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |  |
|  |        |               |       | 49. البحث عن صورة باستخدام Google images                                       |
|  |        |               |       | 50. البحث عن فيديو باستخدام Google videos<br>و موقع يوتيوب YouTube             |
|  |        |               |       | 51. البحث عن خريطة باستخدام Google maps  |
|  |        |               |       | 52. البحث عن ترجمة كلمة أو نص من لغة إلى لغة<br>أخرى باستخدام Google translate |
| • مهارات استخدام البريد الإلكتروني Gmail |        |               |       |  |
|  |        |               |       | 53. إنشاء بريد إلكتروني باستخدام Gmail   |
|  |        |               |       | 54. إرسال رسالة إلكترونية  |
|  |        |               |       | 55. إرسال رسائل CC , BCC   |
|  |        |               |       | 56. إرفاق ملفات داخل رسالة إلكترونية   |
|  |        |               |       | 57. إعادة توجيه رسالة إلكترونية  |
|  |        |               |       | 58. الرد على رسالة إلكترونية   |
|  |        |               |       | 59. إنشاء قائمة بريدية   |

**ملحق رقم (2)**  
**أسماء السادة المحكمين لأدوات الدراسة**

| الاسم             | الدرجة العلمية | التخصص                        | مكان العمل                                    |
|-------------------|----------------|-------------------------------|---|
| أ.د. فتحية اللولو | أستاذ دكتور    | مناهج وطرق تدريس العلوم       | نائب عميد كلية التربية -<br>الجامعة الإسلامية |
| د. إبراهيم الأسطل | أستاذ مشارك    | مناهج وطرق تدريس<br>الرياضيات | رئيس قسم المناهج - الجامعة<br>الإسلامية       |
| أ.أدهم البعلوجي   | ماجستير        | تكنولوجيا التعليم             | محاضر - الجامعة<br>الإسلامية                  |
| أ. مجدي عقل       | ماجستير        | تكنولوجيا التعليم             | محاضر - الجامعة<br>الإسلامية                  |
| أ. منى العمراني   | ماجستير        | تكنولوجيا التعليم             | محاضرة - الجامعة<br>الإسلامية                 |
| م. علاء الدحود    | بكالوريوس      | هندسة حاسوب                   | مبرمج - الكلية الجامعية<br>للعلوم التطبيقية   |
| أ. فداء جرجون     | بكالوريوس      | تكنولوجيا التعليم             | معيدة - الجامعة الإسلامية                     |
| أ. هالة دغمش      | بكالوريوس      | تكنولوجيا التعليم             | معيدة - الجامعة الإسلامية                     |



### ملحق رقم (3)

#### القائمة النهائية لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| الانتماء للمجال   |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة                         |
|---|--------|---------------|-------|--------------------------------|
| غير منتمية  | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |                                |
| أولاً: مهارات استخدام الحاسوب المتمثلة في استخدام برنامج PowerPoint2007 |        |               |       |                                |
| المهارات الأساسية للتعامل مع برنامج PowerPoint                          |        |               |       |                                |
|   |        |               |       | 1. فتح برنامج PowerPoint       |
|   |        |               |       | 2. إنشاء ملف جديد              |
|   |        |               |       | 3. فتح ملف موجود مسبقاً        |
|   |        |               |       | 4. حفظ الملف                   |
|   |        |               |       | 5. حفظ الملف باسم              |
|   |        |               |       | 6. طباعة الملف                 |
|   |        |               |       | 7. تحويل الملف إلى صيغة pdf    |
|   |        |               |       | 8. إغلاق الملف                 |
|   |        |               |       | 9. إغلاق البرنامج              |
| مهارة التعامل مع شريحة العرض  |        |               |       |                                |
|   |        |               |       | 10. إدراج شريحة جديدة          |
|   |        |               |       | 11. حذف شريحة                  |
|   |        |               |       | 12. تحديد تخطيط الشريحة        |
|   |        |               |       | 13. تحديد قالب التصميم للشريحة |
| مهارة الكتابة على شريحة العرض   |        |               |       |                                |
|   |        |               |       | 14. تحديد اتجاه الكتابة        |

| الانتماء للمجال                                       |        | الصحة اللغوية |       | الانتماء للمجال                                |
|---|--------|---------------|-------|--|
| غير منتمية  | منتمية | غير منتمية    | صحيحة |  |
|   |        |               |       | 15. تحديد نوع الخط                             |
|   |        |               |       | 16. تحديد حجم الخط                             |
|   |        |               |       | 17. تحديد لون الخط                             |
|   |        |               |       | 18. تحديد تنسيق الخط (عريض، مائل، مسطّر)       |
|   |        |               |       | 19. إدراج تعداد نقطي ورقمي                     |
|   |        |               |       | 20. تحديد تباعد الأسطر                         |
|   |        |               |       | 21. مهارة النسخ                                |
|   |        |               |       | 22. مهارة اللصق                                |
|   |        |               |       | 23. مهارة نسخ التنسيق                          |
| • مهارة إدراج النصوص والجداول والرسوم على شريحة العرض |        |               |       |  |
|   |        |               |       | 24. إدراج مربع نص                              |
|   |        |               |       | 25. إدراج جدول                                 |
|   |        |               |       | 26. إدراج صورة                                 |
|   |        |               |       | 27. إدراج قصاصات فنية                          |
|   |        |               |       | 28. إدراج أشكال (دائرة، مربع، مثلث، سهم، ....) |
|   |        |               |       | 29. إدراج مخططات الهيكلية الجاهزة (Smart Art)  |
|   |        |               |       | 30. إدراج wordArt                              |
|   |        |               |       | 31. إدراج رسوم بيانية                          |
|   |        |               |       | 32. إدراج ارتباط تشعبي                         |

| الانتماء للمجال                                |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة   |
|--|--------|---------------|-------|--|
| غير منتمية                                     | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |  |
|  |        |               |       | 33. إدراج إجراءات (إدراج حدث عند النقر على زر)         |
|  |        |               |       | 34. إدراج ملف فيديو                                    |
|  |        |               |       | 35. إدراج ملف صوتي                                     |
| • مهارة إضافة الحركة على شريحة العرض           |        |               |       |  |
|  |        |               |       | 36. إضافة حركة على محتويات الشريحة                     |
|  |        |               |       | 37. إضافة الحركة الإنتقالية للشريحة                    |
| • مهارة إخراج العرض التقديمي                   |        |               |       |  |
|  |        |               |       | 38. إنشاء عرض تقديمي على شكل ملف تنفيذي (ذاتي التشغيل) |
| • مهارة التحكم في العرض التقديمي أثناء التشغيل |        |               |       |  |
|  |        |               |       | 39. الانتقال من شريحة إلى شريحة                        |
|  |        |               |       | 40. إنهاء العرض التقديمي                               |
| ثانياً: مهارات استخدام الإنترنت                |        |               |       |  |
| • مهارات التعامل مع متصفحات الإنترنت           |        |               |       |  |
|  |        |               |       | 41. الدخول إلى متصفح الإنترنت                          |
|  |        |               |       | 42. فتح لسان جديد New Tab                              |
|  |        |               |       | 43. حفظ صفحة ويب                                       |
|  |        |               |       | 44. حفظ صفحة الويب في المفضلة                          |
|  |        |               |       | 45. استرجاع صفحة الويب من المفضلة                      |
|  |        |               |       | 46. الرجوع إلى صفحات الويب التي تم زيارتها (المحفوظات) |

| الانتماء للمجال                          |        | الصحة اللغوية |       | الفقرة  |
|--|--------|---------------|-------|---|
| غير منتمية                               | منتمية | غير صحيحة     | صحيحة |   |
| • مهارات التعامل مع مواقع الويب          |        |               |       |   |
|  |        |               |       | 47. الوصول إلى موقع ويب بكتابة عنوان الموقع(URL) في شريط العنوان            |
|  |        |               |       | 48. البحث داخل موقع ويب   |
|  |        |               |       | 49. استخدام القوائم في موقع الويب   |
| • مهارات استخدام تطبيقات google          |        |               |       |   |
|  |        |               |       | 50. البحث عن موضوع/ مقال باستخدام Google web                                |
|  |        |               |       | 51. البحث عن صورة باستخدام Google images                                    |
|  |        |               |       | 52. البحث عن فيديو باستخدام Google videos و موقع يوتيوب YouTube             |
|  |        |               |       | 53. البحث عن خريطة باستخدام Google maps                                     |
|  |        |               |       | 54. البحث عن ترجمة كلمة أو نص من لغة إلى لغة أخرى باستخدام Google translate |
| • مهارات استخدام البريد الإلكتروني Gmail |        |               |       |   |
|  |        |               |       | 55. إنشاء بريد إلكتروني باستخدام Gmail                                      |
|  |        |               |       | 56. إرسال رسالة إلكترونية   |
|  |        |               |       | 57. إرسال رسائل CC , BCC  |
|  |        |               |       | 58. إرفاق ملفات داخل رسالة إلكترونية  |
|  |        |               |       | 59. إعادة توجيه رسالة إلكترونية   |
|  |        |               |       | 60. الرد على رسالة إلكترونية  |
|  |        |               |       | 61. إنشاء قائمة بريدية  |

#### ملحق رقم (4)

### الصورة الأولى للاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

## بسم الله الرحمن الرحيم

### الموضوع / تحكيم الاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

السيد (ة):..... حفظه (ل) الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تزمع الباحثة القيام بدراسة علمية بعنوان: "فاعلية إثراء مناهج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الإجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات في الجامعة الإسلامية بغزة" وذلك للحصول على درجة الماجستير في المناهج وطرق التدريس من الجامعة الإسلامية بغزة.

وقد قامت الباحثة بإعداد اختبار لقياس الجانب المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المفترض أن تمتلكها الطالبات الملمات بكلية التربية في الجامعة الإسلامية بغزة، هذا مع العلم أنه ستقتصر مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت على المهارات الواردة في مناهج تكنولوجيا التعليم العملي.

راجية من حضرتكم التكرم بتحكيم فقرات الاختبار المعرفي وإبداء رأيكم في مدى صحتها اللغوية والعلمية وانتمائها إلى المجال.

شاكرين لكم حسن تعاونكم معنا

الباحثة: م. تهاني فوره

كلية التربية

الجامعة الإسلامية بغزة

## الصورة الأولى للاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

عزيزتي الطالبة..

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

تقوم الباحثة بإجراء دراسة لنيل بعنوان " فاعلية إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الإجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات الملمات في الجامعة الإسلامية بغزة" وذلك للحصول على درجة الماجستير في المناهج وطرق التدريس من الجامعة الإسلامية بغزة.

لذا أرجو الالتزام بالإجابة عن جميع فقرات الاختبار بصدق وموضوعية، علماً بأن هذا الاختبار وضع لأغراض البحث العلمي فقط، ولا علاقة له بدرجاتك.

شاكرين لكم حسن تعاونكم معنا

الباحثة: تهاني فوره

كلية التربية

الجامعة الإسلامية بغزة

## الاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

الرقم الجامعي:..... الاسم :.....  
الشعبة :..... التخصص :.....

### تعليمات الاختبار:

1. الاختبار مكون من 55 سؤالاً.
2. أجبني عن جميع الأسئلة.
3. كل الأسئلة على نمط اختيار من أربعة بدائل.
4. اقري الأسئلة بعناية وحددي البديل الصحيح وذلك بكتابة رمزه في الجدول المخصص للإجابة.
5. الزمن الكلي للاختبار هو (50) دقيقة.

| رقم الفقرة | رمز الإجابة | رقم الفقرة | رمز الإجابة | رقم الفقرة | رمز الإجابة |
|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| 1.         |             | 20.        |             | 39.        |             |
| 2.         |             | 21.        |             | 40.        |             |
| 3.         |             | 22.        |             | 41.        |             |
| 4.         |             | 23.        |             | 42.        |             |
| 5.         |             | 24.        |             | 43.        |             |
| 6.         |             | 25.        |             | 44.        |             |
| 7.         |             | 26.        |             | 45.        |             |
| 8.         |             | 27.        |             | 46.        |             |
| 9.         |             | 28.        |             | 47.        |             |
| 10.        |             | 29.        |             | 48.        |             |
| 11.        |             | 30.        |             | 49.        |             |
| 12.        |             | 31.        |             | 50.        |             |
| 13.        |             | 32.        |             | 51.        |             |
| 14.        |             | 33.        |             | 52.        |             |
| 15.        |             | 34.        |             | 53.        |             |
| 16.        |             | 35.        |             | 54.        |             |
| 17.        |             | 36.        |             | 55.        |             |
| 18.        |             | 37.        |             |            |             |
| 19.        |             | 38.        |             |            |             |

ضعي دائرة حول رمز الإجابة الصحيحة فيما يلي:

1. أثناء عرض الشرائح، الضغط على مفتاح Esc يؤدي إلى:

- أ. عرض الشريحة الأخيرة  
ب. عرض الشريحة الأولى  
ج. إنهاء عرض الشرائح  
د. عرض الشريحة السابقة

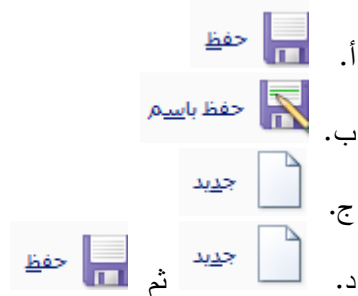
2. عند فتح برنامج Power Point 2007 يظهر لك :

- أ. قالب فارغ ويجب عليك اختيار تصميم معين  
ب. المخطط التفصيلي للشرائح  
ج. شريحة العنوان لعرض تقديمي جديد  
د. لا تظهر أي شريحة إلى أن تقومي بإنشاء ملفاً جديداً

3. للبدء في تصميم عرض تقديمي، يجب أن تكون الشرائح في:

- أ. وضع فارز الشرائح  
ب. الوضع العادي  
ج. وضع عرض الشرائح  
د. ليس مما سبق

4. لحفظ عرض تقديمي معد مسبقاً بامتداد جديد نختار:



5. لإغلاق ملف العرض التقديمي نضغط الأمر:

- أ. إغلاق  
ب. إنهاء  
ج. Esc  
د. Enter

6. لطباعة العرض التقديمي بحيث تظهر كل شريحتين في ورقة نختار الأمر:

- أ. طباعة ثم نحدد مادة الطباعة نشرات ونحدد عدد الشرائح بالصفحة = 2  
ب. طباعة ثم نحدد نطاق الطباعة الكل  
ج. طباعة ثم نحدد مادة الطباعة شرائح  
د. طباعة ثم نحدد نطاق الطباعة شرائح و نكتب 1-2

7. يتم حفظ العرض التقديمي المصمم باستخدام برنامج PowerPoint 2007 تلقائياً بامتداد:




- أ. Potx  
ب. ppt  
ج. Pps  
د. pptx

8. الحد الأقصى لتكبير الشريحة في برنامج PowerPoint 2007 هو :

- أ. 100%  
ب. 200%  
ج. 300%  
د. 400%

9. الأمر "فتح" يعمل على :

- أ. فتح ملف عرض تقديمي جديد  
ب. فتح ملف عرض تقديمي موجود مسبقاً  
ج. فتح قالب تصميمي جديد  
د. فتح شريحة جديدة

10. يطلق على هذا الشريط  الموجود أعلى يمين شاشة برنامج PowerPoint2007:

- أ. شريط المهام  
ب. شريط التنويع  
ج. شريط الوصول السريع  
د. شريط الأدوات

11. شريحة العرض يمكن أن تحتوي على:

- أ. عنوان ونص و صورة  
ب. أشكال و مخططات Smart Art  
ج. جدول  
د. كل ما سبق صحيح

12. اختيار قالب تصميمي يؤدي إلى :

- أ. تغيير ترتيب الشرائح  
ب. تغيير تنسيق الخطوط في الشرائح  
ج. تغيير خلفية الشرائح  
د. ب + ج

13. عند اختيار قالب تصميمي جديد، فإنه يطبق على:

- أ. الشريحة الحالية فقط  
ب. كل الشرائح  
ج. الشرائح المحددة فقط  
د. الشريحة الحالية وما يسبقها من شرائح

14. لحذف شريحة:

- أ. نختار الصفحة الرئيسية ثم حذف
- ب. من لوح الشرائح نحدد الشريحة المراد حذفها وننقر عليها بالزر الأيمن ونختار حذف شريحة
- ج. من لوح الشرائح نحدد الشريحة المراد حذفها وننقر عليها بالزر الأيمن ونختار قص
- د. أ + ب



15. لإدراج شريحة جديدة بنفس تنسيق شريحة سابقة:

- أ. نحدد الشريحة السابقة من لوح الشرائح ثم ننقر عليها بالزر الأيمن ونختار الأمر شريحة جديدة
- ب. نحدد الشريحة السابقة من لوح الشرائح ثم ننقر عليها بالزر الأيمن ونختار الأمر نسخ ثم ننقر على لوح الشرائح بالزر الأيمن ونختار الأمر لصق
- ج. نحدد الشريحة السابقة من لوح الشرائح ثم ننقر عليها بالزر الأيمن ونختار الأمر شريحة مكررة
- د. ب + ج

16. النقر على  يؤدي:

- أ. محاذاة النص إلى اليمين
- ب. محاذاة النص إلى اليسار
- ج. تحديد اتجاه النص من اليمين لليسار
- د. تحديد اتجاه النص من اليسار لليمين

17. للحصول على نص "الجامعة الإسلامية":

- أ. نحدد النص ثم ننقر  ثم ننقر 
- ب. نحدد النص ثم ننقر  ثم ننقر 
- ج. نحدد النص ثم ننقر  ثم ننقر 
- د. أ + ب

18. يمكن إدراج تعداد نقطي على النص في شريحة العرض من خلال شريط التبويب:

- أ. إدراج
- ب. تصميم
- ج. الصفحة الرئيسية
- د. عرض

19. إذا تم تنسيق الخط في شريحة معينة ، وأردت القيام بتطبيق هذا التنسيق على الخط في شريحة أخرى، يمكن

ذلك بالنقر على:

- أ. 
- ب. 
- ج. 
- د. 

20. من خلال علامة التبويب إدراج يمكن إدراج:

- أ. جدول
- ب. صورة
- ج. ارتباط تشعبي
- د. كل ما سبق صحيح



21. لإدراج زر الإجراء :

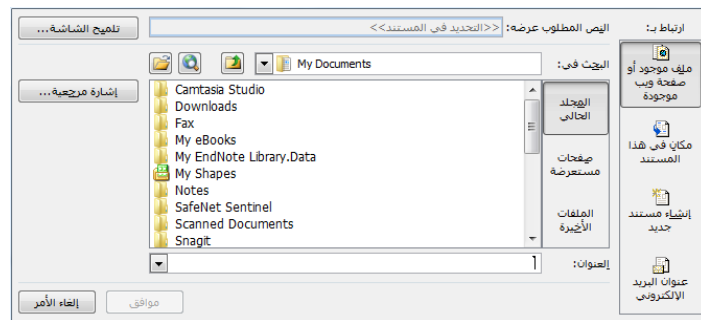
- أ. ننقر علامة التبويب إدراج ثم إجراء
  - ب. ننقر علامة التبويب إدراج ثم أشكال ثم أزرار الإجراءات
  - ج. ننقر علامة التبويب إدراج ثم SmartArt
  - د. ننقر علامة التبويب إدراج ثم صورة
22. طريقة ترتيب محتويات الشريحة ( العنوان والنصوص والرسوم والجداول..) يطلق عليه:

- أ. تصميم
- ب. تخطيط
- ج. عرض
- د. سمة

23. لاختيار إطار لصورة مدرجة على الشريحة من خلال:

- أ. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم أنماط الصور
- ب. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم تأثيرات الصورة
- ج. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم حدود الصورة
- د. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم شكل الصورة

24. الشاشة التالية تمثل مربع حوار يظهر عند:



- أ. إدراج جدول
- ب. إدراج إجراء
- ج. إدراج ارتباط تشعبي
- د. إدراج مربع نص

25. يمكن رسم جدول 2 X 2 على شريحة العرض من خلال علامة التبويب :

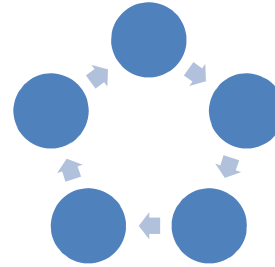
أ. تصميم

ب. الصفحة الرئيسية

ج. إدراج

د. لا يمكن رسم جدول في برنامج Powerpoint 2007

26. للحصول على الشكل التالي:



أ. ننقر علامة التبويب إدراج ثم أشكال

ب. ننقر علامة التبويب إدراج ثم مخطط

ج. ننقر علامة التبويب إدراج ثم صورة

د. ننقر علامة التبويب إدراج ثم SmartArt

27. تحديد ما الذي يحدث عند النقر على زر أو المرور فوقه بالفأرة يسمى:

أ. حركة مخصصة

ب. إجراء

ج. ارتباط تشعبي

د. لاشيء مما سبق

28. يمكن إنشاء ارتباط تشعبي إلى :

أ. صورة

ب. صفحة ويب

ج. برنامج

د. كل ما سبق صحيح

29. الشكل التالي يوضح خيارات متعددة لـ:



أ. تكبير الخط

ب. WordArt

ج. SmartArt

د. قصاصات فنية

30. الشكل التالي يمثل:



- أ. حركة مخصصة  
ب. عرض الشريحة  
ج. إضافة حركة على محتوى الشريحة  
د. المراحل الانتقالية للشرائح

31. حركة مخصصة تعني:

- أ. تحريك عناصر مفردة على الشريحة  
ب. حركة الشريحة عند الانتقال من شريحة إلى أخرى  
ج. تحديد نوع الحركة ووقت حدوثها  
د. أ + ج

32. للانتقال تلقائياً من شريحة إلى أخرى:

- أ. نقر علامة التبويب "حركات" ثم نختار التقدم بالشريحة تلقائياً  
ب. نقر علامة التبويب "حركات" ثم نختار حركة مخصصة ثم نحدد البدء بعد السابق  
ج. نقر علامة التبويب "حركات" ثم نختار حركة مخصصة ثم إضافة تأثير  
د. لا يمكن الانتقال من شريحة إلى أخرى بشكل تلقائي

33. لإنشاء عرض تقديمي ذاتي التشغيل:

- أ. نقر على زر الأوفس ثم نختار حفظ باسم ثم نكتب اسم الملف و نحدد نوعه powerpoint presentation(.pptx)  
ب. نقر على زر الأوفس ثم نختار جديد  
ج. نقر على زر الأوفس ثم نختار حفظ باسم ثم نكتب اسم الملف و نحدد نوعه powerpoint show(.ppsx)  
د. نقر على زر الأوفس ثم نختار حفظ

34. للبدء في عرض الشرائح ننقر:

- أ.   
ب.   
ج.   
د. 

35. أثناء العرض التقديمي، إذا أردنا الانتقال من شريحة معينة إلى الشريحة الأولى:

أ. نهي العرض ثم نقر على الشريحة الأولى ثم نبدأ العرض مجدداً

ب. نقر بالزر الأيمن ونختار الانتقال إلى الشريحة الأولى

ج. نقر بالزر الأيمن ونختار التالي

د. نقر بالزر الأيمن ونختار السابق

36. لفتح علامة تبويب جديدة في نفس النافذة (لسان جديد):

أ. نقر  ب. Ctrl+t

ج. نقر بالزر الأيمن على شريط الألسنة ونختار لسان د. كل ما سبق صحيح

جديد

37. إذا أردت العودة إلى صفحة ويب في وقت لاحق من خلال جهاز حاسوب غير متصل بالإنترنت نقوم:

أ. بحفظ صفحة الويب في المفضلة ب. بحفظ صفحة الويب

ج. لا يمكن القيام بذلك د. بإدراج الصفحة ضمن التأريخ (المحفوظات)

38. من أشهر متصفحات الإنترنت:

أ. انترنت اكسبلورر Internet Explorer ب. المودل Moodle

ج. جوجل Google د. أ+ج

39. لإعادة تحميل صفحة الويب نقر:

أ.  ب. 

ج.  د. 

40. للوصول إلى الرابط التالي [www.iugaza.edu.ps](http://www.iugaza.edu.ps):

أ. نبحث عنه من خلال جوجل Google ب. نكتب الرابط في شريط عنوان موقع الإنترنت

ج. نبحث عنه من خلال خانة البحث في المتصفح د. أ+ج

41. تقنية تستخدم لتسهيل الوصول إلى الصفحات المطلوبة داخل موقع ويب:

أ. المتصفح Browser ب. البريد الإلكتروني Email

ج. محرك البحث Search Engine د. تسجيل الدخول Login

42. إذا أردت رفع كتاب إلكتروني بصيغة pdf من جهازك الشخصي إلى الموقع الإلكتروني لأحد المنتديات، فإنه يطلق على هذه العملية:

- |             |              |
|-------------|--------------|
| أ. Download | ب. Hyperlink |
| ج. URL      | د. Upload    |

43. الملفات التي يتم تحميلها من الانترنت عبر متصفح موزيلا فايرفوكس تُحفظ تلقائياً على جهاز الحاسوب في:

- |              |                   |
|--------------|-------------------|
| أ. المستندات | ب. سطح المكتب     |
| ج. التنزيلات | د. القرص الصلب C: |

44. إذا طلب منك معرفة معنى هذه العبارة Pour la réunion ، يجب عليك استخدام:

- |                  |                     |
|------------------|---------------------|
| أ. Google images | ب. Google Translate |
| ج. Google videos | د. Google Maps      |

45. Google Maps أكثر ما يمكن الاستفادة منها في تدريس:

- |                  |                     |
|------------------|---------------------|
| أ. اللغة العربية | ب. الرياضيات        |
| ج. الجغرافيا     | د. اللغة الإنجليزية |

46. لحفظ صورة من موقع Google images على جهاز الحاسوب كملف:

- أ. ننقر على الصورة بالزر الأيمن ونختار "حفظ الصورة" ونحدد مكان حفظها على جهاز الحاسوب
- ب. ننقر على الصورة بالزر الأيمن ونختار نسخ الصورة
- ج. ننقر على الصورة بالزر الأيمن ونختار إضافة للمفضلة
- د. أ+ب

47. من المواقع الشهيرة لمشاركة ملفات الفيديو:

- |            |            |
|------------|------------|
| أ. Flickr  | ب. Hotmail |
| ج. YouTube | د. Yahoo   |

48. إذا أردت البحث عن موضوع "استخدام التكنولوجيا في تدريس العلوم" ، فإن الكلمات المفتاحية في العبارة هي:

- أ. استخدام ، التكنولوجيا
- ب. التكنولوجيا ، في ، التدريس
- ج. استخدام ، التكنولوجيا ، العلوم
- د. التكنولوجيا ، تدريس ، العلوم

49. للبحث عن موضوع "التفكير الناقد" بصيغة Microsoft Word باستخدام Google web ، فإننا نكتب في

مربع البحث :

- أ. التفكير الناقد.doc
- ب. التفكير الناقد.ppt
- ج. التفكير الناقد.pdf
- د. التفكير الناقد.jpg

50. الصيغة الصحيحة للبريد الإلكتروني هي:

- أ. Ahmed.hotmail.com
- ب. Ahmed@hotmail.com
- ج. Ahmed.hotmail@com
- د. Ahmed@hotmail@com

51. يعد Gmail أحد تطبيقات جوجل يمكن من خلالها:

- أ. إنشاء بريد إلكتروني
- ب. إرسال رسالة إلكترونية
- ج. الرد على رسالة إلكترونية
- د. كل ما سبق صحيح

52. إعادة توجيه الرسالة الإلكترونية يعنى:

- أ. توجيه الرسالة الإلكترونية مرة أخرى لبريدي الإلكتروني الخاص بي
- ب. توجيه الرسالة الإلكترونية إلى صندوق الرسائل المرسله
- ج. توجيه الرسالة الإلكترونية إلى صندوق الرسائل الواردة
- د. توجيه الرسالة الإلكترونية مرة أخرى لبريد إلكتروني آخر

53. لإرسال رسالة إلكترونية إلى 5 أشخاص بحيث لا يظهر في الرسالة عنوان البريد الإلكتروني للأشخاص المرسل

إليهم، نضع عنوان البريد الإلكتروني في خانة:

- أ. CC نسخة كربونية
- ب. To إلى
- ج. BCC نسخة كربونية مخفية
- د. From من



54. لو أراد مدرس أن يرسل إلى طلبة شعبته رسائل إلكترونية، فإن أفضل طريقة لعمل ذلك هي:

أ. كتابة عناوين البريد الإلكتروني للطلبة في خانة "إلى" ثم النقر على زر "إرسال"

ب. إرسال بريد إلكتروني لكل طالب على حدا

ج. إنشاء قائمة بريدية بعناوين البريد الإلكتروني للطلبة، وإرسال الرسائل إلى هذه القائمة

د. أ + ج

55. الرسالة الإلكترونية يمكن أن يرفق بها:

ب. ملفات Ms Word

أ. صور

د. كل ما سبق صحيح

ج. ملفات Pdf

تم بحمد الله

## ملحق رقم (5)

### الصورة النهائية للاختبار المعرفي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

الرقم الجامعي:.....  
الاسم:.....  
الشعبة:.....  
التخصص:.....

#### تعليمات الاختبار:

1. الاختبار مكون من 31 سؤالاً.
2. أجبني عن جميع الأسئلة.
3. كل الأسئلة على نمط اختيار من أربعة بدائل.
4. اقرئي الأسئلة بعناية وحددي البديل الصحيح وذلك بكتابة رمزه في الجدول المخصص للإجابة.
5. الزمن الكلي للاختبار هو (30) دقيقة.

| رقم الفقرة | رمز الإجابة | رقم الفقرة | رمز الإجابة |
|------------|-------------|------------|-------------|
| 1.         |             | 20.        |             |
| 2.         |             | 21.        |             |
| 3.         |             | 22.        |             |
| 4.         |             | 23.        |             |
| 5.         |             | 24.        |             |
| 6.         |             | 25.        |             |
| 7.         |             | 26.        |             |
| 8.         |             | 27.        |             |
| 9.         |             | 28.        |             |
| 10.        |             | 29.        |             |
| 11.        |             | 30.        |             |
| 12.        |             | 31.        |             |

ضعي دائرة حول رمز الإجابة الصحيحة فيما يلي:

1. إذا أردت رفع كتاب إلكتروني بصيغة pdf من جهازك الشخصي إلى الموقع الإلكتروني لأحد المنتديات، فإنه يطلق على هذه العملية:


- هـ. Upload      و. Hyperlink  
ز. URL      ح. Download

2. يمكن إدراج تعداد نقطي على النص في شريحة العرض من خلال شريط التبويب:

- هـ. إدراج      و. تصميم  
ز. الصفحة الرئيسية      ح. عرض

3. يتم حفظ العرض التقديمي المصمم باستخدام برنامج PowerPoint 2007 تلقائياً بامتداد:

- هـ. Potx      و. ppt  
ز. Pps      ح. pptx

4. الضغط على الأيقونة  يؤدي إلى :

- هـ. إيقاف تحميل الصفحة      و. إعادة تحميل الصفحة  
ز.      ح.

5. للبحث عن مقال عن "التفكير الناقد" بصيغة Microsoft Word باستخدام Google web، فإننا نكتب في مربع البحث:

- هـ. التفكير الناقد.doc      و. التفكير الناقد.ppt  
ز. التفكير الناقد.pdf      ح. التفكير الناقد.jpg

6. الأمر "فتح" يعمل على :

- هـ. فتح شريحة جديدة      و. فتح ملف عرض تقديمي جديد  
ز. فتح قالب تصميمي جديد      ح. فتح ملف عرض تقديمي موجود مسبقاً

7. يطلق على هذا الشريط  الموجود أعلى يمين شاشة برنامج

PowerPoint2007:

- هـ. شريط المهام
- و. شريط التبويب
- ز. شريط الوصول السريع
- ح. شريط الأدوات

8. من المواقع الشهيرة لمشاركة ملفات الفيديو:

- هـ. Flickr
- و. Hotmail
- ز. Yahoo
- ح. YouTube

9. الحد الأقصى لتكبير الشريحة في برنامج PowerPoint 2007 هو :

- هـ. 100%
- و. 200%
- ز. 300%
- ح. 400%

10. لإدراج شريحة جديدة بنفس تنسيق شريحة سابقة:

أ. نحدد الشريحة السابقة من لوح الشرائح ثم ننقر عليها بالزر الأيمن ونختار الأمر شريحة جديدة

ب. نحدد الشريحة السابقة من لوح الشرائح ثم ننقر عليها بالزر الأيمن ونختار الأمر نسخ ثم ننقر على لوح الشرائح بالزر الأيمن ونختار الأمر لصق

ج. نحدد الشريحة السابقة من لوح الشرائح ثم ننقر عليها بالزر الأيمن ونختار الأمر شريحة مكررة

د. ب + ج

11. إعادة توجيه الرسالة الإلكترونية يعنى:



أ. توجيه الرسالة الإلكترونية مرة أخرى لبريدي الإلكتروني الخاص بي

ب. توجيه الرسالة الإلكترونية إلى صندوق الرسائل المرسله

ج. توجيه الرسالة الإلكترونية مرة أخرى لبريد إلكتروني آخر

د. توجيه الرسالة الإلكترونية إلى صندوق الرسائل الواردة

12. للحصول على نص " الجامعة الإسلامية ":

- هـ. نحدد النص ثم ننقر  ثم ننقر   
ز. نحدد النص ثم ننقر  ثم ننقر   
و. نحدد النص ثم ننقر  ثم ننقر   
ح. أ+ ب

13. إذا تم تنسيق الخط في شريحة معينة، وأردت القيام بتطبيق هذا التنسيق على الخط في شريحة أخرى، يمكن

ذلك بالنقر على:

- هـ.   
ز.   
و.   
ح. 

14. إذا أردت العودة إلى صفحة ويب في وقت لاحق من خلال جهاز حاسوب غير متصل بالإنترنت نقوم:

- هـ. بحفظ صفحة الويب في المفضلة  
ز. لا يمكن القيام بذلك  
و. بحفظ صفحة الويب على سطح المكتب  
ح. بإدراج الصفحة ضمن التأريخ (المحفوظات)



15. لإدراج زر الإجراء:

- أ. ننقر علامة التبويب إدراج ثم إجراء  
ب. ننقر علامة التبويب إدراج ثم SmartArt  
ج. ننقر علامة التبويب إدراج ثم أشكال ثم أزرار الإجراءات  
د. ننقر علامة التبويب إدراج ثم صورة

16. طريقة ترتيب محتويات الشريحة ( العنوان والنصوص والرسوم والجداول..) يطلق عليه:

- هـ. تخطيط  
ز. عرض  
و. تصميم  
ح. سمة

17. لاختيار إطار لصورة مدرجة على الشريحة من خلال:

- أ. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم أنماط الصور  
ب. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم تأثيرات الصورة  
ج. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم حدود الصورة  
د. أدوات الصورة ثم تنسيق ثم شكل الصورة

18. النقر على  يؤدي:

- هـ. محاذاة النص إلى اليمين
- و. محاذاة النص إلى اليسار
- ز. تحديد اتجاه النص من اليسار لليمين
- ح. تحديد اتجاه النص من اليمين لليسار

19. عند اختيار قالب تصميمي جديد، فإنه يطبق على:

- هـ. الشريحة الحالية فقط
- و. كل الشرائح
- ز. الشرائح المحددة فقط
- ح. الشريحة الحالية وما يسبقها من شرائح

20. يمكن رسم جدول 2 X 2 على شريحة العرض من خلال علامة التبويب :

- هـ. تصميم
- و. الصفحة الرئيسية
- ز. إدراج
- ح. لا يمكن رسم جدول في برنامج Powerpoint 2007

21. تحديد ما الذي يحدث عند النقر على زر أو المرور فوقه بالفأرة يسمى:

- هـ. إجراء
- و. حركة مخصصة
- ز. ارتباط تشعبي
- ح. لاشيء مما سبق

22. تقنية تستخدم لتسهيل الوصول إلى الصفحات المطلوبة داخل موقع ويب:

- هـ. المتصفح Browser
- و. البريد الإلكتروني Email
- ز. محرك البحث Search Engine
- ح. تسجيل الدخول Login

23. الشكل التالي يوضح خيارات متعددة لـ:



- هـ. تكبير الخط
- و. WordArt
- ز. SmartArt
- ح. قصاصات فنية

24. حركة مخصصة تعنى:

- هـ. تحريك عناصر مفردة على الشريحة
- و. حركة الشريحة عند الانتقال من شريحة إلى أخرى
- ز. تحديد نوع الحركة ووقت حدوثها
- ح. أ + ج

25. إذا أراد مدرس أن يرسل إلى طلبة شعبته رسائل إلكترونية، فإن أفضل طريقة لعمل ذلك هي:

- أ. كتابة عناوين البريد الإلكتروني للطلبة في خانة "إلى" ثم النقر على زر "إرسال"
- ب. إنشاء قائمة بريدية بعناوين البريد الإلكتروني للطلبة، وإرسال الرسائل إلى هذه القائمة
- ج. إرسال بريد إلكتروني لكل طالب على حدا
- د. أ + ج

26. الملفات التي يتم تحميلها من الانترنت عبر متصفح موزيلا فايرفوكس تُحفظ تلقائياً على جهاز الحاسوب في :

- هـ. المستندات
- و. سطح المكتب
- ز. التنزيلات
- ح. القرص الصلب C:


27. الضغط على الأمر جديد يؤدي إلى :

- هـ. إنشاء عرض تقديمي فارغ
- و. إنشاء شريحة جديدة
- ز. إنشاء مربع نص
- ح. أ + ب

28. أثناء العرض التقديمي، إذا أردنا الانتقال من شريحة معينة إلى الشريحة الأولى:

- أ. ننهي العرض ثم ننقر على الشريحة الأولى ثم نبدأ العرض مجدداً
- ب. ننقر بالزر الأيمن ونختار الانتقال إلى الشريحة الأولى
- ج. ننقر بالزر الأيمن ونختار التالي
- د. ننقر بالزر الأيمن ونختار السابق

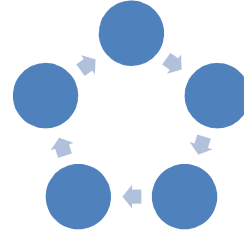
29. لفتح علامة تبويب جديدة في نفس النافذة (لسان جديد):

- هـ. ننقر 
- و. Ctrl+t
- ز. ننقر بالزر الأيمن على شريط الألسنة ونختار لسان جديد
- ح. كل ما سبق صحيح

30. من أشهر متصفحات الانترنت:

- هـ. انترنت اكسبلورر Internet Explorer
- و. المودل Moodle
- ز. جوجل Google
- ح. أ+ج

31. للحصول على الشكل التالي:



هـ. ننقر علامة التبويب إدراج ثم أشكال

ز. ننقر علامة التبويب إدراج ثم صورة

و. ننقر علامة التبويب إدراج ثم مخطط

ح. ننقر علامة التبويب إدراج ثم SmartArt

تم بحمد الله



## ملحق رقم (6)

### الاختبار العملي لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

الرقم الجامعي:.....  
الاسم :.....  
الشعبة :.....  
التخصص:.....

#### تعليمات الاختبار:

6. الاختبار مكون من 44 سؤالاً.
7. أجبني عن جميع الأسئلة.
8. اقرئي الأسئلة بعناية وأجبني حسب ما هو مطلوب.
9. الزمن الكلي للاختبار هو (50) دقيقة.

## صممي عرضاً تقديمياً باستخدام برنامج powerpoint2007 مستعينة بالخطوات التالية:

1. افتحي برنامج Powerpoint2007
2. أنشئ ملف جديد
3. احفظي الملف على القرص الصلب (D:) باسمك ورقمك الجامعي
4. الشريحة رقم (1): اختاري قالب تصميمي للشريحة الأولى كما هو موضح بالشكل أدناه



## التعلم الإلكتروني

بين النظرية والتطبيق العملي



الشكل رقم 1

5. أدرجي صورة شعار الجامعة الإسلامية على يمين الشريحة الأولى وذلك بنسخ صورة الشعار من الصفحة الرئيسية لموقع الجامعة الإسلامية الإلكتروني [www.iugaza.edu.ps](http://www.iugaza.edu.ps)
6. أدرجي مربع نص أسفل الصورة
7. اكتب النص التالي بخط حجم 20  
"كلية التربية  
مساق تكنولوجيا التعليم عملي"
8. نسقي النص بخط نوعه Arial
9. اكتب العنوان "التعلم الإلكتروني" في الشريحة رقم (1) بخط حجم 60
10. نسقي العنوان بخط نوعه Simplified Arabic
11. قومي بتوسيط العنوان
12. اكتب العنوان الفرعي "بين النظرية والتطبيق العملي" في الشريحة رقم (1) بخط حجم 32
13. نسقي العنوان الفرعي بخط لونه أزرق
14. قومي بتوسيط العنوان الفرعي
15. أنشئ شريحة جديدة

## التعلم الإلكتروني

- مفهوم التعلم الإلكتروني
- أهمية التعلم الإلكتروني
- مراحل التعلم الإلكتروني
- التكنولوجيا المستخدمة في التعلم الإلكتروني



الشكل رقم 2

16. الشريحة رقم (2): أدرجي زر إجراء "التالي" في أسفل منتصف الشريحة رقم (2) مع وظيفته كما هو موضح في الشكل رقم 2

17. أدرجي زر إجراء "السابق" في أسفل منتصف الشريحة رقم (2) مع وظيفته كما هو موضح في الشكل رقم 2

18. انسخي الشريحة رقم (2) خمسة نسخ

19. بعد العودة إلى الشريحة رقم (2)، قومي بإدراج تعداد نقطي بالنص الموضح في الشكل رقم 2

20. أضيفي حركة دخول "صندوق" على محتويات الشريحة رقم (2)

21. الشريحة رقم (3): أدرجي شكل SmartArt

## مفهوم التعلم الإلكتروني

### التعلم الإلكتروني

- نظام تقديم المناهج والمقررات الدراسية عبر شبكة الإنترنت أو شبكة محلية أو الأقمار الصناعية أو عبر الاسطوانات أو التلفزيون التفاعلي للوصول إلى المتعلمين.



الشكل رقم 3

22. كتابة نص داخل شكل SmartArt كما هو موضح في الشكل رقم 3
23. حددي تباعد الأسطر في النص السابق بـ 2 (سطين)
24. الشريحة رقم (4): أدرجي صورة لابتوب laptop وذلك بالبحث عنها في موقع Google images

## التعلم الإلكتروني



الشكل 4

25. تنسيق الصورة بإطار كما هو موضح في الشكل 4
26. الشريحة رقم (5): أدرجي ملف صوتي من المكتبة الصوتية الموجودة على حاسوبك
27. الشريحة رقم (6): اكتب النص التالي "فيديو يشرح الدائرة الكهربائية البسيطة" كما هو موضح بالشكل 5
28. ابحثي عن فيديو يشرح الدائرة الكهربائية البسيطة باستخدام Google Videos

## التعلم الإلكتروني

▶ [فيديو يشرح الدائرة الكهربائية البسيطة](#)



الشكل 5

29. أدرجي ارتباط تشعبي للنص السابق إلى رابط الفيديو
30. ابحثي عن ترجمة لعبارة who lives with a sword, die with a sword
31. الشريحة رقم (7): أنشئي مربع نص واكتبي ترجمة العبارة السابقة باللغة العربية بخط مائل
32. أضيفي حركة انتقالية" دوران مع عقارب الساعة" للشريحة رقم (7)
33. طبقي الحركة الانتقالية على جميع الشرائح
34. احفظي العرض التقديمي كملف تنفيذي بامتداد .ppsx على القرص الصلب (D:)
35. ادخلي إلى الرابط [www.cu.edu.eg](http://www.cu.edu.eg)
36. ابحثي عن صفحة دليل الدراسات العليا في الموقع واحفظيها على القرص الصلب (D:)
37. ابحثي عن كتاب عن تعليم التفكير بصيغة pdf و قومي بتحميله على القرص الصلب (D:)
38. ابحثي عن خريطة فلسطين واحفظيها كصورة على القرص الصلب (D:)
39. أنشئي مجلد جديد على القرص الصلب (D:) باسمك و رقمك الجامعي
40. ضعي نتائج البحث التي حصلت عليها في النقاط رقم 36 و 37 و 38 داخل المجلد الجديد
41. اضغطي المجلد باستخدام برنامج WinRar
42. أنشئي رسالة إلكترونية بحيث يكون عنوان الرسالة هو اسمك ورقمك الجامعي
43. أرفقي العرض التقديمي التنفيذي و الملف المضغوط في الرسالة
44. أرسلني الرسالة إلى البريد الإلكتروني إلى العنوان [tfourah@iugaza.edu.ps](mailto:tfourah@iugaza.edu.ps)

## ملحق رقم (7)

### الصورة الأولى لبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج

## بسم الله الرحمن الرحيم

السيد (ة):..... حفظه (ل) الله

### الموضوع / تحكيم بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

تزمع الباحثة القيام بدراسة علمية بعنوان: "فاعلية إثراء مناهج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الإجتماعية Facebook في تنمية مهارات استخدام الحاسوب والإنترنت لدى الطالبات المعلمات في الجامعة الإسلامية بغزة" وذلك للحصول على درجة الماجستير من الجامعة الإسلامية بغزة.

قد قامت الباحثة بإعداد بطاقة تقييم المنتج لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت المفترض أن تمتلكها الطالبات المعلمات بكلية التربية في الجامعة الإسلامية بغزة.

**والمنتج** هو عبارة عن رسالة إلكترونية مرفق بها عرض تقديمي بامتداد ppsx. مصمم باستخدام برنامج PowerPoint 2007، ويتضمن مهارات استخدام برنامج PowerPoint 2007، مهارات استخدام تطبيقات جوجل Google، ومهارات استخدام البريد الإلكتروني Gmail. كما و يرفق بالرسالة الإلكترونية ملف مضغوط يتضمن مهارات التعامل مع متصفحات الإنترنت ومواقع الويب.

راجية من حضرتكم التكرم بتحكيم فقرات بطاقة الملاحظة لتقييم المنتج من حيث دقتها اللغوية والعلمية وانتمائها للمجال، مع العلم بأن معايير مقياس التقدير كالتالي:

|       |                             |
|-------|-----------------------------|
| ضعيف  | لم يتم تنفيذ المهارة        |
| جيد   | تنفيذ المهارة مع وجود أخطاء |
| ممتاز | تنفيذ المهارة بشكل تام      |

شاكرين لكم حسن تعاونكم معنا

الباحثة: م. تهاني فوره

## الصورة الأولى لبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج لمهارات استخدام الحاسوب والإنترنت

| المهارة   |  |  | مستوى الإتقان |     |      |
|---|--|--|---------------|-----|------|
|   |  |  | ممتاز         | جيد | ضعيف |
| أولاً: مهارات استخدام الحاسوب المتمثلة في استخدام برنامج PowerPoint2007 |  |  |               |     |      |
| 1.  | إنشاء ملف جديد   |  |               |     |      |
| 2.  | حفظ الملف على القرص الصلب (D:) باسم الطالبة ورقمها الجامعي     |  |               |     |      |
| 3.  | اختيار قالب تصميمي للشريحة الأولى                              |  |               |     |      |
| 4.  | إدراج صورة على يمين الشريحة الأولى                             |  |               |     |      |
| 5.  | إدراج مربع نص على يسار الصورة                                  |  |               |     |      |
| 6.  | كتابة نص بخط حجم 20  |  |               |     |      |
| 7.  | تنسيق النص بخط نوعه Arial                                      |  |               |     |      |
| 8.  | كتابة عنوان الشريحة رقم(1) بخط حجم 60                          |  |               |     |      |
| 9.  | تنسيق العنوان بخط نوعه Simplified Arabic                       |  |               |     |      |
| 10.   | توسيط العنوان  |  |               |     |      |
| 11.   | كتابة العنوان الفرعي في الشريحة رقم(1) بخط حجم 32              |  |               |     |      |
| 12.   | تنسيق العنوان الفرعي بخط نوعه Arial                            |  |               |     |      |
| 13.   | توسيط العنوان الفرعي   |  |               |     |      |
| 14.   | إنشاء شريحة جديدة  |  |               |     |      |
| 15.   | إدراج زر إجراء "التالي" في أسفل منتصف الشريحة رقم(2) مع وظيفته |  |               |     |      |
| 16.   | إدراج زر إجراء "السابق" في أسفل منتصف الشريحة رقم(2) مع وظيفته |  |               |     |      |
| 17.   | نسخ الشريحة رقم(2) ستة نسخ                                     |  |               |     |      |
| 18.   | العودة إلى الشريحة رقم(2) و إدراج تعداد نقطي                   |  |               |     |      |
| 19.   | إضافة حركة دخول "صندوق" على محتويات الشريحة رقم (2)            |  |               |     |      |
| 20.   | الشريحة رقم(3): إدراج شكل SmartArt                             |  |               |     |      |
| 21.   | كتابة نص داخل شكل SmartArt                                     |  |               |     |      |
| 22.   | تحديد تباعد الأسطر في النص بـ 2 (سطين)                         |  |               |     |      |
| 23.   | الشريحة رقم(4): إدراج جدول مكون من 3 صفوف و 3 أعمدة            |  |               |     |      |
| 24.   | تعبئة محتويات الجدول   |  |               |     |      |
| 25.   | الشريحة رقم(5): إدراج صورة                                     |  |               |     |      |
| 26.   | تنسيق الصورة بنمط  |  |               |     |      |

|                                 |  |  |   |
|---------------------------------|--|--|---|
|                                 |  |  | 27. الشريحة رقم(6): إدراج ملف صوتي  |
|                                 |  |  | 28. الشريحة رقم (7): تحديد اتجاه الكتابة من اليسار لليمين وكتابة نص باللغة الإنجليزية   |
|                                 |  |  | 29. إدراج ارتباط تشعبي في الشريحة رقم (7)   |
|                                 |  |  | 30. إضافة حركة انتقالية" دوران مع عقارب الساعة" للشريحة رقم (7)   |
|                                 |  |  | 31. تطبيق الحركة الانتقالية على جميع الشرائح  |
|                                 |  |  | 32. حفظ العرض التقديمي كملف تنفيذي بامتداد pps. على القرص الصلب (D:)  |
| ثانياً: مهارات استخدام الإنترنت |  |  |   |
|                                 |  |  | 33. الدخول إلى الرابط <a href="http://www.cu.edu.eg">www.cu.edu.eg</a>  |
|                                 |  |  | 34. البحث عن صفحة دليل الدراسات العليا في الموقع وحفظها على القرص الصلب (D:)  |
|                                 |  |  | 35. البحث عن كتاب عن تعليم التفكير بصيغة pdf وتحميله على القرص الصلب (D:)   |
|                                 |  |  | 36. البحث عن صورة العالم جان بياجيه وحفظها على القرص الصلب (D:)   |
|                                 |  |  | 37. البحث عن فيديو يشرح الدائرة الكهربائية البسيطة وحفظ الصفحة على القرص الصلب (D:)   |
|                                 |  |  | 38. البحث عن خريطة فلسطين وحفظها كصورة على القرص الصلب (D:)   |
|                                 |  |  | 39. البحث عن ترجمة لعبارة:<br>who lives with a sword, die with a sword<br>و حفظ صفحة الترجمة على القرص الصلب (D:)   |
|                                 |  |  | 40. كتابة رسالة إلكترونية إلى العنوان <a href="mailto:tfourah@iugaza.edu.ps">tfourah@iugaza.edu.ps</a><br>بحيث يكون عنوان الرسالة هو اسم الطالبة ورقمها الجامعي |
|                                 |  |  | 41. إرفاق ما تم الحصول عليه في النقاط من 34 إلى 39 في الرسالة كملف مضغوط وإرسالها إلى العنوان المذكور أعلاه   |



## ملحق رقم (8)

### الصورة النهائية لبطاقة الملاحظة لتقييم المنتج

| المهارة   |  |  | مستوى الإتقان  |
|---|--|--|----------------|
|   |  |  | ممتاز جيد ضعيف |
| أولاً: مهارات استخدام الحاسوب المتمثلة في استخدام برنامج PowerPoint2007 |  |  |                |
| 1.  | تنشئ ملفاً جديداً وتحفظه على القرص الصلب (D:) باسم الطالبة ورقمها الجامعي        |  |                |
| 2.  | تختار قالب تصميمي للشريحة الأولى   |  |                |
| 3.  | تدرج صورة على يمين الشريحة الأولى  |  |                |
| 4.  | تدرج مربع نص أسفل الصورة   |  |                |
| 5.  | تكتب نص بخط حجم 20   |  |                |
| 6.  | تنسق النص بخط نوعه Arial   |  |                |
| 7.  | تكتب العنوان الرئيسي للشريحة رقم(1) بخط حجم 60                                   |  |                |
| 8.  | تنسق العنوان الرئيسي بخط نوعه Simplified Arabic                                  |  |                |
| 9.  | تقوم بتوسيط العنوان الرئيسي  |  |                |
| 10.   | تكتب العنوان الفرعي في الشريحة رقم(1) بخط حجم 32                                 |  |                |
| 11.   | تنسق العنوان الفرعي بخط لونه أزرق  |  |                |
| 12.   | تقوم بتوسيط العنوان الفرعي   |  |                |
| 13.   | تنشئ شريحة ثانية و تدرج زر إجراء "التالي" في أسفل منتصف الشريحة رقم(2) مع وظيفته |  |                |
| 14.   | تدرج زر إجراء "السابق" في أسفل منتصف الشريحة رقم(2) مع وظيفته                    |  |                |
| 15.   | تنسخ الشريحة رقم(2) خمسة نسخ   |  |                |
| 16.   | تدرج تعداد نقطي في الشريحة رقم (2)   |  |                |
| 17.   | تضيف حركة دخول "صندوق" على محتويات الشريحة رقم (2)                               |  |                |
| 18.   | تدرج شكل SmartArt في الشريحة رقم(3)  |  |                |
| 19.   | تكتب نص داخل شكل SmartArt  |  |                |
| 20.   | تحدد تباعد الأسطر في النص بـ 2 (سطين)  |  |                |
| 21.   | تدرج صورة في الشريحة رقم(4)  |  |                |

|                                 |  |  |   |
|---------------------------------|--|--|---|
|                                 |  |  | 22. تتسق الصورة بنمط  |
|                                 |  |  | 23. تدرج ملف صوتي في الشريحة رقم(5)   |
|                                 |  |  | 24. تدرج ارتباط تشعبي في الشريحة رقم (6)  |
|                                 |  |  | 25. تنشئ مربع نص وتكتب بداخله ترجمة لنص باللغة العربية بخط مائل في الشريحة رقم (7)                                  |
|                                 |  |  | 26. تصيف حركة انتقالية" دوران مع عقارب الساعة" للشريحة رقم (7)  |
|                                 |  |  | 27. تطبق الحركة الانتقالية على جميع الشرائح   |
|                                 |  |  | 28. تحفظ العرض التقديمي كملف تنفيذي بامتداد .ppsx على القرص الصلب (D:)  |
| ثانياً: مهارات استخدام الإنترنت |  |  |   |
|                                 |  |  | 29. تدخل إلى الرابط <a href="http://www.cu.edu.eg">www.cu.edu.eg</a>  |
|                                 |  |  | 30. تبحث عن صفحة دليل الدراسات العليا في الموقع وحفظها على القرص الصلب (D:)   |
|                                 |  |  | 31. تبحث عن كتاب عن تعليم التفكير بصيغة pdf وتحميله على القرص الصلب (D:)  |
|                                 |  |  | 32. تبحث عن صورة شعار الجامعة الإسلامية   |
|                                 |  |  | 33. تبحث عن صورة لجهاز حاسوب محمول laptop   |
|                                 |  |  | 34. تبحث عن فيديو يشرح الدائرة الكهربائية البسيطة   |
|                                 |  |  | 35. تبحث عن خريطة فلسطين وحفظها كصورة على القرص الصلب (D:)  |
|                                 |  |  | 36. تبحث عن ترجمة عربية للعبارة الإنجليزية:<br>who lives with a sword, die with a sword                             |
|                                 |  |  | 37. تنشئ رسالة إلكترونية بحيث يكون عنوان الرسالة هو اسم الطالبة ورقمها الجامعي                                      |
|                                 |  |  | 38. تضع نتائج البحث في النقاط من 30- 36 في مجلد جديد وتقوم بضغطه باستخدام برنامج WinRar                             |
|                                 |  |  | 39. ترفق العرض التقديمي التنفيذي والملف المضغوط بالرسالة  |
|                                 |  |  | 40. ترسل الرسالة الإلكترونية إلى البريد الإلكتروني <a href="mailto:tfourah@iugaza.edu.ps">tfourah@iugaza.edu.ps</a> |

## ملحق رقم (9)

### كتاب تسهيل مهمة الباحثة لتطبيق التجربة

بسم الله الرحمن الرحيم



الجامعة الإسلامية - غزة  
The Islamic University - Gaza

هاتف داخلي: 1150

عمادة الدراسات العليا

ج س ع/35

الرقم: 2012/02/27

Date: التاريخ

الأخ الأستاذ الدكتور/ نائب الرئيس للشئون الأكاديمية  
حفظه الله،  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

#### الموضوع/ تسهيل مهمة طالبة ماجستير

تهديكم عمادة الدراسات العليا أعطر تحياتها، وترجو من سيادتكم التكرم بتسهيل مهمة  
الطالبة/ إتهاني زياد كامل فوره، برقم جامعي 220100265 المسجلة في برنامج الماجستير بكلية  
التربية تخصص مناهج وطرق تدريس، وذلك بهدف تطبيق أدوات دراستها والحصول على  
المعلومات التي تساعد في إعدادها والتي بعنوان  
فاعلية إثراء مناهج تكنولوجيا التعليم باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook في تنمية  
مهارات استخدام الحاسوب والانترنت لدى الطالبات الملمات بالجامعة الإسلامية بغزة  
والله ولي التوفيق،،،

عميد الدراسات العليا

أ.د. فؤاد علي العاجز



صورة إلى:-

اللف.

## ملحق رقم (10)

### دليل الأكاديميين

لتدريس مهارات استخدام برنامج PowerPoint2007 ومهارات استخدام الإنترنت

الأخوة أعضاء هيئة التدريس بكلية التربية في الجامعة الإسلامية،،  
بعد التحية والاحترام،،

تتقدم الباحثة إليكم بهذا العمل المتواضع الذي يتضمن دليلاً للراغبين منكم في إثراء منهاج تكنولوجيا التعليم العملي المقرر كمتطلب كلية على طلبة كلية التربية بالجامعة الإسلامية بغزة باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook.

حيث تعتبر الطريقة التي اتبعتها الباحثة مسلكاً من مسالك استخدام التعليم المدمج ، وهو المسلك الذي يتبناه الكثير من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات الفلسطينية.  
يتكون هذا الدليل من جزئين:

#### 1. مقدمة الدليل:

والذي يشمل التعريف المبدئي بالشبكة الاجتماعية Facebook وطريقة إنشاء المجموعة على الشبكة واختيار الصلاحيات المناسبة، بالإضافة إلى دعوة الطلبة للانضمام إلى المجموعة، وعرض مختصر للخدمات التي تقدمها المجموعة في موقع Facebook.

#### 2. عرض الدروس:

والذي يشمل عرضاً لسبعة دروس متضمنة في وحدتي مهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 ومهارات استخدام الإنترنت، بحيث يتكون كل درس من الأهداف والمحتوى وطريقة التدريس و الوسائل والأنشطة وطرق التقويم وطريقة الإثراء باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook.

وترى الباحثة ضرورة أن يطلع المستفيد من الدليل على المقدمة بالإضافة إلى عرض الدروس، وذلك لأنهما يتكاملان معاً. فلا يمكنك تنفيذ الدروس دون التحضير المسبق الموصوف في المقدمة.

مع تمنيات الباحثة كل التوفيق والاستفادة،،

الباحثة:

م. تهاني فوره

## أولاً: الشبكة الاجتماعية Facebook

### ■ تعريفها:

أحد مواقع الإنترنت الشهيرة التي تتيح للمستخدمين فيها آليات لتكوين علاقات مع أقرانهم، وإنشاء تجمعات ومشاركة المعلومات والأحداث باستخدام تقنيات الويب 2.0. ويمكن الوصول إليه عن طريق الرابط

[www.facebook.com](http://www.facebook.com)

### ■ خطوات إنشاء حساب جديد على Facebook

لإنشاء حساب جديد على موقع Facebook، اتبع الخطوات التالية:

• أدخل إلى الرابط [www.facebook.com](http://www.facebook.com)

• ستظهر لديك الواجهة الموضحة بالشكل أدناه.

• قم بتعبئة الحقول المطلوبة وهي:

1. الاسم الأول

2. اسم العائلة

3. البريد الإلكتروني

4. إعادة إدخال البريد الإلكتروني

5. كلمة السر

6. الجنس

7. تاريخ الميلاد

• ثم اضغط على زر التسجيل.

• بعد ذلك، سيطلب موقع Facebook منك التوجه إلى بريدك الإلكتروني لتأكيد طلب الاشتراك.

- بذلك أصبح لديك حساباً على موقع Facebook، وما عليك إلا البدء بإدخال بياناتك الشخصية، وإضافة الأصدقاء.
- بعد الانتهاء من الجلسة، قم بتسجيل الخروج.
- للدخول مرة أخرى لموقع Facebook، قم بتسجيل الدخول وذلك بكتابة البريد الإلكتروني وكلمة السر ثم الضغط على زر تسجيل الدخول كما موضح بالشكل الآتي:



The image shows the Facebook login interface. It features the Facebook logo on the right. On the left, there are two input fields: 'البريد الإلكتروني' (Email) and 'كلمة السر' (Password). Below the password field is a checkbox labeled 'هل نسيت كلمة السر؟' (Forgot your password?). A button labeled 'تسجيل الدخول' (Log In) is positioned to the left of the input fields. There is also a link for 'النقاء متصلاً' (Stay logged in) next to the password field.

#### ▪ خطوات إنشاء مجموعة على Facebook

- اضغط على إنشاء مجموعة من قائمة المجموعات الموجودة على يمين الصفحة كما هو موضح بالشكل الآتي:



- سيظهر لك مربع حوار لإدخال البيانات التالية:
1. اسم المجموعة.
  2. إضافة الأعضاء: حيث إنه يوجد طريقتان لإضافة الأعضاء وهما:
    - توجيه دعوة للانضمام إلى المجموعة من قبل مدير لمجموعة، وفي هذه الحالة لا بد أن يكون الأعضاء المراد دعوتهم أصدقاء لدى مدير المجموعة.
    - طلب دعوة من مدير المجموعة للانضمام إلى المجموعة من قبل العضو، وفي هذه الحالة لا يتطلب أن يكون العضو صديقاً لمدير المجموعة.
  3. تحديد نوع خصوصية المجموعة: هناك ثلاثة أنواع من الخصوصية للمجموعة وهي:

- **مفتوحة:** يمكن لأي شخص رؤية المجموعة ومن فيها، وما ينشره الأعضاء.
- **مغلقة:** يمكن لأي شخص رؤية المجموعة ومن فيها، ولكن الأعضاء فقط يرون المنشورات.
- **سرية:** الأعضاء فقط يرون المجموعة، ومن فيها، وما ينشره الأعضاء.

- بعد ذلك اضغط زر إنشاء
- وبذلك تم إنشاء المجموعة، وسيتم إدراجها ضمن قائمة المجموعات لدى حسابك على موقع Facebook.
- للدخول إلى المجموعة مرة أخرى، نضغط على اسم المجموعة المدرج ضمن قائمة المجموعات على يمين الصفحة.

#### ■ الخدمات التي تقدمها المجموعة

- كتابة منشور

وذلك بإدراج نص المنشور في المكان المخصص لكتابة منشور، ثم الضغط على زر نشر

- إضافة صورة / فيديو

وذلك بالضغط على إضافة صورة / فيديو، ثم الضغط على الخيار المطلوب لإضافة الصورة إما بتحميل صورة / فيديو أو استخدام كاميرا الويب أو إنشاء ألبوم صور.

كتابة منشور إضافة صورة / فيديو طرح سؤال

|                    |                      |                 |
|--------------------|----------------------|-----------------|
| تحميل صورة / فيديو | استخدام كاميرا الويب | إنشاء ألبوم صور |
|--------------------|----------------------|-----------------|

- طرح سؤال اختيار من متعدد

وذلك بالضغط على طرح سؤال، وكتابة نص السؤال في المكان المحدد لذلك، ثم الضغط على إضافة خيارات على الاستطلاع لإضافة خيارات السؤال. ويلاحظ أنه بإمكانك تحديد عدد خيارات السؤال، أو السماح لأي شخص بإضافة خيارات أخرى للسؤال.

كتابة منشور إضافة صورة / فيديو طرح سؤال

اسأل عن أمر ما...

إضافة خيارات على الاستطلاع

تكنولوجيا التعليم عملي-2012

نشر

- كتابة منشور مع صورة أو فيديو

وذلك بالضغط على كتابة منشور وكتابة النص المراد نشره، ثم الضغط على إضافة صورة / فيديو و تحميل الفيديو أو الصورة المراد نشرها مع النص.

- إضافة روابط خارجية متنوعة ( صور، فيديو، مستندات، مقالات، مواقع، ..)

وذلك بالضغط على كتابة منشور و وضع الرابط مع ملاحظة أن موقع Facebook سيقوم بالتعرف على الموقع ويدرج صورة مصغرة للموقع الذي يشير إليه الرابط.

- الإعجاب بمنشور


وذلك بالضغط على أيقونة أعجبنى .

- التعليق على منشور

وذلك بالضغط على أيقونة تعليق، وكتابة التعليق في المكان المخصص له، ثم الضغط على

زر Enter.

أ





- إنشاء مناسبة

وذلك بالضغط على قائمة المناسبات، ثم الضغط على زر إنشاء مناسبة.

|                             |             |           |     |           |
|-----------------------------|-------------|-----------|-----|-----------|
| تكنولوجيا التعليم عملي-2012 | عن المجموعة | المناسبات | صور | المستندات |
|-----------------------------|-------------|-----------|-----|-----------|

**+ إنشاء مناسبة**

سيظهر لك مربع حوار لإدخال تفاصيل أو بيانات المناسبة مثل: اسم المناسبة، تفاصيلها، مكانها، زمانها، والمدعوون.

الاسم

مثلاً حفلة عيد ميلاد

التفاصيل

Add more info

المكان

هل تريد إضافة مكان؟

الزمان

11/5/2012

الخصوصية

تكنولوجيا التعليم عملي-2012

إلغاء

إنشاء

Invite all members ☒

- إدراج معلومات عن المجموعة

وذلك بالضغط على قائمة عن المجموعة، و كتابة وصف المجموعة وقوانينها التي يطلب من الأعضاء الالتزام بها.

|                             |             |           |     |           |
|-----------------------------|-------------|-----------|-----|-----------|
| تكنولوجيا التعليم عملي-2012 | عن المجموعة | المناسبات | صور | المستندات |
|-----------------------------|-------------|-----------|-----|-----------|

مجموعة مغلقة

1

حفظ إلغاء

## المحاضرة الأولى

### PowerPoint(1) برنامج 2007

#### أهداف المحاضرة:

بعد الانتهاء من المحاضرة الأولى، يتوقع من الطالبة أن تحقق الأهداف الآتية:

1. تفتح برنامج PowerPoint
2. تنشئ ملف جديد
3. تفتح ملف موجود مسبقاً
4. تحفظ الملف
5. تحفظ الملف باسم
6. تطبع الملف
7. تحول الملف إلى صيغة pdf
8. تغلق الملف
9. تغلق البرنامج
10. تدرج شريحة جديدة
11. تحذف شريحة
12. تحدد تخطيط الشريحة
13. تحدد قالب التصميم للشريحة
14. تحدد اتجاه الكتابة
15. تحدد نوع الخط
16. تحدد حجم الخط
17. تحدد لون الخط
18. تحدد تنسيق الخط (عريض، مائل، مُسطّر)
19. تدرج تعداد نقطي ورقمي
20. تحدد تباعد الأسطر
21. تنسخ نص
22. تلصق نص
23. تنسخ التنسيق

#### الوسائل المستخدمة:

1. أجهزة حاسوب

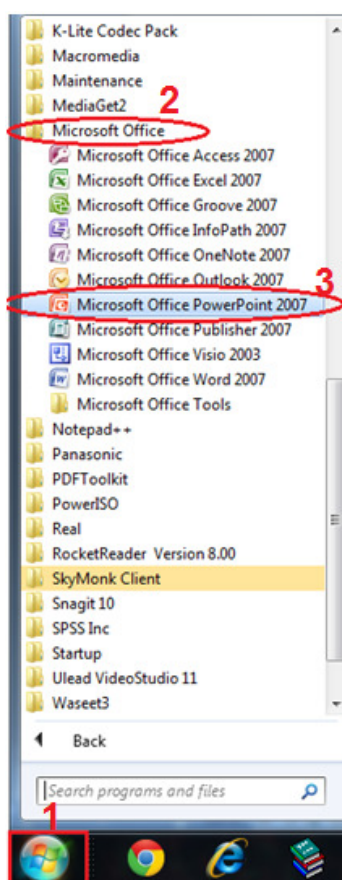
2. جهاز LCD
3. مادة تدريبية مطبوعة
4. سبورة + أقلام White board

المحتوى:

أولاً: المهارات الأساسية للتعامل مع برنامج PowerPoint

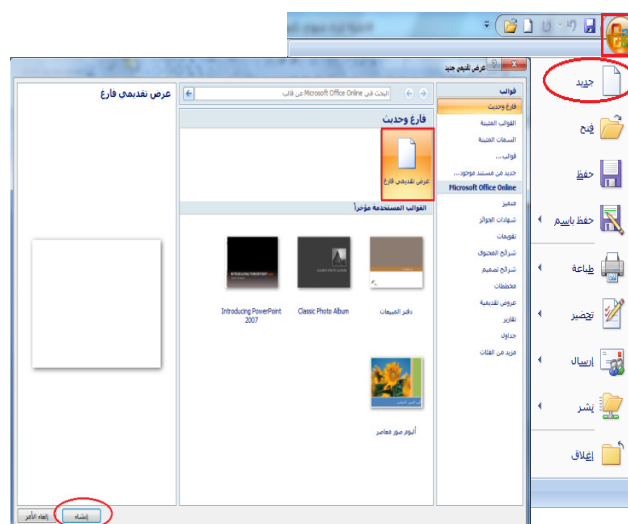
### 1. فتح برنامج PowerPoint2007

- اضغط على زر إبدأ start
- ثم اضغط على كافة البرامج
- ثم اضغط على مجلد Microsoft Office
- ونضغط ضغطتين متتاليتين على Microsoft Office PowerPoint2007



### 2. إنشاء ملف جديد

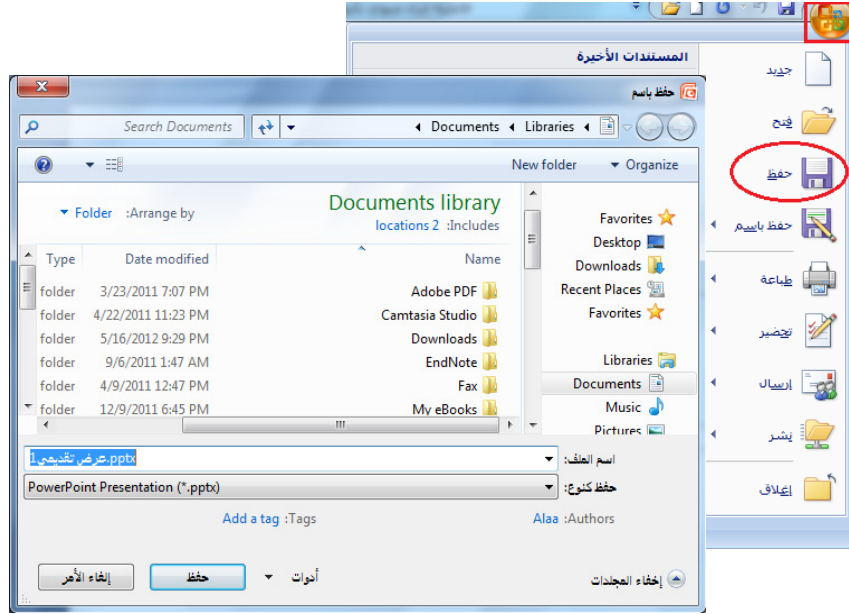
- اضغط على زر Microsoft Office، ثم اضغط على جديد
- ننقر نقراً مزدوجاً على عرض تقديمي فارغ



### 3. حفظ ملف

- اضغط على زر Microsoft Office، ثم اضغط على حفظ

- حدد مكان حفظ الملف
- اكتب اسم الملف وحدد نوعه
- اضغط على زر حفظ



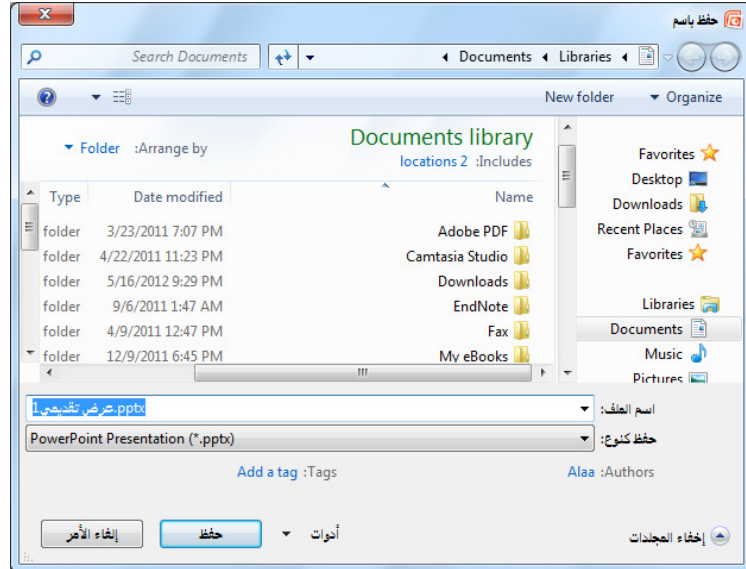
#### 4. حفظ ملف باسم

يختلف حفظ الملف باسم عن الحفظ وذلك في النقاط التالية:

- في حالة حفظ الملف لأول مرة، نضغط على حفظ، وفي كل مرة نعمل حفظ للتغييرات الحاصلة على نفس الملف.
- ولكن إذا أردنا أن نحفظ نفس الملف ولكن باسم آخر أو في مكان آخر أو بامتداد آخر، نضغط على حفظ باسم، فيقوم بحفظ نسخة من نفس الملف ولكن باسم جديد أو في مكان جديد أو بامتداد آخر.

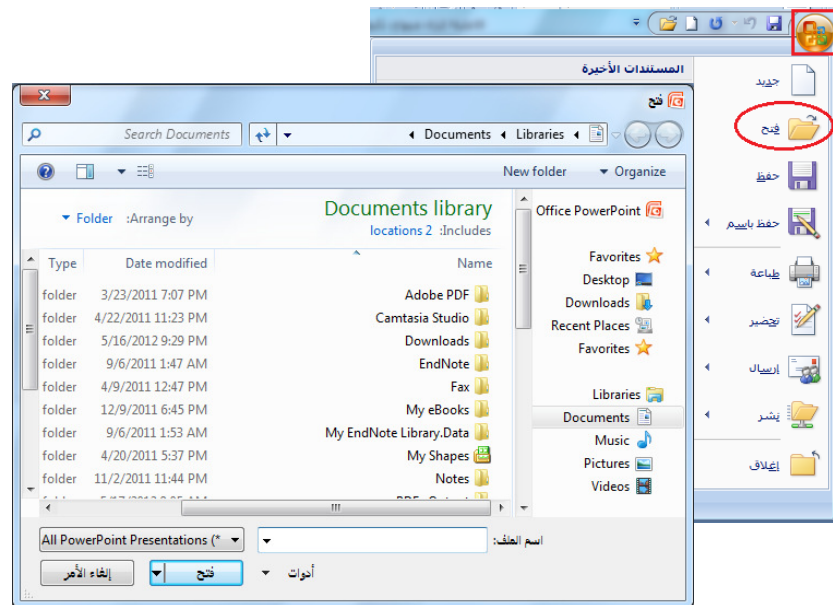
لحفظ ملف باسم، اتبع الخطوات التالية:

- اضغط على زر Microsoft Office، ثم اضغط على حفظ باسم
- حدد مكان حفظ الملف
- اكتب اسم الملف وحدد نوعه
- اضغط على زر حفظ



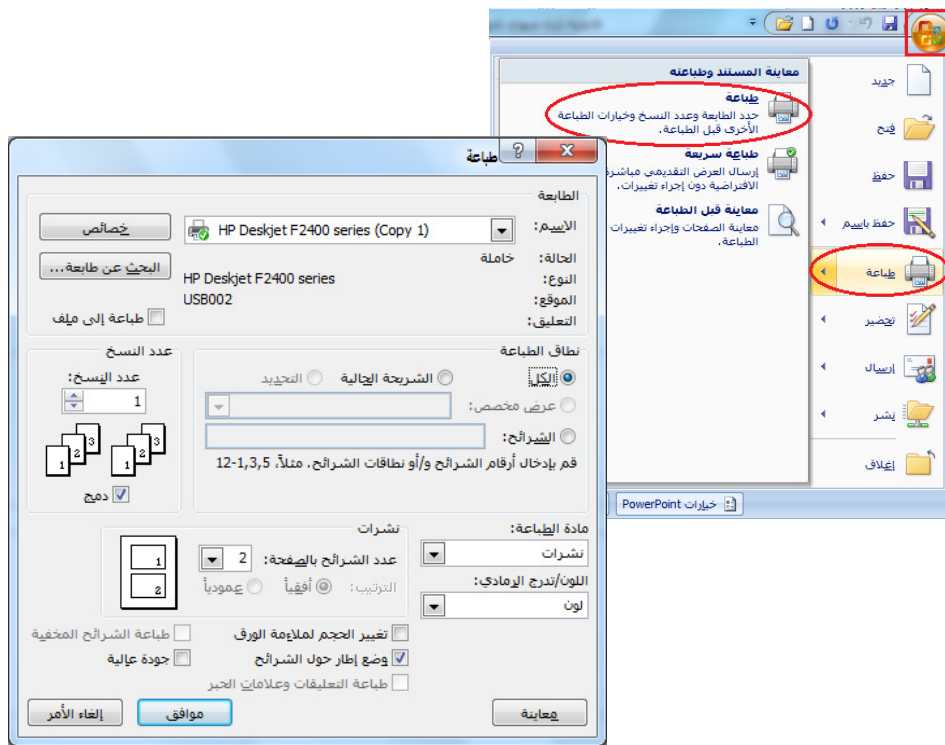
## 5. فتح ملف موجود مسبقاً

- اضغط على زر Microsoft Office، ثم اضغط على فتح
- حدد مكان الملف المراد فتحه
- حدد الملف المراد فتحه
- اضغط على زر فتح



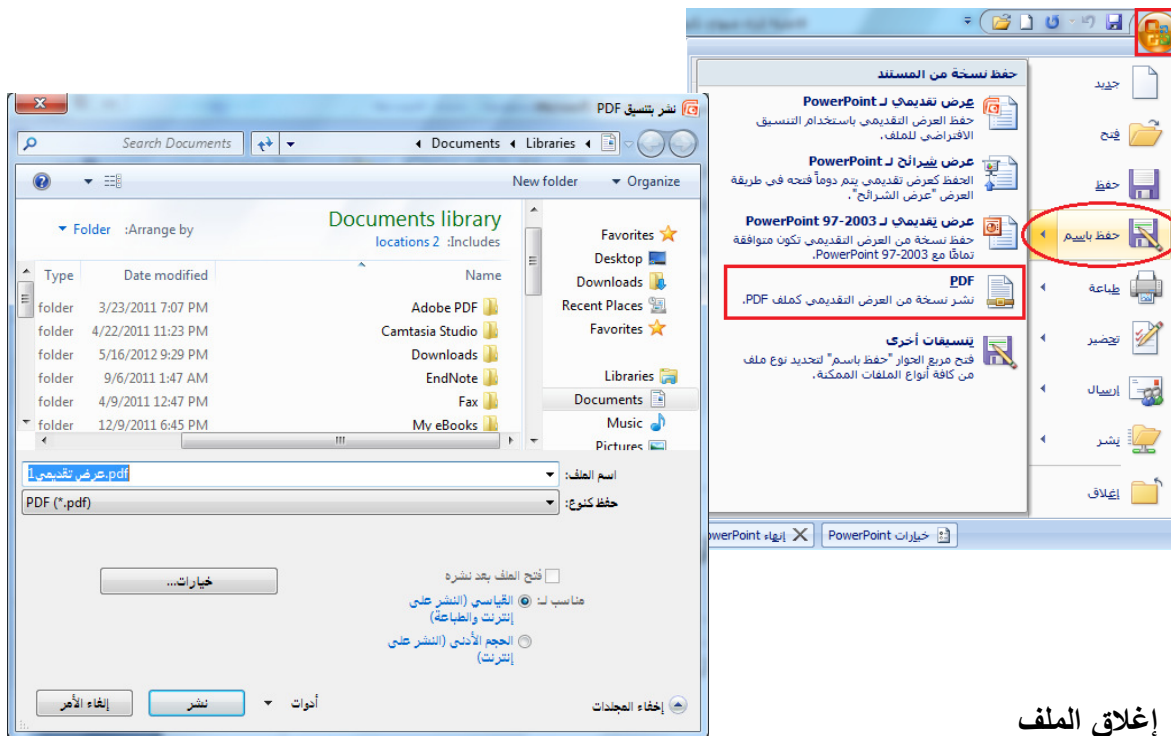
## 6. طباعة ملف

- اضغط على زر Microsoft Office ، ثم اضغط على طباعة ثم طباعة.
  - حدد اسم الطابعة و نطاق الطباعة ( كل الشرائح أو الشريحة الحالية أو شرائح معينة).
  - لطباعة عدد معين من الشرائح في نفس الصفحة:
1. نحدد مادة الطباعة نشرات.
  2. ثم نحدد عدد الشرائح بالصفحة.



## 7. تحويل الملف إلى pdf

- قم بتنزيل البرنامج Save as PDF من الرابط التالي  
<http://www.microsoft.com/download/en/details.aspx?id=9943>
- اضغط على زر Microsoft Office ، ثم اضغط على السهم المقابل للأمر حفظ باسم لإظهار خيارات الأمر حفظ باسم.
- اختر PDF من خيارات قائمة حفظ باسم ( نشر نسخة من العرض التقديمي كملف PDF)
- اكتب اسم الملف وحدد مكان حفظه.
- ثم اضغط على زر نشر.



## 8. إغلاق الملف

- اضغط على زر Microsoft Office، ثم اضغط على إغلاق.



## 9. إغلاق برنامج PowerPoint2007

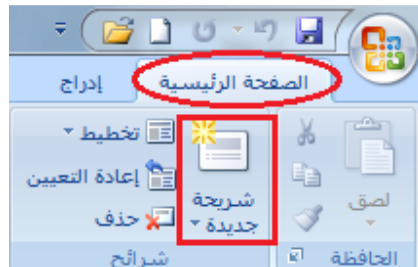
- اضغط على زر Microsoft Office، ثم اضغط على إنهاء PowerPoint.



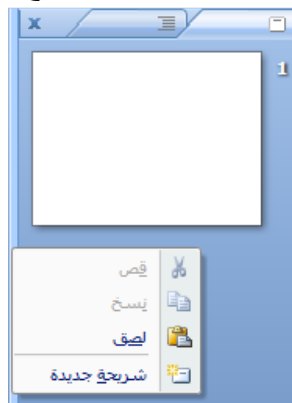
ثانياً: مهارات التعامل مع شريحة العرض

## 1. إدراج شريحة جديدة

■ من علامة التبويب الصفحة الرئيسية، اضغط على شريحة جديدة.



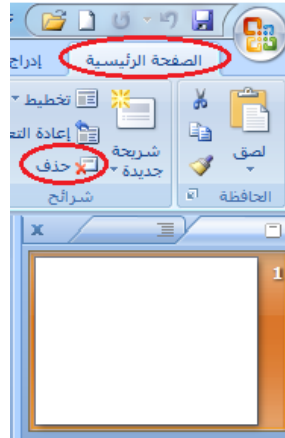
■ أو بطريقة أخرى، اضغط بالزر الأيمن على شريط الشرائح، واختر على شريحة جديدة



## 2. حذف شريحة

■ حدد الشريحة المراد حذفها، ثم اضغط على الأمر حذف من علامة التبويب الصفحة الرئيسية.





- أو بطريقة أخرى، اضغط بالزر الأيمن على الشريحة المراد حذفها، واختر حذف الشريحة من القائمة المنسدلة.

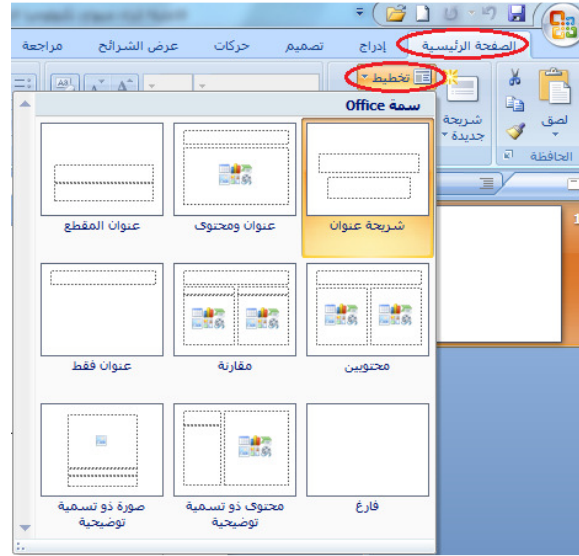


### 3. تحديد تخطيط الشريحة

تخطيط الشريحة هو طريقة ترتيب محتويات الشريحة (من نصوص، وجداول، و صور وأشكال،..) على الشريحة.

لتحديد تخطيط الشريحة:

- من علامة التبويب الصفحة الرئيسية، اضغط على تخطيط، سيظهر لك عدة تخطيطات للشريحة منها: شريحة عنوان، عنوان ومحتوى، محتوىين، مقارنة،... وغيرها
- ويلاحظ أن هناك تخطيط فارغ، بحيث يترك لمصمم العرض التقديمي حرية الاختيار في طريقة ترتيب محتويات الشريحة.

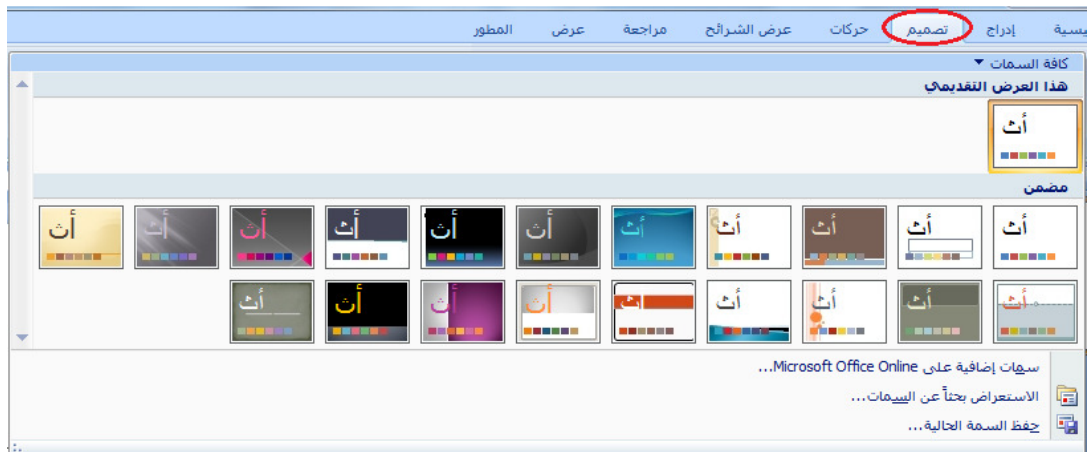


#### 4. إدراج قالب تصميمي (سمة) للشريحة

السمة : مجموعة من عناصر التصميم الموحدة التي توفر مظهراً للعرض التقديمي باستخدام الألوان، والخطوط، والرسومات.





وبرنامج Powerpoint2007 يوفر عدداً من السمات الجاهزة في علامة التبويب تصميم، ويلاحظ أنه عند اختيار سمة معينة للشريحة الحالية، فسيتم تطبيقها على كل الشرائح تلقائياً. لإدراج قالب تصميمي (سمة) للشريحة:

- من علامة التبويب تصميم، اختر السمة المناسبة من قائمة سمات.

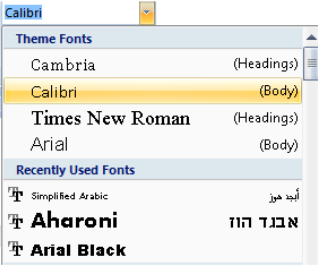









## ثالثاً: مهارات الكتابة على شريحة العرض

1. **الحافظة:** تعتبر مهارة التعامل مع الحافظة من أهم مهارات الكتابة على شريحة العرض. ويمكن الوصول للحافظة من خلال علامة التبويب الصفحة الرئيسية. نظل النص المطلوب ثم نختار أحد الخيارات التالية:

|   |                        |
|---|------------------------|
|  | نسخ نص                 |
|  | قص نص                  |
|  | نسخ التنسيق من نص لآخر |
|  | لصق نص                 |

2. **تنسيق الخط:** نظل النص المطلوب تنسيقه ثم نختار أحد الخيارات التالية:

|   |  |
|---|--|
|  | لتغيير نوع الخط                                    |
|  | لتغيير حجم الخط                                    |
|  | لتغيير حجم الخط أيضاً<br>لتكبير الخط ، لتصغير الخط |
|  | لجعل النص غامقاً                                   |
|  | لجعل النص مائلاً                                   |

|   |                  |
|---|------------------|
|  | لجعل النص مسطراً |
|  | لتمييز النص      |
|  | لتغيير لون النص  |

### 3. تنسيق الفقرة:

|   |  |
|---|--|
|    | لإدراج تعداد نقطي  |
|    | لإدراج تعداد رقمي  |
|    | لإنقاص مستوى المسافة البادئة في الفقرة                     |
|   | لزيادة مستوى المسافة البادئة في الفقرة                     |
|  | لتحديد اتجاه النص من اليسار إلى اليمين                     |
|  | لتحديد اتجاه النص من اليمين إلى اليسار                     |
|  | لمحاذاة النص جهة اليسار                                    |
|  | لتوسيط النص  |
|  | لمحاذاة النص جهة اليمين                                    |
|  | لضبط النص أي محاذاة النص إلى الهوامش<br>جهة اليمين واليسار |

|  |  |
|--|--|
|  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> 1.0         </div> <div>1.15</div> <div>1.5</div> <div>2.0</div> <div>2.5</div> <div>3.0</div> <div>Line Spacing Options...</div> <div style="display: flex; align-items: center;">  Add Space <u>B</u>efore Paragraph         </div> <div style="display: flex; align-items: center;">  Add Space <u>A</u>fter Paragraph         </div> </div> | <p>لتحديد تباعد الأسطر</p>   |
|   | <p>لتظليل النص أي تلوين الخلفية وراء النص أو<br/>الفقرة المحددين</p> |

### التقويم:

1. أنشئ عرضاً تقديمياً جديداً.
2. احفظ الملف باسمك على القرص الصلب (D:).
3. اختر قالب تصميمي مناسب.
4. أدرج المعلومات التالية في الشريحة الأولى:
  - العنوان الرئيس: توظيف التكنولوجيا في التعليم
    - ✓ نوع الخط: Simplified Arabic
    - ✓ حجم الخط: 48
    - ✓ تنسيق الخط: غامق
    - ✓ محاذاة العنوان: توسيط
  - العنوان الفرعي: اسمك ثلاثياً
    - ✓ نوع الخط: Arial
    - ✓ حجم الخط: 24
    - ✓ لون الخط: أسود
    - ✓ محاذاة العنوان: على اليمين
  - اليوم والتاريخ
    - ✓ حجم الخط: 20
    - ✓ المحاذاة: توسيط
  - أدرج شريحة جديدة.

✓ اكتب ثلاثة أنواع من التكنولوجيا المستخدمة في التعليم مستخدماً التعداد النقطي

▪ احفظ الملف لاستكمالها في المحاضرة القادمة.

▪ أغلق الملف.

### إثراء المحاضرة الأولى باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook

| الموضوع                           | شكل الإثراء  |
|-----------------------------------|--|
| مقدمة عامة لبرنامج Powerpoint2007 | <p><b>فيديو</b></p> <p><b>Tahani Fourah</b><br/>         الفيديو التالي يشرح مقدمة عامة لبرنامج البوربوينت 2007<br/> <a href="http://www.youtube.com/watch?v=obT6tLeYhCo&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=obT6tLeYhCo&amp;feature=related</a></p> <p><b>1- بدء العمل مع بوربوينت - 1- مقدمة عامة</b><br/> <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a><br/>         المستوي الأول 1. بدء العمل مع بوربوينت مقدمة عامة - فتح برنامج بوربوينت - التعرف على بيئة بوربوينت - إنشاء عرض تقديمي - إنشاء عرض بالقوالب - حفظ عرض لأول مرة...</p> <p>أعجبني * تعليق * إلغاء متابعة المنشور * المشاركة * 14 مارس في 01:38 صباحاً بالقرب من Gaza</p> <p>Maray Kh , Asmaa Saed و 2 آخرون معجبون بهذا</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   |
| إدراج قوالب تصميم جديدة           | <p><b>Tahani Fourah</b><br/>         لإدراج قوالب تصميم جديدة ومختلفة عن القوالب الموجودة مسبقاً في برنامج بوربوينت 2007، إليك رابط موقع ميكروسوفت لبرامج الأوفيس<br/> <a href="http://office.microsoft.com/ar-sa/templates/CT010117262.aspx">http://office.microsoft.com/ar-sa/templates/CT010117262.aspx</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. قومي باختيار الفئة الفرعية للقوالب يعنى مثلا قوالب تعرض مناظر طبيعية</li> <li>2. اختاري القالب الذي يعجبك</li> <li>3. قومي بتنزيل القالب على جهازك من خلال النقر على كلمة تنزيل</li> <li>4. قومي بفتح ضغط الملف الذي تم تنزيله</li> <li>5. ابدأي العمل في ملف البوربوينت الناتج ذو القالب التصميمي الجديد</li> </ol> <p>أرجو ممكن القيام بهذه الخطوات و إخباري بالنتيجة..</p> <p>أعجبني * تعليق * إلغاء متابعة المنشور * 14 مارس في 02:13 صباحاً بالقرب من Gaza</p> <p>روعه انا معجبة بهذا.</p> <p>عرض كل التعليقات 5</p> <p>Maray Kh ن شاء الله هلا بيدي اعمل ؟<br/>         16 مارس في 06:15 مساءً * أعجبني</p> <p><b>Tahani Fourah</b> ممتاز ..<br/>         هناك العديد من المواقع التي تنشر قوالب تصميم مجانية ، بإمكانكم البحث عن بعض هذه المواقع وإدراجها هنا ليستفيد منها الجميع</p> <p>17 مارس في 03:38 صباحاً * أعجبني * 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> |

|   |                   |   |
|---|-------------------|---|
| <p><b>Tahani Fourah</b><br/> الفيديو التالي يشرح كيفية تحديد تباعد الأسطر</p> <p><a href="http://www.youtube.com/watch?v=Bmq3E98UPV4">http://www.youtube.com/watch?v=Bmq3E98UPV4</a></p> <p><b>4- تنسيق الخط والفقرات - 10- تباعد الأسطر</b><br/> www.youtube.com</p> <p>المستوي الأول 1- بدء العمل مع بوربوينت مقدمة عامة - فتح برنامج بوربوينت - التعرف على بيئة بوربوينت - انشاء عرض تقديمي - انشاء عرض بالقوالب - حفظ عرض لأول مرة...</p> <p>أعجبنى * تعليق * إلغاء متابعة المنشور * المشاركة * 5 أبريل في 12:02 مساءً بالقرب من Gaza</p> <p>إتسمات حائرة معجبة بهذا.</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  | <p>رابط فيديو</p> | <p>تباعد الأسطر</p>                         |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>تباعد الأسطر خاصية هامة من خصائص تنسيق الفقرة ، ويمكن من خلالها جعل المسافة بين الأسطر متباعدة بمقدار سطر واحد أو سطر ونصف أو سطرين أو سطرين ونصف وهكذا إلى 10</p> <p>خيارات تباعد الأسطر...</p> <p>1.0 ✓<br/>1.5<br/>2.0<br/>2.5<br/>3.0</p> <p>أعجبنى * تعليق * إلغاء متابعة المنشور * 5 أبريل في 12:02 مساءً</p> <p>بشرى عوني و محبة الوفا مها و Ghada Abd و 4 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p>نص+صورة</p>    | <p>تباعد الأسطر</p>                         |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>السلام عليكم ..<br/> جمعة مباركة علينا وعليكم ..<br/> حابة أطرح عليكم سؤال... ما الفرق بين الأمر حفظ وحفظ باسم؟</p> <p>أعجبنى * تعليق * إلغاء متابعة المنشور * 23 مارس في 03:55 صباحاً بالقرب من Gaza</p> <p>Eman Baker , أم جاسم و فراشة الربيع معجبون بهذا</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 5</p> <p><b>الرحيق المختوم</b> عند حفظ الملف لأول مرة لا فرق بينهما لكن اذا كان الملف محفوظ سابقاً وأدخلنا عليه تعديلات وتم اختيار حفظ باسم يطلب مني اسم جديد فيحفظ الملف الجديد و يبقى الملف السابق محفوظ<br/> واذا اخترت حفظ يحفظ التعديلات الجديدة بملف جديد مع عدم احتفاظه بالملف السابق</p> <p>24 مارس في 05:42 مساءً * إلغاء إعجابي * 1</p> <p><b>Tahani Fourah</b> الرحيق المختوم .. إجابتك صحيحة ولكن هناك تعديل بسيط على إجابتك وهو ...إذا اخترت حفظ يحفظ التعديلات على نفس الملف المفتوح ولا ينشأ ملف جديد.....تمام؟؟</p> <p>24 مارس في 08:27 مساءً * أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p>سؤال مفتوح</p> | <p>الفرق بين الأمر حفظ و الأمر حفظ باسم</p> |

|  |                                    |   |
|--|------------------------------------|---|
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>هل تعرفين كيف يمكن تحويل ملف وورد أو بوربوينت إلى ملف بصيغة بي دي اف. pdf ??</p> <p>نعم</p> <p>لا</p> <p>أعجبتني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 23 مارس في 10:07 مساءً</p> <p>Ghada Abd و فراشة الربيع معجبان بهذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 6</p> <p><b>فراشة الربيع</b> نعم ...عندما تقوم بحفظ الملف في البداية تختار نوع الحفظ pdf او ممكن بنرجع نعملو حفظ باسم وينتار بي دي اف ((الصيغة )) ممكن!!</p> <p>26 مارس في 12:18 مساءً · أعجبتني</p> <p><b>Maray Kh</b> والله اول مرة اعرف شكري ع المعلومات وسوف ابدأ بالتطبيق....</p> <p>26 مارس في 07:07 مساءً · أعجبتني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>       | <p><b>سؤال اختيار من متعدد</b></p> | <p>تحويل ملف العرض التقديمي إلى ملف بصيغة pdf</p> |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>عند الانتهاء من تصميم عرض البوربوينت أردنا الخروج من البرنامج ،نضغط... إغلاق أم إنهاء ؟؟؟؟؟؟؟؟؟</p>  <p>أعجبتني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 31 مارس في 03:19 مساءً</p> <p>Eman Baker و أشخاص آخرون عدد 3 معجبون.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 10</p> <p><b>الرحيق المختوم</b> نضغط إنهاء</p> <p>3 أبريل في 10:43 صباحاً · إلغاء إعجابي · 1</p> <p><b>Tahani Fourah</b> تمام... للخروج من البرنامج نضغط إنهاء لإغلاق المستند أو الملف نضغط إغلاق</p> <p>4 أبريل في 09:37 صباحاً · أعجبتني · 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>سؤال+صورة</b></p>            | <p>الفرق بين الأمر إغلاق والأمر إنهاء</p>         |



|   |                                    |                      |
|---|------------------------------------|----------------------|
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>تخطيط الشريحة يعنى :طريقة ترتيب محتويات الشريحة ( العنوان والنصوص والرسوم والجدول...)<br/>على الشريحة<br/>وهناك عدة تخطيطات جاهزة للشريحة ، يمكن إدراجها من خلال علامة التبويب الصفحة الرئيسية<br/>ثم الضغط على تخطيط كما هو موضح بالشكل التالي :</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 7 أبريل في 11:20 صباحاً</p> <p>👍 محبة الوفا مها و Eman Baker و فراشة الربيع و 4 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 4</p> <p>✖ <b>إبتسامات حائزة</b> بعض التخطيطات الجاهزة بتوفر على وقت ادراج مربعات نص خاصة اذا كانت تناسب الشريحة التي اريد عملها وكذلك بعض التخطيطات تمكينا من ادراج عدة اشياء كالفيديو والصورة والصوت وغيرها دون الحاجة الى الرجوع اليها من قائمة ادراج. وكذلك تساعدني في تنسيق الشريحة بالشكل المطلوب.</p> <p>8 أبريل في 05:54 صباحاً · إلغاء إعجابي · 1 👍</p> <p><b>فراشة الربيع</b> الشرائح الجاهزة بتوفر وقت على المستخدم بدل مايجت عن ادراج صورة او فيديو او مقطع صوت يتكون هناك جاهزة او لويدو عنوان واحد او لما بدو يعمل مقارنة هناك جدول يسهل بدون مانضبط شكل وحجم وكذا...</p> <p>8 أبريل في 03:03 مساءً · إلغاء إعجابي · 1 👍</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>نص+صورة</b></p>              | <p>تخطيط الشريحة</p> |
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>عند كتابة نص بخط نوعه Arial وحجمه 32 ولونه بني ، و تريد أن تكون جميع العناوين الفرعية في الشرائح الباقية بنفس الأسلوب: نحدد النص وننقر على أيقونة :</p> <p>نسخ</p> <p>قص</p> <p>نسخ التنسيق</p> <p>نسخ ثم لصق</p> <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 30 مارس في 04:59 صباحاً</p> <p>👍 Eman Baker , فراشة الربيع و إبتسامات حائزة معجبون بهذا</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 3</p> <p><b>فراشة الربيع</b> نسخ التنسيق</p> <p>31 مارس في 10:34 مساءً · أعجبني · 1 👍</p> <p><b>Tahani Fourah</b> فعلا ،،الإجابة الصحيحة هي نسخ التنسيق</p> <p>5 أبريل في 08:40 صباحاً · أعجبني · 1 👍</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  | <p><b>سؤال اختيار من متعدد</b></p> | <p>نسخ التنسيق</p>   |

برنامج iSpring لتحويل ملفات البوربوينت إلى ملفات فلاش/فيديو

جربوه ...

[http://www.ispringsolutions.com/free\\_powerpoint\\_to\\_flash\\_converter.html](http://www.ispringsolutions.com/free_powerpoint_to_flash_converter.html)

أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 25 مارس في 02:20 مساءً بالقرب من Gaza



Tahani Fourah

عرض كل التعليقات الـ 3

**فراشة الربيع** ulghkh atkhi dh is

26 مارس في 11:06 صباحاً · أعجبني

**فراشة الربيع** عمالتا شقنبا يا مس بننزله بالبيت ان شاء الله ! يسلامو

26 مارس في 11:06 صباحاً · أعجبني



Tahani Fourah

اكتب تعليقاً...

## المحاضرة الثانية

### برنامج PowerPoint 2007 (2)

#### أهداف المحاضرة الثانية:

بعد الانتهاء من المحاضرة الثانية، يتوقع من الطالبة أن تحقق الأهداف الآتية:

1. تدرج مربع نص
2. تدرج جدول
3. تدرج صورة
4. تدرج قصاصات فنية
5. تدرج أشكال (دائرة، مربع، مثلث، سهم،....)
6. تدرج مخططات هيكلية جاهزة (Smart Art)
7. تدرج word Art
8. تدرج رسوم بيانية
9. تدرج ارتباط تشعبي
10. تدرج إجراءات (إدراج حدث عند النقر على زر)
11. تدرج ملف فيديو
12. تدرج ملف صوتي

#### الوسائل المستخدمة:

1. أجهزة حاسوب
2. جهاز LCD
3. مادة تدريبية مطبوعة
4. سيورة + أقلام White board

#### المحتوى:

##### 1. إدراج مربع نص

■ من علامة التبويب إدراج، اضغط على مربع نص



## 2. إدراج جدول

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على جدول.
- سيظهر لك مصفوفة مكونة من 8 صفوف و 10 أعمدة ، حدد عدد الصفوف والأعمدة المطلوبة للجدول.



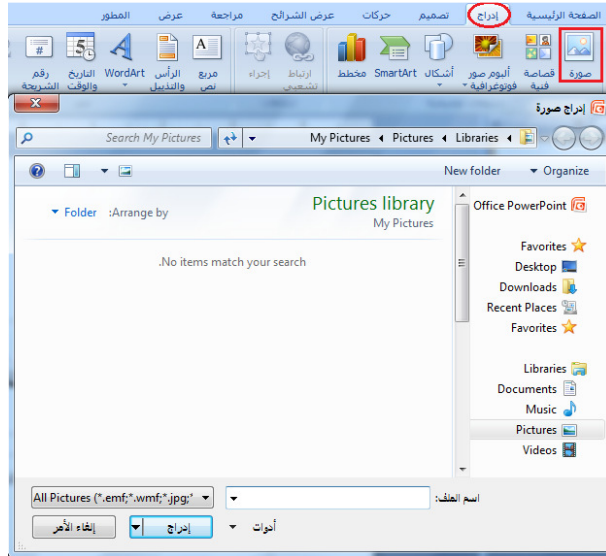
أو بطريقة أخرى إذا كان عدد الصفوف أو الأعمدة أكبر من العدد المعطى في المصفوفة:

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على إدراج جدول.
- حدد عدد الصفوف والأعمدة المطلوبة للجدول، ثم اضغط موافق.



## 3. إدراج صورة

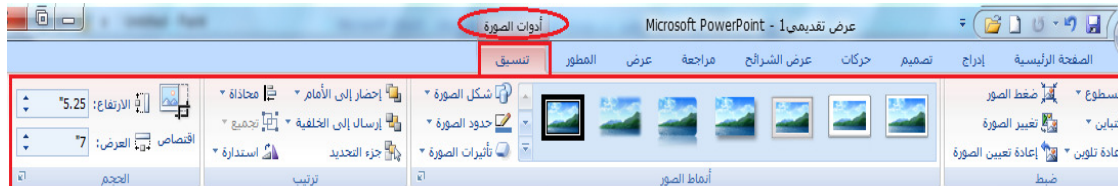
- من علامة التبويب إدراج، اضغط على صورة.



- حدد مكان الصورة المراد إدراجها من جهاز الحاسوب
- اضغط على زر إدراج.

#### • تنسيق الصورة:

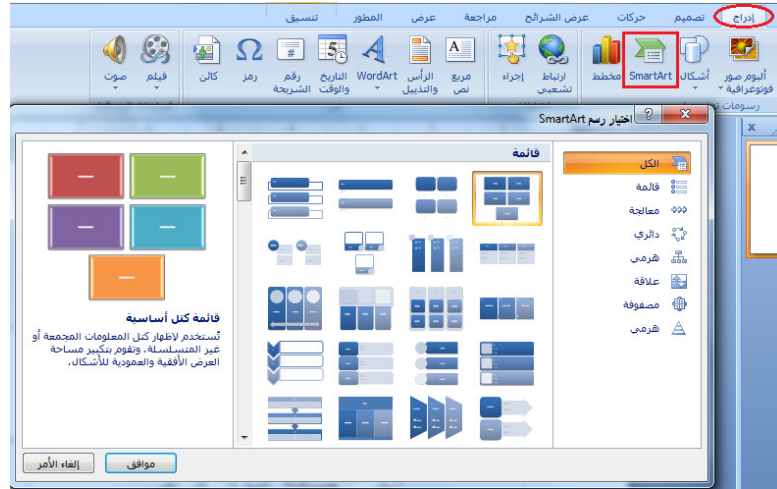
- حدد الصورة المراد تنسيقها
- اضغط على أدوات الصورة الموجودة أعلى شريط علامات التبويب



أداة تنسيق، قم بتنسيق حجم الصورة و حدودها وشكلها وغيرها من خصائص الصورة.

#### 4. إدراج أشكال SmartArt

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على SmartArt
- اختر الشكل المطلوب من قائمة الأشكال المعروضة ثم اضغط موافق



- إكتب النص المطلوب داخل شكل SmartArt الذي قمت بإدراجه.

## 5. إدراج قصاصات فنية

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على قصاصة فنية.
- اختر القصاصة الفنية من قائمة القصاصات المتاحة.



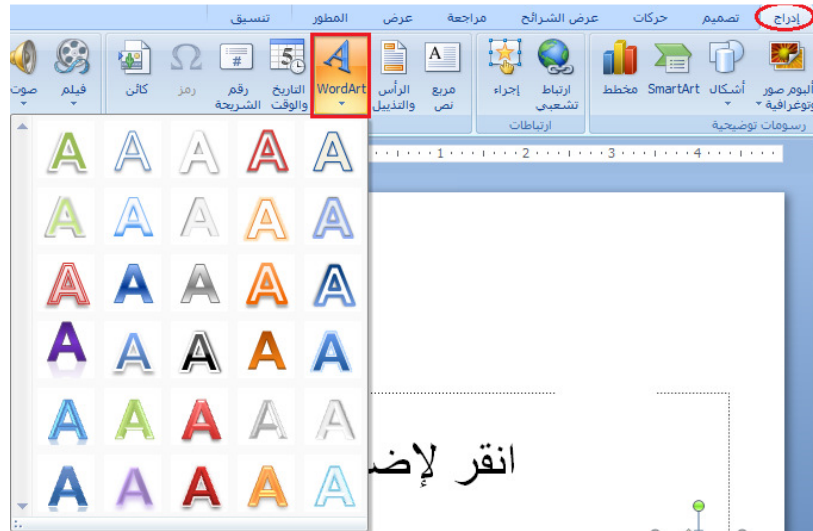
## 6. إدراج أشكال (دائرة، مربع، مثلث، سهم،....)

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على أشكال.
- اضغط ضغطتين متتاليتين على الشكل المطلوب إدراجه.



## 7. إدراج نص WordArt

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على WordArt
- اضغط على شكل النص المناسب، ثم قم بالكتابة في مربع نص WordArt

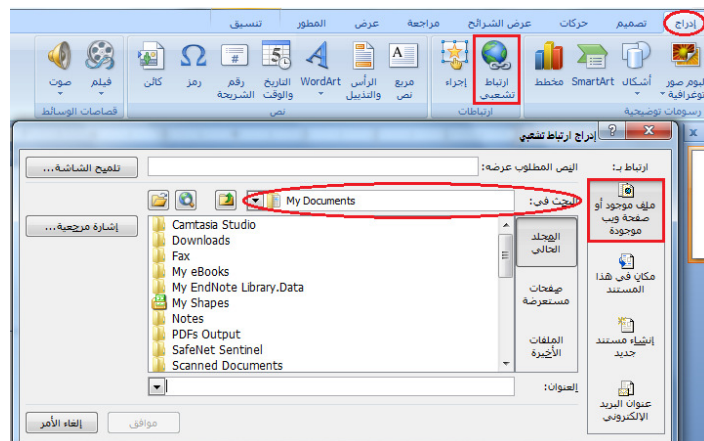


## 8. إدراج ارتباط تشعبي

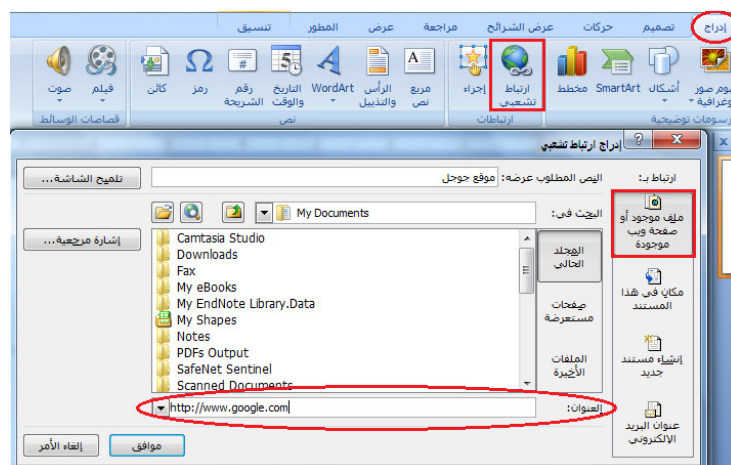
الارتباط التشعبي: هو عمل ربط بين مستند (ملف وورد أو بوربوينت...) مع ملف آخر موجود على جهاز الكمبيوتر (ملف وورد أو صورة أو ملف pdf) أو صفحة ويب أو مكان آخر في نفس المستند.

عمل ارتباط تشعبي بين ملف العرض التقديمي وملف آخر موجود على جهاز الكمبيوتر:

- حدد النص المراد عمل ارتباط تشعبي له (بمعنى أنه عند الضغط على هذا النص يفتح لنا ملف آخر (ملف وورد أو صورة أو ملف Pdfمثلا..)
- من قائمة إدراج ، اضغط على ارتباط تشعبي
- سيظهر مربع حوار ، على يمين هذا المربع يوجد ارتباط بـ، اختر ملف موجود أو صفحة ويب
- حدد الملف الذي تريد ربطه بملف العرض التقديمي من قائمة الملفات الموجودة على جهازك
- اضغط موافق

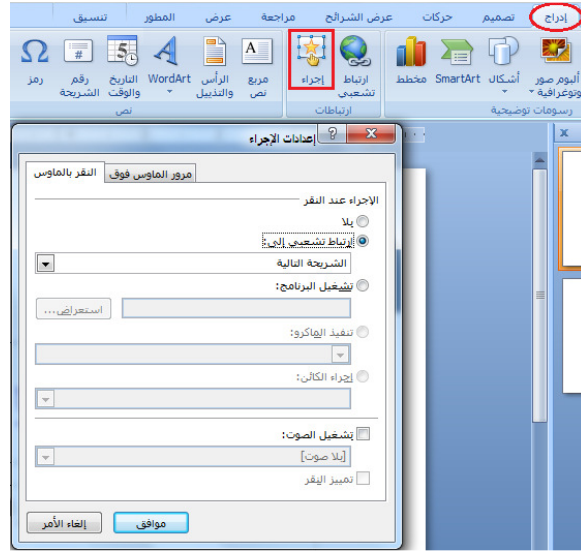


- حدد النص المراد إدراج ارتباط تشعبي له
- من علامة التبويب إدراج، اضغط على ارتباط تشعبي
- سيظهر مربع حوار ، على يمين هذا المربع يوجد ارتباط بـ، اختر ملف موجود أو صفحة ويب
- اكتب موقع الويب المراد الوصول إليه عند الضغط على النص المحدد في خانة العنوان، ثم اضغط موافق



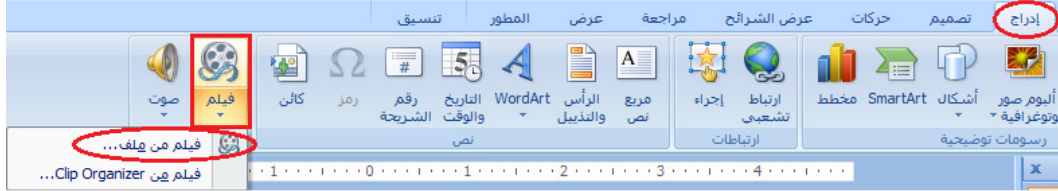






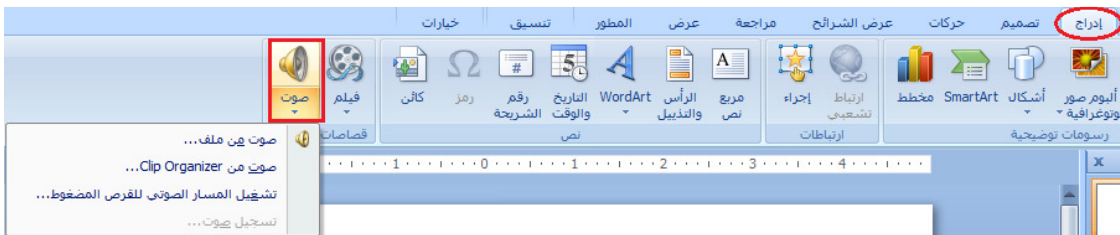
## 10. إدراج ملف فيديو

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على فيلم.
- حدد ملف الفيديو المراد إدراجه من جهاز الحاسوب، ثم اضغط موافق.
- ستظهر لك رسالة لتحديد الكيفية التي تريد بدء تشغيل الصوت بها: تلقائياً (تلقائياً) أو عند النقر فوق الصوت (عند النقر)



## 11. إدراج ملف صوتي

- من علامة التبويب إدراج، اضغط على صوت.
- حدد الملف الصوتي المراد إدراجه، ثم اضغط موافق.
- ستظهر لك رسالة لتحديد الكيفية التي تريد بدء تشغيل الصوت بها: تلقائياً (تلقائياً) أو عند النقر فوق الصوت (عند النقر)



## التقويم:

1. افتح الملف الذي قمت بإنشائه المحاضرة السابقة وأكمل الخطوات التالية.
2. أدرج 4 شرائح جديدة.
  - الشريحة الأولى:
    - i. أدرج جدولاً مكوناً من صفين وعمودين، بحيث تكتب في العمود الأول عن إيجابيات استخدام التكنولوجيا في التعليم، وفي العمود الثاني عن سلبيات استخدام التكنولوجيا في التعليم.
    - الشريحة الثانية: أدرج صورة تعبر عن استخدام التكنولوجيا في التعليم.
    - الشريحة الثالثة: أدرج ملف فيديو يشرح أهمية استخدام التكنولوجيا في التعليم.
    - الشريحة الرابعة: أدرج شكل SmartArt واكتب فيه مقترحين للتغلب على تحديات التكنولوجيا في التعليم
3. أدرج زر إجراء التالي والسابق في كل من الشرائح السابقة.
4. احفظ الملف لاستكماله في المحاضرة القادمة.
5. أغلق الملف.

## إنشاء المحاضرة الثانية باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook

| الموضوع   | شكل الإنشاء   |
|---|---|
| <p>مفهوم الارتباط التشعبي</p> <p>نص+صورة</p>  | <p>  </p>  |
| <p>عمل ارتباط تشعبي بين ملف العرض التقديمي وملف آخر موجود على جهاز الحاسوب</p> <p>نص+صورة</p> | <p>  </p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>عمل ارتباط تشعبي لموقع ويب مثال:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. اكتبى نصا على الشريحة وليكن " موقع جوجل "</li> <li>2. الان نريد ادراج ارتباط تشعبي لهذا النص بمعنى ::: عند الضغط على نص " موقع جوجل " يفتح على الموقع الالكتروني لجوجل</li> <li>3. ظلاى النص " موقع جوجل "</li> <li>4. من قائمة إدراج اختاري ارتباط تشعبي</li> <li>5. سيظهر مربع حوار ، على يمين هذا المربع يوجد ارتباط بـ اختاري ملف موجود أو صفحة ويب</li> <li>6. اكتبى عنوان موقع الويب المراد فتحه عند الضغط على النص وهو فى هذا المثال <a href="http://www.google.com">www.google.com</a></li> <li>7. اضغطى موافق</li> </ol> <p>جربووهوووها</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 20 مارس في 08:26 مساءً</p> <p>فراشة الربيع وأشخاص آخرون عدد 2 معجبون.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 8</p> <p><b>Tahani Fourah</b> بالنسبة لسؤال مريم ...<br/> في حالة الورد .. اضغطى على Ctrl مع الضغط فى نفس الوقت على النص المعمول له ارتباط تشعبي معاً يفتح الموقع المطلوب<br/> في حالة الوردبونت..لازم تكوني في وضع عرض الشرائح أول و بعدين<br/> اضطى على النص يفتحك موقع جوجل<br/> ان شاء الله تكون وضعت الصورة؟</p> <p>21 مارس في 09:06 مساءً · أعجبني · 1</p> <p><b>فراشة الربيع</b> اها تمام وضحت وعملتها الله يبارك فيكى يارب</p> <p>22 مارس في 06:09 مساءً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>نص+صورة</b></p> <p>عمل ارتباط تشعبي لموقع ويب</p> | <p>عمل ارتباط تشعبي لموقع ويب</p>            |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>أوك بنات ... عرعا كيف تعمل ارتباط تشعبي لملف موجود على جهاز الكمبيوتر أو لصفحة ويب.. لكن كيف تعمل ارتباط تشعبي لمكان فى نفس المستند ؟؟<br/> مثال ... لو أردنا في عرض بوربونت عند الضغط على كلمة ما تنتقل إلى شريحة معينة في نفس ملف الوردبونت...كيف يمكن فعل ذلك؟<br/> أدرجوا مشاركاتكم بشرح مع صورة أو فيديو أو رابط يوضح كيف يمكن فعل ذلك بانتظار مشاركاتكم .....</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 21 مارس في 09:25 مساءً</p> <p>فراشة الربيع و روعة انا معجبان بهذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 5</p> <p><b>فراشة الربيع</b> وطبقو بس مايعرف كيف اصور اللاي عملتو .....<br/> 22 مارس في 06:30 مساءً · أعجبني</p> <p><b>Tahani Fourah</b> عن طريق الضغط على زر prtsc بمعنى برنت سكرين (اطبع الشاشة ) وانتي فاتجة على الوردبونت<br/> ثم الذهاب إلى الرسام واعملكي لصق للصورة<br/> ثم احفظيها باسم معين على سطح المكتب مثلا وأدرجيها هنا في المجموعة</p> <p>23 مارس في 04:00 صباحاً · أعجبني · 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  | <p><b>سؤال</b></p>                                      | <p>عمل ارتباط تشعبي لمكان في نفس المستند</p> |

|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>الإجراء : هو تحديد ما الذي سيحدث عند النقر على زر (أو شكل معين) أو عند المرور فوقه</p> <p>لإدراج إجراء تتبع الخطوات الموضحة بالصورة التالية:</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 23 مارس في 10:30 مساءً</p> <p>فراشة الربيع و Eman Baker معجبان بهذا.</p> <p><b>Tahani Fourah</b> اضغطي على الصورة لعرضها بشكل أوضح<br/>23 مارس في 10:31 مساءً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p><b>نص+صورة</b></p>   | <p>إدراج إجراء</p>                         |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>طريقة إدراج فيلم/ فيديو لملف بوربونت:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. من علامة التبويب إدراج</li> <li>2. ثم اضغطي على فيلم</li> <li>3. ثم اختاري فيلم من ملف وقومي بتحديد ملف الفيديو من جهازك</li> <li>4. بعد ذلك يظهر عندك ما الطريقة التي تريد في ظهور الفيلم (تلقائياً أم عند النقر) حددى الطريقة التي تريدها واضغطي موافق</li> </ol> <p>...</p> <p>مشاهدة المزيد</p> <p>تعلم بوربونت 2007   الفصل العاشر: الأفلام والأصوات<br/>www.youtube.com</p> <p>تعلم مايكروسوفت أوفيس بوربونت 2007 Learn Microsoft Office 2007<br/>Power Point المستوى الثاني: الفصل العاشر: الأفلام والأصوات</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. إدراج فلم 2، إدراج صوت 3، تسجيل صوت</li> </ol>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · المشاركة · 27 مارس في 03:33 صباحاً بالقرب من Gaza</p> <p>محبة الوفا مها و فراشة الربيع و Eman Baker و 3 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>فراشة الربيع تمام جربناها<br/>28 مارس في 11:42 مساءً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>نص+فيديو</b></p>  | <p>إدراج فيديو</p>                         |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>مساء الخير،،،،،</p> <p>الإجراء : هو تحديد ما الذي سيحدث عند النقر على زر (أو شكل معين) أو عند المرور فوقه</p> <p>الارتباط التشعبي: هو عمل ربط بين مستند (ملف وورد أو بوربونت...) مع :<br/>ملف آخر موجود على جهاز الكمبيوتر ( ملف وورد أو صورة أو ملف pdf...) أو صفحة ويب<br/>أو مكان آخر في نفس المستند</p> <p>ما وجه الفرق بالضبط بين الإجراء والارتباط التشعبي؟؟؟؟؟</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 24 مارس في 09:54 مساءً</p> <p>Ghada Abd , Maray Kh و 2 آخرون معجبون بهذا</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 12</p> <p>روعة انا الصراحة انا ما يعرف بس خابه اعرف!!<br/>26 مارس في 12:49 مساءً · أعجبني</p> <p><b>Tahani Fourah</b> أدرجت منشور جديد بإجابة هذا السؤال .. تابعوه<br/>30 مارس في 05:18 صباحاً · أعجبني · 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  | <p><b>سؤال+صورة</b></p> | <p>الفرق بين الإجراء والارتباط التشعبي</p> |



## المحاضرة الثالثة

### برنامج PowerPoint 2007 (3)

#### أهداف المحاضرة الثالثة:

بعد الانتهاء من المحاضرة الثالثة، يتوقع من الطالبة أن تحقق الأهداف الآتية:

1. تضيف حركة على محتويات الشريحة
2. تضيف الحركة الإنتقالية للشريحة
3. تنشئ عرض تقديمي على شكل ملف تنفيذي (ذاتي التشغيل)
4. تنتقل من شريحة إلى شريحة
5. تنتهي العرض التقديمي

#### الوسائل المستخدمة:

1. أجهزة حاسوب
2. جهاز LCD
3. مادة تدريبية مطبوعة
4. سبورة + أقلام White board

#### المحتوى:

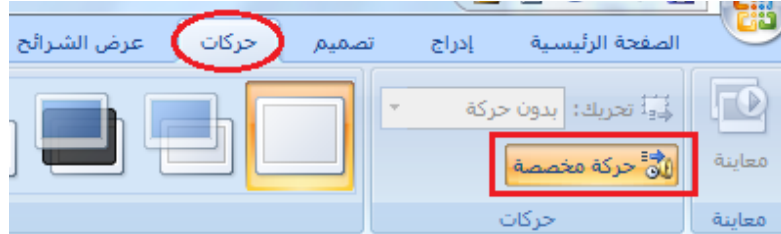
##### أولاً: مهارات إضافة الحركة على شريحة العرض

##### 1. إضافة حركة على محتويات الشريحة

تحريك محتويات الشريحة من نصوص وصور وأشكال مع تحديد نوع الحركة ووقت حدوثها يطلق عليه مفهوم الحركة المخصصة.

لإضافة حركة مخصصة على العرض التقديمي:

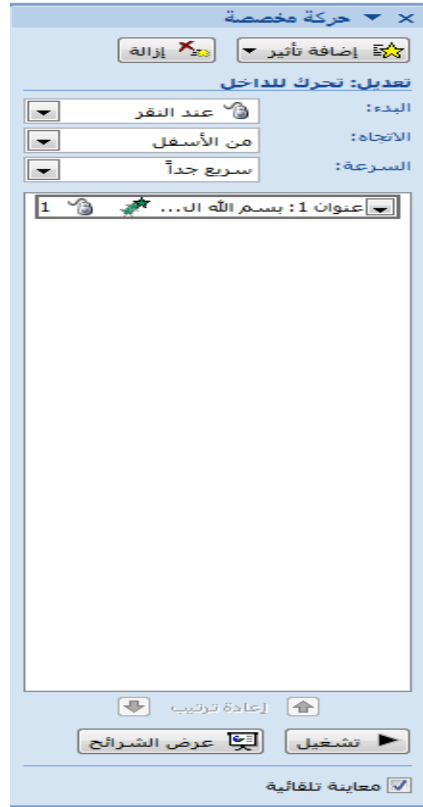
- من علامة التبويب حركات، اضغط على حركة مخصصة.



- ستظهر لك قائمة الحركة المخصصة، قم بتحديد عنصراً في الشريحة، واضغط على إضافة تأثير.
- حدد خيارات الحركة :
- وقت حدوث الحركة: عند النقر أم مع السابق أم بعد السابق.



- اتجاه الحركة: من الأسفل، أم من الأعلى أم من اليمين،..
- سرعة الحركة: سريع جداً، سريع، متوسط، بطيء،..
- كرر الخطوات السابقة لتحريك عنصر آخر على الشريحة.
- اضغط على زر تشغيل لمعاينة الحركة.
- يمكنك إزالة الحركة من العنصر وذلك بالضغط على زر إزالة.



## 2. إضافة الحركة الإنتقالية للشريحة

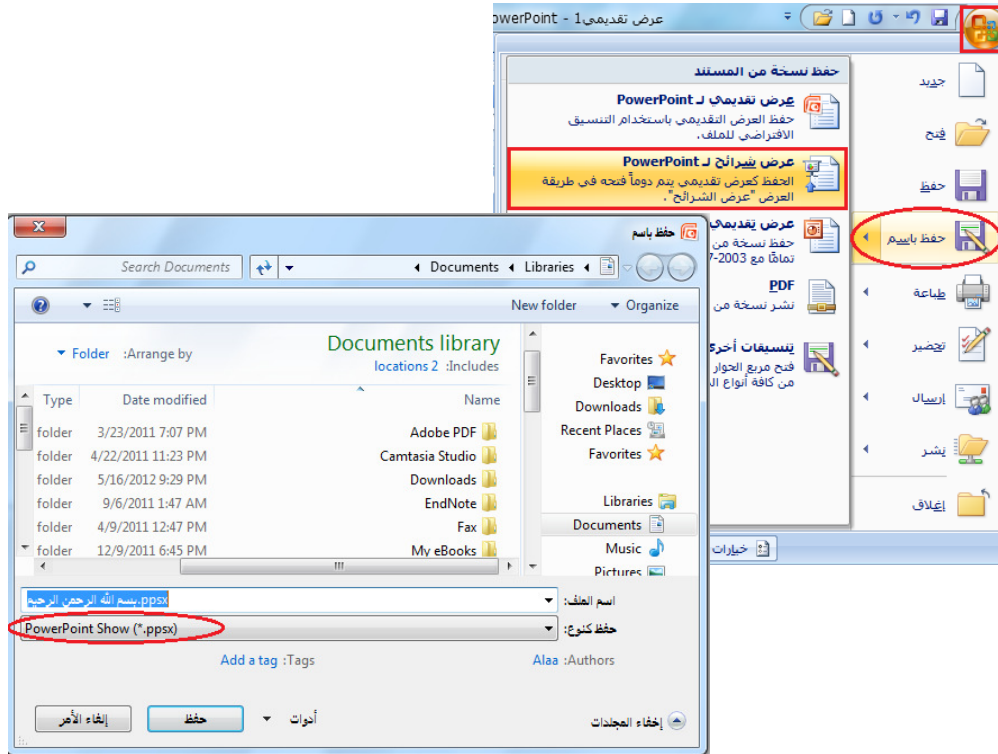
المراحل الانتقالية للشرائح هي تأثيرات الحركة التي تحدث في طريقة عرض الشرائح عند الانتقال من شريحة إلى الشريحة التالية. ويمكن التحكم في سرعة تأثير المراحل الانتقالية لكل شريحة، كما يمكن إضافة صوت.



ثانياً: مهارة إخراج العرض التقديمي

## 1. إنشاء عرض تقديمي على شكل ملف تنفيذي (ذاتي التشغيل)

- اضغط على زر Microsoft Office ، ثم اضغط على السهم المقابل للأمر حفظ باسم.
- اختر من خيارات القائمة عرض شرائح لـ Powerpoint
- ستظهر لك مربع حوار ، اكتب اسم العرض التقديمي وحدد مكان حفظه، ثم اضغط حفظ.



لاحظ أنه عندما يتم حفظ العرض التقديمي كملف تنفيذي فإنه يكون غير قابل للتعديل، ويكون بامتداد .ppsx.

## ثانياً: مهارة التحكم في العرض التقديمي أثناء التشغيل

### 1. بدء العرض التقديمي

وذلك بالضغط على أيقونة عرض الشرائح .

### 2. الانتقال من شريحة إلى شريحة

يمكن الانتقال من شريحة إلى شريحة بشكل متتالي عن طريق استخدام لوحة المفاتيح بالضغط على مفتاح Enter أو مفاتيح الاتجاهات.

كما يمكن الانتقال بشكل آلي وذلك من خلال علامة التوبيخ حركات وتحديد نوع النظم بالشريحة ( عند النقر بالماوس أو تلقائياً بعد زمن معين).

أما إذا أردت الانتقال من شريحة إلى شريحة أخرى لا تليها مباشرة، على سبيل المثال، للانتقال من شريحة رقم 3 إلى شريحة رقم 20 ، اتبع الخطوات التالية:

- اضغط بالزر الأيمن على الشريحة.
- اختر الانتقال إلى الشريحة ثم حدد الشريحة المراد الانتقال إليها.



### 3. إنهاء العرض التقديمي

- اضغط مفتاح ESC من لوحة المفاتيح.
- أو اضغط بالزر الأيمن على الشريحة واختر أمر إنهاء العرض.



### التقويم:

1. افتح الملف الذي قمت بإنشائه المحاضرة السابقة وأكمل الخطوات التالية.
2. أضف حركة مخصصة لمحتويات الشرائح الستة .
3. أضف الحركة الانتقالية " تضاؤل وتلاشي " للشريحة الأولى، ثم طبقها على كافة شرائح العرض التقديمي.

4. اجعل التقديم بالشريحة تلقائياً بعد دقيقتين.
5. احفظ العرض التقديمي كملف تنفيذي ذاتي التشغيل على القرص الصلب (D:).

## إثراء المحاضرة الثالثة باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook

| الموضوع        | شكل الإثراء |  |
|----------------|-------------|--|
| الحركة المخصصة | نص+فيديو    | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>الحركة المخصصة هي عبارة عن تحريك عناصر مفردة على الشريحة مع تحديد نوع الحركة ووقت حدوثها</p> <p>الفيديو التالي يوضح الحركة المخصصة</p> <p><a href="http://www.youtube.com/watch?v=xutb6165ALK">http://www.youtube.com/watch?v=xutb6165ALK</a></p> <p><b>تعلم بوربوينت 2007   الفصل الثاني عشر: الحركة المخصصة</b></p> <p><a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a></p> <p>تعلم مايكروسوفت أوفيس بوربوينت 2007 Learn Microsoft Office Power Point المستوى الثاني: الفصل الثاني عشر: الحركة المخصصة 1. التحريك 2. الحركة المخصصة 3. تأثير..</p> <p>إلغاء إعجابي • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • المشاركة • 19 مارس في 12:57 مساءً بالقرب من Gaza</p> <p>أنت Eman Baker والرحيق المختوم وفراشة الربيع و 2 آخرين معجبون بذلك.</p> <p>عرض كل التعليقات 6</p> <p><b>Tahani Fourah</b> مزيوط كلام هبة</p> <p>نزلي برنامج مشغل الفلاش من هذا الرابط</p> <p><a href="http://get.adobe.com/flashplayer">http://get.adobe.com/flashplayer</a></p> <p><b>Adobe - Install a different version of Adobe Flash Player</b></p> <p><a href="http://get.adobe.com">get.adobe.com</a></p> <p>Download Adobe Flash Player, the cross-platform browser plug-in that delivers breakthrough Web experiences to over 99% of Internet users.</p> <p>20 مارس في 07:22 مساءً • أعجبتني • إزالة المعاينة</p> <p><b>Tahani Fourah</b> بعد كده بتصير الفيديو يظهر عندك جربى واحكي لي النتيجة</p> <p>20 مارس في 07:24 مساءً • أعجبتني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> |
| الحركة المخصصة | سؤال+صورة   | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>إذا أردت تصميم عرض تقديمي يحتوي على أسئلة وأجوبة وأثناء العرض، يظهر السؤال لوحده في الشريحة ثم بعد الضغط على إنتر enter تظهر الإجابة أسفل السؤال.</p> <p>كيف يمكن التحكم في وقت ظهور كل من السؤال والإجابة؟؟</p>  <p>أعجبتني • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 17 مارس في 03:46 صباحاً</p> <p>بشرى عوني و Ghada Abd و Maray Kh و 2 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>عرض كل التعليقات 8</p> <p><b>Maray Kh</b> اي هلاً أفهمت عليكى شكرًا ع المعلومة الحلوة</p> <p>19 مارس في 01:03 مساءً • إلغاء إعجابي • 1</p> <p><b>انتصامات حائرة</b> بنقدر نتحكم بهاد الشئ من خيارات الحركة المخصصة وهو وقت تنفيذ الحركة</p> <p>18 أبريل في 06:36 صباحاً • إلغاء إعجابي • 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   |

|   |                         |                                       |
|---|-------------------------|---------------------------------------|
| <p><b>Tahani Fourah</b><br/>         مساء الخير صابا...كيفكم؟؟<br/>         سؤال اليوم هو:<br/>         كيف يمكن الانتقال من شريحة لأخرى تلقائياً ( بدون ضغط أي مفتاح من لوحة المفاتيح أو استخدام الفأرة)؟؟؟؟!!<br/> </p> <p>أعجبنى · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 28 مارس في 10:58 مساءً</p> <p>👍 فراشة الربيع و ابتسامات حائرة معجبان بهذا.</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 5</p> <p><b>Tahani Fourah</b> مريم .... مش فاشمة عليكى... وضحي إجابتك<br/>         لوسمحتنى شو قصدك بأوقات التمرين؟؟<br/>         إذا بتقدرى خطي صورة بتوضحي فيها الطريقة<br/>         30 مارس في 02:33 صباحاً · أعجبنى</p> <p><b>Tahani Fourah</b> إسلام... إجابتك صحيحة ..فعلا تقوم بوضع علامة صح<br/>         على الانتقال التلقائي بعد فترة معينة من الزمن... وهذا موجود في علامة<br/>         التيوب حركات<br/>         30 مارس في 02:35 صباحاً · أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p><b>سؤال+صورة</b></p> | <p>المراحل الانتقالية<br/>للسريحة</p> |
| <p><b>Tahani Fourah</b><br/>         هل تعلمين !!<br/>         أنه يوجد نوعان من العروض التقديمية يمكنك حفظهما بعد الانتهاء من تصميم الشرائح:<br/>         النوع الأول :<br/>         يكون بصيغة ppt. ( Power Point Presentation )<br/>         وهو العرض العادي أو عرض التصميم ، وعندما تفتح الملف يظهر لكناشرائح ثابتة وتقوم نحن<br/>         بتحريكها يدويا أو التحكم بها كما نريد ولكنها لا تعرض من تلقاء نفسها .<br/>         النوع الثاني :<br/>         هو ان تقوم بحفظ المشروع بصيغة pps. ( Power Point Show )<br/>         وهذا النوع يكون كل شيء فيه جاهز للعرض اي ان الشرائح تم تحديد مؤقت زمني لكل شريحة<br/>         وايضا تم عمل حركات التنقل بين الشرائح حتى نهاية العرض، فيمجرد فتح هذا النوع سيقوم<br/>         برنامج عارض الشرائح بالعمل فورا<br/> </p> <p>أعجبنى · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 31 مارس في 03:55 مساءً</p> <p>👍 محبة الوفا مها و Maray Kh و Ghada Abd و 3 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>نص+صورة</b></p>   | <p>أنواع حفظ العرض<br/>التقديمي</p>   |

|  |                         |   |
|--|-------------------------|---|
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>إلى ماذا ترمز الأيقونات التالية في برنامج البوربوينت؟<br/> 1 تعنى .....<br/> 2 تعنى .....<br/> 3 تعنى .....<br/> بانتظار إجاباتكم...</p>  <p>أعجبنى · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 27 مارس في 10:34 مساءً</p> <p>👍 هبة يونس و Maray Kh و فراشة الربيع و 3 آخرون يعجبهم هذا.</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 17</p> <p>👤 <b>بنشريك عوني</b> 1 عرض عادي 2 عرض فازز الشرائح 3 عرض الشرائح بدءا بالشرية العالية<br/> 14 أبريل في 01:22 مساءً · إلغاء إعجابي · 1</p> <p>👤 <b>هبة يونس</b> نفس الاجابة<br/> 14 أبريل في 03:02 مساءً · إلغاء إعجابي · 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  | <p><b>سؤال+صورة</b></p> | <p><b>أنواع عرض الشرائح</b></p>                                   |
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>طريقة حفظ الملف كعرض تقديمي بامتداد (ppsx.)<br/> 1. انقر فوق زر Office<br/> 2. ثم انقر فوق حفظ باسم<br/> 3. ثم انقر على عرض شرائح لـ PowerPoint ويكون الملف بامتداد .ppsx.<br/> 4. قم بتسمية المستند كما تشاء ، وحدد مكان الحفظ<br/> 5. انقر على زر حفظ</p>  <p>أعجبنى · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 5 أبريل في 11:48 صباحاً</p> <p>👍 <b>بنشريك عوني</b> , فراشة الربيع و Eman Baker معجبون بهذا</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 3</p> <p>👤 <b>صفاء عبد الرحيم</b> معلومات رائعة ومفيدة<br/> 16 أبريل في 10:16 صباحاً · أعجبنى</p> <p>👤 <b>Farah Zeedia</b> تم التنفيذ<br/> 16 أبريل في 10:27 صباحاً · أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>نص+صورة</b></p>   | <p><b>طريقة حفظ العرض التقديمي كملف تنفيذي بامتداد .ppsx.</b></p> |

## التقويم الختامي لمهارات استخدام برنامج Powerpoint2007 باستخدام الشبكة الاجتماعية :Facebook

قامت الباحثة بوضع اختبار قصير إلكتروني باستخدام موقع webQuiz على الرابط <http://www.webquiz.it/en/index.asp> ، ومن ثم قامت بنشره للطلّابات في المجموعة بعد إعلامهن عن المدة الزمنية المتاحة لحل الاختبار .



**Tahani Fourah**  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

عزيزتي الطالبة ،،،  
بعد الانتهاء من دراسة وحدة مهارات استخدام برنامج بوربوينت 2007  
يتوجب عليك القيام بحل الاختبار القصير على هذا الرابط  
<http://my.questbase.com/take.aspx?pin=2509-1294-3567>  
مع العلم بأن الاختبار القصير مدته عشر دقائق وسيكون متاحاً ابتداءً من يوم الأربعاء 11/4/2012  
وحتى نهاية يوم الخميس 12/4/2012 إن شاء الله  
مع تمنياتي لكن بالتوفيق،،،،

...Loading  
my.questbase.com

أعجبتني \* تعليق \* إلغاء متابعة المنشور \* المشاركة \* 10 أبريل في 11:48 مساءً بالقرب من Gaza

صفاء عبد الرحيم و هبة يونس و فراشة الربيع و 2 آخرين يعجبهم هذا.

عرض كل التعليقات الـ 17

**Tahani Fourah Eman Baker**  
عشر طالبات تقدمن للكويز وباقي ستة  
14 أبريل في 05:02 مساءً \* أعجبتني

**أم حاسم الحمد لله احسن سهالت عنك العافي**  
23 أبريل في 10:54 مساءً \* أعجبتني

اكتب تعليقاً...

### مميزات الموقع WebQuiz:

بعد انتهاء الطالبة من حل الاختبار والضغط على زر submit، فإن الموقع يقوم بإظهار درجة الطالبة، و تقديم تغذية راجعة لكل فقرة من فقرات الاختبار بوضع إشارة صح بجانب الإجابة الصحيحة، وإشارة خطأ بجانب الإجابة الخاطئة مع تصويبها، مما يتيح للطالبة معرفة أخطائها و الإجابة الصحيحة للأخطاء. كما يتيح الموقع للمدرس عرض إجابة كل طالب على حدة على الاختبار، والدرجة النهائية للطالب التي حصل عليها.



## المحاضرة الرابعة

### مهارات استخدام الإنترنت (1)

#### الأهداف:

بعد الانتهاء من دراسة المحاضرة الرابعة، يتوقع من الطالبة أن تحقق الأهداف الآتية:

1. تدخل إلى متصفح الإنترنت
2. تفتح علامة تبويب جديدة New Tab
3. تحفظ صفحة ويب
4. تحفظ صفحة الويب في المفضلة
5. تسترجع صفحة الويب من المفضلة
6. ترجع إلى صفحات الويب التي تمت زيارتها (المحفوظات)
7. تصل إلى موقع ويب
8. تستخدم القوائم في موقع الويب
9. تستخدم الروابط في موقع الويب

#### الوسائل المستخدمة:

1. أجهزة حاسوب
2. جهاز LCD
3. مادة تدريبية مطبوعة
4. سبورة + أقلام White board

#### المحتوى:

##### 1. الدخول إلى متصفح الإنترنت

متصفح الإنترنت هو برنامج حاسوبي يسمح للمستخدم باستعراض النصوص والصور والملفات ومحتويات أخرى مختلفة، هذه المحتويات تكون في الغالب مخزنة في مزود الويب، كما يتيح للمستخدم أن يصل إلى المعلومات الموجودة في المواقع بسهولة وسرعة عن طريق تتبع الروابط .

ومن أمثلة متصفحات الإنترنت: متصفح موزيلا فايرفوكس Mozilla Firefox، و متصفح إنترنت إكسبلورر Internet Explorer، و متصفح جوجل كروم Google Chrome. والشكل التالي يوضح رمز كل متصفح من المتصفحات السابقة على الترتيب.



للدخول إلى متصفح الإنترنت، لابد من تنزيل برنامج المتصفح على جهاز الحاسوب، ومن ثم اضغط على أيقونة متصفح الإنترنت الموجودة على سطح المكتب أو اتبع الخطوات التالية:

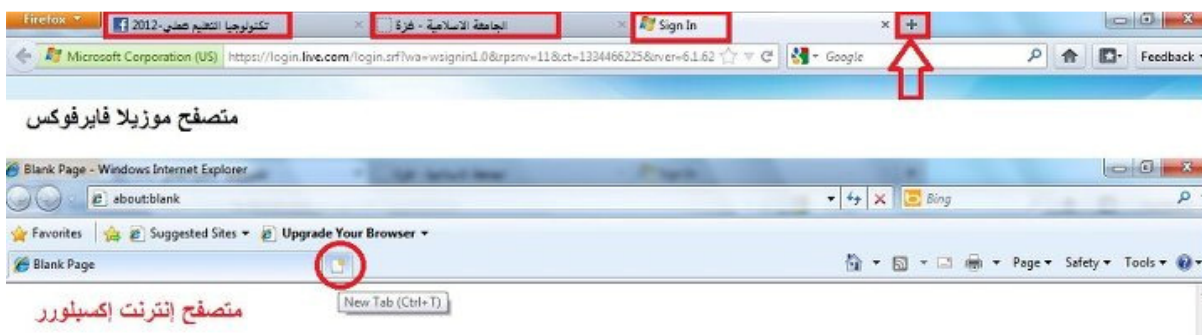
- اضغط على زر إبدأ
- اضغط على كافة البرامج
- ابحث عن متصفح الإنترنت في كافة البرامج
- اضغط ضغطتين متاليتين على متصفح الإنترنت لفتحه.

## 2. فتح علامة تبويب جديدة New Tab

من مزايا الإصدارات الجديدة لمتصفحات الإنترنت هي القدرة على فتح عدة صفحات أو مواقع انترنت في نفس نافذة المتصفح كما هو موضح بالشكل تم فتح موقع الفيسبوك و موقع الجامعة الإسلامية وموقع الهوتميل في نافذة متصفح فايرفوكس واحدة.

هناك عدة طرق لفتح علامة تبويب جديدة (لسان جديد) في نفس النافذة وهي :

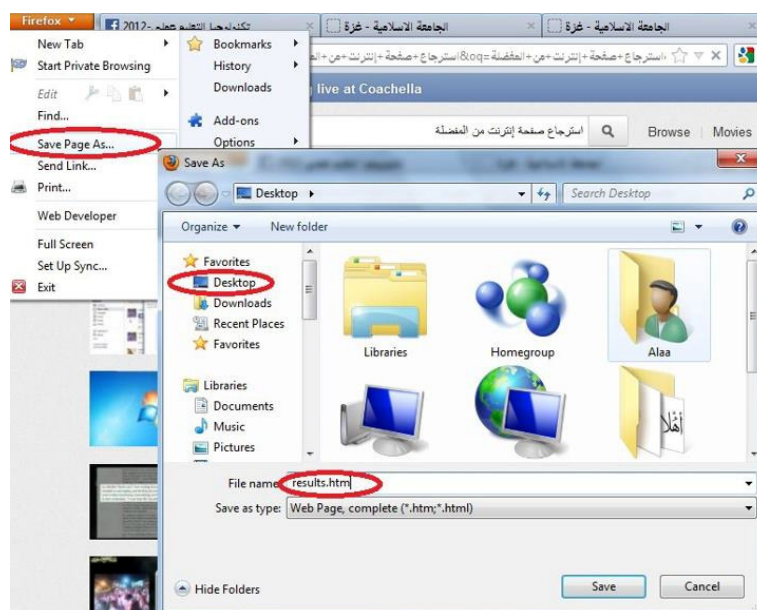
1. النقر على علامة + في متصفح الفايرفوكس .
2. النقر على المربع الصغير في متصفح إنترنت إكسبلورر
3. النقر بالزر الأيمن على شريط الألسنة ونختار علامة تبويب جديدة (لسان جديد)
4. الضغط على ctrl + t



### 3. حفظ صفحة ويب

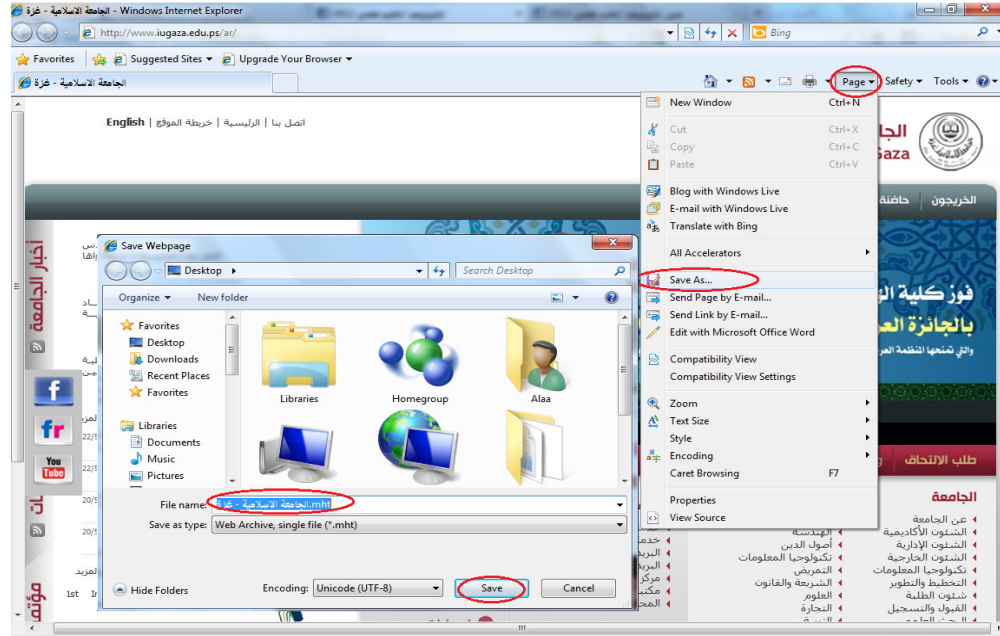
لحفظ صفحة ويب في متصفح فايرفوكس:

- اضغط على مستطيل فايرفوكس ذو اللون البرتقالي
- ثم اضغط على حفظ الصفحة كـ save page as
- سيظهر لك مربع حوار، حدد منه اسم الملف و مكان الحفظ وليكن سطح المكتب
- اضغط حفظ save



أما في متصفح الإنترنت إكسبلورر، اتبع الخطوات التالية:

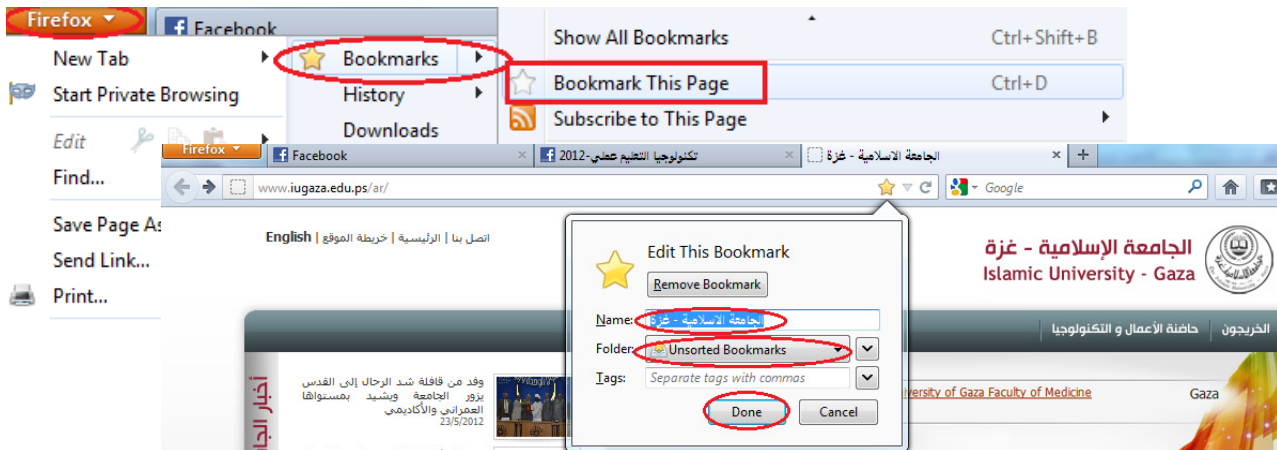
- اضغط على القائمة صفحة Page
- اختر من القائمة المنسدلة الأمر حفظ كـ save as
- سيظهر لك مربع حوار، حدد منه اسم الملف و مكان الحفظ
- ثم اضغط حفظ save



#### 4. حفظ صفحة الويب في المفضلة

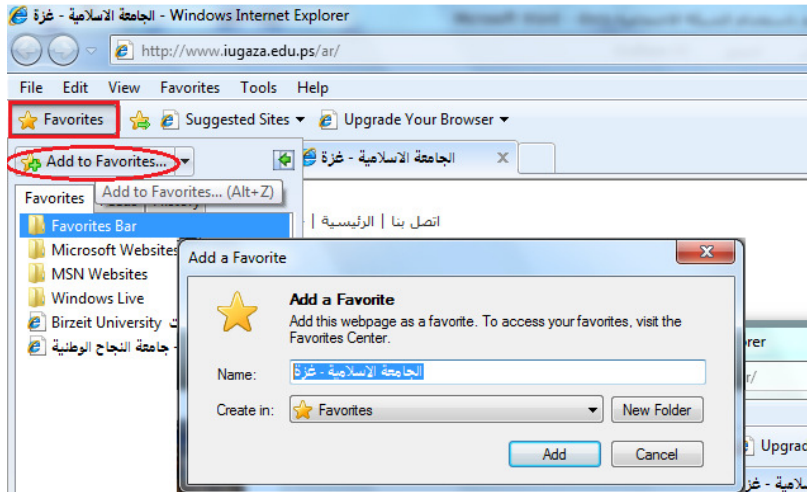
لحفظ صفحة ويب في المفضلة في متصفح الفايروكس:

- اضغط على مستطيل فايفوكس ذو اللون البرتقالي
- ثم اضغط على علامات Bookmarks
- من خيارات Bookmarks، اضغط على عَلم هذه الصفحة Bookmark This Page
- ستظهر لك نافذة لتحديد اسم الصفحة ، ومكان حفظها داخل المفضلة
- ثم اضغط Done



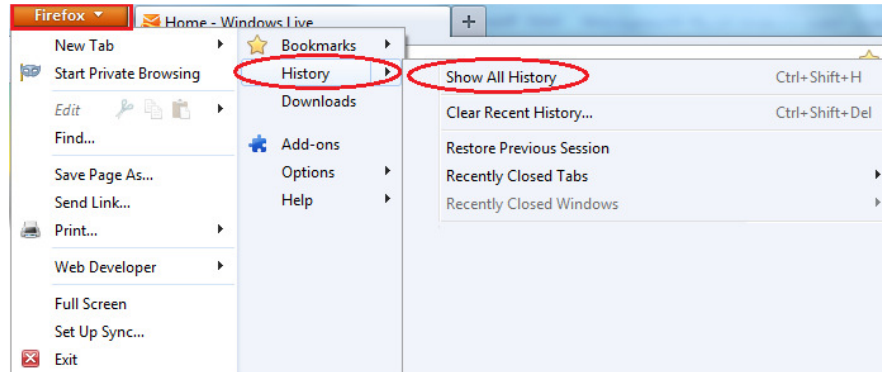
أما في متصفح إنترنت إكسبلورر:

- اضغط على المفضلة Favorites
- ثم اضغط على أضيف إلى المفضلة Add to Favorites
- ستظهر لك نافذة لتحديد اسم الصفحة ، ومكان حفظها داخل المفضلة
- ثم اضغط Add

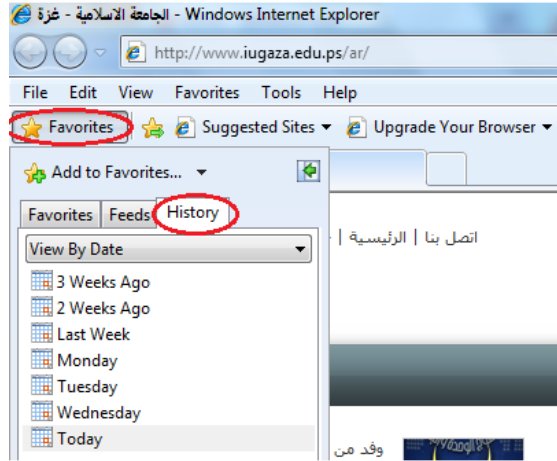


5. الرجوع إلى صفحات الويب التي تمت زيارتها (المحفوظات)

6. متصفح الإنترنت يتيح للمستخدم إمكانية الرجوع لصفحات الويب التي تمت زيارتها، وذلك من خلال قائمة المحفوظات (التاريخ) History كما هو موضح بالشكل أدناه في متصفح الفايروكس.



أما في متصفح إنترنت إكسبلورر ، فيتم ذلك من خلال الضغط على المفضلة Favorites، ومن ثم الضغط على قائمة المحفوظات History.



## 7. الوصول إلى موقع ويب

يطلق على عنوان الموقع URL وهو يتكون من 4 مقاطع ، فعلى سبيل المثال: عنوان موقع الجامعة الإسلامية هو [www.iugaza.edu.ps](http://www.iugaza.edu.ps) ويتكون من:

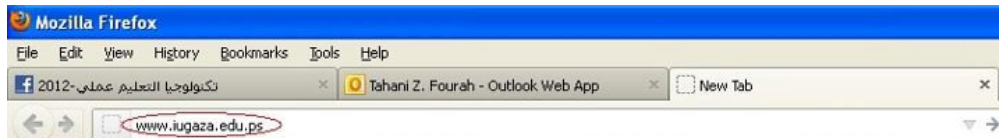
www : اختصار للشبكة العالمية العنكبوتية World Wide Web

iugaza : اسم الموقع

edu : اسم المجال ( edu تعنى موقع تربوي من education )

ps : ملحق اسم الموقع وهو يحدد عنوان البلد التابع لها الموقع ( ps عنوان لفلسطين Palestine )

للوصول إلى موقع إنترنت في حالة معرفة عنوانه URL ، نقوم بكتابة العنوان في شريط عنوان موقع الإنترنت الموجود أعلى المتصفح ونضغط إنتر ، كما هو موضح في الصورة أدناه



ولكن إذا كنا لا نعرف عنوان الموقع ، فإننا نستطيع الاستعانة بجوجل بكتابة اسم الموقع في مربع البحث.

## التقويم:

1. ما هو متصفح الإنترنت؟
2. ما الفرق بين حفظ صفحة الويب وحفظها في المفضلة؟
3. ادخل إلى صفحة كلية التربية بالجامعة الإسلامية، وقم بحفظها في المفضلة.

## إثراء المحاضرة الرابعة باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook

| الموضوع                            | شكل الإثراء  |
|------------------------------------|--|
| مقدمة عن متصفح الإنترنت            | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>متصفح الويب هو برنامج حاسوب يسمح للمستخدم باستعراض النصوص والصور والملفات ومحتويات أخرى مختلفة، هذه المحتويات تكون في الغالب مخزنة في مزود الويب. متصفح الويب يتيح للمستخدم أن يصل إلى المعلومات الموجودة في المواقع بسهولة وسرعة عن طريق تتبع الروابط تستخدم المتصفحات في الغالب لتصفح شبكة الويب.</p> <p>ياريت كل واحدة فينا تكتب اسم متصفح الويب اللي بتستخدمه ؟</p>  <p>إلغاء إعجابي • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 13 أبريل في 12:43 مساءً</p> <p>أنت و Ghada Abd و Maray K و صفاء عبد الرحيم و 3 آخرين معجبون بذلك.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 16</p> <p><b>فراشة الربيع الفايفوكس</b> , , الكروم الآن الموجود والمستخدم<br/>25 أبريل في 11:46 مساءً • أعجبتني</p> <p><b>بشرى عوني</b> انا بستخدم الفايف فوكس<br/>29 أبريل في 09:16 مساءً • أعجبتني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  |
| مهارات التعامل مع متصفحات الإنترنت | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>السلام عليكم ،، بعد التعرف على متصفح الويب ، سنتناول بعض المهارات الخاصة بمتصفح الويب وسنقتصر في تطبيق هذه المهارات على متصفح الفايفوكس وانترنت اكسبلورر :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. الدخول إلى متصفح الانترنت</li> <li>2. فتح علامة تبويب جديدة New Tab</li> <li>3. حفظ صفحة ويب</li> <li>4. حفظ صفحة الويب في المفضلة</li> <li>5. استرجاع صفحة الويب من المفضلة</li> <li>6. الرجوع إلى صفحات الويب التي تم زيارتها (المحفوظات)</li> </ol>  <p>أعجبتني • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 14 أبريل في 06:29 مساءً</p> <p>بشرى عوني و صفاء عبد الرحيم و الرحيق المختوم و 5 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p><b>Tahani Fourah</b> بالنسبة لأول مهارة : الدخول إلى متصفح الويب وذلك بالضغط ضغطتين متاليتين على أيقونة متصفح الويب الموجودة على سطح المكتب أو في قائمة إبدأ<br/>14 أبريل في 06:46 مساءً • أعجبتني • 2</p> <p><b>Tahani Fourah</b> أيقونة متصفح الفايفوكس والاكسبلورر موضحة أعلاه<br/>14 أبريل في 06:47 مساءً • أعجبتني • 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> |



|  |                |                                    |
|--|----------------|------------------------------------|
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>المهارة الثالثة والمهمة جداً: حفظ صفحة ويب<br/> في متصفح الفايروكس &lt;&lt; نضغط على مربع فايرفوكس ذو اللون البرتقالي<br/> ثم نضغط على حفظ الصفحة ك save page as<br/> فيظهر لنا مربع حوار نحدد منه اسم الملف و مكان الحفظ وليكن سطح المكتب<br/> ثم نضغط حفظ save</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 15 أبريل في 09:16 صباحاً</p> <p>صفاء عبد الرحيم و فراشة الربيع و Ghada Abd و 4 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 3</p> <p>محبة الؤف مها يعطيك ألف عافية يامس جربتها وزبطت<br/> 15 أبريل في 11:36 مساءً · أعجبني</p> <p>Tahani Fourah جربوها يا بنات ،،، لأنها مهارة ضرورية<br/> 16 أبريل في 06:31 مساءً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p>نص+صورة</p> | <p>طريقة حفظ صفحة ويب</p>          |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>المهارة الثانية وهي فتح علامة تبويب جديدة:<br/> من مزايا الإصدارات الجديدة لمتصفحات الانترنت هي القدرة على فتح عدة صفحات أو مواقع<br/> انترنت في نفس نافذة المتصفح كما هو موضح بالشكل تم فتح موقع الفيسبوك و موقع الجامعة<br/> الإسلامية وموقع الهوتميل في نافذة متصفح فايرفوكس واحدة<br/> هناك عدة طرق لفتح علامة تبويب جديدة (لنسان جديد) في نفس النافذة وهي:<br/> 1. النقر على علامة + في متصفح الفايروكس<br/> 2. النقر على المربع الصغير في متصفح إنترنت إكسبلورر<br/> ...</p> <p>مشاهدة المزيد<br/> — مع Farah Zeedia.</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 15 أبريل في 08:17 صباحاً</p> <p>صفاء عبد الرحيم و فراشة الربيع و Ghada Abd و 3 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 10</p> <p>Tahani Fourah لا يا إسلام جربي كمان مرة شغالة Ctrl+t على الانترنت<br/> اكسبلورر<br/> 16 أبريل في 06:31 مساءً · أعجبني</p> <p>ابتسامات حائرة عيلش يا مس اللى عندي الانترنت اكسبلورر مش<br/> محدث مشان هيك بلا بسيطة المهم اتعلمت كيف شكرنا الك<br/> 18 أبريل في 06:19 صباحاً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p>نص+صورة</p> | <p>طريقة فتح علامة تبويب جديدة</p> |



|  |  |
|--|--|
| <p>طريقة الوصول إلى<br/>موقع ويب</p> <p>سؤال مفتوح</p>                       | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>كيف يمكن الوصول لموقع الويب عن طريق المتصفح؟؟<br/>بمعنى إذا أردنا الدخول إلى موقع الجامعة الإسلامية بغزة ،، ماذا نفعل ؟<br/>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 20 أبريل في 07:45 صباحاً بالقرب من Gaza</p> <p>Eman Baker و الرحيق المختوم معجبان بهذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 3</p> <p><b>Tahani Fourah</b> يمكن عن طريق جوجل إذا كنا لا نعرف رابط الموقع<br/>www.iugaza.edu.ps<br/>أما إذا كنا نعرف الرابط فالطريقة الأمثل في بكتابة الرابط URL في شريط عنوان الموقع الموجود أعلى المتصفح ثم نضغط إنتر</p> <p>الجامعة الاسلامية - غزة<br/>www.iugaza.edu.ps<br/>Islamic University Of Gaza , Palestine , Gaza</p> <p>21 أبريل في 09:51 صباحاً · أعجبني · 1 · إزالة المعاينة</p> <p><b>Tahani Fourah</b> سأقوم بتوضيح هذه النقطة في منشور خاص<br/>21 أبريل في 09:51 صباحاً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>                            |
| <p>طريقة حفظ صفحة<br/>ويب في المفضلة</p> <p>نص+صورة</p>                      | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>عذنا!!!!!!<br/>طريقة حفظ صفحة ويب في المفضلة<br/>1. من زر Firefox البرتقالي ، نضغط على Bookmark<br/>2. سستظهر لنا قائمة طويلة نختار منها Bookmark this page<br/>3. بعد ذلك يظهر لنا مربع حوار باسم الصفحة المحفوظة ومكان حفظها في المفضلة<br/>4. نضغط على Done</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 18 أبريل في 03:01 صباحاً</p> <p>بشرى عوني و محبة الوفا مها و أم جاسم و 5 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 5</p> <p><b>Tahani Fourah</b> المربع البرتقالي لأنه الفايروفوكس عندي آخر إصدار ،<br/>ويبدو إنتي عندك إصدار أقدم ،،<br/>على كل حال ، الوظيفة واحدة والشكل متغير<br/>20 أبريل في 07:38 صباحاً · أعجبني · 1</p> <p>صفاء عبد الرحيم معلومات رائعة ما شاء الله<br/>23 أبريل في 11:33 صباحاً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> |
| <p>طريقة حفظ صفحة<br/>ويب في متصفح<br/>إنترنت إكسبلورر</p> <p>رابط فيديو</p> | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>الفيديو التالي يشرح كيفية حفظ صفحة ويب في متصفح إنترنت إكسبلورر<br/>http://www.youtube.com/watch?v=Xm184LCKWb4&amp;feature=related<br/>http://www.youtube.com/watch?v=Xm184LCKWb4&amp;feature=related<br/>www.youtube.com</p> <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · المشاركة · 15 أبريل في 09:24 صباحاً</p> <p>أم جاسم و Ghada Abd و صفاء عبد الرحيم و 4 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 4</p> <p><b>Eman Baker</b> الصفحة التي تم حفظها هي نتائج البحث عن office 2003 new features من خلال محرك البحث ياهو<br/>22 أبريل في 01:39 مساءً · أعجبني</p> <p>صفاء عبد الرحيم تسلم أيدك<br/>23 أبريل في 11:37 صباحاً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <p><b>Tahani Fourah</b><br/>الآن بعد حفظ صفحة الويب في المفضلة،، كيف يمكن الرجوع إليها في وقت لاحق ؟؟؟؟</p>  <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 18 أبريل في 03:25 صباحاً</p> <p>👍 محبة الوفا مها و الرحيق المختوم و فراشة الربيع و 4 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 6</p> <p><b>Tahani Fourah</b> تمام ، إسلام<br/>21 أبريل في 09:52 صباحاً • أعجبنى • 1</p> <p><b>بنشري عوني</b> بخيار المفضلة ومن قائمة المفضلة بخيار عنوان الصفحة بالضغط بالماوس او انتر<br/>29 أبريل في 09:21 مساءً • أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>  |    | <p><b>سؤال</b><br/><b>مفتوح+صورة</b></p> | <p>الرجوع إلى صفحة الويب التي تم حفظها في المفضلة</p> |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>يطلق على عنوان الموقع URL وهو يتكون من 4 مقاطع ، فعلى سبيل المثال: عنوان موقع الجامعة الإسلامية هو <a href="http://www.iugaza.edu.ps">www.iugaza.edu.ps</a> ويتكون من:<br/>www : اختصار للشبكة العالمية العنكبوتية World Wide Web<br/>iugaza : اسم الموقع<br/>edu : اسم المجال (edu : تعني موقع تربوي من education)<br/>ps : ملحق اسم الموقع وهو يحدد عنوان البلد التابع لها الموقع (ps عنوان لفلسطين (palestine) للوصول إلى موقع إنترنت في حالة معرفة عنوانه URL ، نقوم بكتابة العنوان في شريط عنوان موقع الإنترنت الموجود أعلى المتصفح ونضغط إنتر، كما هو موضح في الصورة أدناه ولكن إذا كنا لا نعرف عنوان الموقع ، فإننا نستطيع الاستعانة بجوجل بكتابة اسم الموقع في مربع البحث ونضغط إنتر.</p>  <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 21 أبريل في 10:25 صباحاً</p> <p>👍 أم جاسم و Farah Zeedia و فراشة الربيع و 4 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 7</p> <p><b>محبة الوفا مها</b> تمام واضح<br/>26 أبريل في 12:18 مساءً • إلغاء إعجابي • 1</p> <p><b>Alaa Ziad</b> تم<br/>26 أبريل في 11:54 مساءً • إلغاء إعجابي • 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> |  | <p><b>نص+صورة</b></p>                    | <p>مقدمة عن عنوان موقع الويب</p>                      |

## المحاضرة الخامسة

### مهارات استخدام الإنترنت (2)

#### الأهداف:

بعد الانتهاء من دراسة المحاضرة الخامسة، يتوقع من الطالبة أن تحقق الأهداف الآتية:

1. تبحث عن موضوع/ مقال باستخدام Google web
2. تبحث عن صورة باستخدام Google images
3. تبحث عن فيديو باستخدام Google videos و موقع يوتيوب YouTube
4. تبحث عن خريطة باستخدام Google maps
5. تبحث عن ترجمة كلمة أو نص من لغة إلى لغة أخرى باستخدام Google translate

#### الوسائل المستخدمة:

1. أجهزة حاسوب
2. جهاز LCD
3. مادة تدريبية مطبوعة
4. سيورة + أقلام White board

#### المحتوى:

### مهارات استخدام تطبيقات Google

**جوجل Google :** هو محرك بحث شهير يستخدم للعثور على المعلومات المخزنة على الشبكة العنكبوتية العالمية (world wide web). وكلمة جوجل تعنى واحد على يمينه مئة صفر .

#### كيفية البحث في موقع جوجل:

وذلك بكتابة الكلمات المفتاحية للموضوع المراد البحث عنه في مربع البحث، ثم الضغط على مفتاح Enter أو النقر على الزر بحث، وسيبحث Google على الويب عن المحتوى الملائم لبحثك.

1. بعض الحقائق الهامة:

- يكون البحث دائماً غير حساس لحالة الأحرف، فمثلاً البحث عن [ new york times ] يأتي بنتائج مطابقة للبحث عن [ New York Times ].
- يتم تجاهل علامات الترقيم، بما في ذلك \[ ] = + \* ^ % \$ # @ والأحرف الخاصة الأخرى ماعدا في حالات خاصة مثل C# أو C++ (هما لغتا برمجة).

## 2. نصائح لإجراء عمليات بحث أفضل

- **المحافظة على البساطة:**  
إذا كنت تبحث عن شركة محددة، فأدخل اسمها فقط، أو أكبر جزء من اسمها بحسب ما يمكن تذكره. إذا كنت تبحث عن مفهوم أو مكان أو منتج معين، فابدأ باسمه. لا تتطلب أغلب طلبات البحث عناصر متقدمة أو بناء جملاً فريدة.
- **تصور الطريقة التي ستتم بها كتابة الصفحة التي تبحث عنها:**  
محرك البحث ليس بشراً، إنه برنامج يعمل على مطابقة الكلمات التي تقدمها له مع صفحات الويب. استخدم الكلمات المُحتَمَل بدرجة كبيرة ظهورها في الصفحة. على سبيل المثال، بدلاً من كتابة (رأسي تؤلمني)، اكتب (صداع)، حيث إنه المصطلح الذي سيتم استخدامه في صفحة طبية.
- **صِف ما تريده بمصطلحات قليلة قدر الإمكان:**  
الهدف من كل كلمة في طلب البحث هو التركيز عليها بشكل أكبر. ونظراً لأنه يتم استخدام جميع الكلمات، تؤدي كل كلمة إضافية إلى تقييد النتائج.
- **اختر كلمات وصفية:**  
كلما كانت الكلمات فريدة، زادت احتمالية الحصول على نتائج أكثر صلة بالموضوع.

## 3. صفحة نتائج البحث

إن هدف Google هو تزويدك بالنتائج الواضحة وسهلة القراءة. ستتضمن نتيجة البحث الأساسي عنواناً يُوصلك إلى صفحة الويب، ووصفاً قصيراً أو مقتطفاً فعلياً من صفحة الويب، وعنوان URL للصفحة.

والشكل التالي يوضح مكونات صفحة نتائج البحث



## تطبيقات جوجل Google Apps:

مجموعة خدمات و تطبيقات متكاملة يتم إدارتها من خلال شبكة الإنترنت ومن أهمها:



1. خدمة البريد الإلكتروني Gmail
2. خدمة البحث على الويب Google search
3. خدمة البحث عن الصور Google Images
4. خدمة مشاركة والبحث عن ملفات الفيديو Google videos
5. خدمة ترجمة النصوص من لغة لأخرى Google Translate
6. خدمة البحث عن الدراسات و الأبحاث الأكاديمية Google Scholar
7. خدمة محرر المستندات Google Docs
8. خدمة التقويم Google Calendar
9. خدمة إنشاء مواقع الويب Google sites
10. خدمة المحادثة الفورية Google Talk

## أولاً: مهارات البحث المتقدم في جوجل:

يتيح لنا البحث المتقدم إجراء محاولات بحث أكثر دقة للحصول على نتائج أكثر أهمية، و يمكن إجراء البحث المتقدم في جوجل إما يدوياً وذلك عن طريق الكتابة في مربع البحث ، أو عن طريق نافذة البحث المتقدم المعدة خصيصاً لذلك.

للوصول إلى نافذة البحث المتقدم نضغط على أيقونة ⚙️ أعلى يسار الشاشة ونختار من القائمة المنسدلة بحث متقدم كما موضح بالشكل أدناه.



من خلال البحث المتقدم يمكن البحث عن:



بحث متقدم

---

البحث عن صفحات تشمل على...

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | 1 | جميع هذه الكلمات:  |
|  | 2 | هذه الكلمة أو العبارة بالكامل:   |
|  | 3 | أية كلمة من هذه الكلمات:   |
|  | 4 | لا شيء من هذه الكلمات:   |
|  | 5 | الأرقام تتراوح من: <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 0 10px;"></span> إلى <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 0 10px;"></span> |

---

ثم تضيق نطاق نتائجك عن طريق...

أية لغة

6

اللغة:

7 المنطقة:

ابحث عن صفحات تم نشرها في منطقة معينة.

8 آخر تحديث:

ابحث عن الصفحات التي تم تحديثها خلال الفترة الزمنية التي تحددها.

9 موقع الويب أو النطاق:

ابحث عن موقع ويب واحد (مثل wikipedia.org) أو احصر نتائجك على نطاق مثل gov. أو edu. أو org.

10 الجبارات التي تظهر:

ابحث عن الجبارات في الصفحة بأكملها أو عنوان الصفحة أو عنوان الويب أو الروابط إلى الصفحة التي تبحث عنها.

11 البحث الآمن:

أخير البحث الآمن بكتابة المحتوى الجنسي المصريح الذي ستتم تصفيته.

12 نوع الملف:

ابحث عن صفحات بالتنسيق الذي تفضله.

حقوق الاستخدام:

ابحث عن صفحات يمكنك استخدامها مجاً.

13

1. صفحات تحتوي على جميع الكلمات التي تكتبها  
مثال : إذا قمنا بالبحث عن ( التكنولوجيا في التعليم ) ، سيقوم جوجل بالبحث عن المواقع التي تتحدث عن التكنولوجيا في التعليم أو تكنولوجيا التعليم
2. صفحات تحتوي على الكلمة أو العبارة بالكامل كما كتبت بالترتيب  
مثال : إذا قمنا بالبحث عن ( التكنولوجيا في التعليم ) ، سيقوم جوجل بالبحث عن المواقع التي تتحدث عن "التكنولوجيا في التعليم" وبهذه الصيغة فقط
3. صفحات تحتوي على واحدة على الأقل من الكلمات التي تكتبها  
مثال : إذا قمنا بالبحث عن ( التكنولوجيا في التعليم ) ، سيقوم جوجل بالبحث عن المواقع التي تتحدث عن التكنولوجيا أو التعليم
4. صفحات لا تحتوي على أي من الكلمات التي تكتبها  
مثال : إذا أردنا البحث عن المواقع التي تتحدث عن التعليم ولا تتحدث عن التكنولوجيا فإننا نكتب في الخانة الأولى عند جميع هذه الكلمات: التعليم ، ونكتب في الخانة الرابعة عند لاشيء من هذه الكلمات: التكنولوجيا.
5. تحديد اللغة التي نرغب أن تظهر بها نتائج البحث

6. تحديد المنطقة التي نشرت الصفحات المراد البحث عنها
7. صفحات تم تحديثها في فترة زمنية معينة
8. البحث في موقع معين أو في نطاق معين
9. مثال : إذا أردنا البحث موقع اليوتيوب فإننا سنكتب في هذه الخانة : Youtube.com أما إذا أردنا البحث في جميع المواقع التربوية من جامعات أو مدارس فإننا سنكتب في هذه الخانة: .edu

10. تحديد مكان ظهور الكلمات المطلوبة

- a. في أي مكان بالصفحة
- b. في عنوان الصفحة
- c. في نص الصفحة
- d. في روابط إلى الصفحة

11. تحديد مستوى الأمان للصفحة

- a. بدون تصفية
- b. معتدل
- c. متشدد

12. البحث عن صفحات بصيغة ملف معين

- a. .pdf
- b. .doc
- c. .ppt
- d. .xls
- e. .swf

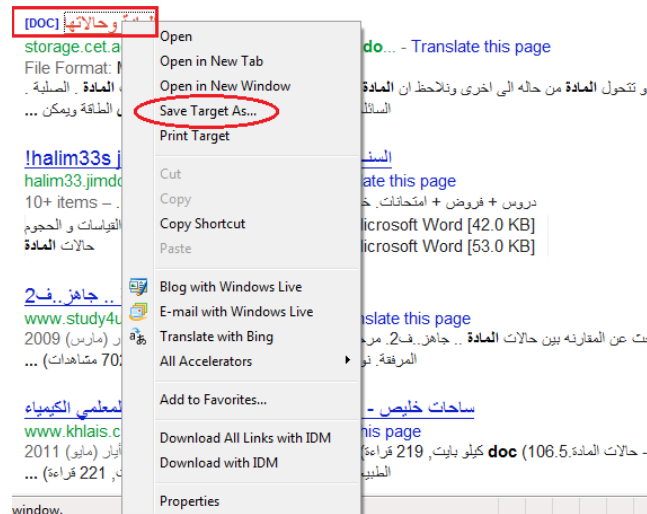
• طريقة تحميل ملف بأي صيغة ( .doc, .pdf, .ppt.... )

مثال: لو أردنا تحميل ملف وورد عن أشكال المادة كما هو موضح بالشكل التالي

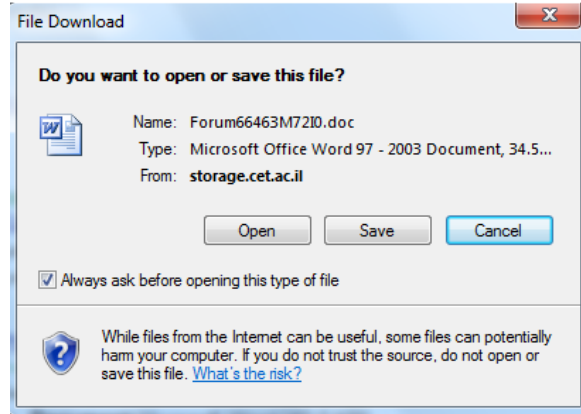




فإننا نضغط بالزر الأيمن للفأرة على رابط الملف ونختار حفظ الملف كـ save link as، ويتم حفظ الملف في مجلد التنزيلات Downloads، هذا في حالة استخدام المتصفح فايرفوكس Firefox. أما في حالة استخدام المتصفح إنترنت إكسبلورر Internet Explorer فإننا نضغط بالزر الأيمن للفأرة على رابط الملف ونختار حفظ الهدف كـ save target as، ثم تظهر نافذة نحدد من خلالها مكان حفظ الملف.



وفي حالات أخرى، نضغط على رابط الملف فتظهر شاشة هل تريد فتح أم حفظ الملف؟



إذا قمنا بالضغط على حفظ، ستأتي شاشة أخرى نحدد من خلالها مكان حفظ الملف.

## ثانياً: البحث عن الصور باستخدام Google Images:

صور جوجل **Google Images** تتيح لنا البحث عن صور بأحجام مختلفة وأنواع متعددة ، للدخول إلى موقع صور جوجل ، نضغط على كلمة صور الموجودة في الشريط الأسود العلوي لموقع جوجل كما هو موضح بالشكل التالي



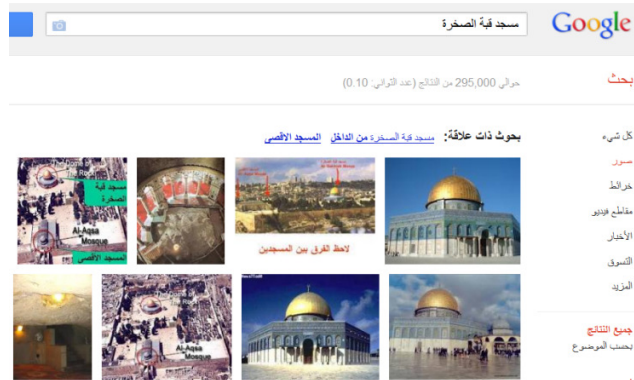
يتم البحث في موقع صور جوجل وذلك بكتابة الكلمة المراد البحث عن صورة لها ثم نضغط على زر بحث.



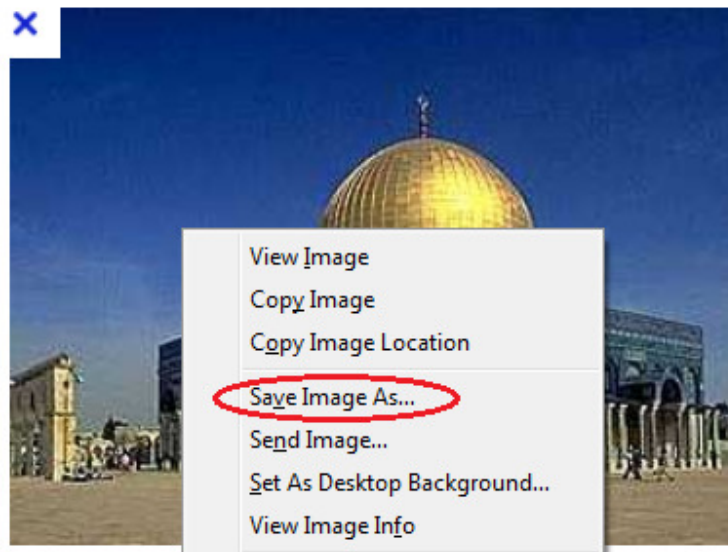
### • طريقة تحميل صورة :

مثال: عند البحث عن صورة لمسجد قبة الصخرة، ستظهر لنا صور متعددة في نتائج البحث:

1. نختار الصورة المناسبة ونضغط عليها فتظهر لنا الصورة بحجمها الأصلي



2. ننقر على الصورة بالزر الأيمن للفأرة ونختار **حفظ الصورة كـ save image as** ، ويتم حفظ الصورة في مجلد التنزيلات Downloads ، هذا في حالة استخدام المتصفح فايرفوكس Firefox ، أما في حالة المتصفح إنترنت إكسبلورر Internet Explorer فالطريقة تم توضيحها في البند السابق.

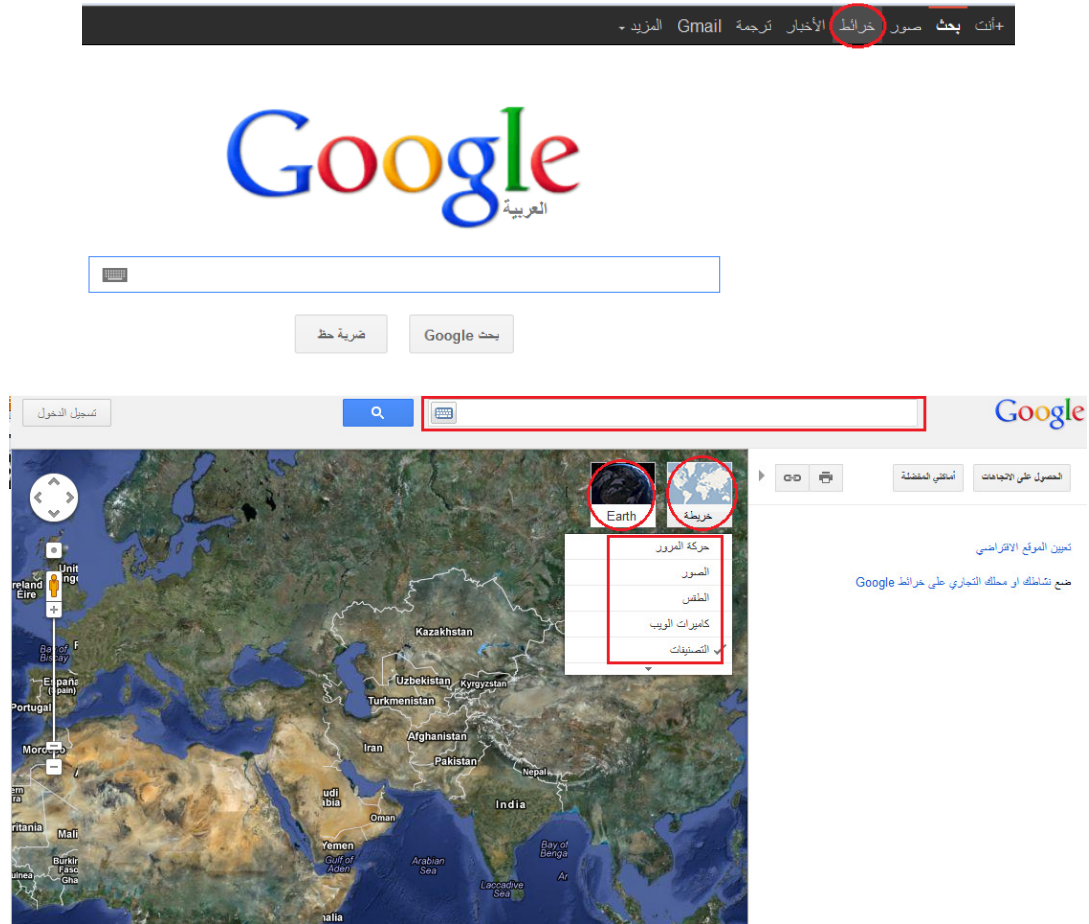


ثالثاً: البحث عن خرائط باستخدام Google maps:

خرائط جوجل Google Maps تتيح لنا عرض خريطة العالم أو قارة أو دولة ما بثلاثة أوضاع:

1. خريطة map
2. قمر صناعي satellite
3. إيريث Earth

للدخول إلى موقع خرائط جوجل ، نضغط على كلمة خرائط الموجودة في الشريط الأسود العلوي لموقع جوجل كما هو موضح بالشكل التالي



#### رابعاً: البحث عن ترجمة باستخدام Google translate:

ترجمة جوجل Google Translate تتيح لنا ترجمة كلمة أو نص أو صفحة ويب أو مستند من لغة إلى أخرى. للوصول إلى موقع ترجمة جوجل نضغط على كلمة ترجمة الموجودة في الشريط الأسود العلوي لموقع جوجل كما هو موضح بالشكل التالي



ضريبة حظ

Google بحث

تتكون صفحة ترجمة جوجل من:

1. مكان كتابة النص المراد ترجمته
2. مكان ظهور الترجمة
3. تحديد لغة النص المراد ترجمته
4. تحديد اللغة المراد ترجمة النص إليه
5. تبديل اللغتين
6. تفعيل/ عدم تفعيل خاصية الكتابة حسب النطق الصوتي
7. تحديد مكان المستند المراد ترجمته، وذلك بالضغط على **ترجم مستنداً**

The screenshot shows the Google Translate web interface. At the top, the Google logo is on the right. Below it, there are two dropdown menus for selecting the source and target languages, with a double-headed arrow button between them. A blue button labeled 'ترجم!' (Translate!) is to the left. Below these are tabs for 'العربية' (Arabic), 'الإنجليزية' (English), 'الفرنسية' (French), and 'البريطانية' (British). The main area is divided into two large text boxes, labeled 1 and 2. At the bottom, there is a checkbox for 'السماح بالكتابة بحسب النطق الصوتي' (Allow writing by voice) and a button labeled 'اكتب نصاً أو عنوان موقع ويب أو ترجم مستنداً.' (Write text or website address or translate document.).

ومن الجدير بالذكر أنه لا يمكن الاعتماد بشكل كلي على ترجمة جوجل، فمثلاً: عند ترجمة عبارة

lend me your ears بمعنى أعطني انتباهك، يقوم جوجل بترجمتها إلى أقرضني أذنيك !!



### خامساً: البحث عن فيديو باستخدام Google video:

**فيديو جوجل :** يتيح لنا البحث عن ملفات فيديو في شبكة الإنترنت، ومن الجدير بالذكر أن موقع مشاركة ملفات الفيديو اليوتيوب Youtube أصبح تابعاً لشركة جوجل، لذلك عندما نبحث عن ملف فيديو في محرك بحث فيديو جوجل سنلاحظ أن غالبية نتائج البحث هي ملفات فيديو على موقع اليوتيوب.

للوصول إلى موقع فيديو جوجل إما من خلال أيقونة فيديو الموجودة في الشريط الأسود أعلى موقع جوجل كما هو الحال مع بقية تطبيقات جوجل أو إن لم تكن مدرجة هناك يمكن الوصول إليها من خلال كتابة عنوان أو موضوع الفيديو المراد البحث عنه في خانة البحث في محرك بحث جوجل [www.google.com](http://www.google.com) ، وفي صفحة نتائج البحث نضغط على **مقاطع فيديو** الموجودة على يمين الشاشة، وبذلك تصبح نتائج البحث عبارة عن ملفات فيديو ذات علاقة بالموضوع المراد البحث عنه.

**مثال:** للبحث عن فيديو يشرح قانون أوم ، نقوم أولاً بكتابة قانون أوم في محرك بحث جوجل ، ثم نضغط على **مقاطع فيديو** الموجودة على يمين الشاشة كما هو موضح في الشكل أدناه



كما يمكن أيضاً تحديد خصائص الفيديو المراد البحث عنه من حيث مدة عرض الفيديو (قصير، متوسط، طويل) ودقة الفيديو.... وغيرها من خلال الخيارات المتاحة على يمين الشاشة كما هو موضح في الشكل أدناه

صور

خرائط

مقاطع فيديو

الأخبار

التسوي

مناقشات

المزيد

البحث في الويب

البحث في الملفات

العربية

مدة الفيديو: الكل

قصير (4-0 دقائق)

متوسط (4-20 دقيقة)

طويل (20 دقيقة أو أكثر)

أي وقت

آخر ساعة

آخر 24 ساعة

آخر أسبوع

آخر شهر

آخر سنة

نطاق مخصص...

أي مستوى لغة

لغة عالية

youtube.com

2 حزيران (يونيو) 2009 - 5 دقيقة/دقائق -

KsaScience بواسطة

4:50 ▶

تم التحديث بواسطة

Reply, Share, Remove; Flag for spam; Block User;

Unblock User. هناك درس عملي على قنوت أوم. ابحتوا على جوجل.

مختبر التيار ...

youtube.com

13 أيار (مايو) 2011 - 6 دقيقة/دقائق -

AboOtaif111 بواسطة

3:32 ▶

تم التحديث بواسطة

شرح قنوت أوم by Qayrwan4757 views

تجربة أوم تعيين مقاومة

مجهولة ... تجربة قنوت أوم by eduKSU2991 views

تعيين قيمة

مقاومة مجهولة باستخدام ...

youtube.com

5 آب (أغسطس) 2011 - 5 دقيقة/دقائق - تم التحديث بواسطة

Qayrwan

4:46 ▶

تجربة قنوت أوم by AboOtaif1114865 views

تجربة قنوت أوم

3:48 ... تجربة قنوت أوم by eduKSU2991 views

أنشروا هذا

الفيديو قبل ...

youtube.com

9 أيار (مايو) 2009 - 3 دقيقة/دقائق - تم التحديث بواسطة

etcgovsa

3:15 ▶

من تجارب الصف الثالث ثانوي مادة الفيزياء من برنامج مقاييس علمية إنتاج

وتصوير وإخراج مركز التقنيات التربوية بمحافظة الخرج

http://etc.gov.sa

قنوت أوم

سنلاحظ كما تحدثنا سابقاً أن نتائج البحث عبارة عن ملفات فيديو موجودة على موقع اليوتيوب، و لمشاهدة الفيديو نضغط على رابط الفيديو فيفتح لنا موقع اليوتيوب لمشاهدة الفيديو من خلاله.

## التقويم:

1. باستخدام موقع فيديو جوجل Google Video ،ابحث عن فيديو وثائقي لتدريس تاريخ فلسطين.
  2. باستخدام مهارات البحث المتقدم في جوجل ، ابحت وقم بتحميل :
- مقال بصيغة pdf عن موضوع أنواع التفكير
- عرض بوربوينت عن موضوع الطاقة
- كتاب بصيغة doc. عن موضوع أحكام الزكاة
3. باستخدام موقع صور جوجل Google Images ،ابحث عن صور لاستخدامهم في تدريس الكلمات التالية الواردة في منهاج اللغة الإنجليزية للصف الثامن :
  4. باستخدام موقع ترجمة جوجل Google translate ،قم بترجمة العبارات التالية:
- المتهم بريء حتى تثبت إدانته ( من العربية إلى الإنجليزية)
- ( He gave us a word of honor من الإنجليزية إلى العربية)
5. باستخدام موقع خرائط جوجل Google maps ،ابحث عن موقع مدينة القدس وحدد أكثر 3 مدن قرباً من مدينة القدس.

## Facebook الشبكات الاجتماعية

|   |         |  |
|---|---------|--|
|   |         | الموضوع  |
| شكل الإثراء   | نص      | مقدمة عن جوجل Google                           |
| <p>Tahani Fourah<br/>ما هو جوجل google?<br/>ماذا تعنى كلمة جوجل ???<br/>. . . . .</p> <p>أعجبنى · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 12 أبريل في 08:28 مساءً بالقرب من Gaza</p> <div>  صفاء عبد الرحيم , الرحيق المختوم و 2 آخرون معجبون بهذا         </div> <div>  عرض كل التعليقات الـ 6         </div> <div> <br/> <b>محبة الوفا مها</b> أنا اللي يعرفه انه يعنى واحد وبعدة 100 صفر<br/>           13 أبريل في 08:27 صباحاً · أعجبنى         </div> <div> <br/> <b>بشري عوني</b> انا يعرف انو 10 اس<br/>           29 أبريل في 09:54 مساءً · أعجبنى         </div> <input type="text"/> اكتب تعليقاً...  |         |  |
| <p>Tahani Fourah<br/>أسعد الله أوقاتك جميعا<br/>الجزء الثانى من المادة الإثرائية سيتناول موضوع مهارات استخدام الإنترنت المتمثلة فى :<br/>           1. مهارات استخدام تطبيقات جوجل Google<br/>           2. مهارات استخدام البريد الإلكتروني Gmail<br/>           وسيتناول الحديث عن كل نقطة بالتشرح والتفصيل ....<br/>           تالله.....يعونا!!!! إن شاء الله</p> <div> </div> <p>أعجبنى · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 12 أبريل في 08:19 مساءً</p> <div>  Maray Kh وفراشة الربيع و محبة الوفا مها و 6 آخرين يعجبهم هذا.         </div> <div>  عرض كل التعليقات الـ 10         </div> <div> <br/> <b>فراشة الربيع باذن الله</b><br/>           29 أبريل في 10:49 مساءً · أعجبنى         </div> <div> <br/> <b>Maray Kh</b> ناااايس<br/>           30 أبريل في 12:00 صباحاً · أعجبنى         </div> <input type="text"/> اكتب تعليقاً... | نص+صورة | توصيف المادة المتعلقة بمهارات استخدام الإنترنت |



|   |                  |  |
|---|------------------|--|
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>أسعد الله أوقاتكم بكل خير،،<br/>سنبداً اليوم بمهارات البحث في جوجل Google<br/>كيفية البحث في موقع جوجل:</p> <p>...</p> <p>مشاهدة المزيد</p>  <p>إلغاء إعجابي • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 27 أبريل في 05:50 صباحاً</p> <p>أنت وفراشة الربيع و Maray Khg Eman Baker و 3 آخرين معجبون بذلك.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 5</p> <p><b>بنشري عوني</b> شكرًا كثير ، عفكرة انا لاحظت انو البساطة في الكلمات المفتاحية افضل وان شاء الله نتعرف على البحث المتقدم ونستفيد<br/>29 أبريل في 08:58 مساءً • أعجبتني</p> <p><b>فراشة الربيع</b> معاكى متابعين.. يسلمو يا مس ويعطيكى العافية لمجهودك معنا<br/>29 أبريل في 10:54 مساءً • أعجبتني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p>نص+صورة</p>   | <p>مهارات البحث في<br/>جوجل Google</p>         |
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>سنبداً اليوم بمهارات البحث المتقدم في جوجل ، و سيكون الشرح على شكل مناقشة ( أسئلة وأجوبة) ...<br/>أولاً: باستخدام محرك البحث جوجل ، ابحثي عن موضوع " حالات المادة" بصيغة ملف وورد .doc</p>  <p>أعجبتني • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 28 أبريل في 06:24 مساءً</p> <p>الرحيق المختوم و Maray Kh معجبان بهذا.</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 11</p> <p><b>Tahani Fourah</b> ابتسامات جائرة و فراشة الربيع،،،،،مشكورة جهودكن وسأدرج الان الطريقة الصحيحة<br/>مخبة الوفا منها،،، ممتازة و فعلا ملف رائع الذي قمت بتحميله<br/>بنشري ،،، فكرة جميلة ولكن لماذا تتعبن نفسك بالنسخ واللصق وتم<br/>تنسيق النص ووو في حين أن هناك طريقة لجعل جوجل يبحث عن ملفات<br/>الوورد الجاهزة !!!<br/>Maray ،،تمام ولكن نحن بهما طريقة البحث ، فهل الطريقة التي اتبعناها<br/>صحيحة ؟؟<br/>30 أبريل في 05:11 صباحاً • أعجبتني</p> <p><b>Ghada Abd</b> ما في وورد جاهز احمله لازم اعمل نسخ ولصق على الجهاز<br/>هي الطريقة الوحيدة التي اعرفهل<br/>30 أبريل في 10:08 صباحاً • أعجبتني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p>سؤال+صورة</p> | <p>مهارات البحث المتقدم<br/>في جوجل Google</p> |

|  |             |  |
|--|-------------|--|
| <p>كانت <b>Tahani Fourah</b> مع Maray Kh و14 آخرين .</p>  <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 30 أبريل في 05:30 صباحاً</p> <p>👤 <b>Ghada Abd</b> , الرحيق المختوم و فرانسة الربيع معجبون بهذا</p> <p><b>فرانسة الربيع شكرا يا مس للمعلومة</b><br/>30 أبريل في 10:26 صباحاً • أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p>صورة</p> | <p>مهارات البحث المتقدم<br/>في جوجل Google</p> |
| <p>كانت <b>Tahani Fourah</b> مع Maray Kh و14 آخرين .</p>  <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 30 أبريل في 05:30 صباحاً</p> <p>👤 <b>Maray Kh</b> معجبين بهذا.</p> <p><b>اتنسمات حائرة شكرا كثير عالافادة نزلته وراج انزله عالفيس</b><br/>30 أبريل في 08:06 صباحاً • أعجبنى</p> <p><b>فرانسة الربيع بخت ووصلت لالو او مرة أطبق هاي ...شكرا يا مس</b><br/>30 أبريل في 10:27 صباحاً • أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p>صورة</p> | <p>مهارات البحث المتقدم<br/>في جوجل Google</p> |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>السلام عليكم ،،<br/>كيفكم يا بنات ؟؟ ان شاء الله تمام<br/>مهمة اليوم هي: البحث عن كتاب عن التفكير الإبداعي بصيغة pdf وتحميله على جهاز<br/>الحاسوب لديكم ، ثم ضعي رابط الملف هنا كتعليق على هذا المنشور.</p> <p>انطلقووووووووا</p> <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • 6 مايو في 02:00 صباحاً بالقرب من Gaza</p> <p>👤 <b>Nadoosh Salem</b> و 2 آخرون معجبون بهذا</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 17</p> <p><b>محبة الودها مها بس مالقيت غيره</b><br/>8 مايو في 05:03 مساءً • إلغاء إعجابي • 1</p> <p><b>محبة الودها مها /...PPP/</b><br/><a href="http://www.pathways.cu.edu.eg/subpages/...PPP/Creativity-Dr.Zeen.pdf">www.pathways.cu.edu.eg/subpages/...PPP/Creativity-Dr.Zeen.pdf</a><br/>8 مايو في 09:36 مساءً • إلغاء إعجابي • 1</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p>سؤال</p> | <p>مهارات البحث المتقدم<br/>في جوجل Google</p> |

|  |                          |   |
|--|--------------------------|---|
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>بعد التعرف على مهارات استخدام تطبيقات جوجل ،،، سنبدأ بتطبيقات عملية لهذه المهارات:</p> <p>1. باستخدام موقع صور جوجل Google Images ، يبحث عن صور لبعض علماء المسلمين القدماء وهم: الحسن ابن الهيثم ، جابر بن حيان، ابن سينا ، أبو بكر الرازي، ابن البيطار، الخوارزمي.</p> <p>2. اختاري عالم واحد فقط و أدرجي صورته هنا في المجموعة مع نبذة بسيطة عنه لا تتجاوز سطرين</p> <p>أرجو عدم التكرار ،،،بمعنى لا يصح أن تدرج طالبان نفس الصورة للعالم،،، بانتظار تفاعلكن..</p>  <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 1 مايو في 10:10 صباحاً</p> <p>👍 محبة الوفا مها و Eman Baker و أم جاسم و 5 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>اكتب تعليقاً...</p>   | <p><b>سؤال+صورة</b></p>  | <p>مهارات استخدام موقع صور جوجل Google Images</p>   |
| <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>اليوم سنلعب لعبة تتمحور حول البحث عن ملفات فيديو باستخدام محرك البحث جوجل أو اليوتيوب،،</p> <p>فكرة اللعبة هي : أنا أقوم بدايةً بالطلب من أول طالبة ترى هذا المنشور أن تبحث عن ملف فيديو عن موضوع " الأسطوانات والمخطوط " في الرياضيات</p> <p>ثم تقوم ( الطالبة الأولى ) بوضع رابط هذا الفيديو في منشور جديد وتطلب من الطالبة التي تليها ( الطالبة الثانية ) أن تبحث عن ملف فيديو لموضوع تختاره الطالبة الأولى، وهكذا تطلب الطالبة الثانية من الطالبة الثالثة ،،،</p> <p>هيا نبدأ اللعبة؟؟</p> <p>يا ترى من أول طالبة ستبدأ اللعب؟</p> <p>أعجبني · تعليق · إلغاء متابعة المنشور · 3 مايو في 11:22 مساءً بالقرب من Gaza</p> <p>👍 Maray Kh و أم جاسم و Farah Zeedia و 3 آخرين يعجبهم هذا.</p> <p>🗨 عرض كل التعليقات الـ 14</p> <p>✕ أم جاسم بذنا فيديو ارشاد نفسي اوجمعي</p> <p>11 مايو في 01:10 صباحاً · أعجبني</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> | <p><b>فيديو جوجل</b></p> | <p>مهارات استخدام موقع فيديو جوجل Google videos</p> |

## المحاضرة السادسة

### مهارات استخدام الإنترنت (3)

#### الأهداف:

بعد الانتهاء من دراسة المحاضرة السادسة، يتوقع من الطالبة أن تحقق الأهداف الآتية:

1. تنشئ بريد إلكتروني باستخدام Gmail

2. ترسل رسالة إلكترونية

3. ترسل رسائل BCC , CC

4. ترفق ملفات داخل رسالة إلكترونية

5. تعيد توجيه رسالة إلكترونية

6. ترد على رسالة إلكترونية

7. تنشئ قائمة بريدية

#### الوسائل المستخدمة:

5. أجهزة حاسوب

6. جهاز LCD

7. مادة تدريبية مطبوعة

8. سبورة + أقلام White board

#### المحتوى:

### مهارات التعامل مع البريد الإلكتروني Gmail

#### البريد الإلكتروني Email:

هو نظام إرسال الرسائل بين أجهزة الحاسوب المرتبطة إلكترونياً عبر شبكة الإنترنت، ويعتبر وسيلة للاتصال بين الأشخاص بسرعة فائقة مهما كانت المسافات الفاصلة بينهم ، كما يمكن من خلاله تبادل المعلومات و الملفات والصور .

و Gmail هو خدمة مجانية للبريد الإلكتروني تقدمها شركة جوجل Google، ويتميز بالعديد من المميزات أهمها:

★ تصنيف الرسائل وجعلها منظمه وبشكل أفضل.

✉ صفحات مُشفّرة للحفاظ على بريدك بشكل آمن.

🚫 حجب الرسائل المزعجة وغير مرغوب بها قبل وصولها لبريدك.

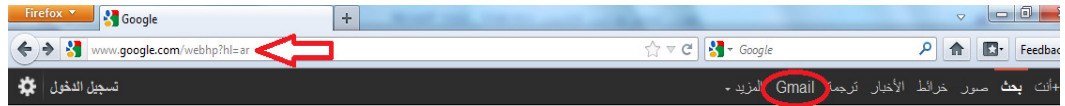
📱 إمكانية الدخول للبريد من خلال أجهزة الهاتف المحمول.

🔍 البحث داخل البريد عن كلمة مُعينة وستظهر الرسائل التي تحتوي على كلمة البحث.

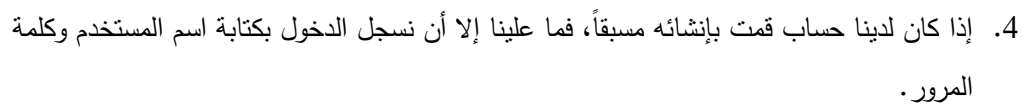
## أولاً: إنشاء بريد إلكتروني جديد على Gmail

1. ندخل إلى موقع جوجل [www.google.com](http://www.google.com)

2. نضغط على Gmail الموجودة في شريط خدمات جوجل كما هو موضح بالشكل أدناه

3. لتغيير لغة موقع جوجل google إلى العربية نختار اللغة العربية من قائمة اللغات الموجودة أسفل الشاشة



5. ستظهر لنا شاشة لإدخال البيانات التالية:

الاسم

الأول الأخير

اختيار اسم المستخدم

@gmail.com

إنشاء كلمة مرور

تأكيد كلمة المرور

تاريخ الميلاد

اليوم الشهر السنة

الجنس

أنثى

الهاتف الجوال

+970

عنوان بريد إلكتروني آخر

1 2 3 4 5 6 7 8

إثبات أنك لست روبوت

Sophists

اكتب الكلمتين:

الموقع

تسطين (Palestinian Territories)

أوافق على شروط خدمة وسياسة خصوصية Google

قد تستخدم Google معلومات حسابي لتخصيص إجراءات +1 بشأن المحتوى والإعلانات في مواقع الويب غير التابعة لـ Google حول التخصيص.

الخطوة التالية

13 9 10 11 12

1. الاسم الأول والأخير
2. اسم الحساب
3. كلمة المرور
4. تأكيد كلمة المرور
5. تاريخ الميلاد
6. الجنس
7. رقم الهاتف الجوال
8. عنوان بريد إلكتروني آخر لاستخدامه في حال نسيان كلمة المرور
9. كود التأكد من أن المستخدم بشري وليس روبوت

10. اختيار المنطقة/ الدولة

11. وضع علامة صح على عبارة ( أوافق على بنود خدمة وسياسة خصوصية google )

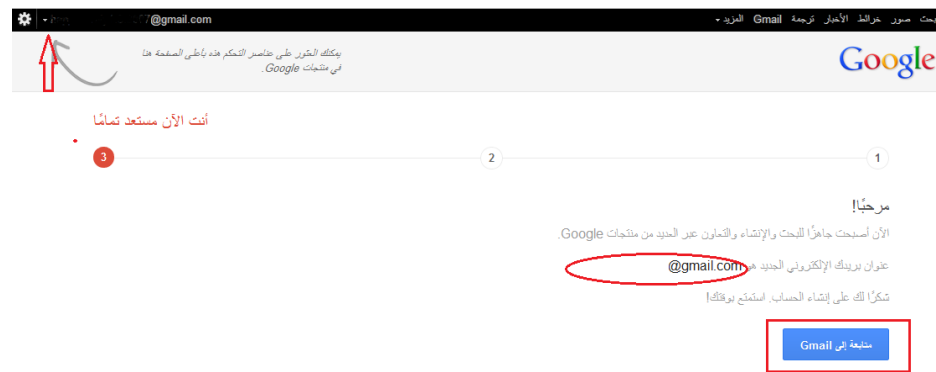
12. إزالة علامة الصح من عبارة ( قد تستخدم Google معلومات حسابي لتخصيص إجراءات بشأن

المحتوى والإعلانات في مواقع الويب غير التابعة ل google )

13. بعد الانتهاء من إدخال البيانات السابقة نضغط زر الخطوة التالية

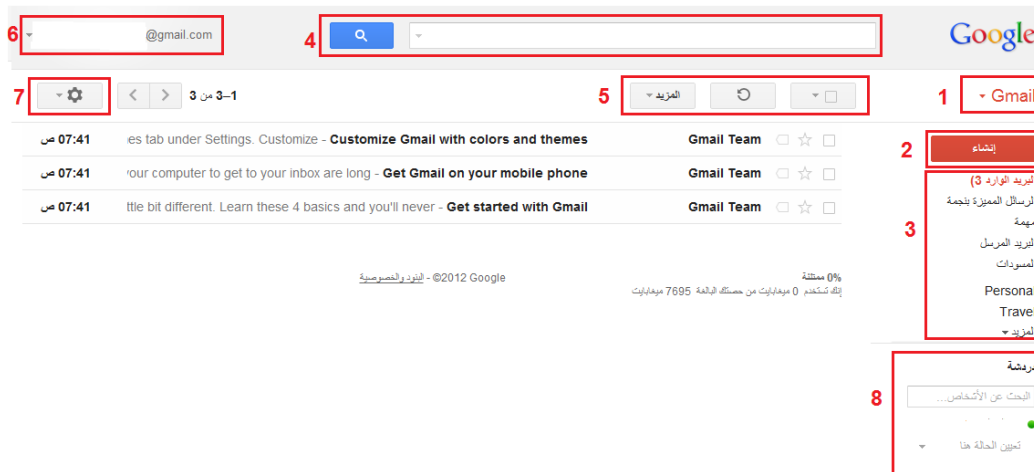
ستظهر لنا شاشة ترحيب يظهر فيها عنوان البريد الإلكتروني الجديد الذي قمنا بإنشائه ، بعد ذلك نضغط على زر

متابعة إلى Gmail



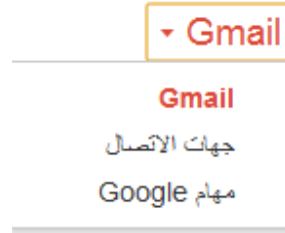
ثانياً: مكونات البريد الإلكتروني Gmail :

الشكل التالي يوضح مكونات البريد الإلكتروني Gmail وهي على الترتيب:



1. قائمة تحتوي على 3 خيارات :

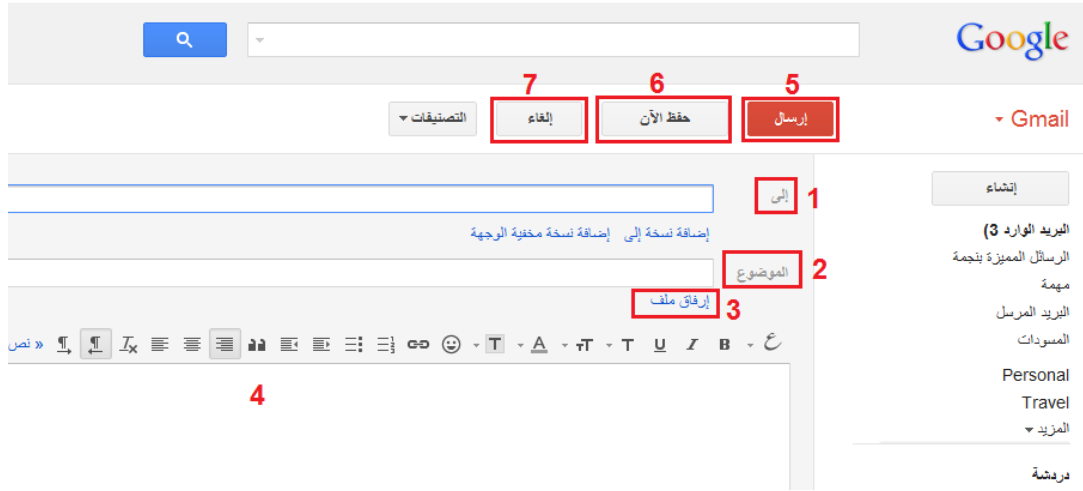




- a. البريد الإلكتروني : لإرسال واستقبال الرسائل الإلكترونية
  - b. جهات الإتصال : لإضافة / تعديل / حذف جهات إتصال ، وإنشاء قوائم بريدية
  - c. المهام : لإضافة / تعديل / حذف المهام والتذكير بها
2. زر إنشاء : لإنشاء رسالة إلكترونية جديدة
  3. تصنيفات الرسائل: يتم تصنيف الرسائل إلى مجلدات منها:
    - a. البريد الوارد
    - b. البريد المرسل
    - c. المسودات
    - d. الرسائل المميزة بنجمة وغيرها..
  4. محرك بحث: للبحث عن الرسائل داخل البريد الإلكتروني
  5. تحديد الرسائل الإلكترونية : الرسائل المقروءة أو غير المقروءة، الرسائل المميزة بنجمة...
  6. إعدادات الحساب والخصوصية وتسجيل الخروج
  7. إعدادات عامة: شكل البريد الإلكتروني، سمات البريد الإلكتروني..
  8. خدمة الدردشة

### ثالثاً: إنشاء رسالة إلكترونية جديدة

لإنشاء رسالة إلكترونية جديدة، نضغط زر إنشاء  ، سنتظهر لنا الشاشة التالية:



1. لكتابة عنوان البريد الإلكتروني المرسل إليه
2. لكتابة موضوع الرسالة
3. لإرفاق ملفات وورد word أو بوربوينت PowerPoint أو pdf أو صور ..
4. لكتابة محتوى الرسالة
5. لإرسال البريد الإلكتروني
6. لحفظ الرسالة الإلكترونية للرجوع إليها في وقت لاحق
7. لإلغاء الرسالة الإلكترونية

#### رابعاً: إرسال رسائل Bcc , Cc

**Cc:** اختصار "نسخة كربونية" : أي أن الشخص الموجود في حقل النسخة الكربونية يستلم نسخة من هذه الرسالة عند إرسالها، و يمكن لجميع مستلمي هذه الرسالة الآخرين مشاهدة أنك وضعت هذا الشخص كمستلم وأنه استلم نسخة من الرسالة.

**Bcc:** اختصار "نسخة مخفية" : أي أن مستلمي النسخة المخفية: يكونوا غير مرئيين لجميع مستلمي الرسالة الآخرين (بما في ذلك مستلمي النسخة المخفية الآخرين).

على سبيل المثال، إذا أرسلت رسالة إلى: ahmed@yahoo.com ونسخة مخفية: ali@yahoo.com، فإن ahmed يرى نفسه كمستلم الرسالة الوحيد. أما ali فيمكنه مشاهدة أنك أرسلت الرسالة إلى ahmed أيضاً.

## لإرسال رسائل Cc :

1. نضغط على إضافة نسخة إلى

2. نكتب عنوان البريد الإلكتروني في خانة نسخة إلى

## لإرسال رسائل Bcc :

3. نضغط على إضافة نسخة مخفية الوجهة

4. نكتب عنوان البريد الإلكتروني في خانة نسخة مخفية الوجهة

## خامساً: الرد على رسالة إلكترونية

يمكن الرد على رسالة إلكترونية بعدة طرق ، منها:

1. الضغط على السهم المشار إليه في الشكل أدناه، واختيار الأمر رد من القائمة

2. أو بالضغط على الأمر رد الموجود أسفل الرسالة كما موضح بالشكل أيضاً

## سادساً: إعادة توجيه رسالة إلكترونية

يمكن إعادة توجيه رسالة إلكترونية بعدة طرق ، منها:

1. الضغط على السهم المشار إليه في الشكل أدناه، واختيار الأمر **إعادة توجيه** من القائمة
2. أو بالضغط على الأمر **إعادة توجيه** الموجود أسفل الرسالة كما موضح بالشكل أيضاً



## سابعاً: حذف رسالة إلكترونية

يمكن حذف رسالة إلكترونية بعدة طرق ، منها:

1. الضغط على السهم المشار إليه في الشكل أدناه، واختيار الأمر **حذف هذه الرسالة** من القائمة
2. أو بالضغط على أيقونة **حذف** الموجودة أعلى الرسالة كما هو موضح بالشكل أيضاً

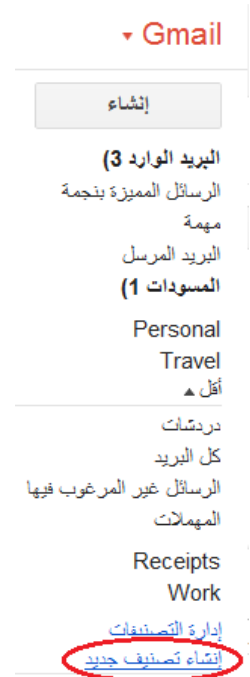


### ثامناً: إنشاء مجلد جديد (تصنيف جديد)

1. من قائمة Gmail ، نضغط على المزيد



2. بعد الضغط على المزيد، سيظهر لنا بقية القائمة ، نضغط منها على إنشاء تصنيف جديد



3. نقوم بإدخال اسم التصنيف الجديد ، وليكن المدرسة على سبيل المثال

**تصنيف جديد**

من فضلك أدخل اسم تصنيف جديد:

☐ تضمين التصنيف ضمن:

4. نضغط على زر إنشاء

بعد ذلك، سنجد أن تصنيف المدرسة ظهر ضمن التصنيفات المدرجة سابقاً.

**Gmail**

**البريد الوارد (3)**

الرسائل المميزة بنجمة

مهمة

البريد المرسل

**المسودات (1)**

Personal

Travel

**المدرسة**

المزيد

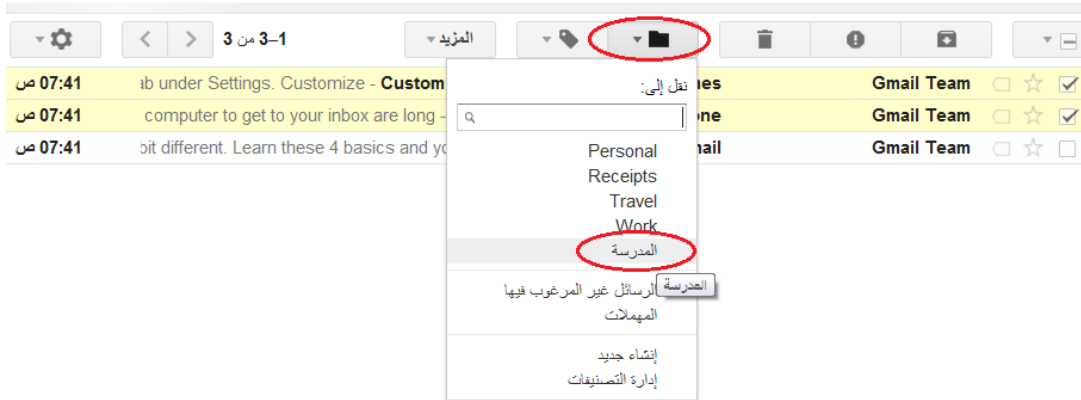
تاسعاً : نقل الرسائل الإلكترونية من وإلى التصنيفات (المجلدات)

يمكن نقل الرسائل الإلكترونية من وإلى التصنيفات وذلك عن طريق:

a. تحديد الرسائل الإلكترونية المراد نقلها

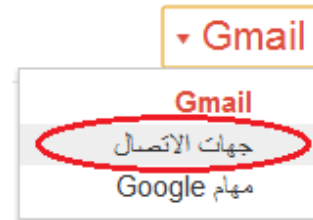
|                                  |   |  |                                       |                                  |                                  |                                     |                                  |                                  |
|----------------------------------|---|--|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="button" value="⚙"/> | <input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/> | 3-1 من 3                               | <input type="button" value="المزيد"/> | <input type="button" value="📁"/> | <input type="button" value="🗑"/> | <input type="button" value="ⓘ"/>    | <input type="button" value="📧"/> | <input type="button" value="⏮"/> |
| 07:41 ص                          | ib under Settings. Customize -                                    | Customize Gmail with colors and themes | Gmail Team                            | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>         | <input checked="" type="checkbox"/> |                                  |                                  |
| 07:41 ص                          | computer to get to your inbox are long -                          | Get Gmail on your mobile phone         | Gmail Team                            | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>         | <input checked="" type="checkbox"/> |                                  |                                  |
| 07:41 ص                          | bit different. Learn these 4 basics and you'll never -            | Get started with Gmail                 | Gmail Team                            | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>            |                                  |                                  |

b. نضغط على أيقونة نقل إلى ، ونحدد التصنيف أو المجلد المراد نقل الرسائل إليه



## عاشراً: إنشاء جهة اتصال

1. نضغط على قائمة Gmail، ونختار جهات الاتصال



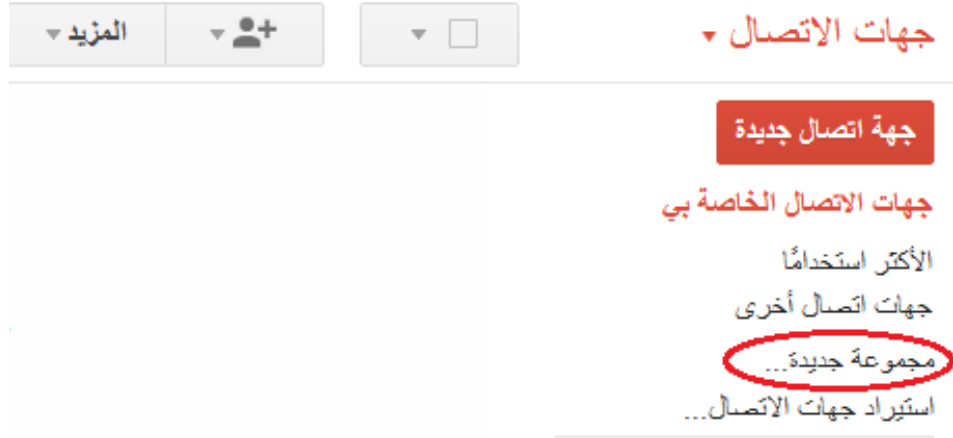
2. نضغط على جهة اتصال جديدة أو نقوم بالضغط على أيقونة الشخص مع إشارة + الموضحة بالشكل أدناه



3. نقوم بكتابة البريد الإلكتروني لجهة الاتصال الجديدة في الخانة المحددة لذلك

## أحد عشر : إنشاء قائمة بريدية

1. من قائمة جهات الاتصال، نختار مجموعة جديدة



2. ندخل اسم المجموعة الجديدة أو القائمة البريدية المراد إنشاؤها ، ولتكن طالبات الصف الثامن شعبة 1 على سبيل المثال، ثم نضغط موافق

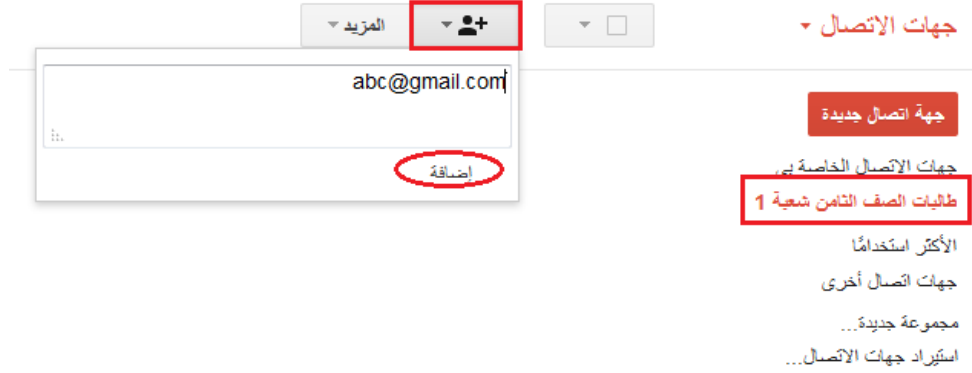
3. بعد ذلك، سنلاحظ أن المجموعة الجديدة قد تم إدراجها ضمن جهات الاتصال





4. لإضافة جهات اتصال إلى المجموعة الجديدة:

- نضغط على اسم المجموعة الجديدة ويصبح لون الاسم أحمر
- ننقر على أيقونة الشخص مع إشارة + الموضحة بالشكل أدناه
- نقوم بكتابة البريد الإلكتروني لجهة الاتصال الجديدة في الخانة المحددة لذلك



#### التقويم:

1. أنشئ بريد إلكتروني جديد على Gmail
2. أرسل رسالة مخفية الوجهة إلى 3 من زملائك بالجامعة، مرفق بها ملف جدول الاختبارات النهائية لمتطلبات الجامعة.
3. أعد توجيه الرسالة ذاتها إلى زميل آخر لك بالجامعة.
4. أنشئ مجلد (تصنيف جديد) باسم جامعتك.
5. انقل الرسائل ذات العلاقة بأمور الجامعة إلى المجلد الجديد.
6. أنشئ مجموعة جديدة باسم تخصصك ورقم دفعتك (على سبيل المثال: هندسة حاسوب-2003).
7. أضف عناوين البريد الإلكتروني لطلاب دفعتك في المجموعة.
8. أرسل إلكترونية إلى طلاب المجموعة لإعلامهم بموعد المحاضرة التعويضية للمساق.

## إثراء المحاضرة السادسة باستخدام الشبكة الاجتماعية Facebook

| الموضوع                                   | شكل الإثراء   |
|---|---|
| مهارات استخدام البريد الإلكتروني Gmail    | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>إليك رابط مدونتي الشخصية على موقع الورد برس وفيها رابط لملف بي دي اف يشرح مهارات استخدام البريد الإلكتروني الجي ميل لمن لم تحضر المحاضرة الأخيرة ،، نزلني الملف على جهازك وافتحه ويطبق خطوات إنشاء بريد إلكتروني جديد كما هي وارده في الملف وأي سؤال أنا موجودة</p> <p><a href="http://site.iugaza.edu.ps/tfourah">http://site.iugaza.edu.ps/tfourah</a></p> <p><b>Eng. Tahani Z. K. Fourah</b><br/>site.iugaza.edu.ps</p> <p>الرابط التالي يحتوي على ملف بصيغة (بي دي اف) لشرح مهارات استخدام البريد الإلكتروني الجي ميل</p> <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • المشاركة • 8 مايو في 06:15 مساءً</p> <p>أم جاسم , Maray Kh و 2 آخرون معجبون بهذا</p> <p>عرض كل التعليقات الـ 15</p> <p><b>Tahani Fourah</b> كل البنات زيط معوم ،، حاولي مرة ثانية<br/>10 مايو في 09:14 مساءً • أعجبنى</p> <p><b>Farah Zeedia</b> اكيد رح اجي ياذن الله<br/>11 مايو في 04:50 مساءً • أعجبنى</p> <p>اكتب تعليقاً...</p> |
| شرح طريقة استخدام البريد الإلكتروني Gmail | <p><b>Tahani Fourah</b></p> <p>شرح طريقة استخدام البريد الإلكتروني Gmail<br/><a href="http://www.youtube.com/watch?v=twM2AWugwb0">http://www.youtube.com/watch?v=twM2AWugwb0</a></p> <p>شرح طريقة استخدام البريد الإلكتروني gmail<br/><a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a></p> <p>شرح طريقة استخدام البريد الإلكتروني gmail</p> <p>أعجبنى • تعليق • إلغاء متابعة المنشور • المشاركة •</p>   |

|   |                |  |
|---|----------------|--|
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>كيفية إستخدام Gmail بواسطة اختصارات لوحة المفاتيح</p> <p><a href="http://th3web.blogspot.com/2012/03/gmail.html">http://th3web.blogspot.com/2012/03/gmail.html</a></p> <p>كيفية إستخدام Gmail بواسطة اختصارات لوحة المفاتيح<br/>th3web.blogspot.com</p> <p>كيفية إستخدام Gmail بواسطة اختصارات لوحة المفاتيح TH3WEB</p> <p></p> <p>أعجبني * تعليق * إلغاء متابعة المنشور * المشاركة *</p> | <p>نص+رابط</p> | <p>كيفية استخدام<br/>بواسطة Gmail<br/>اختصارات لوحة<br/>المفاتيح</p> |
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>أرسلني رسالة مخفية الوجهة إلى 3 من زملائك بالجامعة، مرفق بها ملف جدول الاختبارات النهائية لمطلوبات الجامعة.</p> <p></p> <p>أعجبني * تعليق * إلغاء متابعة المنشور *</p>   | <p>سؤال</p>    | <p>إرسال رسالة مخفية<br/>الوجهة وإرفاق ملف<br/>بها</p>               |
| <p><b>Tahani Fourah</b> </p> <p>أنشئ مجموعة جديدة باسم تخصصك ورقم دفعتك (على سبيل المثال: تربية رياضيات-2008) و أضيفي عناوين البريد الإلكتروني لطالبات دفعتك في المجموعة.</p> <p></p> <p>أعجبني * تعليق * إلغاء متابعة المنشور *</p>  | <p>سؤال</p>    | <p>إنشاء مجموعة<br/>اتصال جديدة</p>                                  |

## التقويم الختامي لمهارات استخدام الإنترنت باستخدام الشبكة الاجتماعية Facbook:

قامت الباحثة بوضع اختبار قصير إلكتروني باستخدام موقع webQuiz على الرابط <http://www.webquiz.it/en/index.asp> ، ومن ثم قامت بنشره للطالبات في المجموعة بعد إعلامهن عن المدة الزمنية المتاحة لحل الاختبار .

**Tahani Fourah**

السلام عليكم ورحمة الله  
كيفكم بنات؟؟ ان شاء الله تمام



إليك رابط الكويز الإلكتروني الثاني الذي يتضمن مهارات الإنترنت التي تم شرحها

<http://my.questbase.com/take.aspx?pin=6575-3879-2624>

يلا فوتوا وحلوا ،، وكل واحدة تحكي لنا درجتها  
بالتوفيقiiiiiiiiii

...Loading  
my.questbase.com

أعجبنى \* تعليق \* إلغاء متابعة المنشور \* المشاركة \* 11 مايو في 02:26 مساءً

Maray Kh , أم جاسم و 2 آخرون معجبون بهذا

عرض كل التعليقات الـ 23

## Abstract

This study aimed to know the effectiveness of enriching the Education Technology curriculum using the social network “Facebook” in developing computer and internet skills of pre-service teachers in IUG.

The problem of the study is identified in the following main question:

**What is the effectiveness of enriching the Education Technology curriculum using the social network “Facebook” in developing computer and internet skills of pre-service teachers in IUG?**

The main question was branched into these sub-questions:

1. What are the computer and internet skills to be developed for pre-service teachers?
2. How the Education Technology curriculum can be enriched by using Facebook social network to develop computer and internet skills?
3. Are there any statistical significant differences at ( $\alpha \leq 0.05$ ) between the control group's marks averages and experimental group's marks averages at the post cognitive exam of computer and internet skills?
4. Are there any statistical significant differences at ( $\alpha \leq 0.05$ ) between the control group's marks and experimental group's marks at the post practical exam of computer and internet skills?
5. What is the effectiveness of the enriched curriculum in developing the cognitive side of the computer and internet skills of pre-service teachers?
6. What is the effectiveness of the enriched curriculum in developing the practical side of the computer and internet skills of pre-service teachers?

The researcher used the experimental design according to the nature of the study. The study sample was limited to two classes of Technology Education course at IUG, were chosen by the researcher in intentional way.

The control group consisted of (15) students, and the experimental group consisted of (16) students.

In order to collect the study data, the researcher built the following tools: cognitive exam and observation card to evaluate final outcome of computer and internet skills. These tools were ensured of its Validity and reliability.

After completing test study application of tools, and data collection, the researcher analyzed it statistically using appropriate statistical methods: Mann-Whitney Test, Values of Eta squared and "d", and Black Modified Gain Ratio.

The results of the study shows that:

1. Building a list of the computer and internet skills to be developed for pre-service teachers.
2. Preparing enriched curriculum for Education Technology course, in addition to preparing academic guide to explain in which way the enriched curriculum can be used in Facebook.
3. There are statistical significant differences at ( $\alpha \leq 0.01$ ) between the control group's marks averages and experimental grou's marks averages at the post cognitive exam of computer and internet skills.
4. There are any statistical significant differences at ( $\alpha \leq 0.05$ ) between between the control group's marks averages and experimental grou's marks averages at the post practical exam of computer and internet skills.
5. The enriched curriculum is not characterized with efficiency in developing the cognitive side of the computer and internet skills of pre-service teachers.
6. The enriched curriculum is not characterized with efficiency in developing the practical side of the computer and internet skills of pre-service teachers.

Based on the study results, the researcher emphasized on using social networks at universities to improve students' computer and internet skills, also to adopt positive attitudes toward using new technologies in teaching by academic teachers.

**The Islamic University of Gaza  
Deanship of Graduate Studies  
Faculty of Education  
Department of Curriculum and Teaching Methodolgy**



***Effectiveness of enriching the Education  
Technology Curriculum using Social Network  
"Facebook" in developing computer and internet  
skills of Pre-service teachers in IUG***

**By:**

**Eng. Tahani Z. Fourah**

**Supervised By:**

**Dr. Mahmoud M. Al-Rantisi**

**A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Curriculum Requirements  
for the Degree of Master in and Curriculum and Teaching Methodolgy**

**2012 – 1433**

